



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

OF. ORD. N° 34/2026

ANT.: Ley 21.722 de Presupuestos Sector Público
año 2025, Partida 20 Capítulo 01 Programa
01, Glosas: 03a. 03b, 04, 05 y 06
asignaciones 24.03.: 313 - 315 – 316 y 318

MAT.: Remite Informe Trimestral

Santiago, 22/01/2026

DE : DIRECTORA DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

A : SEGÚN DISTRIBUCIÓN

Conforme lo dispuesto en las glosas N°03a,03b,04,05,06 de los Programas 24.03.313-315-316 y 318 de la Partida 20, Capítulo 01, Programa 01, de la Ley de Presupuestos año 2025 corresponde a la Secretaría General de Gobierno, informar respecto a las características de los Programas realizados, el monto utilizado y su ejecutor, correspondiente al cuarto trimestre del presente ejercicio.

A su vez, dando total cumplimiento a lo estipulado en dicha glosa, se informa a través de la página web del Ministerio la aplicación de estos recursos

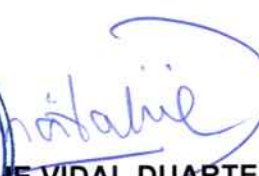
ASIGNACIÓN	NOMBRE ASIGNACIÓN	EJECUTORES	MONTO EJECUTADO (octubre a diciembre 2025)
24.03.313	Programas: -Fortalecimiento de la Sociedad Civil -Coordinación Programática -Información Ciudadana	-División de Organizaciones Sociales	249.290.290
24.03.315	Programa Seguimiento de Políticas Públicas y Gestión Institucional	-Gabinetes -División de Administración y Finanzas -Apoyo Servicio Bienestar	194.735.359
24.01.316 24.09.316	Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Regionales, Provinciales y Comunes.	-Unidad de Fondos Concursables (Fondo de Medios de Comunicación Regionales, Provinciales y Comunes)	763.044.050 48.457.287
24.01.318	Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones y Asociaciones de Interés Público	-Unidad de Fondos Concursables (Fondo de Fortalecimiento de Org y Asoc de Público)	22.126.135 30.200.753



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

- 2.- Conforme a lo señalado en la glosa N°03/a, se informa capacitación y perfeccionamiento que ha efectuado este Ministerio con cargo al subtítulo 22 de la Ley de Presupuestos 2025.
- 3.- Conforme a lo señalado en la glosa N°03/b, se informa resultados de estudios, encuestas y sondeos de opinión pública que ha efectuado este Ministerio con cargo al subtítulo 22 de la Ley de Presupuestos 2025.
- 4.- Conforme a lo señalado en la glosa N°04 específica, se informa acerca del financiamiento de gastos en personal, para la ejecución de los distintos programas implementados en esta Secretaría de Estado.

Saluda cordialmente,



NATALIE VIDAL DUARTE
DIRECTORA
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



PQO/RMA/poa

Distribución:

1. Comisión Especial Mixta de Presupuestos.
2. Comisión Hacienda Cámara del Senado.
3. Comisión Hacienda Cámara de Diputados.
4. Biblioteca del Congreso Nacional
5. Sr. Subsecretario General de Gobierno MSGG.
6. Dirección DAF
7. Departamento de Finanzas MSGG.
8. Central de Documentación.



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

CUARTO TRIMESTRE 2025

DIVISIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES

ASIGNACIÓN 24.09.313



GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2025 – DIVISIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ IV trimestre 2025
24-09-313		
	FORTALECIMIENTO DE LA SOCIEDAD CIVIL	63.563.585
	COORDINACIÓN PROGRAMATICA	67.498.247
	INFORMACION CIUDADANA	118.228.458
TOTAL, GASTOS III TRIMESTRE ASIGNACION 24.09.313		249.290.290

PROGRAMA: INFORMACIÓN CIUDADANA

Asignación: 24.03.313

El Programa Información Ciudadana se concreta a través de la ejecución de los productos DOS: MovilizaDOS y Diálogos.

1. MOVILIZADOS

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales – Departamento Territorio, Formación y Participación Ciudadana.
Unidad de Coordinación y Gestión Territorial.

Características: El MovilizaDOS, se crea como un dispositivo tecnológico, comunicacional, móvil e itinerante que informa, atiende y promueve el diálogo con la ciudadanía, a través de un modelo de atención, orientado a generar acceso a las políticas públicas, acorde a las necesidades de la ciudadanía del territorio visitado. Para ello, se implementan cinco modalidades de atención e información: dispositivo móvil, stand, feria de servicios, atención remota y DOS en tu Barrio.

El MovilizaDOS es coordinado con las Secretarías Regionales Ministeriales de Gobierno y tiene por objetivo garantizar la participación de ciudadanos y ciudadanas en actividades de difusión de las políticas públicas, planteando las necesidades existentes a lo largo de todo Chile.

El MovilizaDOS se implementa en todas las regiones del país, a través, de la ejecución de actividades difusoras sobre la oferta gubernamental, promoviendo los derechos ciudadanos, respaldando y motivando la participación de la sociedad civil. Estas actividades son coordinadas con las SEREMI de Gobierno, la División de Organizaciones Sociales y autoridades locales y/o municipales.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

- Durante el cuarto trimestre la Unidad realizó las siguientes acciones para la implementación del MovilizaDOS en las distintas regiones del país:
- **Visitas MovilizaDOS a las regiones del país.**
 - Entre los meses de octubre, noviembre y diciembre el MovilizaDOS realizó visita a las comunas de las regiones de Tarapacá, Antofagasta, O'Higgins, Maule, Biobío, La Araucanía, Los Lagos, Aysén, Magallanes, Metropolitana y Los Ríos, registrando 47.969 atenciones, (36% hombres y 64% mujeres) en sus modalidades: feria de servicios, dispositivo y/o stand MovilizaDOS. Durante este periodo se brindó información mediante la entrega de dípticos y folletos respecto de las siguientes temáticas:
 - Difusión de avance en políticas públicas "Boletín Chile Avanzando".
 - Difusión de material DOS: Oferta programática, Comunidades activas, ¿Qué es la DOS? y Guía del dirigente
 - Campaña prevención de ITS (condones externos, gel lubricante y material gráfico).
 - Información sobre leyes como: Ley de responsabilidad parental, 40 horas y PGU.
 - Campañas preventivas: Estado presente, Lleguemos a cero, Si es violencia no lo hagas viral, Denuncia Seguro y Por una vida libre de violencia.
 - Otras: Campaña de la superintendencia de insolvencia referente al sobre endeudamiento dando a conocer alternativas de renegociación.

Registro de regiones y comunas visitadas por el Programa MovilizaDOS
durante el cuarto trimestre de 2025.

N º	REGIÓN	COMUNA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1.	Tarapacá	Colchane	04-11-2025	152	205	357
2.	Antofagasta	María Elena	25-10-2025	77	111	188
3.	Antofagasta	San Pedro de Atacama	12-11-2025	122	135	257
4.	O'Higgins	Santa Cruz	07-10-2025	124	398	522
5.	O'Higgins	Malloa	08-10-2025	109	158	267
6.	O'Higgins	Chépica	09-10-2025	42	119	161
7.	O'Higgins	Machalí	15-10-2025	68	96	164
8.	O'Higgins	Placilla	23-10-2025	117	134	251
9.	O'Higgins	La Estrella	24-10-2025	50	150	200
10.	Maule	Linares	23-10-2025	13	21	34
11.	Maule	Pelarco	24-10-2025	15	23	38
12.	Maule	Pencahue	24-10-2025	18	15	33
13.	Maule	Empedrado	28-10-2025	10	21	31
14.	Maule	San Javier	13-11-2025	42	55	97
15.	Maule	Curicó	17-11-2025	51	75	126
16.	Maule	Talca	25-11-2025	21	102	123
17.	Biobío	Los Ángeles	29-10-2025	104	212	316
18.	Biobío	Concepción	28-10-2025	120	180	300
19.	Biobío	Los Ángeles	29-10-2025	100	200	300
20.	La Araucanía	Temuco	02-10-2025	43	115	158
21.	La Araucanía	Temuco	08-10-2025	81	92	173
22.	La Araucanía	Temuco	10-10-2025	78	86	164
23.	Los Lagos	Hualaihué	14-10-2025	5	6	11
24.	Los Lagos	Río Negro	05-11-2025	50	100	150
25.	Los Lagos	Quellón	19-11-2025	77	137	214
26.	Aysén	Coyhaique	02-10-2025	8	25	33
27.	Aysén	Coyhaique	11-11-2025	38	62	100
28.	Aysén	Cochrane	26-11-2025	8	16	24
29.	Magallanes	Natales	21-11-2025	15	49	64
30.	Magallanes	Río Verde	22-11-2025	28	68	96
31.	Magallanes	Punta Arenas	23-11-2025	65	92	157

N º	REGIÓN	COMUNA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
32.	Magallanes	Punta Arenas	23-11-2025	279	331	610
33.	Magallanes	San Gregorio	24-11-2025	16	32	48
34.	Magallanes	Porvenir	25-11-2025	19	63	82
35.	Magallanes	Porvenir	25-11-2025	21	100	121
36.	Magallanes	Primavera	26-11-2025	4	52	56
37.	Magallanes	Torres del Paine	27-11-2025	9	19	28
38.	Magallanes	Natales	28-11-2025	46	93	139
39.	Magallanes	Natales	28-11-2025	16	70	86
40.	Magallanes	Timaukel	20-12-2025	14	24	38
41.	Metropolitana	Recoleta	01-10-2025	144	353	497
42.	Metropolitana	Lampa	02-10-2025	34	97	131
43.	Metropolitana	Melipilla	02-10-2025	148	224	372
44.	Metropolitana	Nuñoa	03-10-2025	1.200	1.200	2.400
45.	Metropolitana	San Bernardo	03-10-2025	422	785	1.207
46.	Metropolitana	Lo Prado	04-10-2025	109	222	331
47.	Metropolitana	Providencia	06-10-2025	750	750	1.500
48.	Metropolitana	Puente Alto	07-10-2025	25	271	296
49.	Metropolitana	La Cisterna	08-10-2025	274	503	777
50.	Metropolitana	Nuñoa	08-10-2025	50	15	65
51.	Metropolitana	San Bernardo	09-10-2025	325	375	700
52.	Metropolitana	Isla de Maipo	10-10-2025	23	70	93
53.	Metropolitana	Peñalolén	10-10-2025	303	590	893
54.	Metropolitana	Santiago	10-10-2025	50	80	130
55.	Metropolitana	La Florida	11-10-2025	35	65	100
56.	Metropolitana	Macul	11-10-2025	61	230	291
57.	Metropolitana	San Joaquín	14-10-2025	24	73	97
58.	Metropolitana	San Ramón	14-10-2025	116	168	284
59.	Metropolitana	Providencia	15-10-2025	108	314	422
60.	Metropolitana	La Florida	16-10-2025	-	14	14
61.	Metropolitana	La Florida	16-10-2025	2	14	16
62.	Metropolitana	Padre Hurtado	16-10-2025	45	97	142
63.	Metropolitana	Puente Alto	16-10-2025	287	370	657

N ^o	REGIÓN	COMUNA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
64.	Metropolitana	Estación Central	17-10-2025	173	377	550
65.	Metropolitana	Pudahuel	17-10-2025	50	119	169
66.	Metropolitana	Ñuñoa	19-10-2025	460	1.350	1.810
67.	Metropolitana	Pedro Aguirre Cerda	21-10-2025	148	246	394
68.	Metropolitana	El Bosque	21-10-2025	19	-	19
69.	Metropolitana	El Bosque	21-10-2025	2	8	10
70.	Metropolitana	El Bosque	21-10-2025	4	12	16
71.	Metropolitana	Maipú	21-10-2025	8	82	90
72.	Metropolitana	Cerro Navia	22-10-2025	4	30	34
73.	Metropolitana	Cerro Navia	22-10-2025	4	20	24
74.	Metropolitana	Cerro Navia	22-10-2025	3	13	16
75.	Metropolitana	Macul	22-10-2025	101	173	274
76.	Metropolitana	La Cisterna	23-10-2025	70	109	179
77.	Metropolitana	Paine	24-10-2025	48	98	146
78.	Metropolitana	San Joaquín	24-10-2025	8	17	25
79.	Metropolitana	Cerro Navia	25-10-2025	24	45	69
80.	Metropolitana	Peñalolén	25-10-2025	300	400	700
81.	Metropolitana	Puente Alto	27-10-2025	30	70	100
82.	Metropolitana	Puente Alto	28-10-2025	74	90	164
83.	Metropolitana	Quilicura	28-10-2025	220	653	873
84.	Metropolitana	Maipú	29-10-2025	5	10	15
85.	Metropolitana	Maipú	29-10-2025	3	14	17
86.	Metropolitana	Providencia	29-10-2025	300	566	866
87.	Metropolitana	Estación Central	30-10-2025	1	9	10
88.	Metropolitana	Estación Central	30-10-2025	1	11	12
89.	Metropolitana	Estación Central	30-10-2025	3	10	13
90.	Metropolitana	Til Til	30-10-2025	58	116	174
91.	Metropolitana	Melipilla	03-11-2025	329	183	512
92.	Metropolitana	San Joaquín	04-11-2025	105	143	248
93.	Metropolitana	Macul	05-11-2025	3	23	26
94.	Metropolitana	Puente Alto	05-11-2025	150	333	483
95.	Metropolitana	Providencia	06-11-2025	500	500	1.000

N o	REGIÓN	COMUNA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
96.	Metropolitana	Santiago	06-11-2025	500	717	1.217
97.	Metropolitana	Isla de Maipo	07-11-2025	107	217	324
98.	Metropolitana	Pudahuel	07-11-2025	8	21	29
99.	Metropolitana	San Joaquín	08-11-2025	99	138	237
100.	Metropolitana	Renca	10-11-2025	139	240	379
101.	Metropolitana	Santiago	11-11-2025	423	489	912
102.	Metropolitana	Talagante	12-11-2025	285	306	591
103.	Metropolitana	Cerro Navia	13-11-2025	700	1.300	2.000
104.	Metropolitana	La Cisterna	13-11-2025	2	29	31
105.	Metropolitana	La Cisterna	13-11-2025	2	37	39
106.	Metropolitana	Independencia	14-11-2025	304	707	1.011
107.	Metropolitana	Pedro Aguirre Cerda	17-11-2025	46	86	132
108.	Metropolitana	Conchalí	18-11-2025	108	177	285
109.	Metropolitana	Lo Espejo	19-11-2025	1	11	12
110.	Metropolitana	Quinta Normal	19-11-2025	123	185	308
111.	Metropolitana	San Bernardo	20-11-2025	359	539	898
112.	Metropolitana	Lampa	21-11-2025	-	23	23
113.	Metropolitana	Santiago	21-11-2025	96	154	250
114.	Metropolitana	El Bosque	24-11-2025	236	361	597
115.	Metropolitana	Estación Central	25-11-2025	392	707	1.099
116.	Metropolitana	Pudahuel	26-11-2025	252	421	673
117.	Metropolitana	Puente Alto	27-11-2025	328	856	1.184
118.	Metropolitana	Recoleta	27-11-2025	3	13	16
119.	Metropolitana	Recoleta	27-11-2025	-	14	14
120.	Metropolitana	Recoleta	27-11-2025	-	10	10
121.	Metropolitana	Padre Hurtado	28-11-2025	20	54	74
122.	Metropolitana	Melipilla	29-11-2025	255	542	797
123.	Metropolitana	Lampa	01-12-2025	3	36	39
124.	Metropolitana	Pudahuel	01-12-2025	-	21	21
125.	Metropolitana	Peñalolén	02-12-2025	49	106	155
126.	Metropolitana	Pudahuel	03-12-2025	-	19	19
127.	Metropolitana	Pudahuel	03-12-2025	-	14	14

Nº	REGIÓN	COMUNA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
128.	Metropolitana	Santiago	03-12-2025	251	296	547
129.	Metropolitana	Cerro Navia	04-12-2025	400	600	1.000
130.	Metropolitana	Puente Alto	04-12-2025	57	86	143
131.	Metropolitana	Quilicura	09-12-2025	4	10	14
132.	Metropolitana	Quilicura	09-12-2025	2	23	25
133.	Metropolitana	Quilicura	09-12-2025	-	19	19
134.	Metropolitana	San Miguel	09-12-2025	89	163	252
135.	Metropolitana	El Bosque	10-12-2025	-	12	12
136.	Metropolitana	El Bosque	10-12-2025	2	20	22
137.	Metropolitana	El Bosque	10-12-2025	3	18	21
138.	Metropolitana	Melipilla	10-12-2025	256	591	847
139.	Metropolitana	Pedro Aguirre Cerda	11-12-2025	54	149	203
140.	Metropolitana	Providencia	11-12-2025	340	808	1.148
141.	Metropolitana	Quilicura	11-12-2025	-	15	15
142.	Metropolitana	Puente Alto	15-12-2025	10	32	42
NÚMERO TOTAL DE ATENCIONES CUARTO TRIMESTRE 2025				17.351	30.618	47.969
				36%	64%	

- **Reuniones de coordinación interna, confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**
 - Reuniones de la Unidad de Territorio para la coordinación interna de las actividades a ejecutar durante el último trimestre de 2025, (08, 23 y 28/10)
 - Reunión virtual con encargado de participación de Maule para coordinar lineamientos de trabajo y acciones de participación ciudadana en la región, que contempla la planificación de actividades territoriales y priorización de metas. Revisión metas pendientes y verificadores de actividades, (02/10).
 - Reunión virtual con encargado de participación de Valparaíso para coordinar lineamientos de trabajo y acciones de participación ciudadana en la región, que contempla la planificación de actividades territoriales y priorización de metas. Revisión metas pendientes y verificadores de actividades, (03/10).
 - Reunión virtual, en el marco de la Gira DOS a la región de Magallanes, para establecer la coordinación de la gira, asignar funciones a cada contraparte en la ejecución de actividades del MovilizaDOS, (06/10).
 - Reunión de la Unidad para presentar la propuesta “DOS en tu Barrio” sobre Reforma de Pensiones por parte de Gabinete de la DOS y programar actividades en la Región Metropolitana, (10/10).
 - Reunión de la Unidad para presentar la modalidad DOS en Tu Barrio sobre Mejores Pensiones a desarrollar en la visita a clubes de adulto mayor de la comuna, (14/10).
 - Reunión virtual, en el marco de la Gira DOS a la región de Magallanes, con contraparte regional para revisión de avances en la programación de actividades del MovilizaDOS que se ejecutarán durante la gira, (21/10).
 - Reunión virtual, en el marco de la Gira DOS a la región de Aysén, con la contraparte regional para la revisión de avances en la programación de las actividades del MovilizaDOS que se ejecutarán durante la gira, (22/10).

- Reunión virtual con nueva encargada de participación de Maule para realizar inducción sobre temas de planificación de actividades territoriales, revisión de lineamientos y priorización de metas pendientes de MovilizaDOS. Revisión y aplicación de verificadores en las actividades, (28/10).
 - Reunión de coordinación del equipo MovilizaDOS para la distribución de funciones y tareas de las actividades semanales meses siguientes, (29/10).
 - Capacitación dirigida a funcionarios y funcionarias del Depto. de Territorio, Formación y Participación Ciudadana sobre los contenidos de la edición 10 del boletín Chile Avanzando con el objetivo de llevar a cabo una distribución a la ciudadanía en terreno y de forma clara e informada, (03/11).
 - Reunión virtual con Seremi de Gobierno de la región de Valparaíso, con el objetivo de coordinar actividades de metas institucionales pendientes en la región, (04/11).
 - Capacitación virtual interna sobre la temática "Modificación Ley N°20500", dirigida a funcionarios y funcionarias de la DOS a nivel nacional para implementar en Diálogos Ciudadanos, (21/11).
 - Reunión virtual con Seremi de Gobierno de la región de Arica y Parinacota, con el objetivo de coordinar actividades de metas institucionales pendientes en la región, (27/11).
 - Visita al lugar donde se realizará la Cuenta Pública de la Participación Ciudadana, con el objetivo de realizar un recorrido por el lugar para establecer los lugares para la acreditación y para la ubicación del stand MovilizaDOS, (04/12).
 - Reunión con el equipo asistente a la gira MovilizaDOS a la Región de Magallanes para evaluar el desarrollo de la gira, (05/12).
 - Reunión virtual con contraparte de la región de Tarapacá para la revisión de las actividades realizadas durante el año y resolución de consultas para el cierre anual, (22/12).
- **Reuniones externas.**
- Con instituciones públicas:**
- Reunión de coordinación en el marco de la Gira DOS con la DPP de Aysén, para la ejecución de actividades de los Productos DOS en la región, (10/11).
- Con municipios:**
- Reunión para coordinar la Gira a la región de Magallanes con la contraparte municipal de Porvenir y las actividades a ejecutar por la DOS en la comuna, (20/10).
 - Reunión con representantes de la Municipalidad de San Bernardo con el objetivo de realizar la Feria de Servicios MovilizaDOS en el sector del Hospital El Pino, (24/10).
 - Reunión con representantes de la Municipalidad de Pedro Aguirre Cerda con el objetivo de realizar la Feria de Servicios MovilizaDOS y DOS en Tu Barrio en la comuna, (24/10).
 - Reunión de coordinación en el marco de la gira de la DOS a la región de Magallanes y la visita del MovilizaDOS a la comuna de Río Verde, (06/11).
- Con organizaciones de la sociedad civil**
- Reunión con representantes de la Comisión de Género del CSD Colo Colo para programar la ejecución del MovilizaDOS en conjunto, (22/10).
- Con instituciones privadas:**
- Reunión con representantes de Metro de Santiago para presentar los Productos DOS y coordinar trabajo en conjunto, (17/12).
- **Otros.**
- Capacitación dirigida al personal del Depto. de Territorio, Formación y Participación Ciudadana sobre la Reforma de Pensiones, a cargo de la Subsecretaría de Previsión Social, (10/10).
 - Participación en el Encuentro Intersectorial del Programa Somos Barrio, donde se presentaron las experiencias y perspectivas del trabajo intersectorial desarrollado durante el año, (18/11).
 - Asistencia a la Cuenta de Participación Ciudadana en la Gestión Pública año 2025, desarrollando las funciones de acreditación y asistencia al equipo de MovilizaDOS en la feria de servicios, (17/12).
 - Ceremonia cierre de programa Gobierno en Terreno DPRM con el objetivo de realizar un balance del trabajo realizado en conjunto durante el año, (29/12).

2. DIÁLOGOS

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales – Departamento Territorio, Formación y Participación Ciudadana.
Unidad de Diálogos.

Características: Los Diálogos son una herramienta metodológica transferida a instituciones públicas de nivel central y regional que permiten la inclusión de la ciudadanía en el diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas. La implementación de esta metodología implica la coordinación con otras instituciones y capacitación a facilitadores que realicen las jornadas de conversación ciudadana entre los servicios públicos y los participantes.

Los Diálogos desarrollan espacios de exposición implementados por el Gobierno en sus diferentes políticas públicas sectoriales. Además, en estos diálogos se presenta la posibilidad que los participantes realicen preguntas y sean respondidas una vez finalizada la presentación, generando una instancia que fortalezca la relación entre la ciudadanía y el Estado. Estos diálogos, de acuerdo con la metodología de ejecución, son denominados Diálogos Participativos o Diálogos Ciudadanos.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

Durante el cuarto trimestre, el equipo de trabajo llevó a cabo la coordinación de Diálogos Ciudadanos (DC) y Diálogos Participativos (DP), que considera la preparación, ejecución, desarrollo y elaboración de informes de las actividades ejecutadas, a saber:

Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, se ejecutaron 48 Diálogos, los que contaron con la participación de 1.936 personas de las cuales el 19% fueron hombres y el 81% mujeres. De los Diálogos ejecutados durante el cuarto trimestre, ocho corresponden a la metodología de Diálogo Participativo en tanto cuarenta fueron en base a la metodología de Diálogo Ciudadano.

A continuación, se presenta el detalle de los Diálogos Ciudadanos (DC) y Diálogos Participativos (DP) desarrollados durante el cuarto trimestre:

Jornadas de Diálogos desarrollados durante el cuarto trimestre de 2025.

Nº	REGIÓN	COMUNA	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	Tip o
1.	Metropolitana	Padre Hurtado	Chile Cuida	06-10-2025	0	20	20	DC
2.	Metropolitana	Santiago	Recorridos por la Memoria	08-10-2025	4	7	11	DP
3.	Valparaíso	San Felipe	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	09-10-2025	1	33	34	DC
4.	Metropolitana	Santiago	Agenda de Transformaciones del Sistema de Salud	10-10-2025	32	97	129	DP
5.	Biobío	Lota	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	13-10-2025	9	20	29	DC
6.	Los Ríos	Valdivia	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	15-10-2025	4	8	12	DC
7.	O_Higgins	Olivar	Chile Cuida	16-10-2025	7	34	41	DC
8.	Metropolitana	Quinta Normal	Mejores Pensiones para Chile	21-10-2025	4	29	33	DC
9.	Los Ríos	Valdivia	Pago Pensión de Alimentos	17-10-2025	0	15	15	DC
10.	Metropolitana	Santiago	Recorridos por la Memoria	22-10-2025	0	16	16	DP
11.	Biobío	Tomé	Mejores Pensiones para Chile	23-10-2025	6	10	16	DC

Nº	REGIÓN	COMUNA	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	Tip o
12	Metropolitana	San José de Maipo	Por el derecho a una vida libre de Violencia	24-10-2025	2	32	34	DC
13	Metropolitana	Renca	Mejores Pensiones para Chile	28-10-2025	18	156	174	DC
14	Magallanes	Natales	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	28-10-2025	0	28	28	DC
15	Magallanes	Punta Arenas	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	29-10-2025	0	15	15	DC
16	Metropolitana	Pedro Aguirre Cerda	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	29-10-2025	37	120	157	DC
17	Magallanes	Porvenir	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	30-10-2025	3	27	30	DC
18	Los Ríos	Mariquina	Mejores Pensiones para Chile	30-10-2025	0	20	20	DC
19	Los Lagos	Llanquihue	Chile Cuida	03-11-2025	2	26	28	DC
20	Ñuble	Chillán	Pago Pensión de Alimentos	05-11-2025	2	30	32	DC
21	Metropolitana	Santiago	Recorridos por la Memoria	05-11-2025	4	19	23	DP
22	Los Ríos	Lago Ranco	Mejores Pensiones para Chile	05-11-2025	6	25	31	DC
23	Antofagasta	Antofagasta	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	06-11-2025	3	25	28	DC
24	Antofagasta	Tocopilla	Copago Cero	06-11-2025	4	17	21	DC
25	Los Ríos	Los Lagos	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	06-11-2025	2	24	26	DC
26	Atacama	Copiapó	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	07-11-2025	18	15	33	DC
27	Metropolitana	Peñaflor	Recorridos por la Memoria	12-11-2025	0	15	15	DP
28	Biobío	Concepción	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	13-11-2025	20	46	66	DC
29	Metropolitana	Lo Espejo	Mejores Pensiones para Chile	13-11-2025	14	81	95	DC
30	Los Lagos	Chonchi	Mejores Pensiones para Chile	18-11-2025	0	16	16	DC
31	Metropolitana	San José de Maipo	Chile Cuida	18-11-2025	6	22	28	DC
32	Metropolitana	Santiago	Modificaciones Ley N°20.500 Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública	19-11-2025	17	12	29	DC
33	Aysén	Aysén	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	24-11-2025	1	17	18	DC
34	Aysén	Coyhaique	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	24-11-2025	0	36	36	DC
35	Metropolitana	San Joaquín	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	24-11-2025	4	34	38	DC
36	Metropolitana	Renca	Recorridos por la Memoria	26-11-2025	1	14	15	DP
37	Los Lagos	Puyehue	Chile Cuida	27-11-2025	5	34	39	DC
38	Aysén	Coyhaique	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	28-11-2025	9	5	14	DC
39	Valparaíso	Viña del Mar	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	02-12-2025	6	41	47	DC
40	Metropolitana	Santiago	Recorridos por la Memoria	03-12-2025	7	11	18	DP
41	Biobío	Tomé	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	04-12-2025	7	11	18	DC

Nº	REGIÓN	COMUNA	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	Tip o
42	Metropolitana	San Joaquín	Mejores Pensiones para Chile	05-12-2025	10	39	49	D C
43	Metropolitana	Santiago	Modificaciones Ley N°20.500 Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública	05-12-2025	18	36	54	D C
44	Los Lagos	San Juan de la Costa	Chile Cuida	10-12-2025	4	10	14	D C
45	Metropolitana	Melipilla	Chile Cuida	10-12-2025	4	25	29	D C
46	Metropolitana	Pudahuel	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	10-12-2025	3	7	10	D C
47	Metropolitana	Santiago	Recorridos por la Memoria	10-12-2025	10	16	26	D P
48	Metropolitana	Maipú	Cuenta Pública de la Participación Ciudadana	17-12-2025	60	166	226	D C
NÚMERO TOTAL DE PARTICIPANTES CUARTO TRIMESTRE 2025					374	1.532	1.936	
					19%	81%		

- **Reuniones de coordinación interna, confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**

- . Reunión con la Jefa de Departamento, Unidad de Diálogos y Dirección DOS con el objetivo de revisar los avances para el desarrollo de los Diálogos Ciudadanos sobre Modificaciones a la Ley N°20.500 y la respectiva presentación, (03/10).
- . Reunión de actualización del Diálogo Ciudadano de Género, en sus contenidos para la ejecución de estas jornadas, (06/10).
- . Reunión para revisar el guion y entregar información práctica al equipo para la ejecución de los Recorridos por la Memoria, programación de estos Diálogos y calendarización, (07/10).
- . Participación en encuentro de los equipos jurídicos del Gabinete de la Subsecretaría, Dirección DOS, Jefatura de Departamento de Territorio, formación y participación ciudadana y la Unidad de Diálogos para conocer los avances de las modificaciones a la Ley N°20.500, (09/10).
- . Reunión de la Unidad para conocer las modificaciones contenidas en la Reforma del Sistema de Pensiones y la posterior salida a terreno a organizaciones de adultos mayores bajo la modalidad “DOS en Tu Barrio”, (10/10).
- . Reunión de coordinación en el marco de la gira a la región de Magallanes para revisar la programación de las actividades a ejecutar en la región, (13, 21 y 24/10).
- . Reuniones con Coordinaciones y Jefatura Departamento de Territorio, Formación y Participación Ciudadana para la revisar agenda y proyección de actividades del Depto., (16, 22/10; 04 y 06/11).
- . Reuniones de la Unidad de Diálogos con el objetivo de actualizar información y revisar la proyección de actividades, (20/10; 10, 17/11).
- . Capacitación dirigida al personal del la Unidad sobre los contenidos del Boletín Chile Avanzando Edición 10, con el objetivo de contar con la información pertinente en la distribución de los ejemplares a los beneficiarios de las actividades ejecutadas por la DOS, (03/11).
- . Reunión de la Unidad para la coordinación de la Gira a la región de Aysén, revisión de agenda e itinerario y aspectos administrativos, (22/10; 10/11).
- . Capacitación virtual dirigida a encargados de participación de las Seremis de Gobierno de todo el país y a las contrapartes regionales DOS sobre la temática modificaciones a la ley N°20.500 a desarrollarse bajo la modalidad Diálogos Ciudadanos, (21/11).
- . Reunión Unidad de Diálogos para trabajar en las próximas actividades encomendadas y organizar los feriados legales pendientes, (26/11).

- **Reuniones de coordinación externa.**

- . Reunión con representantes del Ministerio de Desarrollo Social / Subsecretaría de Servicios Sociales con el objetivo de revisar los contenidos para el Diálogos Ciudadano “Chile Cuida”, actualización de datos, modificación de la presentación, revisión de comunas y fechas para la ejecución de las actividades, (24/10).

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LA SOCIEDAD CIVIL

Asignación: 24.03.313

El Programa Fortalecimiento de la Sociedad Civil se concreta a través de la ejecución de los productos DOS: Escuelas de Formación Social, Capacitaciones y Coordinación de la Participación Ciudadana.

1. ESCUELAS DE FORMACIÓN SOCIAL Y CAPACITACIONES

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales
Departamento Territorio, Formación y Participación Ciudadana.
Unidad Formación y Capacitación.

Características: Este programa busca contribuir a la formación cívica de dirigentes(as) y líderes sociales, con relación a las políticas públicas que genera el gobierno, promoviendo su incidencia frente a éste y la propia comunidad.

Entre sus objetivos específicos están:

- Entregar a los dirigentes(as) y líderes sociales herramientas temáticas de interés gubernamental que les permitan comprender de mejor forma las políticas públicas.
- Potenciar el rol de los dirigentes(as) y líderes sociales, generando y/o fortaleciendo su incidencia ante el Estado y el entorno comunitario en materia de políticas públicas.
- Aportar al fortalecimiento y proyección de las organizaciones incidiendo con ello en la generación de nuevos liderazgos sociales.

El programa Fortalecimiento de la Sociedad Civil se concreta a través de la ejecución de Escuelas de Formación Social (EFS) y Capacitaciones.

Las Escuelas de Formación Social, buscan entregar herramientas a los dirigentes(as) sociales mediante una estrategia formativa y el empoderamiento de los dirigentes, potenciando su incidencia frente al Estado y su comunidad.

Las Capacitaciones, por su parte, corresponden a actividades complementarias destinadas a dirigentes(as) y líderes sociales, las cuales apuntan al desarrollo de competencias específicas, que fortalezcan su ejercicio como líderes en su entorno social y comunitario.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

Durante el cuarto trimestre, se llevan a cabo las siguientes actividades:

- **Escuelas de Formación Social (EFS):**

Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, se ejecutaron 61 Escuelas de Formación Social, las que contaron con la participación de 3.099 personas, de las cuales el 18% fueron hombres y el 82% mujeres.

A continuación, se presenta el registro de las Escuelas de Formación Social ejecutadas durante el trimestre, desagregadas por región, comuna y sexo de participantes.

Registro de las Escuelas de Formación Social (EFS) ejecutadas durante el cuarto trimestre de 2025.

Nº	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBR ES	MUJERE S	TOT AL
1.	Metropolitan a	Padre Hurtado	Chile Cuida	06-10- 2025	0	20	20
2.	Metropolitan a	Santiago	Recorridos por la Memoria	08-10- 2025	4	7	11
3.	Valparaíso	San Felipe	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	09-10- 2025	1	33	34
4.	Metropolitan a	Santiago	Agenda de Transformaciones del Sistema de Salud	10-10- 2025	32	97	129
5.	Biobío	Lota	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	13-10- 2025	9	20	29
6.	Los Ríos	Valdivia	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	15-10- 2025	4	8	12
7.	O_Higgins	Olivar	Chile Cuida	16-10- 2025	7	34	41
8.	Metropolitan a	Quinta Normal	Mejores Pensiones para Chile	21-10- 2025	4	29	33
9.	Los Ríos	Valdivia	Pago Pensión de Alimentos	17-10- 2025	0	15	15
10.	Metropolitan a	Santiago	Recorridos por la Memoria	22-10- 2025	0	16	16
11.	Biobío	Tomé	Mejores Pensiones para Chile	23-10- 2025	6	10	16
12.	Metropolitan a	San José de Maipo	Por el derecho a una vida libre de Violencia	24-10- 2025	2	32	34
13.	Metropolitan a	Renca	Mejores Pensiones para Chile	28-10- 2025	18	156	174
14.	Magallanes	Natales	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	28-10- 2025	0	28	28
15.	Magallanes	Punta Arenas	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	29-10- 2025	0	15	15
16.	Metropolitan a	Pedro Aguirre Cerde	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	29-10- 2025	37	120	157
17.	Magallanes	Porvenir	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	30-10- 2025	3	27	30
18.	Los Ríos	Mariquina	Mejores Pensiones para Chile	30-10- 2025	0	20	20
19.	Los Lagos	Llanquihue	Chile Cuida	03-11- 2025	2	26	28
20.	Ñuble	Chillán	Pago Pensión de Alimentos	05-11- 2025	2	30	32
21.	Metropolitan a	Santiago	Recorridos por la Memoria	05-11- 2025	4	19	23
22.	Los Ríos	Lago Ranco	Mejores Pensiones para Chile	05-11- 2025	6	25	31
23.	Antofagasta	Antofagasta	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	06-11- 2025	3	25	28
24.	Antofagasta	Tocopilla	Copago Cero	06-11- 2025	4	17	21
25.	Los Ríos	Los Lagos	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	06-11- 2025	2	24	26
26.	Atacama	Copiapó	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	07-11- 2025	18	15	33
27.	Metropolitan a	Peñaflor	Recorridos por la Memoria	12-11- 2025	0	15	15
28.	Biobío	Concepción	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	13-11- 2025	20	46	66
29.	Metropolitan a	Lo Espejo	Mejores Pensiones para Chile	13-11- 2025	14	81	95

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBR ES	MUJERE S	TOT AL
30.	Los Lagos	Chonchi	Mejores Pensiones para Chile	18-11-2025	0	16	16
31.	Metropolitan a	San José de Maipo	Chile Cuida	18-11-2025	6	22	28
32.	Metropolitan a	Santiago	Modificaciones Ley N°20.500 Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública	19-11-2025	17	12	29
33.	Aysén	Aysén	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	24-11-2025	1	17	18
34.	Aysén	Coyhaique	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	24-11-2025	0	36	36
35.	Metropolitan a	San Joaquín	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	24-11-2025	4	34	38
36.	Metropolitan a	Renca	Recorridos por la Memoria	26-11-2025	1	14	15
37.	Los Lagos	Puyehue	Chile Cuida	27-11-2025	5	34	39
38.	Aysén	Coyhaique	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	28-11-2025	9	5	14
39.	Valparaíso	Viña del Mar	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	02-12-2025	6	41	47
40.	Metropolitan a	Santiago	Recorridos por la Memoria	03-12-2025	7	11	18
41.	Biobío	Tomé	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	04-12-2025	7	11	18
42.	Metropolitan a	San Joaquín	Mejores Pensiones para Chile	05-12-2025	10	39	49
43.	Metropolitan a	Santiago	Modificaciones Ley N°20.500 Asociaciones y Participación Ciudadana en la Gestión Pública	05-12-2025	18	36	54
44.	Los Lagos	San Juan de la Costa	Chile Cuida	10-12-2025	4	10	14
45.	Metropolitan a	Melipilla	Chile Cuida	10-12-2025	4	25	29
46.	Metropolitan a	Pudahuel	Desinformación: Aguanta, chequea, comparte	10-12-2025	3	7	10
47.	Metropolitan a	Santiago	Recorridos por la Memoria	10-12-2025	10	16	26
48.	Metropolitan a	Maipú	Cuenta Pública de la Participación Ciudadana	17-12-2025	60	166	226
49.	Metropolitan a	Padre Hurtado	Chile Cuida	06-10-2025	0	20	20
50.	Metropolitan a	Santiago	Recorridos por la Memoria	08-10-2025	4	7	11
51.	Valparaíso	San Felipe	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	09-10-2025	1	33	34
52.	Metropolitan a	Santiago	Agenda de Transformaciones del Sistema de Salud	10-10-2025	32	97	129
53.	Biobío	Lota	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	13-10-2025	9	20	29
54.	Los Ríos	Valdivia	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	15-10-2025	4	8	12
55.	O_Higgins	Olivar	Chile Cuida	16-10-2025	7	34	41
56.	Metropolitan a	Quinta Normal	Mejores Pensiones para Chile	21-10-2025	4	29	33
57.	Los Ríos	Valdivia	Pago Pensión de Alimentos	17-10-2025	0	15	15
58.	Metropolitan a	Santiago	Recorridos por la Memoria	22-10-2025	0	16	16

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
59.	Biobío	Tomé	Mejores Pensiones para Chile	23-10-2025	6	10	16
60.	Metropolitana	San José de Maipo	Por el derecho a una vida libre de Violencia	24-10-2025	2	32	34
61.	Metropolitana	Renca	Mejores Pensiones para Chile	28-10-2025	18	156	174
NÚMERO TOTAL DE PARTICIPANTES CUARTO TRIMESTRE 2025					573	2.526	3.099
					18%	82%	

- **Capacitaciones**
- Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre se ejecutaron 34 Capacitaciones, las que contaron con la participación de 666 personas, de las cuales el 20% fueron hombres y el 80% mujeres.

Registro de las Capacitaciones ejecutadas durante el cuarto trimestre de 2025.							
N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1.	Biobío	Hualpén	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	07-10-2025	1	14	15
2.	La_Araucanía	Temuco	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	07-10-2025	2	14	16
3.	Metropolitana	Independencia	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	09-10-2025	3	12	15
4.	La_Araucanía	Padre Las Casas	Participación e incidencia en las políticas (Ley N°20.50)	14-10-2025	1	11	12
5.	Valparaíso	Quillota	Formación Ciudadana para Dirigencias Sociales	15-10-2025	6	20	26
6.	Metropolitana	Renca	Prevención y Seguridad Comunitaria	15-10-2025	3	11	14
7.	Los Lagos	San Juan de la Costa	Mujeres Lideresas	16-10-2025	3	21	24
8.	Metropolitana	Independencia	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	16-10-2025	2	11	13
9.	Los Ríos	Mariquina	Violencia de Género desde un Enfoque Comunitario	16-10-2025	0	26	26
10.	Los Lagos	Fresia	Herramientas de Diagnóstico Social y Territorial	17-10-2025	2	8	10
11.	Aysén	Coyhaique	Ciudadanía Digital	18-10-2025	2	13	15
12.	Metropolitana	Paine	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	23-10-2025	5	16	21
13.	Biobío	Talcahuano	Ciudadanía Digital	24-10-2025	6	14	20
14.	Biobío	Hualpén	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	04-11-2025	2	8	10
15.	Metropolitana	Renca	Formación Ciudadana para Dirigencias Sociales	05-11-2025	3	19	22
16.	Maule	Talca	Herramientas de Liderazgo Comunitario	06-11-2025	1	11	12
17.	Maule	Talca	Participación e incidencia en las políticas (Ley N°20.50)	07-11-2025	16	7	23
18.	Los Lagos	San Juan de la Costa	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	07-11-2025	6	15	21
19.	Los Ríos	Río Bueno	Ciudadanía Digital	07-11-2025	5	18	23
20.	Maule	San Clemente	Herramientas de Liderazgo Comunitario	08-11-2025	6	47	53
21.	Maule	Romeral	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	10-11-2025	8	19	27
22.	O_Higgins	Rancagua	Mujeres Lideresas	12-11-2025	2	23	25

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBR ES	MUJERES	TOTAL
23.	O_Higgins	Rancagua	Violencia de Género desde un Enfoque Comunitario	13-11-2025	3	24	27
24.	Metropolitana	Lo Espejo	Alfabetización Digital para las Dirigencias	18-11-2025	0	19	19
25.	Metropolitana	Providencia	Ciudadanía Digital	06-11-2025	6	22	28
26.	Metropolitana	Macul	Enfoque de Género para las Dirigencias	18-11-2025	5	8	13
27.	Maule	Talca	Participación e incidencia en las políticas (Ley N°20.50)	20-11-2025	2	9	11
28.	Los Lagos	Llanquihue	Violencia de Género desde un Enfoque Comunitario	20-11-2025	1	13	14
29.	Metropolitana	Macul	Violencia de Género desde un Enfoque Comunitario	25-11-2025	12	13	25
30.	Aysén	Cochrane	Violencia de Género desde un Enfoque Comunitario	25-11-2025	5	19	24
31.	La_Araucanía	Purén	Formación Ciudadana para Dirigencias Sociales	27-11-2025	3	10	13
32.	Metropolitana	San_Bernardo	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	05-12-2025	3	8	11
33.	Metropolitana	San_Bernardo	Herramientas de Liderazgo Comunitario	09-12-2025	7	11	18
34.	Metropolitana	Renca	Ciudadanía Digital	18-12-2025	3	17	20
NÚMERO TOTAL DE PARTICIPANTES CUARTO TRIMESTRE 2025					135	531	666
					20%	80%	

- **Reuniones de coordinación interna, bases de datos en sistema de registro de actividades confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**
 - . Reunión con coordinadores de Unidades del Departamento para conocer los hitos programados para noviembre y las acciones a desarrollar en los Productos DOS respectivos, (04/11).
 - . Reunión con la Unidad de Control y Gestión DOS para consensuar los medios de verificación que deben aplicarse en las actividades virtuales que ejecute la Unidad de Formación y Capacitación en la región de Los Ríos, (18/11).
- **Reuniones de coordinación externa, bases de datos en sistema de registro de actividades confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**
 - . Reunión con representantes de la Municipalidad de San Joaquín para presentar la Oferta Programática de la DOS y programar Escuelas de Formación Social para dirigencias sociales de la comuna, (21/10).
 - . Reunión con profesionales municipales de Cerro Navia para presentar los programas de la DOS, recoger información sobre el funcionamiento en la comuna y proyectar actividades para ciclo de EFS, (13/10).
 - . Reunión con representantes de la Municipalidad de Lo Prado para presentar la Oferta Programática de la DOS y programar la ejecución de Escuela de Formación Social para dirigencias sociales de la comuna, (14/10).
 - . Reunión virtual con representantes de SENADIS para revisar propuesta de contenidos de esa institución e incorporar en la Malla de las EFS de la DOS, (13/11).
 - . Reunión con representantes de SEGPRES para revisar avance de EFS en conjunto e hito de lanzamiento de Formación Ciudadana, (18/11).
 - . Reunión Mesa EAC con el objetivo de realizar evaluación del seminario JICA y balance de lo trabajado durante el año, (01/12).
 - . Reunión con representantes de Salud Pública para exponer los resultados de la encuesta "Mujeres que Sostienen" y ver la viabilidad de realizar un módulo de Salud Mental Comunitaria y kit para abordar la temática, (12/12).
 - . Reunión con representantes de la Municipalidad de Quilicura para coordinar Escuela de Formación Social para dirigencias sociales de la comuna, (12/11).
 - . Reunión de coordinación en el marco de la gira de la DOS a la región de Aysén y la ejecución de la Escuela de Formación Social en la comuna de Cochrane, (10/11).

- Reunión con representantes de la Municipalidad de Renca para coordinar el ciclo de Escuelas de Formación Social realizado entre marzo a noviembre de 2025 en la comuna, (10/11).
- Reunión con representantes de la Municipalidad de Pudahuel para coordinar la Escuela de Formación Social para dirigencias sociales de la comuna, (10/11).
- Reunión con representantes de la Municipalidad de San Joaquín para coordinar Escuela de Formación Social para dirigencias sociales de la comuna, (12/11).
- Reunión con representantes de la Municipalidad de San Bernardo para la coordinación de Escuela de Formación Social para dirigencias sociales de la comuna, (19/11).

2. COORDINACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales – Departamento de Estudios y Género

Características: Su objetivo es establecer un mecanismo permanente de acompañamiento y monitoreo, de manera directa, por medio de las siguientes herramientas:

- Asesorías a ministerios y órganos relacionados, para la implementación de las normas de participación ciudadana señaladas en la Ley N°20.500.
- Monitoreo del cumplimiento de los mecanismos de participación establecidos en las normas de participación ciudadana.
- Derivación de asistencia técnica en la implementación de mecanismos de participación ciudadana a la unidad correspondiente en la DOS.
- Implementación del Instructivo Presidencial de Participación Ciudadana en la gestión pública N°0047 de agosto de 2022.

La coordinación interministerial es un proceso con diferentes etapas: acompañamiento, asesorías, derivaciones y seguimiento en una plataforma digital para generar los insumos necesarios en la elaboración de la Cuenta Pública de la participación ciudadana en el Estado. Para ello, se desarrollan reuniones y asesorías permanentes a los encargados de participación de los ministerios y de órganos relacionados.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

- **Asesorías técnicas y metodológicas a Encargados/as de participación.** (*Reuniones, contactos, etc.*):

Durante el trimestre, se realizaron asesorías técnica y metodológica a encargados y encargadas de participación, EPC, de los siguientes servicios, en materias relacionadas con los mecanismos de participación ciudadana, tales como consultas ciudadanas, cuentas públicas participativas, Consejos de la Sociedad Civil; implementación del Instructivo Presidencial para el fortalecimiento de la Participación Ciudadana en la Gestión Pública, entre otros:

Vía Presencial:

- Subsecretaría de Cultura. Tema: creación e implementación de Protocolo de Prevención y Actuación ante situaciones de violencia, acoso y discriminación, (10/11).

Vía Digital:

- Serviu O'Higgins. Tema: Se abordó dificultades para elaboración del padrón de la elección del COSOC, así como las temáticas que son pertinentes de incorporar en la página web en el marco del acceso a la información relevante, (08/10).
- Dirección General de Aeronáutica Civil. Tema: Se abordó la consulta ciudadana comprometida para este año, así como diversas problemáticas a la hora de ejecutar los mecanismos de participación ciudadana. Se comparten estudios DOS para revisión EPC, (23/10).
- Serviu Coquimbo. Tema: proceso de actualización de norma de participación, (13/11).
- Servicio Local Gabriela Mistral. Tema: funcionamiento Cosoc y perspectiva de género, (18/11).
- Subsecretaría de la niñez. Tema: Participación Ciudadana, (18/11).
- Instituto Nacional de Estadísticas. Tema: seguimiento a ejecución de mecanismos de participación e incorporación de perspectiva de género, (26/11).

- SLEP Chinchorro. Tema: apoyo DOS en la difusión proceso COSOC para incorporar nuevas organizaciones, (27/11).
 - Servicio Salud Metropolitano Sur. Tema: analizar y reglamentar los mecanismos de participación que tienen y que se encuentran fuera de la Ley N°20.500 y del Instructivo Presidencial 007 de 2022, (05/12).
 - Corporación Nacional Forestal de Chile (CONAF). Tema: reglamentar de manera idónea los Consejos Consultivos que existen en los Parques Nacionales en todo el país, (15/12).
- **Seguimiento Normas de Participación Ciudadana** (*Hitos Convenio de Desempeño Colectivo*).
- Revisión oficio para contrapartes, destinado a informar fechas para cumplimiento de envío de la Ficha de Ejecución de Compromisos, FEC.
 - Envío correos electrónicos masivos informando fechas para cumplimiento envío FEC.
 - Llamados telefónicos dirigidos para seguimiento y apoyo en el envío FEC.
 - Revisión y actualización periódica del estado de llenado FEC.
 - Respuesta y atención a dudas y consultas de EPC respecto al llenado de la FEC.
 - Integración de comentarios de equipo y termino de Ficha de Ejecución de Compromisos en Word y SurveyMonkey.
 - Envío y seguimiento a EPC de la ficha de ejecución de compromisos 2025.
 - Revisión y sistematización de respuestas FEC.
 - Realización de Informe Ficha de Ejecución de Compromisos 2025.
 - Confección del Informe "Ejecución de Compromisos de Participación Ciudadana año 2025", (noviembre).
- **Confección y/o revisión de documentos.** (Minutas, Informes, Reportes, Estudios, Publicaciones, etc.).
- Durante los meses del trimestre se llevaron a cabo las siguientes acciones en torno a los estudios que la División ha proyectado para el año y la elaboración de informes y contenidos de aquellas acciones que desarrolla la institución así como actividades en colaboración con otras instituciones, a saber:
- **Unidad Intersectorial**
- Revisión, actualización e incorporación lámina sobre enfoque no adultocéntrico en los mecanismos de participación ciudadana, que se incorpora en presentación del 16/10, en capacitación telemática "Juventudes organizadas y adultocentrismo institucional. Desafíos para promover la participación ciudadana".
 - Elaboración de tablas de frecuencias Consulta ciudadana "Mujeres que sostienen": limpieza de datos, procesamiento, formato y revisión.
 - Transcripción audio a texto de dos sesiones grupos focales "Mujeres que sostienen": ajuste de formato, transcripción, reconocimiento de participantes y revisión.
 - Realización de Formulario de Inscripción a Capacitación y Formulario de Asistencia en la Capacitación "Juventudes organizadas y adultocentrismo institucional. Desafíos para promover la participación ciudadana".
 - Confección de documento sobre el proceso de actualización de la Norma de Participación Ciudadana del MSGG.
 - Sistematización de los datos obtenidos desde la Ficha de Ejecución de Compromisos 2025.
 - Realización del Informe Ficha de Ejecución de Compromisos 2025.
 - Actualización de Norma de aplicación general de participación ciudadana del Ministerio Secretaría General de Gobierno.
 - Realización de cuestionario final de la Consulta Ciudadana Virtual "Territorios Organizados" tanto en formato word, como en plataforma Survey Monkey.
 - Reportes diarios sobre el estado de las respuestas de la Consulta Ciudadana Virtual "Territorios Organizados".
- **Unidad de Estudios**
- Elaboración final de PPT para 5ta sesión (telemática) del ciclo de capacitaciones dirigidas a EPC, "Juventudes organizadas y adultocentrismo institucional. Desafíos para promover la participación ciudadana", efectuada por el Dpto. de Estudios y Género. El PPT fue presentado durante la capacitación incluyendo sus principales contenidos, luego de la capacitación fue enviado por email a todas las personas que participaron. Participaron en su desarrollo, profesionales de la Unidad de Estudios y de la Unidad Intersectorial.

- Elaboración de material de apoyo complementario en el marco de la 5ta sesión del ciclo de capacitaciones dirigidas a EPEC: "Orientaciones para la aplicación de los mecanismos de participación ciudadana con un enfoque no adultocéntrico". Este material fue elaborado y revisado por la jefatura del Departamento y por profesionales de la Unidad de Estudios e Intersectorial. Luego de la capacitación fue enviado junto con PPT a todas las personas que participaron.
- Elaboración de mensaje tipo y envío de email a todas las personas que participaron en el estudio, EPC, contrapartes regionales y personas que asistieron al hito de lanzamiento con link a informe final publicado en página web de la DOS del estudio: "Juventudes organizadas: Motivaciones y desafíos para la participación ciudadana en Chile".
- Elaboración de invitación (Unidad de Estudios) y de formulario google de inscripciones (Unidad Intersectorial) para "Recorrido y Diálogo por la Memoria y la Democracia" que se efectuará durante el mes de noviembre en coordinación con la Unidad de Diálogos de la DOS, el cual estará dirigido a jóvenes que participaron en el estudio sobre juventudes organizadas.
- Revisión de bibliografía y elaboración de fichas de lectura para desarrollo de consulta ciudadana sobre modificaciones a la Ley N°19.418 sobre juntas de vecinos y organizaciones comunitarias.
- Elaboración de propuesta de contenidos y metodología para consulta ciudadana que realizará la DOS sobre la Ley N°19.418 sobre juntas de vecinos y organizaciones comunitarias.
- Revisión y prueba preliminar de la Ficha de Ejecución de Compromisos sobre participación ciudadana, elaborada por jefatura y Dpto. Intersectorial.
- Revisión de pauta con preguntas para grupo focal realizado por Unidad de Género en el marco del estudio "Mujeres que sostienen".

Consulta Ciudadana Territorios Organizados - Ley N°19.418

- Reelaboraciones, revisión de comentarios, incorporación de cambios a primer documento con propuesta: marco de referencia (en proceso), metodología, cronograma y cuestionario para consulta ciudadana.
- Revisiones de documentos con cuestionario final de la consulta ciudadana virtual tanto en formato word, como en plataforma Survey Monkey (SM). Pruebas del cuestionario y revisión de contenidos y de funcionamiento en la plataforma para facilitar el ingreso y respuesta posterior.
- Pilotaje cuestionario consulta ciudadana virtual: Envío de cuestionario en plataforma SM a personas clave, seguimiento, lectura e incorporación de cambios. Reuniones con dirección para llegar al cuestionario final. Trabajo coordinado entre jefatura Dpto. Estudios y Género, Unidad Intersectorial y Unidad de Estudios.
- Elaboración y seguimiento de cronograma interno con identificación de tareas y plazos.
- Elaboración de Minuta para dirección de la DOS con aspectos relevantes de la consulta ciudadana.
- Revisión de base de datos en excel con respuestas de la consulta ciudadana recogidas hasta el 24/11. Elaboración de un primer ejercicio de agrupamiento y codificación de los datos recogidos a partir de las preguntas abiertas efectuadas en la consulta. Revisión de algunos datos y tendencias generales recogidas en las preguntas cerradas.
- Seguimiento de cronograma interno con identificación de tareas y plazos.
- Revisión de completitud de respuestas durante todo el período que la consulta ciudadana virtual estuvo abierta a la ciudadanía. Realización de informes y base de datos en excel con nivel de completitud.
- Envío de emails a base de datos de encargados y encargadas de participación ciudadana de la Administración del Estado para difusión de consulta ciudadana virtual.
- Cierre de consulta ciudadana virtual en formulario Survey Monkey, descarga y organización de bases de datos en excel.
- Revisión de bases de datos preliminares y finales en formato excel, que comprenden: respuestas correspondientes a la caracterización de personas que participaron en la consulta, preguntas cerradas y preguntas abiertas.
- Elaboración de documentos en formato word y excel con propuestas de codificaciones para el análisis y sistematización de las respuestas entregadas en las preguntas abiertas que se hicieron en la consulta para recoger propuestas de la ciudadanía.
- Elaboración de minuta(s) con información sobre el proceso y cierre de la consulta, además de datos relativos a cantidad de personas que participaron y los datos recogidos en la caracterización.

- Inicio de la sistematización de las respuestas a preguntas abiertas en software Atlas.Ti.
- **Acciones relacionadas con estudio sobre juventudes organizadas**
- Elaboración y envío de propuesta para presentar principales resultados del estudio a Primer Encuentro sobre Juventudes Contemporáneas, organizado por el Núcleo de Investigación y Acción en Juventudes de la Facultad de Ciencias Sociales de la Universidad de Chile. Presentación aceptada, (19/11).
- Recorrido y Diálogo por la Memoria con juventudes organizadas. Elaboración de invitación, envío y seguimiento. Elaboración de listado con personas inscritas y coordinación con Unidad de Diálogos.
- **Apoyo Unidad de Género**
- Revisión de tablas estadísticas de la consulta ciudadana Mujeres que Sostienen.
- Redacción de documento con análisis de datos de la consulta ciudadana Mujeres que Sostienen.
- Avance en redacción de informe final del estudio Mujeres que Sostienen.
- Pauta para grupo focal presencial del estudio Mujeres que Sostienen y adaptación de la misma para el virtual.
- Selección de participantes y convocatoria a grupos focales (presencial y virtual) del estudio Mujeres que Sostienen.
- Elaboración de tablas y análisis descriptivo de datos de escuelas y capacitaciones de la DOS para incluir en el informe final del estudio Mujeres que Sostienen.
- Elaboración de gráficos y/o esquemas de los resultados de la consulta ciudadana Mujeres que Sostienen.
- Elaboración de PPT con gráficos y/o esquemas de los resultados de la consulta ciudadana.
- Diseño de la primera versión del díptico de difusión de resultados consulta ciudadana Mujeres que Sostienen.
- Codificación del grupo focal virtual enmarcado en el estudio Mujeres que Sostienen.
- Elaboración de recomendaciones a la comunidad y a las organizaciones a partir de los resultados de los grupos focales del estudio Mujeres que Sostienen.
- Avance en la elaboración de las recomendaciones institucionales a partir de los resultados de los grupos focales del estudio Mujeres que Sostienen.
- Facilitación conjunta con la Coordinadora de Género en el grupo Focal en estudio "Mujeres que Sostienen" Región Metropolitana (zonas rurales).
- Redacción de capítulos "Recomendaciones" "Conclusiones" y "Organización social de los cuidados"
- Resolución de comentarios realizados por Dirección al apartado "Recomendaciones" al Informe de Resultados del Estudio "Mujeres que Sostienen" a Dirección y comunicaciones.
- Revisión de material enviado por MINSAL sobre herramientas de salud comunitaria. Específicamente documento sobre Primera Ayuda Psicológica y las primeras cuatro cápsulas de autoaprendizaje para la comunidad y equipos interventores sobre los cuidados de la salud mental en la gestión de riesgos de desastres.
- **Ejecución de Eventos** (Seminarios, Encuentros, Coloquios, Conversatorios, Capacitaciones, etc.).
- 5ta sesión del ciclo de capacitaciones organizadas por el Departamento de Estudios y Género dirigidas a EPC. Capacitación telemática: "Juventudes organizadas y adultocentrismo institucional. Desafíos para promover la participación ciudadana". La facilitación de la sesión estuvo a cargo de tres profesionales del Departamento, (16/10).
- Recorrido y diálogo por la memoria y la democracia en Palacio La Moneda dirigido a jóvenes de las regiones Metropolitana y de Valparaíso que participaron en el estudio sobre juventudes organizadas. Convocatoria, asistencia y coordinación con Unidad de Diálogos, (19/11).
- Cuenta de Participación Ciudadana en la Gestión Pública 2025. Realización de convocatoria, asistencia y apoyo en tareas logísticas el día del evento en el Teatro Municipal de Maipú, (17/12).
- **Otros** (Reuniones de Trabajo, Asistencia o participación en temas varios, otros).
- Reunión interna Unidad de Estudios. Temas: Cargas de trabajo durante el mes; capacitación a EPC (5ta sesión), estudios 3er semestre, (07/10).
- Reunión con Dirección de la DOS, para compartir ideas y propuestas sobre acciones de

- seguimiento al trabajo con juventudes, a partir de la publicación y resultados del estudio sobre juventudes organizadas. Presentación de dirección sobre estudio(s) a realizar por la unidad durante el último trimestre del año 2025, (09/10).
- Reunión interna Unidad de Estudios. Temas: División de tareas para presentación y facilitación de capacitación a EPC (5ta sesión), revisión de materiales y contenidos de la misma, (13/10).
 - Reuniones para coordinación de presentación, facilitación y revisión de contenidos de material de apoyo desarrollado para capacitación dirigida a EPC, (14 y 16/10).
 - Reunión general Departamento de Estudios y Género, (16/10).
 - Reunión con Dirección DOS para presentación y revisión de propuesta de consulta ciudadana elaborada por Depto. de Estudios y Género sobre la Ley N°19.418 sobre juntas de vecinos y organizaciones comunitarias, (22/10).
 - Reunión interna Unidad de Estudios. Temas: acciones de seguimiento para el trabajo con juventudes organizadas; envío de propuesta para 1er Encuentro sobre Juventudes Contemporáneas organizado por Núcleo de Investigación y Acción sobre Juventudes - FACSÓ - Universidad de Chile; propuesta consulta ciudadana sobre Ley N°19.418, (23/10).
 - Reunión interna Unidad de Estudios. Temas: Revisión de cargas de trabajo, división general de tareas y proceso de elaboración y organización de tareas relativas a la consulta ciudadana virtual "Territorios Organizados", (05/11).
 - Reunión con Dirección DOS para presentación de ordenamiento e introducción de cambios, a partir de pilotaje en el cuestionario de la Consulta Ciudadana Virtual "Territorios Organizados", (11/11).
 - Reunión interna Unidad de Estudios. Temas: Revisión de tareas generales, reflexión sobre qué temáticas y resultados emanados del estudio sobre juventudes organizadas se presentarán en el 1er. Encuentro sobre Juventudes Contemporáneas organizado por el Núcleo de Investigación y Acción en Juventudes de la Universidad de Chile, (25/11).
 - Reuniones del sub-equipo del Dpto. de Estudios y Género para: la revisión de los datos preliminares recogidos durante la primera semana de publicada la consulta ciudadana virtual "Territorios Organizados", (27/11). Revisión de los primeros datos y respuestas recogidas por la consulta ciudadana antes de su cierre, (05/12). Cierre consulta ciudadana, revisión de datos y de propuestas de codificación de las respuestas recogidas en las preguntas abiertas de la consulta, (18/12).
 - Reunión general Departamento de Estudios y Género, convocada y encabezada por la jefatura del departamento. Planificación 2026, (02/12).
 - Participación y presentación de los resultados del estudio sobre juventudes organizadas realizado por la DOS en el Primer Encuentro de Juventudes Contemporáneas organizado por el Núcleo de Investigación y Acción en Juventudes, FACSÓ, Universidad de Chile, (03/12).
 - Asistencia al conversatorio y lanzamiento de los resultados de la XI Encuesta Nacional de Juventudes, realizado y organizado por INJUV en Centro GAM, (11/12).
 - Participación y apoyo en tareas logísticas en evento Cuenta de Participación Ciudadana, organizada por el MSGG en el Teatro Municipal de la comuna de Maipú, (17/12).
- **Género** (Reuniones, coordinaciones, elaboración de documentos, minutas, PMG Género, otros).
 - **Reuniones:**
 - Reunión para la planificación grupos focales (revisión de bbdd, convocatoria, metodología, etc.), (01/10).
 - Reunión solicitud de orden de datos de consulta ciudadana. Resolución de dudas y marcos de referencia para ordenación de datos, (01/10).
 - Reunión de coordinación para realizar grupo focal con mujeres rurales participantes de Escuela de Lideresas de INDAP, (06/10).
 - Reunión revisión Diálogo violencias, resolución de dudas y aplicaciones de la Ley, (06/10).
 - Reunión de planificación de entrega de resultados de estudio "Mujeres que Sostienen", (09/10).
 - Reunión del Departamento Estudios y Género, (16/10).
 - Reunión Unidad Intersectorial. Coordinación para ejecución PMG y ficha de ejecución de compromisos, (17/10).
 - Reunión de diseño de documento de resultados y recomendaciones del estudio "Mujeres que sostienen" dirigido a dirigentes y organizaciones sociales, (21/10).

- Planificación: codificación focus N°2, diseño y entrega de Díptico, PPT con resultados consulta. Participan Marlene Vera y Valentina Arriagada (depto. De estudios y género), (28/10).
 - Reunión Unidad de Género Ministerial. Revisión política ministerial de género, (28/10).
 - Contacto, seguimiento y gestión de convocatoria para grupos focales (presencial RM 15/10 y urbano nacional 21/10).
 - Reunión coordinación para contenidos díptico consulta "Mujeres que Sostienen", (03/11).
 - Grupo Focal Rural Nacional, (05/11).
 - Reunión Unidad de Género Ministerial para la formulación PMG 2026, (07/11).
 - Reunión de planificación de escritura de los resultados del estudio "Mujeres que Sostienen", (14/11).
 - Reunión de Coordinación "Encuentro Red de Participación Ciudadana RM" Gobierno de Santiago, Subdere, (19/11).
 - Asesoría técnica a Subsecretaría de Cultura por creación e implementación de Protocolo de Prevención y Actuación ante situaciones de violencia, acoso y discriminación, (10/11).
 - Asesoría técnica por proceso de actualización de norma de participación de Serviu Coquimbo, (13/11).
 - Asesoría técnica Servicio Local Gabriela Mistral sobre funcionamiento de Cosoc y perspectiva de género, (18/11).
 - Asesoría técnica Subsecretaría de la niñez, (18/11).
 - Presentación de propuesta de producto de Estudio Mujeres que Sostienen (cuadernillo de salud mental comunitaria), (09/12).
 - Vinculación con Ministerio de Salud (área de Salud Mental) para presentar propuesta de Escuela de Formación Social y Cuadernillo en temática de Salud Mental Comunitaria, (12/12).
- **Elaboración de Documentos:**
 - Pauta Grupo Focal en estudio "Mujeres que Sostienen".
 - Informe descriptivo de resultados consulta ciudadana "Mujeres que Sostienen" (Unidad de género. Datos sistematizados por Unidad Intersectorial).
 - Diseño Díptico de difusión de resultados consulta. Primera versión para envío a comunicaciones.
 - Codificación Grupo focal Presencial.
 - Codificación de Grupo Focal Rural Nacional
 - Escritura de capítulo "Organización Social de los cuidados", "Conclusiones" (y revisión cruzada de avances anteriores).
 - Escritura Capítulo "Carga mental y Emociones", "Recomendaciones" (y revisión cruzada de avances anteriores).
 - Entrega de Informe de Resultados del Estudio "Mujeres que Sostienen" a Dirección y comunicaciones DOS.
 - Confección Informe de cumplimiento de PMG de Unidad de Género 2025. Revisión interna, entrega a Unidad de género ministerial, recepción y resolución de comentarios.
 - Reporte de Compromisos Ministeriales de la Unidad de Género DOS.
- **Participación en eventos, facilitación de capacitaciones, etc.**
 - Grupo Focal en estudio "Mujeres que Sostienen", RM (zonas urbanas), (15/10).
 - Focal en estudio "Mujeres que Sostienen" Nivel Nacional (zonas urbanas), (21/10).
 - Recorrido y diálogo por la memoria y la democracia. Participantes de Diálogo de Estudio de Juventudes y Equipo del depto. de Estudios y Género, (21/10).
 - Grupo Focal en estudio "Mujeres que Sostienen", RM (zonas rurales), (05/11).
- **Otros**
 - Elaboración de documentos formato word con propuestas de estudios para el año 2026.
 - Realización de Informe de Gestión. Apoyo Técnico Metodológico a los órganos de la Administración Central del Estado en materias de Participación Ciudadana en la Gestión Pública.
 - Seminario Política de Género de Servicio Civil. Presentación de resultados de implementación de política de género en el Registro Civil. Participa: Marlene Vera G., Unidad de Género, (01/12).

- Mesa Técnica Por una Vida Libre de Violencias de Género. Presentación de avances de cada línea de trabajo, organizado por Min. de la Mujer y Equidad de Género, (04/12).

PROGRAMA: COORDINACIÓN PROGRAMÁTICA

Asignación: 24.03.313

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales

Características: La adecuada dirección y gestión de la estructura organizacional y de los mecanismos de coordinación, planificación y seguimiento de la acción programática son el soporte principal para la consecución de los objetivos institucionales, así como también la difusión y comunicaciones del quehacer institucional hacia la ciudadanía. Con esta finalidad, existen unidades funcionales de apoyo y asesoría, como son la Unidad de Administración y la Unidad de Control del Cumplimiento de la Gestión, que realizan un apoyo transversal en la institución, en sus funciones de coordinación y seguimiento de los compromisos de la institución y la ejecución de los bienes y servicios que provee la División de Organizaciones Sociales y el Departamento de Comunicaciones que se encarga de las comunicaciones y difusión del quehacer de la institución, a través medios de escritos y digitales, de la web y redes sociales, entre otros.

Cada una de estas instancias establece y coordina procesos de organización y de gestión que permiten la ejecución del marco programático vigente, garantizando una gestión integradora del quehacer institucional.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

1. DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES

Durante los meses del cuarto trimestre de 2025, se realizó la redacción de 51 notas periodísticas para página web, minutas, ideas fuerza, discursos, cobertura fotográfica, cobertura audiovisual, diseño gráfico y digital de productos, confección videos y difusión en web y RRSS de las siguientes actividades del director DOS, autoridades y actividades ejecutadas por la División, de acuerdo al siguiente detalle:

▪ **Reporteo y Redacción Notas y publicación en la Web.**

- Entre los meses de octubre, noviembre y diciembre fueron publicadas 51 noticias en sitio web de la DOS.
 1. *Director DOS participó en la conmemoración del Día Internacional de las Personas Mayores en La Pintana, (02/10), [DOS].*
 2. *Director Hurtado participó en lanzamiento de la primera campaña sobre salud mental , (06/10), [DOS].*
 3. *Gobierno lanza campaña contra la desinformación "Aguanta, Chequea y Comparte", (08/10), [DOS].*
 4. *Minvu y PNUD lanzaron libro destacando el trabajo de las dirigencias sociales en el país, (09/10), [DOS].*
 5. *La Voz del Territorio: la fuerza vecinal del Club "San Lorenzo" de Antofagasta, (09/10), [DOS].*
 6. *División y Previsión Social fortalecen trabajo conjunto para difundir beneficios de la Reforma de Pensiones, (13/10), [DOS].*
 7. *Director distinguió a dirigente que recibió mención honrosa del Premio Anual Dirigencia Social y Comunitaria 2025, (15/10), [DOS].*
 8. *Director Nicolás Hurtado encabezó Diálogo Ciudadano "Chile Cuida" en Olivar, (17/10), [DOS].*
 9. *División participó en lanzamiento de Consulta Pública del 6° Plan de Acción de Estado Abierto, (17/10), [DOS].*
 10. *La Pintana acogió Diálogo Ciudadano sobre la Reforma de Pensiones, (17/10), [DOS].*
 11. *Director y equipo de la División viajan al Biobío para fortalecer la participación ciudadana, (20/10), [DOS].*
 12. *Director se reúne con Senama para reforzar trabajo en el Mes de las Personas Mayores, (20/10), [DOS].*
 13. *Diálogo ciudadano sobre Reforma de Pensiones convocó a vecinas y vecinos de Quinta Normal, (22/10), [DOS].*

14. LVDT: la Junta de Vecinos "Camilo Henríquez" de Castro, un espacio para compartir, (23/10), [DOS].
15. División refuerza trabajo en terreno con gira del Director Nicolás Hurtado por la Región del Biobío, (24/10), [DOS].
16. División de Organizaciones Sociales se desplegó en terreno con actividades en 11 comunas del país, (25/10), [DOS].
17. Comenzó la gira de la División de Organizaciones Sociales en la Región de Magallanes, (28/10), [DOS].
18. ¡Ya está disponible! Revisa la décima edición del Boletín "Chile Avanzando", (28/10), [DOS].
19. Diálogo ciudadano en Renca abordó los desafíos para lograr mejores pensiones en Chile, (29/10), [DOS].
20. "Aguanta, Chequea, Comparte": Pedro Aguirre Cerda fue sede de la primera charla contra la desinformación para organizaciones sociales, (30/10), [DOS].
21. Director viaja a las regiones de Antofagasta y Atacama para fortalecer la participación ciudadana, (03/11), [DOS].
22. Director Nicolás Hurtado se reunió con la Comisión Verdad y Niñez para apoyar su labor de difusión, (04/11), [DOS].
23. La Voz del Territorio: Comité de Vivienda "Por un Santiago Multicolor" concretará el sueño de 480 familias, (06/11), [DOS].
24. División desarrolló múltiples actividades en comunas de la Región Metropolitana, (07/11), [DOS].
25. Estudio de la DOS analizó vinculación entre Unidades de Género y Participación Ciudadana en la Administración Central del Estado, (10/11), [DOS].
26. Participa en la Consulta Ciudadana "Territorios Organizados, (13/11), [DOS].
27. Diálogo Ciudadano de Reforma de Pensiones reunió a más de 100 asistentes en Lo Espejo, (14/11), [DOS].
28. Director Hurtado participó del lanzamiento de la consulta Territorios Organizados, (19/11), [DOS].
29. Red Transparentes efectuó jornada de diálogo para fortalecer la sociedad civil, (20/11), [DOS].
30. La Voz del Territorio: Fundación "Crecer Libre" impulsa la educación y la inclusión en Recoleta, (20/11), [DOS].
31. DOS realizó Diálogo Ciudadano "Chile Cuida" en San José de Maipo, (20/11), [DOS].
32. Gira Movilizados al Sur Austral recorrerá 7 comunas de Magallanes, (21/11), [DOS].
33. DOS inició gira de Diálogos y capacitaciones por Aysén, (24/11), [DOS].
34. Gobierno lanzó campaña para sensibilizar y resguardar los derechos de la comunidad LGBTIQA+, (24/11), [DOS].
35. División y Registro Civil sostuvieron reunión sobre vinculación entre instituciones, (24/11), [DOS].
36. Director DOS realizó el primer Diálogo Ciudadano "Aguanta, Chequea y Comparte", (25/11), [DOS].
37. ¡Ya está disponible! Revisa la decimoprimer edición del Boletín "Chile Avanzando", (25/11), [DOS].
38. Gobierno lanza simulador para calcular el monto de las Pensiones, (26/11), [DOS].
39. Director Hurtado expuso ante comisión del Congreso por reforma a la Ley 20.500DOS, (03/12), [DOS].
40. Director de la DOS participó en el lanzamiento de la Encuesta Nacional de Voluntariado, (04/12), [DOS].
41. LVDT: Junta de Vecinos "Aguas de La Foresta" de Villa Alemana y la transformación del sector, (04/12), [DOS].
42. DOS realizó Diálogo Ciudadano sobre modificaciones a la Ley 20.500, (05/12), [DOS].
43. Comisión de Gobierno Interior de la Cámara aprobó reforma a la Ley 20.500, (10/12), [DOS].
44. Ministro Elizalde y director Hurtado participaron del último recorrido por la Memoria en el Día de los DDHH, (10/12), [DOS].
45. Melipilla fue sede de la última feria MovilizaDOS y del Diálogo Ciudadano "Chile Cuida", (10/12), [DOS].
46. Director de la División participó en el lanzamiento de la 11ª Encuesta Nacional de Juventudes del INJUV, (10/12), [DOS].
47. Segegob presentó la Cuenta de Participación Ciudadana del Estado 2025 en Maipú, (17/12), [DOS].
48. LVDT: el trabajo solidario de la Fundación "Acción Social y Voluntaria" en Maipú, (18/12), [DOS].
49. ¡Ya está disponible! Revisa la decimosegunda edición del Boletín "Chile Avanzando", (19/12), [DOS].
50. Subdirector participó en el cierre del Programa Gobierno en Terreno 2025, (29/12), [DOS].
51. La División capacitó a más de 17 mil dirigencias en 2025 y fortaleció la participación ciudadana, (30/12), [DOS].

- Durante los meses del cuarto trimestre, se realizaron piezas gráficas para los Productos DOS y otros, consistentes en afiches, invitaciones, volantes, diplomas, dípticos, videos (La Voz del Territorio), Malla Programática, Boletín Chile Avanzando (Edición octubre, noviembre y diciembre), Carrusel Resultado Estudio de Juventudes, Dípticos "Reforma de Pensiones" y "Por una vida libre de violencia". Gráfica "Mujeres que sostienen: Encuentro regional". Gráfica de fondo "Mujeres que sostienen". Gráficas de gira Magallanes. Logo gira Magallanes. Organigrama DOS.
- Actualización y nuevas presentaciones para las relatorias de los Productos DOS: "Oferta Programática" (actualización). "Ventanilla Única Social" (nueva). "Mejores Pensiones para Chile" (actualización). "Chile Cuida" (actualización). "Formación Ciudadana para Dirigencias Sociales" (actualización). "Reforma Ley N°20.500" (nueva). Se incorpora lámina de Consulta Ciudadana "Territorios Organizados" a 12 presentaciones. EFS "Formación Ciudadana para Dirigencias Sociales" (modificación). Consulta Ciudadana "Territorios Organizados" (nueva). EFS "Violencia de Género desde un Enfoque Comunitario" (modificación). "Modificación Ley N°20.500 - Congreso". EFS "Instituciones y actores claves en Prevención del Delito" (nueva).
- **WEB y Redes Sociales** (Administración y actualización de la página oficial de la DOS www.organizacionessociales.gob.cl y de las redes sociales Facebook, Twitter, Instagram, YouTube).
 - **www.dos.gob.cl:**
Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre se actualizó el contenido informativo noticioso en la web sobre el trabajo que realiza la División y el Gobierno. Fueron actualizados los productos audiovisuales, los banners y encabezados de la página web según nueva imagen corporativa. Se actualizó permanentemente el contenido informativo noticioso en la web sobre el trabajo que realiza la División y el Gobierno.
 - Publicación estudio Juventudes Organizadas "Publicaciones" correspondiente al submenú del Departamento de Estudios y Género.
 - Banner promocional Juventudes Organizadas en Sidebar.
 - Actualización boletines Chile Avanzado octubre, noviembre y diciembre en el Home del sitio web y en la página "Boletines 2025" y en el Sidebar.
 - Edición Páginas interiores Espacios OO.SS.
 - Cambio de Banner: Pase Cultural Home del sitio web.
 - Publicación estudio "Vinculación entre Unidades de Género y Participación Ciudadana en la Administración Central del Estado" en "Publicaciones", correspondiente al submenú del Departamento de Estudios y Género.
 - Banner promocional estudio "Vinculación..." en Sidebar.
 - Banner en Sidebar "Consulta Ciudadana: Territorios Organizados"
 - Eliminación del banner en Sidebar "Consulta Ciudadana: Territorios Organizados".
 - Actualización página de Espacios para Organizaciones Sociales.
- **Redes Sociales:**
 - Revisión diaria de la contingencia gubernamental e información de relevancia para ser difundida a la ciudadanía.
 - Grilla de publicaciones diarias sobre información de Gobierno e información propia de la DOS: actividades, escuelas, diálogos, MovilizaDOS, publicación del boletín de Gobierno, publicación de los productos audiovisuales propios, entre otros.
 - Creación e implementación de diseño de gráficas para RR.SS., generación, edición, publicación y programación de contenidos para las redes sociales de la División y del director DOS.
 - En octubre, las comunicaciones se enfocaron en los principales temas relevados por el Gobierno como la campaña "Aguanta, Chequea y Comparte", el Mes de las Personas Mayores, entre otras. Además, se abordó la gira de la DOS por la región del Biobío y región de Magallanes.
 - En noviembre, las comunicaciones se enfocaron en las giras de Diálogos y Participación Ciudadana por Antofagasta y Atacama, y la Gira por Aysén, además de la Gira MovilizaDOS por Magallanes. Asimismo, el foco estuvo puesto en la consulta ciudadana Territorios Organizados.
 - En diciembre, las comunicaciones se enfocaron en la presentación del Director Hurtado ante la Comisión del Gobierno Interior sobre el proyecto que modifica la Ley N°20.500 de Participación Ciudadana, la aprobación en general de esta iniciativa en la instancia mencionada, además del cierre de actividades de la DOS por el año 2025, con la última Feria de Servicios Movilizados, la ceremonia de culminación del programa Gobierno en Terreno, así como también la Cuenta

Pública de Participación Ciudadana 2025, y el cierre de la consulta ciudadana "Territorios Organizados".

- Cada publicación requiere de elaboración del contenido y su respectivo desarrollo, además de programar y publicar en cada red social, según corresponda.

• **Youtube:**

La Voz del Territorio: Club de Adulto Mayor "San Lorenzo"
<https://www.youtube.com/watch?v=fM4gtJKiei8>

La Voz del Territorio: La Junta de Vecinos "Camilo Henríquez"
<https://www.youtube.com/watch?v=uaWPpULXwRE>

Short:
DOS publicó estudio de Juventudes Organizadas
https://www.youtube.com/shorts/xxj3Pa_hYO0

División se suma a primera campaña comunicacional sobre salud mental
https://youtube.com/shorts/EdYib1VO7po?si=Y5sVAMW9e_KZtxAQ

Campaña contra la desinformación "Aguanta, Chequea y Comparte"
https://www.youtube.com/shorts/jF_15pbYFQ0

Septiembre en un minuto
<https://youtube.com/shorts/h-0BA-p7SUM?si=O6NmDOchKOb4pw0i>

La Voz del Territorio: Comité de Vivienda "Por un Santiago Multicolor" de Santiago
<https://www.youtube.com/watch?v=pbFC34JSDaM>

La Voz del Territorio: Fundación "Crecer Libre" impulsa la educación y la inclusión en Recoleta
<https://www.youtube.com/watch?v=Bm-udCG4kGI>

DOS se despliega a las regiones de Antofagasta y Atacama para fortalecer la participación ciudadana
<https://www.youtube.com/shorts/2hygdz3Stxk>

Nicolás Hurtado, te invita a participar en la consulta ciudadana Territorios Organizados
<https://www.youtube.com/shorts/zLfb0pLbXeo>

Ingresa a organizacionessociales.gob.cl y participa en la consulta ciudadana Territorios Organizados
https://www.youtube.com/shorts/0aso_paXNHw

¡Nos vamos de gira por Magallanes!
<https://www.youtube.com/shorts/pbqFoJqJQVw>

Consulta ciudadana, "Territorios Organizados"
<https://www.youtube.com/shorts/JNy1e64eVwo>

La Voz del Territorio: Fundación "Crecer Libre" impulsa la educación y la inclusión en Recoleta
<https://www.youtube.com/shorts/wf8p5QbwGEY>

¡Participa en la consulta ciudadana Territorios Organizados!
<https://www.youtube.com/shorts/QiYB5hFukiQ>

Noviembre en un minuto
<https://www.youtube.com/shorts/36Mi62dqhao>

La Voz del Territorio: JJ. VV "Aguas de La Foresta"
<https://www.youtube.com/watch?v=Jg53hk2-e4U>

Director DOS expuso ante comisión de la Cámara por reforma a la ley 20.500
<https://www.youtube.com/watch?v=aH5582rhLCM&t=5s>

La Voz del Territorio: Fundación "Acción Social y Voluntaria"
<https://www.youtube.com/watch?v=X8N9OSIVDm0>

Short:

La Voz del Territorio: JJ. VV "Aguas de La Foresta"
<https://www.youtube.com/shorts/2nbuUWNj3wY>

Ingresa a [organizacionessociales.gob.cl](https://www.youtube.com/shorts/CETYQDgIh34) y participa en la Consulta Ciudadana
<https://www.youtube.com/shorts/CETYQDgIh34>

En esta Navidad ¡Apoya al Viejito!
<https://www.youtube.com/shorts/a-Yb1kXrgo8>

La Voz del Territorio: Fundación "Acción Social y Voluntaria"
<https://www.youtube.com/shorts/Y15-Z0SGTVg>

Nuestro director les desea una feliz navidad a todas las dirigencias sociales del país.
<https://www.youtube.com/shorts/IGFemF7OjLk>

La DOS les desea un feliz año a todas las dirigencias sociales del país y a sus organizaciones
<https://www.youtube.com/shorts/KEbpnyqi7xU>

Nicolás Hurtado, nos cuenta las acciones comunicacionales que hicimos para informar a la ciudadanía
https://www.youtube.com/shorts/Z_v8oovr8cE

Escuela de Formación Social y MovilizaDOS 2025
<https://www.youtube.com/shorts/Ah1dQC1aGtK>

Diciembre en un minuto
<https://www.youtube.com/shorts/2MPIuPKflrA>

▪ **Boletín Chile Avanzando**

- Durante el cuarto trimestre se editaron tres Boletines Chile Avanzando, correspondiente a los meses de octubre, noviembre y diciembre. Se publican y difunden a través de la Web institucional <https://organizacionessociales.gob.cl/boletines-2025/>, las redes sociales Facebook, Instagram, Twitter, además de ser distribuidos físicamente en las ferias de servicios de la DOS, y despachados a las Secretarías Regionales Ministeriales de Gobierno para su difusión a nivel nacional.

▪ **La Voz del Territorio** (06 videos):

Publicación: jueves 09 de octubre
Sra. Elsita Araya
Club de Adulto Mayor "San Lorenzo", Antofagasta
<https://www.youtube.com/watch?v=fM4gtJKiei8>

Publicación: jueves 23 de octubre
Sra. Carmen Antiñanco Castro, Chiloé
Presidenta de la Junta de Vecinos Población Camilo Henríquez.
<https://www.youtube.com/watch?v=uaWPpulXwRE>

Publicación jueves 6 de noviembre
Sra. Valeria Bustos.
Comité de Vivienda Santiago Multicolor, Santiago
<https://www.youtube.com/watch?v=pbFC34JSDaM>

Publicación: jueves 20 de noviembre
Sra. Annie Pino
Fundación Crecer Libre. Recoleta
<https://www.youtube.com/watch?v=Bm-udCG4kGI>

Publicación: jueves 4 de diciembre
Sra. Paola Olivares.
Villa Alemana
<https://www.youtube.com/watch?v=Jg53hk2-e4U>

Publicación jueves 17 de diciembre
Sr. Muñoz
Fundación Clínica Social Acción Social y Comunitaria
<https://www.youtube.com/watch?v=X8N9OSIVDm0>

▪ **Imprenta**

Durante el cuarto trimestre de 2025, se realizaron trabajos de impresión de dípticos, diplomas, y volantes y afiches con un total de 22.367 impresos, de acuerdo con el siguiente detalle:

N°	Fecha Solicitud	Producto	Tema	Actividad	Organización / Institución	Cantidad Impresos	Región
1.	09-10-2025	Díptico	¿Qué es la DOS?	Gira DOS	Seremi	300	Magallanes
2.	09-10-2025	Díptico	Beneficios Reforma de Pensiones	Gira DOS	Seremi	200	Magallanes
3.	09-10-2025	Díptico	Por una vida Libre de Violencia	Gira DOS	Seremi	300	Magallanes
4.	09-10-2025	Volante	PGU	Gira DOS	Seremi	200	Magallanes
5.	09-10-2025	Volante	Estado Presente	Gira DOS	Seremi	100	Magallanes
6.	09-10-2025	Volante	CAJ	Gira DOS	Seremi	200	Magallanes
7.	09-10-2025	Volante	FES	Gira DOS	Seremi	200	Magallanes
8.	11-10-2025	Díptico	Beneficios Reforma de Pensiones	Gira DOS	DOS / Seremi	500	Aysén
9.	13-10-2025	Diplomas	Ciclo EFS	2° Escuela de Cuidados para Dirigencias Mayores	DOS / Municipalidad de Maipú	95	RM
10	13-10-2025	Diplomas	Ciclo EFS	"Semillero de Proyectos para la Vida"	DOS / Municipalidad de Independencia	30	RM
11	20-10-2025	Díptico	Misión Observatorio de Participación Ciudadana y No Discriminación	Promoción	Observatorio de Participación Ciudadana y No Discriminación	250	RM
12	20-10-2025	Díptico	Biblioteca Mónica Briones Puccio	Promoción	Observatorio de Participación Ciudadana y No Discriminación	250	RM
13	20-10-2025	Díptico	Beneficios Reforma de Pensiones	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	1.000	RM
14	20-10-2025	Díptico	¿Qué es la DOS?	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	1.000	RM
15	20-10-2025	Díptico	Por una vida Libre de Violencia	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	500	RM
16	20-10-2025	Volante	FES	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	200	RM
17	20-10-2025	Volante	Fondos Concursables	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	200	RM
18	20-10-2025	Díptico	¿Qué es la DOS?	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	1.000	RM

19	22-10-2025	Volante	PGU	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	500	RM
20	24-10-2025	Diplomas	Mes de la Dirigencia / EFS	Gira DOS	DOS / Seremi	110	Magallanes
21	27-10-2025	Diplomas	EFS	"Escuela de liderazgo comunitario y Formulación de proyectos"	DOS / Municipalidad de Cerro Navia	50	RM
22	28-10-2025	Diplomas	EFS	Liderazgo comunitario y Formulación de proyectos	DOS / Municipalidad Cerro Navia	50	RM
23	30-10-2025	Diplomas	Ciclo EFS	"Escuela de dirigencias 2025"	DOS / Municipalidad de Renca	35	RM
24	10-11-2025	Díptico	Beneficios Reforma de Pensiones	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	1.500	RM
25	10-11-2025	Díptico	Por una vida Libre de Violencia	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	1.500	RM
26	11-11-2025	Volante	Consulta Territorios Organizados	Promoción	DOS	1.200	RM
27	11-11-2025	Díptico	¿Qué es la DOS?	Gira DOS	DOS / Seremi	500	Aysén
28	11-11-2025	Díptico	Por una vida Libre de Violencia	Gira DOS	DOS / Seremi	500	Aysén
29	11-11-2025	Volante	FES	Gira DOS	DOS / Seremi	200	Aysén
30	11-11-2025	Volante	PGU	Gira DOS	DOS / Seremi	500	Aysén
31	11-11-2025	Volante	CAJ	Gira DOS	DOS / Seremi	300	Aysén
32	11-11-2025	Volante	Estado Presente	Gira DOS	DOS / Seremi	500	Aysén
33	12-11-2025	Diplomas	Ciclo EFS	Gira DOS Magallanes	DOS / Seremi	287	Magallanes
34	17-11-2025	Diplomas	Ciclo EFS	"Ciclo de Formación para lideresas"	DOS / Club Social y Deportivo Colo-Colo	65	RM
35	17-11-2025	Volante	PGU	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	1.500	RM
36	19-11-2025	Diplomas	Ciclo EFS	Gira DOS Aysén	DOS / Seremi	90	Aysén
37	20-11-2025	Volante	FES	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	250	RM
38	24-11-2025	Volante	CAJ	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	500	RM
39	24-11-2025	Díptico	Voz Activa	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	500	RM
40	24-11-2025	Volante	Comisión Niñez	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	500	RM
41	24-11-2025	Volante	Ley de Responsabilidad Parental	MovilizaDOS / EFS / DC	DOS	300	RM
42	25-11-2025	Diplomas	Ciclo EFS	Academia de Dirigentes Sociales San Joaquín	DOS / Municipalidad de San Joaquín	60	RM

43	01-12-2025	Diplomas	Cierre Ciclo EFS	Escuela de Dirigentes de Juntas de Vecinos	DOS / Municipalidad de Macul/INTA	45	RM
44	01-12-2025	Volante	Consulta Territorios Organizados	Promoción Consulta Ciudadana	DOS	600	RM
45	03-12-2025	Diplomas	Cierre Ciclo EFS	EFS para Dirigentes y Líderes Sociales	DOS / Municipalidad San Bernardo	90	RM
46	04-12-2025	Diplomas	Cierre Ciclo EFS	Academia de Dirigentes Sociales San Joaquín	DOS / San Joaquín	60	RM
47	09-12-2025	Volante	Ley de Responsabilidad Parental	MovilizaDOS	DOS	250	RM
48	09-12-2025	Volante	Reforma de Pensiones	MovilizaDOS	DOS	250	RM
49	09-12-2025	Díptico	Por una vida Libre de Violencia	MovilizaDOS	DOS	250	RM
50	09-12-2025	Díptico	¿Qué es la DOS?	EFS / DC	DOS	500	RM
51	09-12-2025	Díptico	Beneficios Reforma de Pensiones	EFS / DC	DOS	500	RM
52	09-12-2025	Volante	Reforma de Pensiones	EFS / DC	DOS	500	RM
53	11-12-2025	Volante	CAJ	EFS / DC / MovilizaDOS	DOS	500	RM
54	11-12-2025	Díptico	¿Qué es la DOS?	EFS / DC / MovilizaDOS	DOS	300	RM
55	18-12-2025	Volante	Red Nacional de OO.SS.	EFS / DC / MovilizaDOS	DOS	500	RM

- **Otros** (Reuniones internas y externas del Departamento, asistencia y participación en actividades).
 - Reuniones CEAL- SM/ SUSESO para el seguimiento en la implementación de las medidas prescritas para la institución, revisión de medidas con actividades realizadas y por realizar, (30/10; noviembre y diciembre).
 - Reunión de con comunicaciones de Previsión Social para coordinar trabajo en conjunto sobre la campaña de Salud Mental del MINSAL, (02/10).
 - Producción periodística en el marco de la gira al norte en comunas de las regiones de Antofagasta y Atacama, con el objetivo de contactar medios de comunicación y agendar entrevistas para el despliegue de la gira, (27/10; 03 al 07/11).
 - Destacar y cubrir notas periodísticas para www.organizacionessociales.gob.cl sobre las actividades a las que asiste el director DOS, (todo el trimestre).
 - Reuniones de coordinación con equipo del Departamento de Estudios y Género para la elaboración de pieza gráfica de la consulta "Mujeres que Sostienen", (04 y 05/11).
 - Reunión por Cierre de la Gestión DOS
 - Reunión con subdirector DOS y jefaturas de departamento para entregar un avance del documento por el Cierre de la Gestión de la DOS, (10/11).
 - Reunión de coordinación con las contrapartes de la Región de Magallanes para la cobertura de la gira DOS por la región, (18/11).
 - Reunión de coordinación con las contrapartes de la Región de Aysén para la cobertura de la gira DOS por la zona, (19/11).
 - Producción periodística en la Región de Aysén para contactar a los medios de comunicación de la región y ofrecer el despliegue a realizar por el equipo de la DOS, (24 al 28/11).
 - Reunión y libreta medidas CdA DOS cuyo objetivo es comunicar al personal de la DOS las medidas logradas y cuál ha sido el trabajo del equipo, (24/11).

- Reuniones CdA DOS para revisar avances en la implementación de las medidas y concretas acciones para el mes, video y saludo fin de año, (02 y 18/12).
- Pre entrevistas para la "Voz del Territorio", cuyo objetivo fue conocer la dirigente y la historia de la organización que dirige, (diciembre).
- Reunión de coordinación con Segegob por evento de la Cuenta de la Participación Ciudadana 2025, (15/12).

2. UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN:

Esta unidad realizó durante el cuarto trimestre de 2025, el proceso regular de tramitaciones para:

- Administración recursos financieros de la institución.

- Control y monitoreo de la ejecución del presupuesto asignado a la institución, velando por el fiel cumplimiento de los procedimientos administrativos y financieros que norman a la institución.
- Gestión y tramitación de Cotizaciones y Solicitudes de Compra, Órdenes de Compra, Actas de Certificación para pago de Facturas y el respectivo archivo de documentación y actualización registros SIGFE, en el marco del desarrollo de actividades en los Productos DOS. Contrataciones y otros para todas las actividades ejecutadas en los Productos de la DOS, a saber: Escuelas de Formación Social, (EFS), Capacitaciones, Diálogos, MovilizaDOS y Coordinación de la Participación Ciudadana.
- Certificación y tramitación de pago de facturas.
- Elaboración de flujos de caja, compras y otros solicitados por DAF.
- Control y seguimiento de los procedimientos del Depto. de Coordinación Administrativa DOS.
- Control y gestión de la ejecución presupuestaria de la División de los meses del trimestre.

- Análisis y administración de la información a cargo e informes a la Dirección sobre el estado de las materias en competencia.

- Control interno de gastos y presupuesto de cada uno de los tres Programas presupuestarios de la DOS.
- Autorización de cargos y pagos con identificación a sus respectivos Programas DOS.
- Revisión mensual de gastos comprometidos y devengados con la DAF SEGEGOB.

- Control y ejecución presupuestaria 2025.

- Presupuesto, distribución y ejecución presupuestaria DOS correspondiente al cuarto trimestre del año.
- Programación de Caja DOS meses del trimestre.
- Rendición gastos menores de los meses del trimestre.
- Confección de informe Propir de los meses de septiembre, octubre y noviembre, respectivamente.

- Gestión de personas de la institución.

- Gestión de los asuntos relativos al personal de las dependencias de la División.
- Tramitación, seguimiento y procesamiento a pago de solicitudes de viáticos.
- Tramitación y procesamiento de solicitudes de feriados legales y permisos administrativos del personal DOS.
- Tramitación de contratos de personal nuevo y modificaciones contractuales.
- Tramitación de renuncias y término de contratos.
- Control del presupuesto y dotación HSA.
- Tramitación y procesamiento para el pago de boletas de honorarios DOS de los meses del trimestre.

- Servicios

- Coordinación y administración respecto del orden, aseo y mantención de las dependencias de la División.
- Coordinación y solicitudes de reparaciones y otros eventos para el óptimo funcionamiento de las labores de la División.

- Coordinación de personal de aseo, de seguridad y orden de la bodega institucional.
- Trabajos en coordinación con jefe de Servicios Generales DAF del ministerio para reparaciones y mantención de espacios de la casona.
- **Otros**
 - Participación de profesionales de la Unidad en charlas y capacitaciones de la SUSESO, a saber:
 - Curso virtual sobre "Prestaciones complementarias de las Cajas de Compensación", (02/10).
 - Charla virtual sobre "Reforma de Pensiones: Beneficios de la normativa", (14/10).
 - Curso virtual "Incapacidad laboral asociada a salud mental", (09/10).
 - Charla virtual sobre "Cómo acceder a beneficios sociales, proceso y requisitos", (23/10).
 - Capacitación virtual, sobre "Manejo de Emociones", (04/11).
 - Charla sobre Afiliación y desafiliación de Cajas de Compensaciones, (27/11).
 - Capacitación virtual sobre "Préstamos económicos del seguro de accidentes del trabajo y enfermedades profesionales", (10/12).
 - Charla "Más probidad: Lanzamiento paliación de monitoreo automatizado del observatorio", conocer procedimiento y plataforma, dictada por CHILECOMPRA, (23/10).
 - Charla sobre Alimentación con cáncer, dictada por FALP, (10/12).
 - Reuniones CdA DOS con el objetivo de revisar el avance en la implementación de las medidas de la Matriz, (11 y 30/10; 13/11; 02 y 18/12).
- **Reuniones de coordinación interna para la administración presupuestaria y de personal de la DOS.**
 - Reuniones mensuales del Departamento de coordinación administrativa y control de gestión con el objetivo de entregar información de lo ocurrido y avances del Depto., (27/10; 28/11 y 30/12).
- **Reuniones de coordinación externa para la ejecución presupuestaria y administrativa de la DOS.**
 - Reunión con DAF del ministerio para revisar el seguimiento ejecución presupuestaria de la DOS, información de los compromisos y devengos del mes de septiembre, (09/10).

3. UNIDAD DE CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN

Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2025 se realizaron las siguientes actividades:

- **Reporte de actividades DOS Subtítulo 24 del Presupuesto 2025.**
 - Revisión de Informes mensuales de actividades individuales enviados por funcionarios de la Unidad de Control del Cumplimiento de la Gestión y elaboración del informe correspondiente a los meses marzo, abril y mayo de la Unidad. Revisión y sistematización de los Informes mensuales de las Unidades de los Deptos. DOS.
 - Confección del tercer Informe Trimestral de la ejecución programática de la División de Organizaciones Sociales, que considera las actividades y gestiones realizadas en los Productos DOS: MovilizaDOS, Escuelas de Formación Social, Capacitaciones, Diálogos y Coordinación de la participación ciudadana durante los meses de julio, agosto y septiembre en los Productos DOS, (13 al 20/10).
 - Solicitud de informe mensual de las actividades correspondientes a los meses de octubre, noviembre y diciembre dirigida a las Jefaturas de Departamentos de la DOS, (28/10; 26/11; 26/12).
 - Revisión diaria desde Carpetas en Google Drive de los reportes de las actividades ejecutadas en regiones.
- **Cuadro de Control de Gestión (CCG-DOS) 2024 y confección de medios de verificación respectivos.**
 - Actualización periódica del avance en los compromisos DOS para el año en el Cuadro Control de Gestión, CCG-DOS, planillas de seguimiento y monitoreo de los indicadores, actualización de formatos de medios de verificación (Minutas de Avance, Fichas de registro otros).

- Confección del Cuadro Control de Gestión, CCG-DOS, con la actualización de los compromisos de la DOS al 30 de septiembre, 31 de octubre y 30 de noviembre de 2025 y elaboración de los medios de verificación (Minutas de Avance, Listados y otros) para los indicadores de los instrumentos de control de gestión: FH, CDC, PMG Género, Programa de Trabajo de Género MSGG y Oferta Programática. Envío a Unidad de Planificación y Control de Gestión ministerial y respaldo en carpeta del drive con los medios de verificación respectivos.
 - Permanente actualización de las planillas de seguimiento y monitoreo de los compromisos de la DOS para el año 2025.
 - Solicitud mensual de los Medios de Verificación actividades realizadas en regiones.
 - Envío de solicitud del Cuadro de Control de Gestión DOS, donde las unidades ejecutoras DOS informan de los avances, (29/10; 27/11; 26/12).
- **Sistema de Seguimiento y Control de Gestión DOS.** (reuniones de coordinación, confección documentos, minutas, reportes, otros).
- Actualización de la planilla de seguimiento de los compromisos DOS para el año 2025 para el monitoreo del estado de avance de los compromisos.
 - Permanente revisión de reporte de actividades ejecutadas por regiones las cuales son cargadas a Carpetas en Google Drive.
 - Asistencia técnica a funcionarios/as de las Unidades ejecutoras de los Productos DOS, respecto de procedimientos para la reportabilidad y entrega de medios de verificación de las actividades ejecutadas por la DOS.
 - Confección estados de avance de los compromisos DOS, a nivel nacional y regional, que incluye coberturas por Productos y avances en los indicadores por Producto y región, además del avance mensual de los indicadores, (07 y 21/10; 05 y 18/11; 23/12).
 - Formulación etapa III de la Matriz de Riesgos DOS 2025, "Controles", (09 y 19/10). Propuesta respuesta a presentación de observaciones desde la Unidad de planificación a la etapa III DOS, (15/10).
 - Confección medio de verificación para acción emergente de MovilizaDOS, "DOS en tu Barrio", (10/10).
 - Confección reporte con número de actividades por Producto DOS con coberturas por comunas y desagregado por sexo, enero a septiembre 2025, (13/10).
 - Revisión propuesta CDC DOS 2026, (15/10).
 - Reuniones virtuales del Comité de Calidad y Transformación, (22/10; 28/11).
 - Reunión con encargada de género DOS para revisión de la propuesta de compromisos de la institución para el 2026, (29/10).
 - Reunión con equipo de género ministerial para revisar y levantar propuesta de compromisos 2026, además de revisar estado de los compromisos 2025 y fechas de reportes, (07/11).
 - Visita a bodega del ministerio para revisar documentos en el marco de la elaboración del documento "Memoria DOS 50 años", (10/11).
 - Revisión y edición del Informe PMG Género compromiso DOS 2025, (03, 12 y 16/12).
 - Elaboración de los certificados Producto MovilizaDOS 2025 de las 16 regiones del país, (11 y 12/12).
 - Envío de las bases de datos de los Productos DOS EFS, Capacitaciones y Diálogos a encargada de Género para la confección de documento de caracterización de género 2025, (05/12).
 - Confección de informes indicadores DOS 2025 en FH, CDC, Programa de Trabajo de Género y Oferta Programática, (19 al 31/12).
- **Administración SRA-DOS.**
- Monitoreo permanente a la plataforma de control de gestión SRA-DOS y actualización de planilla de control de registro de actividades DOS a efecto de mantener estadísticas al día.
 - Elaboración semanal de informe estadístico de las actividades abiertas y cerradas en plataforma SRA-DOS con sus respectivas cantidades de registros ingresados.
 - Confección de reporte con estadísticas del SRA-DOS para informes mensuales, los que contemplan las acreditaciones creadas en el sistema y sus respectivas fechas de creación y digitación por los usuarios, detalle de actividades por tipo y productos creados en el mes, detalle de ingreso de registros en mes del informe y total general a la fecha del informe, estado de

actividad abiertas y cerradas en el sistema por tipo de producto, estadísticas de digitación y lo digitado por usuarios mes actual y acumulado, (todo el mes).

- **Registro de actividades creadas, digitación de acreditaciones y evaluaciones.**

- Al 31 de diciembre, se crearon 1.365 actividades en el SRA-DOS y se digitaron 40.406 registros de participantes en actividades 2025, de los cuales 30.547 corresponden a acreditaciones y 15.859 a evaluaciones. Las 1.365 actividades se encuentran cerradas en el Sistema de Registro de Actividades, SRA-DOS.
- Creación, apertura, ingreso y monitoreo de actividades reportadas en Carpeta compartida para ser incorporadas en SRA-DOS.
- Actualización permanente de revisión y cierre de actividades y acreditados en los productos DOS 2025. Ingreso y monitoreo de las actividades que cuentan con Fichas de Acreditación y Satisfacción de Usuario.
- Emisión de estadísticas de las evaluaciones en las actividades de los Productos DOS.

- **Administración Plataforma Radios Comunitarias.** (Certificados tramitados durante el mes).

- Revisión diaria plataforma radios comunitarias, Revisión de documentos, Gestión de documentación y Derivación a secretaria para posterior envío a Unidad de Asesoría Jurídica y Acceso a la información del Ministerio Secretaría General de Gobierno, (todo el mes).
- Envío de transacciones solicitudes certificados al 30 de septiembre, (10/10).
- Durante el trimestre se recibieron once solicitudes para la tramitación de certificados con fines comunitarios y ciudadanos, de los cuales ocho fueron solicitados vía plataforma web y tres vía la modalidad presencial. Los once Certificados fueron emitidos por el director de la División de Organizaciones Sociales y remitidos a sus respectivos requirentes.

- **Sello Espacios para Organizaciones Sociales.**

- Permanente registro y tramitación de solicitudes para optar al Sello Espacios para Organizaciones Sociales presentados por entidades y organizaciones vía correo electrónico, a nivel nacional.
- Reunión para revisar estado de las solicitudes y regularización del flujo, (24/11).
- Durante el trimestre se ingresan cuatro solicitudes para optar al Sello, registrándose al 31 de diciembre, un total de 91 solicitudes y 109 espacios publicados con sello vigente en la web de la DOS.

- **Registro y Sistematización Test de Aprendizaje.**

- Al 31 de diciembre, se han sistematizado 209 Actividades con un 95% de aprobación en los 6.746 test registrados.

- **Otros:** (Reuniones, asistencia actividades internas y/o externas, capacitaciones, etc.)

- Revisión diaria de Página Web y redes sociales del Ministerio Secretaría General de Gobierno y División de Organizaciones Sociales.
- Reuniones de la Unidad para revisar estado de los compromisos DOS, la digitación en el SRA-DOS, tareas a realizar último trimestre de 2025 y temas administrativos, (14 y 23/10; 14/11).
- Reuniones del Departamento Coordinación Administrativa y Control de Gestión para la entrega de información de la gestión institucional ejecutada y por ejecutar, además de la coordinación y asignación de tareas de las unidades del Depto., (27/10; 28/11; 30/12).

- **Comité de Aplicación DOS (CdA DOS) CEAL-SM.**

- Reuniones del CdA DOS: seguimiento a la implementación de las medidas prescritas 2025 a marzo 2026, (16 y 30/10; 13/11; 02 y 18/12). Elaboración de Informes de las medidas 2 y de la medida 12, respectivamente.
- Reunión con Unidad de Capacitación del ministerio donde se presentó el Informe de resultados de la consulta sobre requerimientos de capacitaciones en la DOS realizado por el CdA DOS, (24/10).
- Envío de los medios de verificación de los avances en las medidas implementadas por el CdA DOS al 24 de octubre, (24/10).
- Participación de todos los profesionales de la unidad en la capacitación virtual "Manejo de Emociones", impartida por la SUSESO y coordinada por el CdA, (04/11).

- Envío de los medios de verificación a de los grupos de trabajo del CdA DOS, (24//12).
- Confección y envío de saludo fiestas de fin de año, dirigido a todo el centro de trabajo de Tucapel Jiménez, (24/12).



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

CUARTO TRIMESTRE 2025

**SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y GESTIÓN
INSTITUCIONAL
ASIGNACIÓN 24.09.315**



GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2025
SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ IV trimestre 2025
24.09.315	ASESORÍAS Y SEGUIMIENTO DE POLITICAS PÚBLICAS, ANÁLISIS DE PRENSA, MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y TRÁMITE LEGISLATIVO DEL MINISTERIO (GM)	21.867.185
	ASESORÍAS Y APOYO EN EL ÁMBITO COMUNICACIONAL, INFORMÁTICO, SEGUIMIENTO DE MEDIOS, PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN DE LA SUBSECRETARÍA (SSGG)	59.297.291
	ASESORÍAS, APOYO Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y JURÍDICO DEL MINISTERIO (DAF)	67.212.422
	SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS MINISTERIALES - APOYO AL SERVICIO DE BIENESTAR	46.358.461
TOTAL GASTOS IV TRIMESTRE ASIGNACION 24.09.315		194.735.359

ASESORIAS Y SEGUIMIENTO DE POLITICAS PÚBLICAS, ANALISIS DE PRENSA Y MEDIOS DE COMUNICACION Y TRÁMITE LEGISLATIVO DEL MINISTERIO
--

Asignación: 24.09.315

Ejecutor: Gabinete Ministra

Presupuesto Vigente: \$ 155.877.582

Características:

Conjunto de funciones y procesos que se elaboran en el Gabinete de la Sra. Ministra, basados en la Ley 19.032. Constituir canales de vinculación entre el Gobierno y las diferentes Organizaciones Sociales.

Actividades que contribuyan a la difusión de iniciativas al Gobierno y constituyan canales efectivos de comunicación ciudadana.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2025

- Elaboración de minutas de contenidos por cada tema de agenda política, correspondiente al periodo de octubre a diciembre 2025.
- Informes de análisis de prensa. Se informa diariamente a la Sra. Ministra, del desarrollo de las noticias, de diversos medios y agencia cablegráfica.
- Minutas de contenidos de reuniones con la prensa, medios escritos, radiales y televisivos.
- Informes de contenidos de reuniones con instituciones y organismos nacionales en temas contingentes. Se elabora un archivo actualizado de sus audiencias y se mantiene un archivo actualizado de las reuniones con distintas instituciones nacionales e internacionales
- Soportes visuales, escritos y radiales de intervenciones de la Sra. ministra. Se cubren todas las conferencias de prensa con data show, gráficos de apoyo y minutas de contenido.
- Fichas y registro de salidas a terreno. Se mantiene actualizada la producción de salidas a terreno de la Sra. Ministra, a nivel nacional.

ASESORÍAS Y APOYO EN EL ÁMBITO COMUNICACIONAL INFORMÁTICO, SEGUIMIENTO DE MEDIOS, PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN DE LA SUBSECRETARÍA

Asignación: 23.09.315

Ejecutor: Gabinete Subsecretaría

Presupuesto Vigente: \$243.063.991

Características:

Conjunto de funciones y procesos que se elaboran en el Gabinete de la Subsecretaría General de Gobierno, basados en la Ley 19.032.

Coordinación de las Seremis dependientes técnicas y administrativas del MSGG, servirán de organismo asesor del respectivo Intendente en el ámbito de sus funciones propias.

Apoyo en el ámbito comunicacional a las actividades de la Subsecretaría.

Creación y realización de actividades, relacionadas con el que hacer Ministerial.

Seguimiento de los instrumentos de gestión.

Funciones respecto a la aplicación de la Ley de Transparencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2025

- 1.- Elaboración de informe de las actividades realizadas por el Sr. Subsecretario y los Secretarios Regionales Ministeriales, que han sido difundidas por los medios de comunicación, fundamentalmente medios electrónicos.
- 2.- Elaboración de minutas informativas para el Sr. Subsecretario, para las actividades que realiza en terreno (diálogos ciudadanos, difusión de fondos, entrevistas a medios locales.)
- 3.- Seguimiento informativo de las actividades, así como reenvío de información relevante al Gabinete del Sr. Subsecretario, de aquellas informaciones destacadas de la gestión del Gobierno.
- 4.- Acompañamiento a las actividades de prensa que realiza el Sr. Subsecretario en terreno.
- 5.- Envío de comunicados de prensa y pautas de las actividades realizadas por el Sr. Subsecretario.
- 6.- Elaboración (diseño, redacción) de un boletín de información interna que se envía en forma electrónica.
- 7.- Participación en mesas de trabajo sobre No Discriminación y Participación Ciudadana, entre otras materias encomendadas por el Sr. Subsecretario.

SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y JURÍDICO DEL MINISTERIO

Asignación: 24.09.315

Ejecutor: División de Administración y Finanzas

Presupuesto Vigente: \$ 267.499.319

Características:

Para el mejor funcionamiento del Ministerio se hace necesario atender a lo largo del país a las SEREMIS de Gobierno, como también en la administración central del cumplimiento de los objetivos y funciones de esta Secretaría de Estado.

Desarrollar un seguimiento permanente de las tareas que se han impuesto anualmente, con ello permite introducir las correcciones y modificaciones necesarias para su buena administración.

Las SEREMIS y el nivel central en el cumplimiento de sus funciones deben aplicar los diferentes programas y realizar distintas actividades que desde cada una de las Divisiones del Ministerio se implementen, para lo cual necesitan de una asesoría Administrativa y Financiera.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2025

-Apoyar la gestión financiera, administrativa y operativa del Ministerio.

-Aplicar instructivos y procedimientos administrativos y normativas legales que requiere la ejecución presupuestaria para el año en curso.

-Actividades de control y evaluación presupuestarios, administrativos en recursos humanos en las regiones.

-Actividades de Control y evaluación de las regiones.

-Apoyo y capacitación a los funcionarios en las áreas administrativas.

-Asesoramiento en lo referente en el manejo de personal (contratos, pago de horas extras, viáticos, entre otros).

-Asesoramiento y capacitación del funcionamiento en los procesos de compras y contrataciones públicas (Chile compras).

-Apoyar y asesorar en los sistemas financieros y contables gubernamentales (SIGFE).

SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS MINISTERIALES - APOYO AL SERVICIO DE BIENESTAR

Asignación: 24.09.315

Ejecutor: División de Administración y Finanzas

Presupuesto Vigente: \$116.669.109

Características:

Contribuir al bienestar del funcionario cooperando en su adaptación al medio y a la elevación de sus incentivos y sus condiciones de vida.

Establecer acciones para contribuir a una mejor participación y de buena calidad para los funcionarios en las tareas propias y de cada uno de ellos.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2025

- Apoyo al servicio de Bienestar para la administración, mantención y operación de dependencias.

OFICINA DE ATENCIÓN CIUDADANA

INTRODUCCIÓN

La Oficina de Atención Ciudadana del Ministerio Secretaría General de Gobierno cumple el rol de acercar la información del Estado a la ciudadanía, contribuyendo a la labor de difundir su gestión a las personas, a través de diversos dispositivos de atención (página web, línea telefónica de alcance nacional, correo electrónico, mensajería y oficinas presenciales en todas las regiones), asegurando un trato cercano, inclusivo, abierto y horizontal hacia todas las personas.

En el proceso de su gestión y su contacto cotidiano con la ciudadanía, esta Oficina puede evaluar de primera fuente sus intereses, necesidades e inquietudes, garantizando el derecho a la información y posibilitando las herramientas para una participación efectiva y articulada con cada una de las reparticiones públicas que conforman la gran red de apoyo del Estado.

En el transcurso de esta labor, la información sistematizada pretende ser entregada como un insumo para la toma de decisiones frente a los desafíos de crecimiento del Estado en materia de participación y, al mismo tiempo, aportar a la identificación de oportunidades de crecimiento y desarrollo programático en áreas detectadas como relevantes, tanto para la ciudadanía, como para los objetivos transversales a nivel inter-ministerial.

El alcance del presente Informe, correspondiente al **cuarto trimestre del 2025, contempla las solicitudes ciudadanas ingresadas entre el 01 de octubre y el 31 de diciembre 2025, en las áreas OIRS y SIAC**, no considera las atenciones realizadas desde la Mesa de Ayuda del Portal de Fondos del Estado, se genera un informe específico para la gestión de mesa de ayuda.

2. OBJETIVO GENERAL

Proporcionar información relevante a la autoridad, en términos de parámetros de evaluación de las consultas efectuadas a través de los distintos dispositivos de atención que viabiliza la unidad a nivel nacional, para la toma de decisiones y la articulación de acciones para propender al mejoramiento progresivo en la atención y la información a las personas usuarias de los Espacios de Información y Atención Ciudadana del Ministerio Secretaría General de Gobierno.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

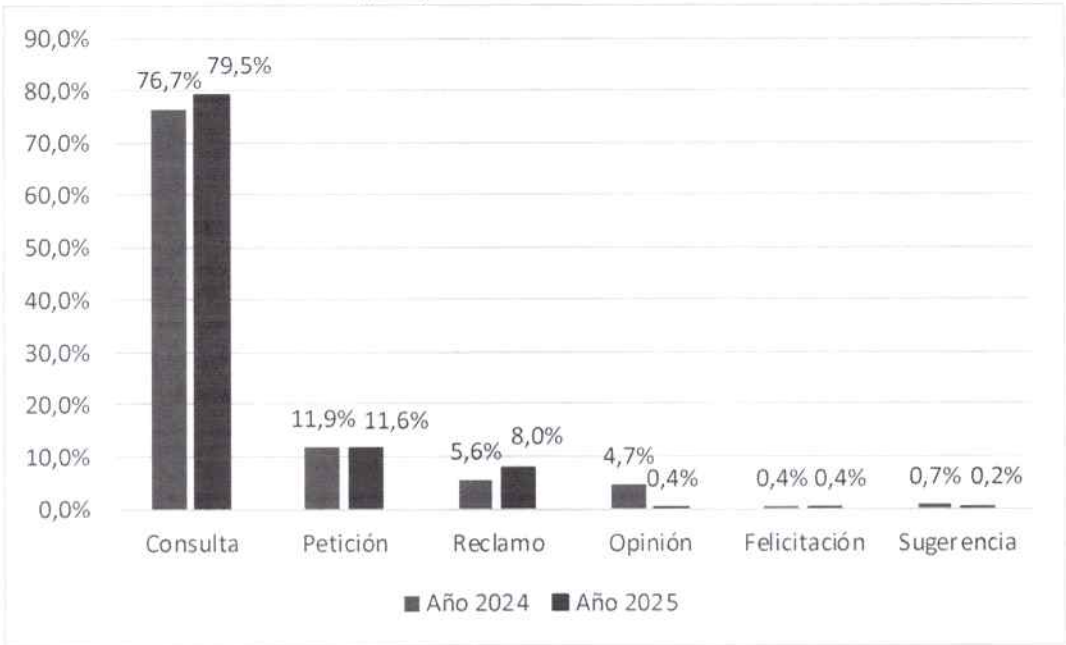
- Elaborar un reporte de avance respecto al tipo de solicitudes de los dispositivos de atención de la Oficina de Atención Ciudadana, sistematizando y analizando la información cualitativa y cuantitativa a disposición a nivel nacional.
- Identificar las principales tendencias y fenómenos que presenta la ciudadanía como relevantes, en términos de temáticas y calidad de atención de las plataformas disponibles.
- Evaluar la progresión de los indicadores de mejoramiento de gestión comprometidos para el periodo.

4. RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE LOS ESPACIOS DE ATENCIÓN

Este informe sistematiza la información compilada a partir de los registros del Sistema Informático alojado en el sitio <https://atencionciudadana.msgg.gob.cl/> que contempla los dispositivos de atención presencial, vía telefónica, correo electrónico, mensajería y página web, a nivel nacional.

Se presentan una serie de indicadores relativos al comportamiento del portal en 2025 y, cuando corresponde, su respectiva comparativa con 2024, con una breve reseña descriptiva, para luego efectuar una evaluación global del estado de la atención a la ciudadanía de este Ministerio.

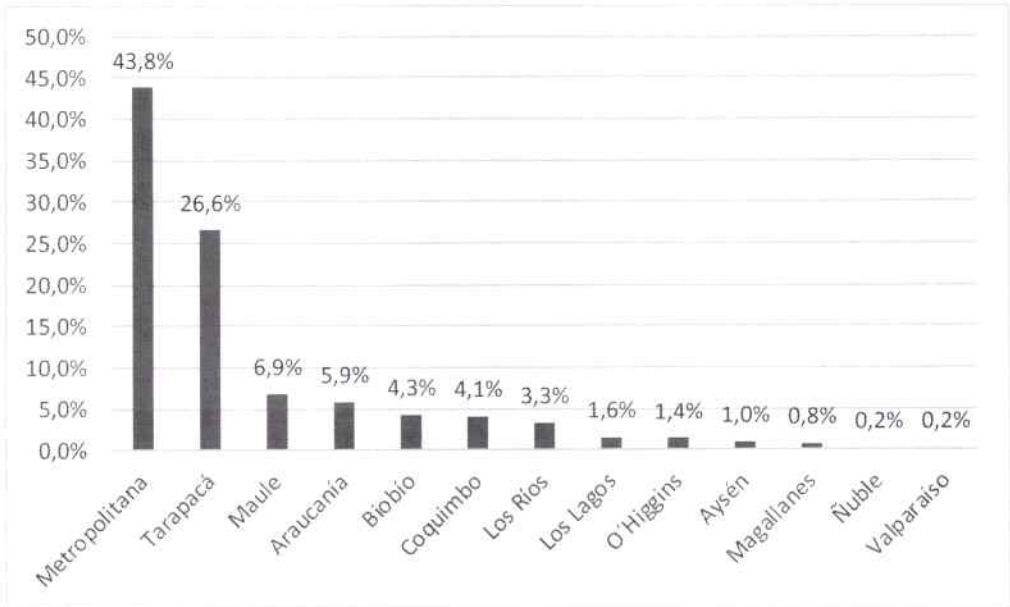
Gráfico 1: Atenciones por tipo de solicitud, frecuencia trimestral 2024-2025



En los meses de octubre a diciembre de 2025 se registraron un total de **511 solicitudes ciudadanas**, experimentando una disminución de solicitudes en relación con el tercer trimestre 2025 que registró 637 solicitudes. Asimismo, en comparación con el cuarto trimestre del año 2024, también se registra una leve disminución, ya que se gestionaron 553 solicitudes.

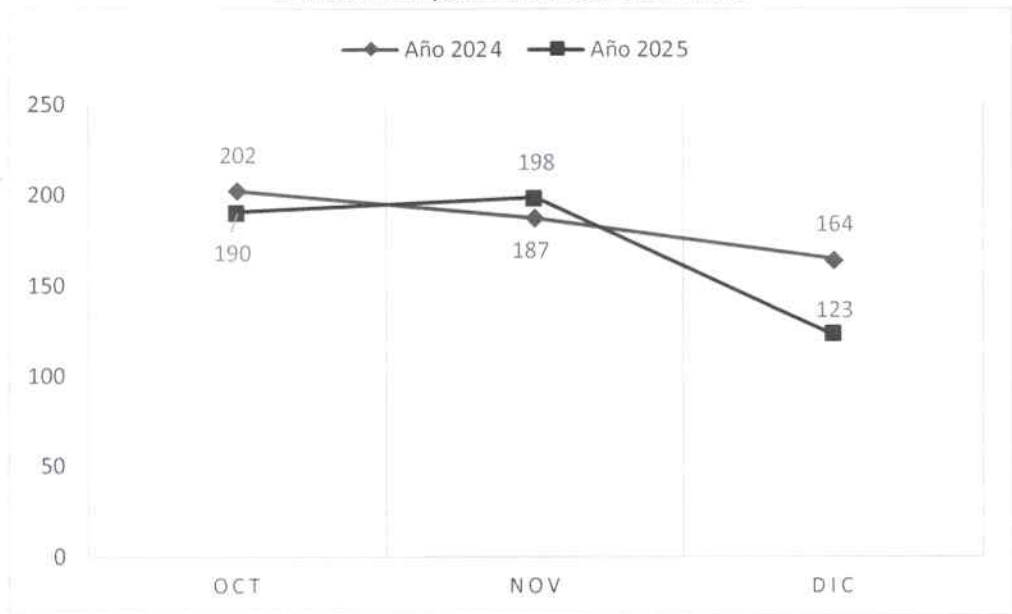
Por otro lado, según se observa en el gráfico 1, el 79,5% corresponde a consultas de diversa índole y, en menor medida, peticiones (11,6%) y reclamos (8%), y en muy menor medida, opiniones (0,4%), sugerencias (0,4%) y felicitaciones (0,2%). Es interesante señalar que para este periodo hay un leve aumento de consultas y reclamos, mientras que las opiniones disminuyen, en relación al mismo periodo 2024. En cuanto a los reclamos ingresados, si bien se presenta un leve aumento en el porcentaje total, estos, en su mayoría no se relacionan con el funcionamiento de este Ministerio, sino que refieren principalmente a situaciones de disconformidad de las personas con otros servicios o con problemáticas locales, en las que solicitan algún tipo de apoyo, mediación o solución para sus problemáticas correspondiente a materias del intersector, siendo para este periodo, **2 los reclamos para nuestro Ministerio, ambos sobre la complejidad de las rendiciones de nuestros fondos en la plataforma SISREC.**

Gráfico 2: Distribución por zona de atención



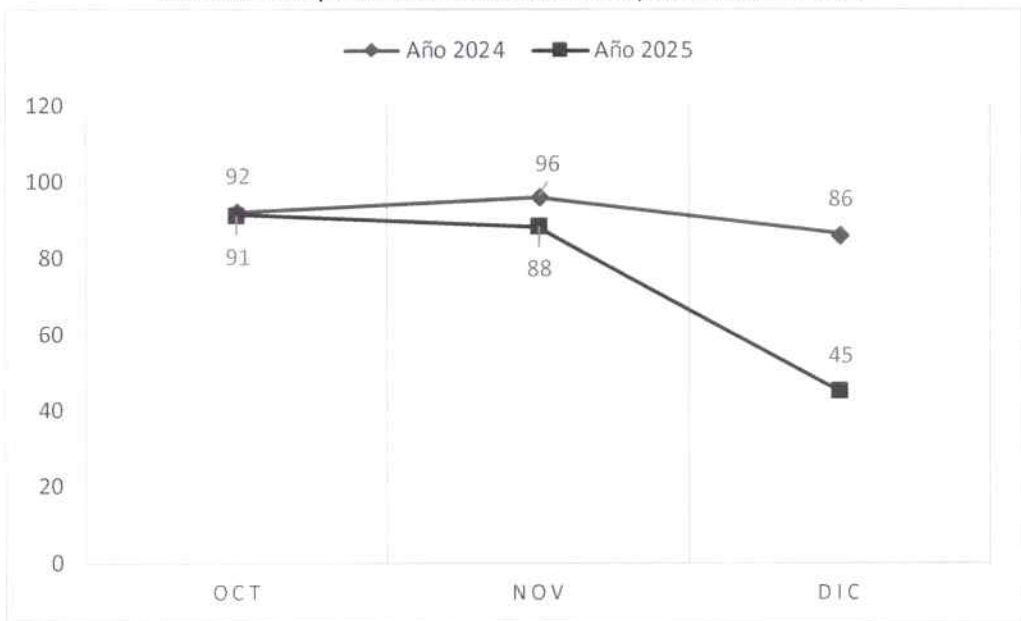
En cuanto a la distribución por región en la se gestiona la solicitud ciudadana, se puede apreciar un comportamiento muy significativo, por sobre las demás regiones, en la **región Metropolitana (43,8%), es decir que cerca de la mitad de las solicitudes ingresadas en el período, fueron atendidas por el equipo de atención ciudadana del nivel central.** Seguido por las Seremis de Tarapacá (26,6%), Maule (6,9%), Araucanía (5,9%), Biobío (4,3%) y Coquimbo (4,1%). Mientras que el resto de regiones presenta un ingreso bajo el 4% de atenciones ciudadanas para este trimestre, y las Seremis de Arica, Atacama, Antofagasta no registran interacción para el periodo.

Gráfico 3: Comparativa trimestre 2024-2025



En relación a la frecuencia trimestral, se observa que en comparación al cuarto trimestre del 2024, hay un ingreso de solicitudes bastante similar, presentándose 12 solicitudes menos en 2025 para el mes de octubre y 11 solicitudes más en 2025 para el mes de noviembre. Mientras que en el mes de diciembre se experimenta una disminución en el ingreso de solicitudes, siendo el mes con menor número del trimestre, y que, además, en comparación con el 2024, se registran 41 solicitudes menos.

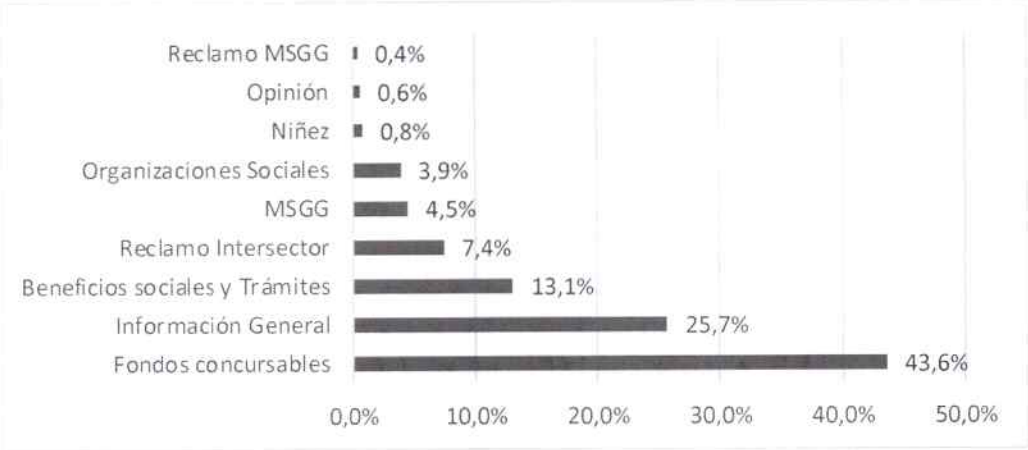
Gráfico 4: Comparativa trimestre Zona Web y OIRS RM 2024-2025



Cabe destacar el comportamiento de la Zona Web y OIRS RM, ambas zonas de atención gestionadas en el nivel central, ya que corresponde a cerca del 50% de las solicitudes ingresadas para el periodo. Se observa un comportamiento bastante similar en comparación con el cuarto trimestre 2024, para los meses de octubre y noviembre, presentando una diferencia de 1 solicitud menos en octubre y 8 solicitudes menos en noviembre para 2025. Sin embargo, en el mes de diciembre se identifica una disminución significativa respecto al periodo 2024, registrando casi la mitad, con una diferencia de 41 solicitudes.

Por último, mencionar que, para el periodo 2025, se presenta una clara tendencia a la disminución de solicitudes, con una baja importante en diciembre, con 46 solicitudes menos en comparación con el mes de octubre.

Gráfica 5: Temáticas consultadas



Finalmente, se presentan las principales temáticas consultadas durante el cuarto trimestre 2025, en las que se destaca principalmente los fondos concursables (43,6%), particularmente para este trimestre, sobre el Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público, sobre el proceso de rendiciones, junto con consultas sobre el Fondo de Medios de Comunicación Social. Luego, la temática más consultada corresponde a Información general (25,7%), referente a diversas solicitudes de orientación, principalmente números de contactos o direcciones del intersector.

Seguido por Beneficios sociales y trámites (13,1%), que corresponden mayoritariamente al registro de organizaciones sociales en el Registro de Colaboradores del Estado y Municipalidades (Ley 19.862), entre otras orientaciones sobre beneficios y trámites del intersector. Luego, Reclamo intersector (7,4%) que refieren a problemáticas dirigidas principalmente a municipios e intersector, y que son derivadas a la institución correspondiente. En menor medida, consultas sobre los distintos trámites y productos del ministerio (MSGG 4,5%); seguido por consultas sobre el funcionamiento de las Organizaciones Sociales (3,9%), y, con muy baja presencia este trimestre, son las solicitudes de niños, niñas y adolescentes (0,8%); opiniones (0,6%); y, en último lugar, los 2 reclamos propios recibidos en la institución durante el periodo (0,4%).

Para cerrar el presente informe, se destacan los siguientes aspectos del periodo:

- Durante el periodo de octubre a diciembre de 2025, se registró **un total de 511 solicitudes** ciudadanas, siendo el 79,5% consultas de diversa índole y **2 reclamos dirigidos a nuestra institución**: sobre la plataforma SISREC para las rendiciones de los fondos.
- Se observó un comportamiento bastante similar en el registro de solicitudes respecto al cuarto trimestre 2024, destacándose una disminución mayor en el mes de diciembre en 2025, especialmente en zona web y OIRS RM. No obstante, destaca la concentración del **43,8% gestionado por el equipo del nivel central** en la Región Metropolitana, lo que evidencia al igual que la información levantada el trimestre anterior, la necesidad de profundizar las acciones de apoyo y estandarización del proceso de registro y atención de las Seremías, especialmente por la **ausencia de atenciones en las OIRS de Arica, Atacama y Antofagasta**.
- Las principales temáticas consultadas para el periodo, son los **fondos concursables de nuestro ministerio, seguido por información general y, beneficios sociales y trámites**. Esto evidencia la interacción de las OIRS de nuestro Ministerio con la ciudadanía y organizaciones sociales, desde su rol de orientación e información, tanto de nuestra institución, como respecto al intersector, dando cuenta de la necesidad de visibilizar a las OIRS y formulario web de solicitudes ciudadanas, para facilitar el acceso de la Atención Ciudadana para solicitudes de otras índoles y productos ministeriales, particularmente para reforzar el canal formal de ingreso de reclamos de la institución, tanto para estandarizar dichas respuestas, como para visibilizar y transparentar las quejas de las personas usuarias de nuestros productos y servicios.
- Por último, se destaca, la tendencia a resolver cada consulta dentro del plazo de 5 días, comprometido en el CDC de la Unidad.

5. ESTADO DE AVANCE DE INDICADORES

Para el presente año, con el objetivo de mejorar la gestión de atenciones ciudadanas, se ha comprometido un Convenio de Desempeño Colectivo que dice relación con el tiempo de respuesta de las solicitudes ingresadas a través del canal web, las que deben ser respondidas antes de 5 días hábiles, con excepción de los reclamos.

INDICADOR	
CENTRO DE RESPONSABILIDAD	OFICINA DE ATENCIÓN CIUDADANA
INSTRUMENTO	CDC
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes de atención ciudadana respondidas en un plazo menor o igual a 5 días hábiles en el año t.
META AÑO 2025	88%
FÓRMULA DE CÁLCULO	Número de solicitudes respondidas en un plazo menor o igual a 5 días hábiles en el año t/Número de solicitudes ingresadas en el año t*100
ESTADO DEL AÑO 2025 (AL 31 DE DICIEMBRE)	98,80%



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

CUARTO TRIMESTRE 2025

**FONDO DE FOMENTO MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES,
PROVINCIALES Y COMUNALES**

ASIGNACIÓN 24.01.316 - 24.09.316



GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2025 – FONDO DE FOMENTO DE MEDIOS
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ IV trimestre 2025
24.01.316 24.09.316	FONDO DE FOMENTO MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES, PROVINCIALES Y COMUNALES	763.044.050 48.457.287
TOTAL, GASTOS III TRIMESTRE ASIGNACION 24.01-316 _ 24.09.316		811.501.337

FONDO DE FOMENTO DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES, PROVINCIALES Y COMUNALES

ANTECEDENTES GENERALES DEL FFMCS 2025

CUADRO DE ANTECEDENTES GENERALES 2025	
PROGRAMA SUBTÍTULO 24:	Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunales
PART. / CAP. / PROG. / SUBT. / ÍTEM / ASIG.	24 01 316 - 24 09 316
UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Fondos Concursables
JEFA RESPONSABLE:	Ana María Cáceres Mena
DURACIÓN ESTIMADA DEL PROGRAMA:	Indefinida
AÑOS DE EJECUCIÓN (INCLUIDO 2025):	25 años
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OBJETIVO N° 6: Contribuir a la ejecución de iniciativas regionales, provinciales y comunales destinadas a fomentar el pluralismo informativo y la libertad de expresión.
OBJETIVO DEL FONDO:	El FFMCS tiene como objetivo financiar en forma complementaria proyectos relativos a la realización, edición y difusión de programas o suplementos de carácter regional, intercomunal o comunal, que permitan reforzar el rol de la comunicación en el desarrollo, rescatando la identidad propia de cada región, ya sea, informando sobre su acontecer económico, artístico y cultural, y/o fortaleciendo los procesos y estrategias educativas locales. Los recursos de este fondo son asignados por la Ley de Presupuestos del Sector Público, que contempla los montos necesarios para financiar proyectos de medios de comunicación regionales, provinciales o comunales, tales como medios de radiodifusión, televisivos, prensa escrita y medios electrónicos.
MARCO NORMATIVO:	Ley N° 17.733, sobre libertades de opinión e información y ejercicio del periodismo
	Decreto N° 45, Reglamento del Fondo de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales

ESTADO DE CUMPLIMIENTO POR ETAPAS

ESTADO DE CUMPLIMIENTO POR ETAPAS FFMCS 2025		
ETAPAS	PLAZO ¹	ESTADO
ENVÍO DE PROPUESTA BASES DEL CONCURSO	06-02-2025	LISTO
ESTABLECIMIENTO COMISIÓN REGIONAL	03-03-2025 al 02-05-2025	LISTO
DIFUSIÓN CONCURSO	06-02-2025 al 02-05-2025	LISTO
APERTURA CONCURSO EN PAPEL	10-03-2025 al 08-04-2025	LISTO
APERTURA CONCURSO EN LÍNEA	10-03-2025 al 05-05-2025	LISTO

¹ En enero se programan las etapas

ESTADO DE CUMPLIMIENTO POR ETAPAS FFMCS 2025		
ETAPAS	PLAZO ¹	ESTADO
ADMISIBILIDAD	06-05-2025 al 16-05-2025	LISTO
PUBLICACIÓN ADMISIBILIDAD	19-05-2025	LISTO
RECONSIDERACIÓN	20-05-2025 al 26-05-2025	LISTO
REVISIÓN RECONSIDERACIÓN	27-05-2025 al 09-06-2025	LISTO
PUBLICACIÓN RECONSIDERACIÓN	10-06-2025	LISTO
EVALUACIÓN Y PRIORIZACIÓN	11-06-2025 al 10-07-2025	LISTO
ADJUDICACIÓN CORE	11-07-2025 al 18-07-2025	LISTO
PUBLICACIÓN ADJUDICADOS ²	18-07-2025	LISTO
RECLAMACIONES - APELACIONES	21-07-2025 al 25-07-2025	LISTO
RESOLUCIÓN RECLAMACIONES	28-07-2025 al 01-08-2025	LISTO
FIRMA DE CONVENIO	21-07-2025 al 01-08-2025	LISTO
TRANSFERENCIA DE RECURSOS	01-08-2025 al 22-08-2025	LISTO
EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO	25-08-2025 al 29-08-2025	LISTO
ENTREGA RENDICIÓN	01-09-2025 al 01-12-2025	LISTO
REVISIÓN DE RENDICIÓN	Hasta el 31-01-2026	EN PROCESO

PRESUPUESTO Y DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS DEL FFMCS

Durante el primer trimestre, según se establece en el Decreto N° 45 del Fondo de Medios de Comunicación, artículo 2°. se establece que "El Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunes será distribuido de acuerdo con los siguientes criterios:". Los recursos asignados por la Ley de Presupuestos del Sector Público 2025, que ascienden a \$2.656.488.000, se distribuyen de la siguiente manera:

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS DEL FFMCS 2025			
LPSP 2025: (100%)	\$2.656.488.000		
GASTOS OPERACIONALES: (8%)	\$212.520.000	GASTO EN PERSONAL:	\$118.500.000
		BIENES Y SERVICIOS:	\$94.020.000
TRANSFERENCIAS A TERCEROS: (92%)	\$2.443.968.000		

² Los resultados del proceso de adjudicación son publicados en el sitio web del Fondo de Medios de Comunicación <https://fondodemedios.gob.cl/>

PROPIR INICIAL

Dentro del primer trimestre, se realiza la distribución de los recursos asignados mediante la LPSP 2025, para ser reportados como Propir Inicial, como se muestra a continuación:

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS LPSP 24 01/09 316 - FFMCS 2025				
N°	REGIÓN	TRANSFERENCIAS A TERCEROS	GASTO OPERACIONAL	
			BIENES Y SERVICIOS	HONORARIOS
1	Arica y Parinacota	\$ 122.033.758	\$1.873.677	\$ 118.500.000
2	Tarapacá	\$ 134.009.336	\$1.758.543	
3	Antofagasta	\$ 163.455.186	\$1.389.845	
4	Atacama	\$ 128.349.359	\$1.233.783	
5	Coquimbo	\$ 178.505.776	\$1.788.192	
6	Valparaíso	\$ 226.847.360	\$2.482.210	
7	Metropolitana	\$ 244.396.800	\$69.020.000	
8	O'Higgins	\$ 132.848.163	\$1.278.333	
9	Maule	\$ 146.613.052	\$1.985.441	
10	Ñuble	\$ 86.574.204	\$795.385	
11	Biobío	\$ 199.263.242	\$1.980.586	
12	La Araucanía	\$ 135.707.385	\$1.585.494	
13	Los Ríos	\$ 137.400.172	\$1.345.138	
14	Los Lagos	\$ 184.670.737	\$1.998.920	
15	Aysén	\$ 108.241.650	\$1.808.233	
16	Magallanes	\$ 115.051.820	\$1.696.221	
TOTALES		\$ 2.443.968.000	\$ 94.020.000	\$ 118.500.000
LPSP 2025		\$2.656.488.000		

TRANSFERENCIA A TERCEROS (92%)	\$2.443.968.000	TRANSFERENCIAS A TERCEROS
10% Región Metropolitana	\$244.396.800	Según reglamento el 10% es destinado a RM
90% Resto de las Regiones	\$2.199.571.200	Según reglamento el 90% restante es repartido en regiones según los criterios regionales.

PRESUPUESTO VIGENTE Y DEVENGADO (PROPIR EJECUCIÓN)

Dentro del primer trimestre, según reporte SIGFE 2.0, el presupuesto 2025, se apertura el sistema con \$118.500.000 para Honorarios; \$94.020.000 para Bienes y Servicios; \$2.443.968.000 para Transferencias a Terceros.

Junto a lo anterior, se informó al Departamento de Coordinación de Seremis, mediante correo electrónico, con fecha 21 de febrero, el Propir de enero, febrero y marzo, respectivamente. En lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.

Consecuentemente durante el primer trimestre, el nivel de ejecución presupuestaria, según el reporte SIGFE 2.0, corresponde al siguiente:

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 316 - 2025				
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 24 01 316 - 2025				
CUENTA	LPSP 2025	DEVENGO	SALDO	% EJECUCIÓN
TRANSFERENCIA A TERCEROS	\$2.443.968.000	\$2.439.209.652	\$4.758.348	99.8%
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 24 09 316 - 2025				
CUENTA	LPSP 2025	DEVENGO	SALDO	% EJECUCIÓN
HONORARIOS	\$118.500.000	\$112.328.000	\$6.172.000	94.7%
BIENES Y SERVICIOS	\$94.020.000	\$87.127.000	\$6.893.000	92.6%

RENDICIÓN Y CIERRE (2024)

En el primer trimestre se revisa la rendición del concurso 2024. (Etapa finalizada).

CUADRO RENDICIÓN Y CIERRE FFMCS 2024						
N°	REGIÓN	N° PROYECTOS		CDE	%	OBSERVACIONES
		TRANSF.	APROBADOS			
1	Arica y Parinacota	29	29	-	100%	
2	Tarapacá	27	27	-	100%	
3	Antofagasta	38	38	-	100%	
4	Atacama	26	26	-	100%	
5	Coquimbo	39	39	-	100%	
6	Valparaíso	51	51	-	100%	
7	Metropolitana	50	50	-	100%	
8	Libertador Bdo. O'Higgins	28	28	-	100%	
9	Maule	33	33	-	100%	
10	Ñuble	19	19	-	100%	
11	Biobío	43	43	-	100%	
12	La Araucanía	30	30	-	100%	
13	Los Ríos	35	35	-	100%	
14	Los Lagos	40	40	-	100%	
15	Aysén	30	30	-	100%	
16	Magallanes	27	27	-	100%	
		545	545	-	100%	

DIFUSIÓN Y POSTULACIÓN

Proceso iniciado el 10/03/2025 y finalizado el 08/04/2025 en formato papel. y el 05/05/2025 en formato digital. (Etapa finalizada).

CUADRO DE POSTULACIÓN FFMCS 2025						
Nº	REGIÓN	RADIAL	ESCRITO	DIGITAL	TV	TOTAL
1	ARICA Y PARINACOTA	15	0	20	1	36
2	TARAPACÁ	15	2	26	4	47
3	ANTOFAGASTA	19	3	25	6	53
4	ATACAMA	27	1	10	3	41
5	COQUIMBO	38	5	13	8	64
6	VALPARAÍSO	49	4	36	5	95
7	METROPOLITANA	45	8	60	13	125
8	O'HIGGINS	25	4	19	4	52
9	MAULE	34	9	27	5	75
10	ÑUBLE	17	1	7	6	31
11	BIOBÍO	41	3	28	17	89
12	LA ARAUCANÍA	34	3	16	13	66
13	LOS RÍOS	23	2	13	5	43
14	LOS LAGOS	39	3	19	15	76
15	AYSÉN	26	3	12	2	43
16	MAGALLANES	17	3	11	5	36
TOTAL		464	54	342	112	972

ADMISIBILIDAD

1. El proceso de admisibilidad se inicia durante el segundo trimestre el día 06/05/2025 y finaliza el día 16/05/2025. En esta instancia se declaran 168 proyectos admisibles. 799 requieren subsanación y 5 propuestas son declaradas inadmisibles. (Etapa finalizada).
2. El proceso de Subsanación se inicia durante el segundo trimestre el día 20/05/2025 y finaliza el 26/05/2025; en este proceso se declaran 771 proyectos admisibles y 201 inadmisibles. los primeros continúan con el proceso de evaluación. mientras que los inadmisibles no pueden continuar en el proceso concursal. (Etapa finalizada).

CUADRO DE ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN FFMCS 2025								
Nº	REGIÓN	PROCESO DE ADMISIBILIDAD				PROCESO DE SUBSANACIÓN		
		ADMISIBL ES INICIAL	INADMISIBLE S INICIAL	REQUIEREN SUBSANACIÓN	TOTA L	ADMISIBL ES FINAL	INADMISIB LES FINAL	TOTAL
1	Arica y Parinacota	9	0	27	36	31	5	36
2	Tarapacá	2	2	43	47	29	18	47
3	Antofagasta	15	0	38	53	42	11	53
4	Atacama	3	0	38	41	39	2	41
5	Coquimbo	4	0	60	64	51	13	64

CUADRO DE ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN FFMCS 2025								
N°	REGIÓN	PROCESO DE ADMISIBILIDAD				PROCESO DE SUBSANACIÓN		
		ADMISIBL ES INICIAL	INADMISIBL S INICIAL	REQUIEREN SUBSANACIÓN	TOTA L	ADMISIBL ES FINAL	INADMISIB LES FINAL	TOTAL
6	Valparaíso	28	0	67	95	83	12	95
7	Metropolitana	6	0	119	125	88	37	125
8	O'Higgins	9	0	43	52	40	12	52
9	Maule	13	0	62	75	62	13	75
10	Ñuble	2	0	29	31	20	11	31
11	Biobío	10	0	79	89	69	20	89
12	La Araucanía	10	0	56	66	43	23	66
13	Los Ríos	5	0	38	43	41	2	43
14	Los Lagos	27	0	49	76	63	13	76
15	Aysén	16	0	27	43	41	2	43
16	Magallanes y la Antártica Chilena	9	3	24	36	29	7	36
	TOTAL	168	5	799	972	771	201	972

EVALUACIÓN. PRIORIZACIÓN Y ADJUDICACIÓN (CDC/PMG [H])

- Proceso iniciado durante el tercer trimestre el día 11/06/2025. finalizado el 18/07/2025. **(Etapa finalizada).**
- Una vez concluido el proceso de evaluación. Selección y adjudicación del proceso concursal. se informa la adjudicación de 570 proyectos. **(Etapa finalizada).**

CUADRO EVALUACIÓN. SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN FFMCS 2025					
N°	REGIÓN	FECHA ACTA EVALUACIÓN	N° Y FECHA DCTO. DE ADJUDICACIÓN	N° PROY ECTO S ADJU DICAD OS	MONTO ADJUDICADO
1	ARICA Y PARINACOTA	10-07-2025	CERTIFICADO N°259/2025 CON FECHA 23-07-2025	30	\$116.529.183
2	TARAPACÁ	01-07-2025	CERTIFICADO N°279/2025 CON FECHA 08-07-2025	29	\$121.470.072
3	ANTOFAGAS TA	14-07-2025	CERTIFICADO N°01032/2025 CON FECHA 24-07-2025	41	\$163.455.186
4	ATACAMA	09-07-2025	CERTIFICADO N°034/2025 CON FECHA 18-07-2025	30	\$128.349.359
5	COQUIMBO	02-07-2025	ACUERDO N°15257 CON FECHA 08-07- 2025	41	\$176.227.586
6	VALPARAÍSO	11-07-2025	Acuerdo N°11683/08/25 CON FECHA 07-08- 2025	56	\$241.278.941
7	METROPOLIT ANA	10-07-2025	ACUERDO N°218 CON FECHA 06-08-2025	54	\$240.759.484

CUADRO EVALUACIÓN. SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN FFMCS 2025					
Nº	REGIÓN	FECHA ACTA EVALUACIÓN	Nº Y FECHA DCTO. DE ADJUDICACIÓN	Nº PROY ECTO S ADJU DICAD OS	MONTO ADJUDICADO
8	O'HIGGINS	09-07-2025	ACUERDO N°7796 CON FECHA 23-07-2025	31	\$131.837.464
9	MAULE	11-08-2025	ORD N°376 CON FECHA 26-08-2025	33	\$141.830.967
10	ÑUBLE	02-07-2025	CERTIFICADO N°1248/2025 CON FECHA 15-07-2025	19	\$81.181.634
11	BIOBÍO	09-07-2025	CERTIFICADO N° 8612o14 CON FECHA 01-08-2025	45	\$199.263.242
12	LA ARAUCANÍA	07-07-2025	ACUERDO N°180 CON FECHA 23-07-2025	31	\$135.699.307
13	LOS RÍOS	10-07-2025	ACUERDO N°221 CON FECHA 17-07-2025	31	\$134.714.288
14	LOS LAGOS	21-07-2025	CERTIFICADO CORE N°367 CON FECHA 23-07-2025	44	\$191.885.831
15	AYSÉN	02-07-2025	ACUERDO N°6943 CON FECHA 09-07-2025	28	\$120.420.270
16	MAGALLANE S	04-07-2025	OF. ORD. N°1064/2025 CON FECHA 29-07-2025	27	\$114.306.838
				570	\$2.439.209.652

FIRMA DE CONVENIO Y RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (CDC/PMG [H])

1. Etapa iniciada durante el segundo trimestre entre el día 28-07-2025 y el 08-08-2025. Cabe destacar que dado la re adjudicaciones de proyectos, se han realizado firmas de convenios durante el cuarto trimestre inclusive. **Etapa finalizada.**

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFMCS 2025				
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO
1	ARICA Y PARINACOTA	30	RES. EX. N°3278 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3284 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3287 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3289 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3291 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3293 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3294 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3299 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3301 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3302 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3303 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3305 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3306 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3307 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3308 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3309 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3310 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3311 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3314 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3315 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3316 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3317 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3318 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3319 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3320 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3321 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3322 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3323 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3324 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3372 CON FECHA 21-08-2025(1)	30
2	TARAPACÁ	29	RES. EX. N°658 CON FECHA 06-08-2025	29

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFMCS 2025				
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO
3	ANTOFAGASTA	41	RES. EX. N°1485-2025 CON FECHA 09-09-2025	41
4	ATACAMA	30	RES. EX. N°783 CON FECHA 11-08-2025 (29) RES. EX. N°839 CON FECHA 29-08-2025 (1)	30
5	COQUIMBO	41	RES. EX. N°638 CON FECHA 19-08-2025	41
6	VALPARAÍSO	56	RES. EX. N°1451 CON FECHA 17-09-2025 (53) RES. EX. N°2113 CON FECHA 17-11-2025 (3)	56
7	METROPOLITANA	54	RES. EX. N°2074 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2086 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2087 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2088 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2089 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2090 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2091 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2092 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2093 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2094 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2095 CON FECHA 12-11-2025 (2) RES. EX. N°2097 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2098 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2099 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2101 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2103 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2104 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2105 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2106 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2107 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2108 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2109 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2110 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2111 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2112 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2113 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2114 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2115 CON FECHA 12-11-2025 (1)	54

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFMCS 2025				
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO
			RES. EX. N°2116 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2117 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2118 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2119 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2120 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2129 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2130 CON FECHA 12-11-2025 (2) RES. EX. N°2132 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2133 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2134 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2135 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2136 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2137 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2144 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2145 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2146 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2147 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2148 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2149 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2150 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2151 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2405 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2962 CON FECHA 12-11-2025 (1) RES. EX. N°2963 CON FECHA 12-11-2025 (1)	
8	O'HIGGINS	31	RES. EX. N°319 CON FECHA 29-08-2025	31
9	MAULE	33	RES. EX. N°7496 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7497 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7498 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7499 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7500 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7501 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7502 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7503 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7504 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7505 CON FECHA 23-10-2025 (1)	33

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFMCS 2025				
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO
			RES. EX. N°7506 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7507 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7508 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7509 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7510 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7511 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7512 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7513 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7514 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7515 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7516 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7517 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7518 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7519 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7520 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7521 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7522 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7523 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7524 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7525 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7526 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7527 CON FECHA 23-10-2025 (1) RES. EX. N°7528 CON FECHA 23-10-2025 (1)	
10	ÑUBLE	19	RES. EX. N°1339 CON FECHA 18-08-2025 (19)	19
11	BIOBÍO	45	RES. EX. N°1975 CON FECHA 08-10-2025 (45)	45
12	LA ARAUCANÍA	31	RES. EX. N°1079 CON FECHA 16-10-2025 (31)	31
13	LOS RÍOS	31	RES. EX. N°773 CON FECHA 08-09-2025 (29) RES. EX. N°1027 CON FECHA 03-10-2025 (1) RES. EX. N°1028 CON FECHA 03-10-2025 (1)	31
14	LOS LAGOS	44	RES. EX. N°4587/2025 CON FECHA 23-09-2025 (41) RES. EX. N°5479/2025 CON FECHA 14-11-2025 (3)	44
15	AYSÉN	28	RES. EX. N°1439 CON FECHA 08-08-2025 (24) RES. EX. N°2011 CON FECHA 22-10-2025 (1) RES. EX. N°2163 CON FECHA 10-11-2025 (3)	28

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFMCS 2025				
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO
16	MAGALLANES	27	RES. EX. N°424 CON FECHA 25-08-2025 (27)	27

TRANSFERENCIAS A TERCEROS (CDC/PMG [H])

1. Proceso de transferencias de recursos finalizado, alcanzando un 100% de los medios adjudicados con egreso vigente durante el proceso concursal FFMCS 2025. **Etapas finalizadas.**

CUADRO INDICADOR H - TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFMCS 2025			
NOMBRE DEL INDICADOR:	"Porcentaje de proyectos con convenio suscrito del Fondo de Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunes que reciben transferencias de recursos al 31 de diciembre del año t."³		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	Número de proyectos con convenios suscritos en el año t. por medios de comunicación social en el concurso. con financiamiento al 31 de diciembre año t. / Número de proyectos con convenios suscritos en el año t. por Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunes.) *100)		
META:	97 % (H)	CUMPLIMIENTO:	570/570 (100%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de convenios firmados con traspaso de recursos financieros. visado por la Unidad de Fondos Concursables.			Listo
2. Informe de gestión anual del Fondo de Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunes.			Listo
3. Base de Datos del Fondo.			Listo

³ Nota del indicador: "El Ministerio, a través de cada SEREMI de Gobierno y la Unidad de Fondos Concursables, se ocupa de la elaboración y suscripción de los convenios entre el representante legal de cada medio de comunicación, el/la Gobernador/a y el/la SEREMI de Gobierno, respectivo. La cantidad de convenios suscritos en cada región por los representantes legales de los medios de comunicación, Gobernador/a y el Ministerio (Subsecretario/a o SEREMIS de Gobierno, según corresponda), depende de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria, que sean: declarados admisibles por el Ministerio; evaluados por las citadas Comisiones; y Adjudicados por cada Consejo Regional (CORE).

CUADRO INDICADOR CDC - SEGUIMIENTOS FFMCS 2025			
NOMBRE DEL INDICADOR:	"Porcentaje de proyectos del Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social con seguimientos realizados en el año t." ⁴		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	Número de proyectos con a lo menos 2 seguimientos realizados en el año t. por medios de comunicación social a los cuales se le realiza al menos 2 seguimientos durante la etapa de ejecución / Número de proyectos con a lo menos 2 seguimientos realizados en el año t.)*100)		
META:	83% (CDC)	CUMPLIMIENTO:	512/570 (90%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de seguimientos realizados a los proyectos en ejecución en el año t. visado por la Unidad de Fondos Concursables.			Listo
2. Informe de gestión anual del Fondo de Medios de Comunicación Social.			Listo
3. Base de Datos del Fondo.			Listo

CUADRO TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFMCS 2025					
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO	Nº DE EGRESOS	TRANSFERENCIAS A REGIONES
1	Arica y Parinacota	30	30	30	\$116.529.183
2	Tarapacá	29	29	29	\$121.470.072
3	Antofagasta	41	41	41	\$163.455.186
4	Atacama	30	30	30	\$128.349.359
5	Coquimbo	41	41	41	\$176.227.586
6	Valparaíso	56	56	56	\$241.278.941
7	Metropolitana	54	54	54	\$240.759.484
8	O´Higgins	31	31	31	\$131.837.464
9	Maule	33	33	33	\$141.830.967
10	Ñuble	19	19	19	\$81.181.634
11	Biobío	45	45	45	\$199.263.242
12	La Araucanía	31	31	31	\$135.699.307
13	Los Ríos	31	31	31	\$134.714.288
14	Los Lagos	44	44	44	\$191.885.831
15	Aysén	28	28	28	\$120.420.270

⁴ Nota del indicador: "El Ministerio Secretaría General de Gobierno, a través de cada SEREMI de Gobierno y la Unidad de Fondos Concursables, se ocupa del seguimiento de aquellos proyectos que han sido transferidos y se encuentran en la etapa de ejecución. En el instructivo de seguimiento del Fondo se considera la realización de al menos dos seguimientos. Se debe tener en consideración que producto de la alerta sanitaria sufrida en el país (2019- 2022) las modalidades de seguimiento pueden ser realizadas de manera presencial, telemática y telefónica. Para la cuantificación del indicador la modalidad de seguimiento no es un factor determinante. Los proyectos en ejecución son aquellos que en el año t se encuentran con convenios suscritos en cada región por los representantes legales de los medios de comunicación, Gobernador/a y el Ministerio Secretaría General de Gobierno (Subsecretario/a o SEREMIS de Gobierno, según corresponda) y dependen de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria, que sean: declarados admisibles por el Ministerio Secretaría General de Gobierno; evaluados por las citadas Comisiones, adjudicados por cada Consejo Regional (CORE), transferidos desde Nivel Central a la región, para finalmente ser transferidos desde la DAF a los proyectos que cuenten con Resolución Aprueba Convenios. Los medios verificadores (Informe de Gestión Anual y Base de Datos) deben dar cuenta de la trazabilidad de cada una de las etapas de los proyectos desde su postulación. Para la etapa de seguimiento al menos se debe contar con: fecha de realización del seguimiento 1 y 2, modalidad utilizada y medio de verificación de su realización. Se excluyen de la medición los proyectos renunciados o dados de baja, por la imposibilidad de hacer seguimiento a su ejecución".

CUADRO TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFMCS 2025					
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO	Nº DE EGRESOS	TRANSFERENCIAS A REGIONES
16	Magallanes	27	27	27	\$114.306.838
		570	570	570	\$2.439.209.652

JUSTIFICACIÓN DE CASOS

1. Hasta el 31 de diciembre de 2025, han renunciado y/o se ha dado término anticipado al convenio a 13 proyectos a nivel nacional. **Etapas finalizadas.**

Nº	REGIÓN	NOMBRE POSTULANTE	NOMBRE FANTASÍA	NOMBRE PROYECTO	RUT	(FOLIO) (ID)
1	ANTOFAGASTA	EDICIÓN DE DIARIOS, REVISTAS Y OTRAS PUBLICACIONES PERIÓDICAS JIMENA HERRERA E.I.R.L. / NORTE 360	NORTE 360	CIENCIA DEL FUTURO ¿A DÓNDE VAMOS?	77241749-7	116163
2	ARICA Y PARINACOTA	UNION COMUNA DE ADULTOS MAYORES DE CAMARONES / UCAM CAMARONES	RADIO PINTATANI	TECNOLOGÍAS INNOVADORAS DE LA RADIO PINTATANI 107.1 FM PARA LA DIFUSIÓN DEL PATRIMONIO CULTURAL Y NATURAL DEL VALLE DE CODPA	65006448-8	122542
3	AYSÉN	TELECOMUNICACIONES DIFUSIÓN ALEX MANUEL NAHUELQUIN NAHUELQUIN E.I.R.L.	RADIO DEL SUR	SABERES DEL SUR: BIODIVERSIDAD, CULTURA Y MEDIOAMBIENTE EN LA RADIO	76644405-9	115695
4	AYSÉN	SERVICIOS & PRODUCCIÓN ERWIN AGUILA MARIN E.I.R.L. / RADIO CHELENKO	RADIO CONFLUENCIA DEL BAKER 100.9 FM	HISTORIAS DE COLONOS Y COLONAS DE PUERTO BERTRAND	76796298-3	117816
5	LOS LAGOS	SUR TV COMUNICACIONES SPA / SUR TV	SURTV	MACROTURISMO REGIONAL TV	77203863-1	112836
6	LOS RÍOS	CRISTIAN ORLANDO HERMOSILLA ÁLVAREZ	REVISTA PARENTESIS	CÁPSULAS AUDIOVISUALES / MUJERES PIONERAS DE LA REGIÓN DE LOS RÍOS	12748985-8	115045

N°	REGIÓN	NOMBRE POSTULANTE	NOMBRE FANTASÍA	NOMBRE PROYECTO	RUT	(FOLIO) (ID)
7	LOS RÍOS	HARDY HARRINSON CÁRDENAS QUICHILLAO	DIARIO EL RANCO	AGROREGENERA: HISTORIAS DE SUELO, VIDA Y PIONEROS DE LA SUSTENTABILIDAD	12750854-2	120042
8	LOS RÍOS	JAIME ANDRÉS GARRIDO PINEDA	PANORAMA LOS RIOS	PUESTO POR PUESTO: HISTORIAS DE FERIANTES	15759949-6	120727
9	TARAPACÁ	UNIVERSIDAD ARTURO PRAT / UNAP	RADIO UNAP FM 101.9	VOCES INCLUSIVAS: LA RADIO DE TODAS Y TODOS	70777500-9	119866
10	MAULE	FARO COMUNICACIONES SPA / FARO DE CULTURA	FARO DE CULTURA	"LAS 7 DE LA SÉPTIMA: MUJERES QUE DAN VIDA A LA CULTURA DEL MAULE"	77126839-0	116661
11	METROPOLITANA	MARCELO HERNÁN ARRÉ MARFULL	RECOMIENDO PIRQUE	RECOMIENDO OPIRQUE: POTENCIANDO LA CULTURA DE PIRQUE A TRAVÉS DE UNA ESTRATEGIA GLOBAL	14528390-6	118175
12	METROPOLITANA	RAÚL CÉSAR PALMA GARAY	RADIO CREATIVA	FORMALIZA TU SUEÑO Y EMPRENDE CON ÉXITO	5110464-1	118239
13	METROPOLITANA	AGENDA DE PRENSA LTDA. / ADPRENSA	ADPRENSA	BOLETÍN INNOVACIÓN METROPOLITANA: HISTORIAS DE PYMES Y TECNOLOGÍA LOCAL	76508931-K	118357

EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO (AÚN SIN EJECUTAR)

1. Etapa finalizada dentro del cuarto trimestre, la fecha dependerá de cada medio de comunicación; tal y como lo dicta el Manual de Ejecución del FFMCS 2025, se entiende por inicio de la ejecución desde el momento que se hace efectiva la transferencia de los recursos adjudicados. **Medición cerrada.**
2. Mediante correo electrónico del 20 de agosto de 2025, la Coordinador Nacional del FFMCS, remite a los respectivos encargados regionales, el material de apoyo para la ejecución de los proyectos, adjuntando: Logotipos Ministerio y Fondo; Manual de Ejecución FFMCS; Presentación de capacitación del proceso; Formulario de Rendición Financiera; Reprogramación de actividades; Formato planilla de movilización; Check List documentos; Formato listado de asistencia; Formato carta de solicitud; Formato respuesta organizaciones; Correo tipo presentación; Formulario recepción de recursos. **Medición cerrada.**
3. En el proceso de acompañamiento un analista del Ministerio visitará o revisará a distancia las distintas actividades presentadas en el proyecto, al menos dos (2) veces para los proyectos de carácter local/regional y al menos tres (3) veces para los proyectos de carácter nacional. El analista además de orientar en la correcta ejecución del proyecto, completará una ficha de seguimiento con todos los antecedentes observados de las actividades ya sean en terreno o a distancia. Finalizado el proceso de ejecución, se sistematizará toda la información obtenida y se verificará aquellas organizaciones que tuvieron una correcta ejecución del proyecto. Se promediarán las visitas y se otorgará a las organizaciones adjudicatarias una nota final de evaluación del proyecto, en caso de que esta evaluación sea inferior a 80% de cumplimiento, dicha organización no podrá adjudicarse en el siguiente concurso del FFMCS. **Medición cerrada.**
4. Etapa finaliza durante el cuarto trimestre. **Medición cerrada.**

RENDICIÓN Y CIERRE (EN PROCESO)

1. De acuerdo con el calendario del Fondo, esta etapa se inicia durante el cuarto trimestre anual. Según lo señalado en el Manual de Ejecución y cierre de FFMCS, este Informe debe ser entregado dentro de los diez (10) días hábiles desde la fecha final de cierre de proyectos. Para el caso de FFMCS, la Secretaría Regional Ministerial de Gobierno contará con un máximo de 10 días hábiles para revisar, una vez recepcionada la rendición. Para todos los efectos, la fecha final para enviar la Planilla de Cierre Regional a nivel central será el día 31 de enero de 2026.
2. La Coordinación Nacional del Fondo facilita una carpeta drive con todo el material a utilizar en la etapa culmine del concurso: Proceso Cierre; Formulario de Rendición Financiera; Formato de Rendición Financiera (Excel); Recepción de rendición; Formato Revisión Rendición; Check List.

Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº DE EGRESOS	Nº DE PROYECTOS CERRADOS
1	Arica y Parinacota	30	30	-
2	Tarapacá	29	29	-
3	Antofagasta	41	41	-
4	Atacama	30	30	-
5	Coquimbo	41	41	-
6	Valparaíso	56	56	-
7	Metropolitana	54	54	-
8	O'Higgins	31	31	-
9	Maule	33	33	-
10	Ñuble	19	19	-
11	Biobío	45	45	-
12	La Araucanía	31	31	-
13	Los Ríos	31	31	-
14	Los Lagos	44	44	-
15	Aysén	28	28	-
16	Magallanes	27	27	-
		570	570	-

EQUIDAD DE GÉNERO (PMG)

El Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social (FFMCS) al 31 de diciembre de 2025, da cumplimiento de las acciones comprometidas alcanza un 100%, considerando la elaboración y aprobación de bases técnicas y administrativas con lenguaje inclusivo y enfoque de género, la incorporación de una guía de orientación para postulantes, la identificación y sistematización de proyectos postulados y adjudicados con enfoque de género, la implementación de mecanismos de seguimiento y la ejecución de capacitaciones dirigidas a funcionarios encargado del Fondo y a integrantes de las Comisiones Evaluadoras Regionales.

Proceso finalizado.

Mediante Resolución Exenta N°108/2025, de fecha 4 de febrero de 2025, se aprobaron las Bases Técnicas y Administrativas del FFMCS redactadas con lenguaje inclusivo y enfoque de género, incorporando en sus anexos una Guía de Orientación para Postulantes orientada a fortalecer la correcta formulación de proyectos que integren esta perspectiva. En coherencia con lo comprometido, se implementaron mecanismos de seguimiento que permitieron constatar la aplicación efectiva del enfoque de género en los proyectos adjudicados que lo declararon, alcanzando un nivel de cumplimiento superior a la meta mínima establecida del 65%. Asimismo, se desarrollaron instancias de capacitación dirigidas tanto al funcionario responsable de la gestión del Fondo como a integrantes de las Comisiones Evaluadoras, contribuyendo al fortalecimiento de las capacidades institucionales para la evaluación y control de proyectos bajo criterios de equidad de género.

N°	ACCIONES RELEVANTES ASOCIADAS	AVANCES EN ACTIVIDADES RELEVANTES ASOCIADAS AL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Redactar la propuesta de bases técnicas y administrativas con enfoque de género y lenguaje no sexista	Mediante Resolución Exenta N° 108/2025, del 04-02-2025, aprueba las bases redactadas con enfoque de género y lenguaje no sexista.	Bases Administrativas y Técnicas FFMCS 2025 Cumplido.
2	Incorporar, en los anexos de las bases técnicas y administrativas, una guía de orientación para que los proyectos que postulan sepan cómo incorporar el enfoque de género en sus propuestas.	Asimismo, la Resolución Exenta N° 108/2025, del 04-02-2025, de la Subsecretaría General de Gobierno, que aprueba la propuesta de las Bases Administrativas del concurso público del Fondo de Medios de Comunicación, Concurso 2025. Cumplido. Asimismo, en dichas bases se incorporó una guía de orientación para que los proyectos que postulen cumplan.	Resolución Exenta N° 108/2025, del 04-02-2025, de la Subsecretaría General de Gobierno, que aprueba la propuesta de Bases Administrativas del concurso público del Fondo de Medios de Comunicación, Concurso 2025. Cumplido. Bases Administrativas y Técnicas FFMCS 2025. Cumplido. Base de datos de organizaciones postulantes al Fondo de Fortalecimiento de Medios de Comunicación Social.
3	Identificar e informar los proyectos adjudicados que identifiquen "Enfoque de Género" como línea temática de financiamiento	De los 570 proyectos adjudicados en el proceso concursal 2025, existe un total de 504 proyectos que declaran tener enfoque de género.	Base de datos de medios de comunicación postulantes al Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social. Cumplido.
4	Asegurar la efectiva implementación del enfoque de género, a través de los seguimientos, de al menos el 65% de los proyectos adjudicados con EG en el Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales.	A la fecha de diciembre de 2025 existe un cumplimiento de un 89% de los proyectos adjudicados en materias de género que fue constatado en seguimiento.	Base de datos de proyectos FFMCS 2025. Cumplido.
5	Capacitar a funcionarios y funcionarias encargados/as de Fondos en evaluación de proyectos con enfoque de género, con un nivel de participación de al menos el 90%.	Universo total comprometido: 19 funcionarios/as (15 encargados/as regionales, 1 coordinador y 3 analistas) Funcionarios/as capacitados: 19 (100% de cumplimiento) Se realizaron 5 instancias de capacitación entre junio y julio de 2025, superando la meta del 90% establecida al alcanzar la totalidad del universo comprometido.	Anexo sistematización de asistencia a encargados y encargadas capturas de pantalla por capacitación. Listado nominal de funcionarios/as y registro de asistencia por capacitación. Cumplido

Nº	ACCIONES RELEVANTES ASOCIADAS	AVANCES EN ACTIVIDADES RELEVANTES ASOCIADAS AL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
6	Capacitar a comisión evaluadora del Fondo de Medios de Comunicación Social, Regionales, Comunes y Provinciales	Universo total: 205 integrantes de Comisiones Evaluadoras Regionales Integrantes capacitados: 35 (17.1% de participación) Se realizaron 5 capacitaciones conjuntas entre el 17-06-2025 y el 17-07-2025. Si bien el compromiso no estableció un porcentaje mínimo de cumplimiento para las Comisiones Evaluadoras, se logró capacitar a 35 integrantes representando todas las regiones del país.	Anexo sistematización de asistencia a encargados y encargadas capturas de pantalla por capacitación y consejeros nacionales y regionales. Listado nominal de integrantes de comisiones participantes. Cumplido

DETALLE DE PROYECTOS POSTULADOS Y ADJUDICADOS CON ENFOQUE DE GÉNERO.

CUADRO PROYECTOS POSTULADOS Y ADJUDICADOS CON ENFOQUE DE GÉNERO FFMCS 2025					
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS POSTULADOS	Nº PROYECTOS POSTULADOS CON ENFOQUE	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº DE PROYECTOS ADJUDICADOS CON ENFOQUE
1	Arica y Parinacota	36	34	30	28
2	Tarapacá	47	38	29	23
3	Antofagasta	53	40	41	30
4	Atacama	41	30	30	25
5	Coquimbo	64	47	41	30
6	Valparaíso	94	81	56	54
7	Metropolitana	126	114	54	51
8	O'Higgins	52	47	31	28
9	Maule	75	63	33	30
10	Ñuble	31	29	19	18
11	Biobío	89	81	45	42
12	La Araucanía	66	62	31	31
13	Los Ríos	43	39	31	29
14	Los Lagos	76	59	44	36
15	Aysén	43	39	28	26
16	Magallanes	36	29	27	23
		972	832	570	504



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

CUARTO TRIMESTRE 2025

**FONDO DE FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES Y
ASOCIACIONES DE INTERÉS PÚBLICO**

ASIGNACIÓN 24.01.318 - 24.09.318



GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2025 – FONDO DE FORTALECIMIENTO
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ IV trimestre 2025
24.01.318 24.09.318	FONDO DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONES Y ASOCIACIONES DE INTERES PÚBLICO	22.126.135 30.200.753
TOTAL, GASTOS III TRIMESTRE ASIGNACION 24.01.318 _ 24.09.318		52.326.888

Antecedentes Generales del FFOIP 2025

CUADRO DE ANTECEDENTES GENERALES FFOIP 2025	
ASIGNACIÓN SUBTÍTULO 24:	Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones y Asociaciones de Interés Público
PART. / CAP. / PROG. / SUBT. / ÍTEM / ASIG.	24 01 01 / 24 09 318
UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Fondos Concursables
JEFA RESPONSABLE:	Ana María Cáceres Mena
DURACIÓN ESTIMADA DEL PROGRAMA:	Indefinida
AÑOS DE EJECUCIÓN (INCLUIDO 2025):	20 años
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 2: Desarrollar herramientas y mecanismos para el fortalecimiento de la sociedad civil y sus distintas formas de organización.
OBJETIVO DEL FONDO:	El FFOIP tiene por objetivo favorecer el fortalecimiento, autonomía y sustentabilidad de las organizaciones sociales y sus redes, así como fortalecer su rol como entes vinculantes de la ciudadanía con el Estado, a través del financiamiento de proyectos locales, regionales y nacionales que promuevan el interés general en materia de derechos ciudadanos, asistencia social, educación, salud, medio ambiente, o cualquiera otra de bien común.
MARCO NORMATIVO:	Ley N° 20.500, sobre asociaciones y participación ciudadana en la gestión pública
	Decreto N° 1, aprueba reglamento que regula el catastro de organizaciones de interés público, el consejo nacional que lo administra y los consejos regionales, y el funcionamiento del fondo de fortalecimiento de las organizaciones de interés público, creado por la ley N° 20.500, sobre asociaciones y participación ciudadana en la gestión pública.
	LPSP 2025, "trimestralmente, dentro de los 30 días siguientes al término del trimestre respectivo, el Ministerio Secretaría General de Gobierno deberá informar a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos las actividades desarrolladas con cargo a esta transferencia, indicando la organización social beneficiaria, la actividad financiada y el monto asignado en cada caso. Asimismo, la Secretaría General de Gobierno informará trimestralmente a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos, los recursos utilizados en la contratación de personal, especificando el nombre de los sujetos contratados, sus labores, y el domicilio o lugar donde estos servicios se desempeñarán."

Estado de Cumplimiento por Etapas

ESTADO DE CUMPLIMIENTO POR ETAPAS FFOIP 2025		
ETAPAS	PLAZO ⁵	ESTADO
APROBACIÓN DE BASES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	28-02-2025	LISTO
DIFUSIÓN Y POSTULACIÓN (Papel)	07-03-2025 al 17-04-2025	LISTO
DIFUSIÓN Y POSTULACIÓN (Digital)	07-03-2025 al 09-05-2025	LISTO
PLAZO POSTULACIÓN CATASTRO ORG. DE INTERÉS PÚBLICO (Concurso 2025)	Hasta el 09-05-2025	LISTO
ADMISIBILIDAD	12-05-2025 al 20-05-2025	LISTO
PUBLICACIÓN ADMISIBILIDAD	30-05-2025	LISTO
SUBSANACIÓN	02-06-2025 al 06-06-2025	LISTO
PUBLICACIÓN SUBSANACIÓN	19-06-2025	LISTO
PRE-CALIFICACIÓN TÉCNICA	23-06-2025 al 11-07-2025	LISTO
EVALUACIÓN	14-07-2025 al 18-07-2025	LISTO
ADJUDICACIÓN	Desde el 25-07-2025	LISTO
PUBLICACIÓN ADJUDICACIÓN ⁶	Desde el 25-07-2025	LISTO
FIRMA DE CONVENIOS SEREMIS/SUBSECRETARIA	28-07-2025 al 08-08-2025	LISTO
EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO	21-08-2025 al 21-11-2025	LISTO
RENDICIÓN Y CIERRE	24-11-2025 al 05-12-2025	LISTO
REVISIÓN DE RENDICIONES	Hasta el 31-01-2026	EN PROCESO

⁵ En enero se programan las etapas.

⁶ Los resultados del proceso de adjudicación, son publicados en el sitio web del Fondo de Fortalecimiento <https://fondodefortalecimiento.gob.cl/>.

Presupuesto y Distribución de Recursos del FFOIP 2025

Dentro del primer trimestre, según indica se establece en Ley N° 20.500 en su artículo 21°, “El Fondo se constituirá con los aportes, ordinarios o extraordinarios, que la ley de presupuestos contemple anualmente para tales efectos y con los aportes de la cooperación internacional que reciba a cualquier título”, se distribuyen los recursos asignados mediante la Ley de Presupuestos del Sector Público 2025, correspondientes a **\$1.645.914.000.-**

Tal como se indicó anteriormente, los recursos de la LPSP 2025 se distribuyeron de acuerdo a lo establecido por el Consejo Nacional del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público, del 31 de enero de 2025, tal como se muestra a continuación:

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS DEL FFOIP 2025			
(Ley N° 20.500; Decreto N° 1 - Reglamento)			
LPSP 2025:	\$ 1.645.914.000		
GASTOS	\$ 162.631.000	GASTO EN PERSONAL:	\$ 85.824.000
OPERACIONALES:		BIENES Y SERVICIOS:	\$ 76.807.000
(12%)			
TRANSFERENCIAS A TERCEROS:	\$ 1.483.283.000	PROYECTOS LOCALES:	\$ 1.186.626.399
		PROYECTOS REGIONALES:	\$ 148.328.302
		PROYECTOS NACIONALES:	\$ 148.328.300
(88%)			

i. CRITERIOS DE DISTRIBUCIÓN GENERAL

1. Dentro de las atribuciones del Consejo Nacional del FFOIP, corresponde determinar los criterios de distribución general de los montos a asignar por región. A continuación, se presentan los criterios seleccionados para el concurso 2025:

CRITERIOS DE DISTRIBUCIÓN REGIONAL 2025		
PONDERADOR CRITERIO	PONDERADOR	MONTO A ASIGNAR
En partes iguales entre las 16 regiones	30%	\$ 400.486.410
A prorrata de la incidencia de población sobre el total nacional	20%	\$ 266.990.940
A prorrata por puntaje ponderado de situación de pobreza por ingreso y multidimensional de las regiones del país	35%	\$ 467.234.145
A prorrata por factor de organizaciones de interés público inscritas en el Catastro	5%	\$ 66.747.735
En partes iguales entre las 4 regiones consideradas "Zona Extrema"	5%	\$ 66.747.735
En partes iguales entre las 9 regiones de menor densidad demográfica	5%	\$ 66.747.735
	TOTAL	\$ 1.334.954.700

ii. PROPIR INICIAL

1. Dentro del primer trimestre, se realiza la distribución de los recursos asignados mediante la LPSP 2025, para ser reportados como Propir Inicial, como se muestra a continuación:

PROPIR INICIAL – FFOIP 2025					
N°	REGIÓN	TRANSFERENCIA A TERCEROS			
		LOCAL	REGIONAL	NACIONAL	TOTAL
1	Arica y Parinacota	\$70.283.292	\$8.785.412	\$148.328.300	\$79.068.704
2	Tarapacá	\$85.910.751	\$10.738.844		\$96.649.595
3	Antofagasta	\$64.333.075	\$8.041.634		\$72.374.709
4	Atacama	\$66.062.136	\$8.257.767		\$74.319.903
5	Coquimbo	\$67.667.711	\$8.458.464		\$76.126.175
6	Valparaíso	\$86.911.256	\$10.863.907		\$97.775.163
7	Metropolitana	\$158.143.749	\$19.767.969		\$177.911.718
8	O'Higgins	\$69.105.014	\$8.638.127		\$77.743.141
9	Maule	\$70.172.326	\$8.771.541		\$78.943.867
10	Ñuble	\$54.808.443	\$6.851.055		\$61.659.498
11	Biobío	\$75.858.614	\$9.482.327		\$85.340.941
12	La Araucanía	\$78.452.742	\$9.806.593		\$88.259.335
13	Los Ríos	\$58.398.101	\$7.299.763		\$65.697.864
14	Los Lagos	\$68.397.509	\$8.549.689		\$76.947.198
15	Aysén	\$60.932.762	\$7.616.595		\$68.549.357
16	Magallanes	\$51.188.918	\$6.398.615		\$57.587.533
17	Nacional	-	-		\$148.328.300
					\$1.483.283.001

iii. PRESUPUESTO VIGENTE Y DEVENGADO (PROPIR EJECUCIÓN)

Dentro del primer trimestre, según reporte SIGFE 2.0, el presupuesto 2025, se apertura el sistema con \$85.824.000.-, para Honorarios; \$76.807.000, para Bienes y Servicios y \$1.483.283.001.-, para Transferencias a Terceros.

Junto a lo anterior, se informó al Departamento de Coordinación de Seremis, mediante correo electrónico, con fecha 21 de febrero, el Propir de enero, febrero y marzo, respectivamente, en lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.

Consecuentemente, el nivel de ejecución presupuestaria, según el reporte SIGFE 2.0, corresponde al siguiente:

RESUMEN EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 24/01/318				
CUENTA	LPSP 2025	DEVENGADO	SALDO	% EJECUCIÓN
TRANSFERENCIA A TERCEROS	\$ 1.483.283.001	1.483.283.001	\$-	100%
RESUMEN EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 24/09/318				
CUENTA	LPSP 2025	DEVENGADO	SALDO	% EJECUCIÓN
GASTO EN PERSONAL	\$ 85.824.000	\$85.104.000	\$720.000	99%
BIENES Y SERVICIOS	\$ 76.807.000	\$70.434.000	\$6.373.000	91%

Rendición y Cierre (2024)

En el primer trimestre se revisa la rendición del concurso 2024. **Etapla finalizada.**

CUADRO RENDICIÓN Y CIERRE FFOIP 2024						
N°	REGIÓN	N° PROYECTOS		CDE	%	OBSERVACIONES (PROYECTOS ENVIADOS A CDE)
		TRANSF	RENDIDOS			
1	Arica y Parinacota	37	37		100%	
2	Tarapacá	42	41	1	98%	- JUNTA DE VECINOS SAN LORENZO EL BORO
3	Antofagasta	34	34		100%	
4	Atacama	34	33	1	97%	- CLUB DE HIPERTENSOS DIABÉTICOS Y ADULTO MAYOR MARCELO SOLIS MERINO
5	Coquimbo	36	35	1	97%	- FUNDACION PEQUEÑOS GRANDES GUERREROS
6	Valparaíso	46	46		100%	
7	Metropolitana	84	84		100%	
8	Libertador Bdo. O'Higgins	36	36		100%	
9	Maule	37	37		100%	
10	Ñuble	28	28		100%	
11	Biobío	39	39		100%	
12	La Araucanía	41	40	1	98%	- COMUNIDAD INDIGENA SILVA LIENQUEO
13	Los Ríos	31	31		100%	
14	Los Lagos	35	35		100%	
15	Aysén del Gral. Carlos Ibáñez del Campo	31	30	1	97%	- FUNDACIÓN SOL EN LA PATAGONIA
16	Magallanes y la Antártica Chilena	27	27		100%	
17	Nacional	14	14		100%	
		632	627	5	99%	

Aprobación de las Bases Administrativas y Técnicas

1. Dentro del cuarto trimestre del año, con fecha 31/01/2025, se realizó la sesión ordinaria del Consejo Nacional del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público en la que se presentó la propuesta de Bases Técnicas y Administrativas del FFOIP, el posible presupuesto 2025, por categoría de proyecto y la distribución regional del presupuesto.
2. Asimismo, mediante Resolución Exenta N°108/2025, del 04-02-2025, de la Subsecretaria General de Gobierno, se aprueban las Bases Administrativas del concurso público del FFOIP 2025.

Difusión y Postulación

1. El proceso de postulación se inició el 07/03/2025 y finaliza el 17/04/2025 en formato papel, y el 09/05/2025 en formato digital.

2. A fecha del 30 de junio de 2025, se llevaron a cabo un total de 3225 postulaciones. **Etap**a finalizada.

CUADRO POSTULACIÓN FFOIP 2025					
Nº	REGIÓN	LOCAL	LOCAL - NNA	REGIONAL	TOTAL
1	ARICA Y PARINACOTA	81	11	13	105
2	TARAPACÁ	73	1	13	87
3	ANTOFAGASTA	72	4	8	84
4	ATACAMA	85	11	7	103
5	COQUIMBO	141	9	13	163
6	VALPARAÍSO	251	38	57	346
7	METROPOLITANA	441	79	92	612
8	O´HIGGINS	109	10	19	138
9	MAULE	179	14	23	216
10	ÑUBLE	92	11	16	119
11	BIOBÍO	172	29	32	233
12	LA ARAUCANÍA	257	24	34	315
13	LOS RÍOS	82	12	13	107
14	LOS LAGOS	132	24	24	180
15	AYSÉN	88	8	5	101
16	MAGALLANES	67	6	11	84
17	NACIONALES	232			232
					3225

Admisibilidad y Reconsideración

- 1. Proceso iniciado durante el segundo trimestre el 12/05/2025 y finalizado el 20/05/2025. **Etap**a finalizada.
- 2. Los proyectos que se evalúan como Requieren Subsanción, cuentan con un plazo de 5 días hábiles para poder subsanar cada una de las observaciones técnicas que se realizaron.
- 3. El proceso de subsanción comenzó el 02/05/2025 y finalizó el 06/06/2025; en este proceso se declaran 2267 proyectos admisibles y 958 inadmisibles, los primeros continúan con el proceso de evaluación, mientras que los inadmisibles no pueden continuar en el proceso concursal. **Etap**a finalizada.

CUADRO DE ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN FFOIP 2025								
Nº	REGIÓN	PROCESO DE ADMISIBILIDAD				PROCESO DE SUBSANACIÓN		
		ADMISI BLES INICIAL	INADMISI BLES INICIAL	REQUIER EN SUBSAN ACIÓN	TOTAL	ADMISIB LES FINAL	INADMISI BLES FINAL	TOTAL
1	Arica y Parinacota	4	0	101	105	83	22	105

CUADRO DE ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN FFOIP 2025								
N°	REGIÓN	PROCESO DE ADMISIBILIDAD				PROCESO DE SUBSANACIÓN		
		ADMISI BLES INICIAL	INADMISI BLES INICIAL	REQUIER EN SUBSAN ACIÓN	TOTAL	ADMISIB LES FINAL	INADMISI BLES FINAL	TOTAL
2	Tarapacá	4	0	83	87	72	15	87
3	Antofagasta	27	0	57	84	73	11	84
4	Atacama	14	0	89	103	73	30	103
5	Coquimbo	10	0	153	163	114	49	163
6	Valparaíso	15	0	331	346	238	108	346
7	Metropolitana	18	0	594	612	361	251	612
8	O'Higgins	6	0	132	138	105	33	138
9	Maule	42	0	174	216	178	38	216
10	Ñuble	0	0	119	119	64	55	119
11	Biobío	25	0	208	233	153	80	233
12	La Araucanía	64	0	251	315	237	78	315
13	Los Ríos	6	0	101	107	88	19	107
14	Los Lagos	64	0	116	180	147	33	180
15	Aysén	3	0	98	101	65	36	101
16	Magallanes	5	0	79	84	66	18	84
17	Nacional	9	0	223	232	155	77	232
	TOTAL	316	0	2909	3225	2272	953	3225

Evaluación, Priorización y Adjudicación (H/CDC)⁷

1. Etapa iniciada durante el tercer trimestre el día 23/06/2025 y finalizó el 25/07/2025. **Etapla finalizada.**
2. Una vez concluido el proceso de evaluación, priorización y adjudicación del proceso concursal, se adjudican 665 proyectos⁸. **Etapla finalizada.**

CUADRO EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN FFOIP 2025					
N°	REGIÓN	FECHA ACTA EVALUACIÓN	N° Y FECHA DCTO. DE ADJUDICACIÓN	N° PROYECTOS ADJUDICADOS	MONTO ASIGNADO (Propir)
1	Arica y Parinacota	17-07-2025	RES. EX. N°037 con fecha 23-07-2025	39	\$79.068.704

⁷ H: No asociado a incentivo remuneracional; CDC: Asociado a incentivo remuneracional.

⁸ Se consideran proyectos correspondientes a líneas tradicionales del Fondo de Fortalecimiento correspondiente a línea local, regional y nacional.

CUADRO EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN FFOIP 2025					
Nº	REGIÓN	FECHA ACTA EVALUACIÓN	Nº Y FECHA DCTO. DE ADJUDICACIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	MONTO ASIGNADO (Propir)
2	Tarapacá	18-07-2025	RES. EX. N°073/2025 con fecha 22-07-2025	46	\$96.649.595
3	Antofagasta	18-07-2025	RES. EX. N°139 con fecha 24-07-2025	34	\$72.374.709
4	Atacama	23-07-2025	RES. EX. N°051 con fecha 25-07-2025	36	\$74.319.903
5	Coquimbo	23-07-2025	RES. EX. N°166 con fecha 24-07-2025	37	\$76.126.175
6	Valparaíso	23-07-2025	RES. EX. N°272-105 con fecha 25-07-2025	48	\$97.775.163
7	Metropolitana	21-07-2025	RES. EX. N°642/2025 con fecha 25-07-2025	87	\$177.911.718
8	O'Higgins	17-07-2025	RES. EX. N°140/2025 con fecha 23-07-2025	37	\$77.743.141
9	Maule	15-07-2025	RES. EX. N°125 con fecha 25-07-2025	39	\$78.943.867
10	Ñuble	23-07-2025	RES. EX. N°073 con fecha 23-07-2025	30	\$61.659.498
11	Biobío	24-07-2025	RES. EX. N°229 con fecha 24-07-2025	41	\$85.340.941
12	La Araucanía	15-07-2025	RES. EX. N°224 con fecha 24-07-2025	44	\$88.259.335
13	Los Ríos	15-07-2025	RES. EX. N°179 con fecha 22-07-2025	32	\$65.697.864
14	Los Lagos	22-07-2025	RES. EX. N°188/2025 con fecha 23-07-2025	37	\$76.947.198
15	Aysén	17-07-2025	RES. EX. N°120 con fecha 23-07-2025	34	\$68.549.357
16	Magallanes	23-07-2025	RES. EX. N°182 con fecha 24-07-2025	29	\$57.587.533
17	Nacional	23-07-2025	RES. EX. N°643/2025 con fecha 25-07-2025	15	\$148.328.300
				665	\$1.483.283.001

Firma de Convenio y Resolución de Aprobación (H/CDC)⁹

1. Etapa iniciada durante el segundo trimestre entre el día 28-07-2025 y el 08-08-2025. Cabe destacar que dado la re adjudicaciones de proyectos, se han realizado firmas de convenios durante el tercer trimestre inclusive. **Etapa finalizada.**

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFOIP 2025				
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	Nº PROYECTOS CONVENIO SUSCRITO
1	Arica y Parinacota	39	RES. EX. N°43 con fecha 12-08-2025 (38) RES. EX. N°45 con fecha 12-08-2025 (1)	39
2	Tarapacá	46	RES. EX. N°079-2025 con fecha 14-08-2025 (42) RES. EX. N°084/2025 con fecha 09-09-2025 (4)	46
3	Antofagasta	34	RES. EX. N°141 con fecha 18-08-2025 (33) RES. EX. N°153 con fecha 04-09-2025 (1)	34
4	Atacama	36	RES. EX. N°054 con fecha 19-08-2025 (34) RES. EX. N°056 con fecha 05-09-2025 (1) RES. EX. N°848/2025 con fecha 24-10-2025 (1)	36
5	Coquimbo	37	RES. EX. N°184 con fecha 14-08-2025 (35) RES. EX. N°193 con fecha 26-08-2025 (2)	37
6	Valparaíso	48	RES. EX. N°272-126 con fecha 25-08-2025 (15) RES. EX. N°272-127 con fecha 26-08-2025 (31) RES. EX. N°272-140 con fecha 10-10-2025 (2)	48
7	Metropolitana	87	RES. EX. N°798/2025 con fecha 29-09-2025 (81) RES. EX. N°818/2025 con fecha 10-10-2025 (6)	87
8	O'Higgins	37	RES. EX. N°162-2025 con fecha 25-08-2025 (37)	37
9	Maule	39	RES. EX. N°136/2025 con fecha 13-08-2025 (38) RES. EX. N°143/2025 con fecha 21-08-2025 (1)	39
10	Ñuble	30	RES. EX. N°76-2025 con fecha 08-08-2025 (30)	30
11	Biobío	41	RES. EX. N°251 con fecha 11-08-2025 (40) RES. EX. N°256 con fecha 18-08-2025 (1)	41
12	La Araucanía	44	RES. EX. N°246 con fecha 14-08-2025 (42) RES. EX. N°250 con fecha 14-08-2025 (1) RES. EX. N°848/2025 con fecha 24-10-2025 (1)	44
13	Los Ríos	32	RES. EX. N°192 con fecha 11-08-2025 (31) RES. EX. N°198 con fecha 18-08-2025 (1)	32

⁹ H: No asociado a incentivo remuneracional; CDC: Asociado a incentivo remuneracional.

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFOIP 2025				
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	Nº PROYECTOS CONVENIO SUSCRITO
14	Los Lagos	37	RES. EX. N°211/2025 con fecha 25-08-2025 (37)	37
15	Aysén	34	RES. EX. N°134 con fecha 13-08-2025 (32) RES. EX. N°140 con fecha 03-09-2025 (2)	34
16	Magallanes	29	RES. EX. N°200 con fecha 14-08-2025 (25) RES. EX. N°214 con fecha 03-09-2025 (4)	29
17	Nacional	15	RES. EX. N°751/2025 con fecha 05-09-2025	15
		665		665

Transferencias a Terceros (H/CDC)¹⁰

1. Proceso de transferencias de recursos finalizado, alcanzando un 100% de las organizaciones adjudicadas con egreso vigente durante el proceso concursal FFOIP 2025. **Etapla finalizada.**

CUADRO INDICADOR H - TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFOIP 2025			
NOMBRE DEL INDICADOR ¹¹ :	"Porcentaje de convenios de ejecución del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público que reciben primera cuota en un plazo no superior al 31 de diciembre del año t."		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	Número de proyectos con convenios suscritos del Concurso en el año t, por Organizaciones de Interés Público, que reciben transferencia de recursos en un plazo no superior, con financiamiento al 31 de diciembre año t. / Número de convenios suscritos del Concurso año t.) * 100)		
META:	99% (H)	CUMPLIMIENTO:	665/665 (100%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de convenios firmados con traspaso de recursos financieros, visado por la Unidad de Fondos Concursables.			Listo
2. Informe de gestión anual del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público.			Listo
3. Base de Datos del Fondo.			Listo

¹⁰ H: No asociado a incentivo remuneracional; CDC: Asociado a incentivo remuneracional.

¹¹ Nota del indicador: "Se entiende por convenio suscrito aquel que es firmado por el representante legal de la organización y por el Ministerio Secretaría General de Gobierno, representado por el/la Subsecretario(a) y, en las regiones, por cada Secretario/a Regional Ministerial.La cantidad de convenios suscritos, que representa el denominador del indicador, depende de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria por organizaciones sociales y que sean: declarados admisibles por los respectivos consejos; evaluados por el Ministerio y Adjudicados por el Consejo Nacional y los Consejos Regionales."

CUADRO INDICADOR CDC - SEGUIMIENTOS FFOIP 2025			
NOMBRE DEL INDICADOR ¹² :	"Porcentaje de proyectos del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público con seguimientos realizados en el año t."		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	Número total de proyectos en ejecución en el año t, por Organizaciones de Interés Público, a las cuales se le realiza al menos 2 seguimientos durante la etapa de ejecución / Número de proyectos con a lo menos 2 seguimientos realizados en el año t.) * 100)		
META:	90% (CDC)	CUMPLIMIENTO:	649/665 (97,5%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de seguimientos realizados a los proyectos en ejecución en el año t, visado por la Unidad de Fondos Concursables.			Listo
2. Informe de gestión anual del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público.			Listo
3. Base de Datos del Fondo.			Listo

CUADRO TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFOIP 2025					
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO	Nº DE EGRESOS	TRANSFERENCIAS A REGIONES
1	Arica y Parinacota	39	39	39	\$79.068.704
2	Tarapacá	46	46	46	\$96.649.595
3	Antofagasta	34	34	34	\$72.374.709
4	Atacama	36	36	36	\$74.319.903
5	Coquimbo	37	37	37	\$76.126.175
6	Valparaíso	48	48	48	\$97.775.163
7	Metropolitana	87	87	87	\$177.911.718
8	O'Higgins	37	37	37	\$77.743.141
9	Maule	39	39	39	\$78.943.867
10	Ñuble	30	30	30	\$61.659.498
11	Biobío	41	41	41	\$85.340.941
12	La Araucanía	44	44	44	\$88.259.335
13	Los Ríos	32	32	32	\$65.697.864
14	Los Lagos	37	37	37	\$76.947.198

¹² Nota del indicador: "Se entiende por proyecto en ejecución a aquel que en el año t cuenta con convenio suscrito (firmado por el representante legal de la organización y por el Ministerio Secretaría General de Gobierno, representado por el Subsecretario(a) y, en las regiones, por cada Secretario Regional Ministerial) y que ya se ha realizado la transferencia de recursos desde Nivel Central. La cantidad de proyectos con transferencia de recursos, que representa el denominador del indicador, depende de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria por organizaciones sociales y que sean: declarados admisibles por los respectivos consejos; evaluados por el Ministerio, adjudicados por el Consejo Nacional y los Consejos Regionales, según corresponda, transferidos desde Nivel Central a la región, para finalmente ser transferidos desde la DAF a los proyectos que cuenten con Resolución Aprueba Convenios. En el instructivo de seguimiento del Fondo se considera la realización de al menos dos seguimientos. Se debe tener en consideración que producto de la alerta sanitaria sufrida en el país (2019- 2022) las modalidades de seguimiento pueden ser realizadas de manera presencial, telemática y telefónica. Para la cuantificación del indicador la modalidad de seguimiento no es un factor determinante. Los medios verificadores (Informe de Gestión Anual y Base de Datos) deben dar cuenta de la trazabilidad de cada una de las etapas de los proyectos desde su postulación. Para la etapa de seguimiento al menos se debe contar con: fecha de realización del seguimiento 1 y 2, modalidad utilizada y medio de verificación de su realización. Se excluyen de la medición los proyectos renunciados o dados de baja, por la imposibilidad de hacer seguimiento a su ejecución".

CUADRO TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFOIP 2025					
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO	Nº DE EGRESOS	TRANSFEREN CIAS A REGIONES
15	Aysén	34	34	34	\$68.549.357
16	Magallanes	29	29	29	\$57.587.533
17	Nacional	15	15	15	\$148.328.300
		665	665	665	\$1.483.283.001

Justificación de Casos

1. Hasta el 31 de diciembre de 2025, han renunciado y/o se ha dado término anticipado al convenio a 44 proyectos a nivel nacional, en ámbito local, regional y nacional. **Etapla finalizada.**

N°	REGIÓN	TIPO PROYECTO	NOMBRE POSTULANTE	NOMBRE PROYECTO	RUT	FOLIO (ID)
1	ANTOFAGASTA	LOCAL	CENTRO GENERAL DE PADRES Y APODERADOS, ESCUELA F6 REPUBLICA DE LOS ESTADOS UNIDOS, TOCOPILLA / CGPA F6	"MÁS ALLÁ DE LAS NOTAS": APRENDIENDO SOBRE INCLUSIÓN Y EL DISEÑO UNIVERSAL DE APRENDIZAJES.	650269225	115341
2	LA ARAUCANÍA	LOCAL	CENTRO CULTURAL EL SENDERO / ORGANIZACION CULTURAL EL SENDERO	MEJORA DE EQUIPAMIENTO PARA CICLO DE CINE Y TALLERES CULTURALES	652230547	121258
3	ARICA Y PARINACOTA	REGIONAL	CORPORACIÓN CHINCHORRO MARKA / CHINCHORRO MARKA	KATARI Y EL ANZUELO ANCESTRAL: ACERCANDO EL SITIO PATRIMONIO MUNDIAL A LA PRIMERA INFANCIA DE ARICA Y CAMARONES	533340237	116617
4	METROPOLITANA	LOCAL - NNA	COMISIÓN CHILENA DE DERECHOS HUMANOS / COMISIÓN CHILENA DE DERECHOS HUMANOS	LOS 30 SECRETOS	718256003	114997
5	ATACAMA	LOCAL	JUNTA DE VECINOS N°11 "26 DE OCTUBRE" / JUNTA DE VECINOS N°11 "26 DE OCTUBRE"	FORTALECIENDO LAzos A TRAVÉS DEL TRABAJO CON RESINA, JUNTA DE VECINOS 11	72815800K	120585
6	METROPOLITANA	LOCAL - NNA	CONSEJO VECINAL DE DESARROLLO UNIDOS POR EL BARRIO SAN JOAQUÍN / C.V.D UNIDOS POR EL BARRIO SAN JOAQUÍN	ESTRELLAS SOBRE RUEDAS: ESCUELA DE PATINAJE INFANTIL	651991455	115537
7	METROPOLITANA	LOCAL	AGRUPACIÓN SOCIAL Y CULTURA ANTILEO CONCHALI / AGRUPACIÓN SOCIAL Y CULTURA ANTILEO CONCHALI	MI CUERPO, MI LIENZO Y MIS COLORES	652022146	115842
8	AYSÉN	REGIONAL	JUNTA DE VECINOS ANTONIO MICHELATO	LA SABIDURÍA DE LOS AÑOS	65025516K	123408
9	MAGALLANES	LOCAL - NNA	CLUB DEPORTIVO SOC. CULT. Y	FORTALECIMIENTO DE LA	739021006	115950

N°	REGIÓN	TIPO PROYECTO	NOMBRE POSTULANTE	NOMBRE PROYECTO	RUT	FOLIO (ID)
			RECREATIVO CHARLES DARWIN / CLUB DEPORTIVO SOC, CULT. Y RECREATIVO CHARLES DARWIN	PARTICIPACIÓN DE ESTUDIANTES DE LA REGIÓN DE MAGALLANES Y ANTÁRTICA CHILENA		
10	BIOBÍO	LOCAL	COMITÉ DE AGUA POTABLE RURAL LAS CIÉNAGAS / APR LAS CIÉNAGAS	AGUAS RURALES, CUIDÉMOSLAS	741134004	116034
11	BIOBÍO	LOCAL - NNA	CLUB DEPORTIVO ESTRELLA REAL VILLA MERCEDES	LOS JÓVENES SIGUEN SIENDO PROTAGONISTAS EN VILLA MERCEDES	650788141	119303
12	COQUIMBO	LOCAL	AGRUPACIÓN MUNDO AZUL TEA VALLE DEL ELQUI / AGRUPACIÓN MUNDO AZUL TEA VALLE DEL ELQUI	SENDEROS INCLUSIVOS: AUTISMO, FORTALECIMIENTO Y CREATIVIDAD	718175003	116159
13	COQUIMBO	LOCAL	AGRUPACIÓN CULTURAL, ARTÍSTICO Y SOCIAL KMALEOON / COMPAÑÍA KMALEOON	ESCENAS QUE CAMBIAN REALIDADES	659398303	116408
14	LOS RÍOS	REGIONAL	ONG SAR CHILE BASE VALDIVIA	FORTALECIMIENTO DE RESILIENCIA COMUNITARIA ANTE DESASTRES NATURALES EN LA REGIÓN DE LOS RÍOS	651937981	113482
15	MAGALLANES	REGIONAL	AMIGOS DE DIALIZADOS TRANSPLANTADOS Y ENFERMOS RENALES DE PUERTO NATALES	IMPLEMENTANDO NUESTRA SEDE CREAMOS ESPACIOS DE DIALOGO E INCLUSION CON LA COMUNIDAD	652082270	116532
16	MAGALLANES	LOCAL	JUNTA DE VECINOS N 07 CHILE NUEVO	COLORES DE LA MEMORIA	651577926	121463
17	MAGALLANES	LOCAL	AGRUPACION CULTURAL BISONTE DE ALTAMIRA	MEMORIAS DEL TERRITORIO	652206514	117684
18	MAGALLANES	LOCAL	AGRUPACION JUBILADOS Y PENSIONADOS HOSPITAL AUGUSTO ESSMAN	ENTRE TODOS NOS CUIDAMOS	652180183	117690
19	MAGALLANES	LOCAL	CLUB DE RAYUELA JOSE ROBERTO MIRANDA	EQUIPANDO NUESTRA SEDE CON	652251382	119994

N°	REGIÓN	TIPO PROYECTO	NOMBRE POSTULANTE	NOMBRE PROYECTO	RUT	FOLIO (ID)
				ALIMENTACIÓN SALUDABLE		
20	TARAPACÁ	LOCAL	COMUNIDAD INDIGENA CHUSMIZA USMAGAMA	CHUSMIZA UMAPURASA Q'UWATAÑA	53309599 2	112823
21	MAULE	LOCAL	JUNTA DE VECINOS 7 NORTE	CONECTADAS Y CONECTADOS: CURSOS DE ALFABETIZACIÓN DIGITAL CON ENFOQUE DE GÉNERO	71165700 2	118120
22	METROPOLITANA	LOCAL	FUNDACION AYUDA ABUELITOS	ESPACIOS DE FORMACIÓN INTEGRAL PARA PERSONAS MAYORES	65230896 1	118620
23	METROPOLITANA	LOCAL	COMITE DE ADELANTO Y SEGURIDAD VIOLETA QUEVEDO	MURALISMO EN LA POBLACIÓN	65114161 3	119500
24	METROPOLITANA	LOCAL	JUNTA DE VECINOS SAN RAMON N2	BIENESTAR, RELAJACION Y CONEXION JJVVN2 SAN RAMON, LA CISTERNA	73185100 K	120966
25	LOS RÍOS	LOCAL - NNA	CENTRO DE PADRES Y APODERADOS ESCUELA ALBERTO CÓRDOVA LATORRE LANCO	MINI LIDERES EN MOVIMIENTO EN LA ESCUELA ALBERTO CÓRDOVA LATORRE DE LANCO	50775070 2	118879
26	ÑUBLE	LOCAL	AGRUPACIÓN DE ARTESANOS DE EL CARMEN	"HILANDO PAISAJES, TÉCNICA HÚMEDA Y AGUJADA EN FIELTRO PARA ARTESANAS DE EL CARMEN"	65560200 3	119266
27	TARAPACÁ	LOCAL	CLUB ADULTO MAYOR FLORES DEL DESIERTO	VIDA ACTIVA: BIENESTAR INTEGRAL PARA ADULTOS MAYORES	72653100 5	122922
28	TARAPACÁ	LOCAL	JUNTA VECINAL VALLE UNIDO DE QUILLAGUASA	LA COCINA ALIMENTA EL ALMA	65114522 8	119512
29	TARAPACÁ	LOCAL	CONSEJO VECINAL DE DESARROLLO ALIANZA SANTA CATALINA	DELICIAS QUE INSPIRAN	65213686 9	120477
30	TARAPACÁ	LOCAL	JJ.VV. EL VALLE DEL ALGARROBAL DE BAJO SOGA	RETRATOS DE UNA COMUNIDAD	65219668 3	120897

N°	REGIÓN	TIPO PROYECTO	NOMBRE POSTULANTE	NOMBRE PROYECTO	RUT	FOLIO (ID)
31	VALPARAÍSO	LOCAL	AGRUPACION DE AMIGOS CENTRO EDUCATIVO MAR DE COLORES	SEMILLAS PARA MI JARDÍN	651226708	121562
32	VALPARAÍSO	LOCAL	CLUB DEPORTIVO Y SOCIAL ALEJANDRO SELKIRK	CONSTRUYENDO JUNTOS. CAPACITACIÓN PARA CREAR TALLERES PARA NIÑA DEL ARCHIPIÉLAGO JUAN FERNÁNDEZ	650304705	121534
33	METROPOLITANA	LOCAL	FUNDACION CIUDADANA DE PROTECCION CIVIL EMERGENCIAS PONIENTE	VIDA EN TUS MANOS, CÓMO ACTUAR EN CASO DE UNA EMERGENCIA CARDIACA	655969004	116475
34	BIOBÍO	LOCAL - NNA	JUNTA DE VECINOS SANTA ELENA	MI SEDE, MI CINE	659143208	122960
35	METROPOLITANA	REGIONAL	CENTRO JUVENIL AVANZA LAS CONDES	TALLER NUDOS Y RESINAS AVANZ ALAS CONDES	656533706	115422
36	BIOBÍO	LOCAL	UNIÓN COMUNAL DE ADULTOS MAYORES CORONEL	VALORIZANDO NUESTROS RESIDUOS CUIDAMOS NUESTRA SALUD MENTAL	650959469	117374
37	BIOBÍO	LOCAL - NNA	JUNTA DE VECINO PADRE ALBERTO HURTADO	REFUGIOS DE EMOCIONES	651371988	118481
38	BIOBÍO	LOCAL - NNA	COMUNIDAD INDÍGENA HUENULLANCA	LAS NIÑAS Y NIÑOS PARTICIPAMOS DE LA CULTURA MAPUCHE: CULTIVAMOS EL LAWEN Y CELEBRAMOS EL WE TRIPANTU Y EL TRAFKINTU	650146247	119190
39	LA ARAUCANÍA	LOCAL	TALLER LABORAL LAS VIOLETAS DE MILLAPURAY	TEJIENDO LA MEMORIA	653412509	122130
40	LA ARAUCANÍA	LOCAL	JUNTA DE VECINOS ARIZONA	TALLER DE COMPOSTAJE: DE DESECHOS A TESOROS	651326842	114340
41	METROPOLITANA	LOCAL - NNA	JUNTA DE VECINO 32- A NUEVA MARIA JOSE / VILLA MARIA JOSE	SEMBRANDO FUTUROS	651285402	122879
42	METROPOLITANA	LOCAL - NNA	AGRUPACIÓN CULTURAL, SOCIAL Y	VEM JOGAR CAPOEIRA	652213707	123200

N°	REGIÓN	TIPO PROYECTO	NOMBRE POSTULANTE	NOMBRE PROYECTO	RUT	FOLIO (ID)
			DEPORTIVA DE CAPOEIRA MANDIGUEIROS LAMPA / AGRUPACIÓN DE CAPOEIRA			
43	VALPARAÍSO	LOCAL	ESCUELA DE SURF SAN SEBASTIAN / ESCUELA DE SURF	"TALLERES DE SURF PARA NUESTRO LITORAL CENTRAL"	759421604	123705
44	VALPARAÍSO	LOCAL	CLUB ADULTO MAYOR SUEÑOS DORADOS / SUEÑOS DORADOS	CONTRIBUYENDO A FOMENTAR LAS COSTUMBRES ALIMENTARIAS SALUDABLES	652289711	123577

Ejecución y Seguimiento

1. Etapa finalizada dentro del cuarto trimestre, la fecha dependerá de cada organización; tal y como lo dicta el Manual de Ejecución del FFOIP 2025, se entiende por inicio de la ejecución desde el momento que se hace efectiva la transferencia de los recursos adjudicados. **Medición cerrada.**
2. Mediante correo electrónico del 20 de agosto de 2025, la Coordinadora Nacional del FFOIP, remite a los respectivos encargados regionales, el material de apoyo para la ejecución de los proyectos, adjuntando: Logotipos Ministerio y Fondo; Manual de Ejecución FFOIP; Presentación de capacitación del proceso; Formulario de Rendición Financiera; Reprogramación de actividades; Formato planilla de movilización; Check List documentos; Formato listado de asistencia; Formato carta de solicitud; Formato respuesta organizaciones; Correo tipo presentación; Formulario recepción de recursos. **Medición cerrada.**
3. En el proceso de acompañamiento un analista del Ministerio visitará o revisará a distancia las distintas actividades presentadas en el proyecto, al menos dos (2) veces para los proyectos de carácter local/regional y al menos tres (3) veces para los proyectos de carácter nacional. El analista además de orientar en la correcta ejecución del proyecto, completará una ficha de seguimiento con todos los antecedentes observados de las actividades ya sean en terreno o a distancia. Finalizado el proceso de ejecución, se sistematizará toda la información obtenida y se verificará aquellas organizaciones que tuvieron una correcta ejecución del proyecto. Se promediarán las visitas y se otorgará a las organizaciones adjudicatarias una nota final de evaluación del proyecto, en caso de que esta evaluación sea inferior a 80% de cumplimiento, dicha organización no podrá adjudicarse en el siguiente concurso del FFOIP. **Medición cerrada.**
4. Etapa finaliza durante el cuarto trimestre. **Medición cerrada.**

Rendición y Cierre (En proceso)

- 1. De acuerdo con el calendario del Fondo, esta etapa se inicia durante el cuarto trimestre anual. Según lo señalado en el Manual de Ejecución y cierre de FFOIP, este Informe debe ser entregado dentro de los diez (10) días hábiles desde la fecha final de cierre de proyectos. Para el caso de FFOIP, la Secretaría Regional Ministerial de Gobierno contará con un máximo de 10 días hábiles para revisar, una vez recepcionada la rendición. Para todos los efectos, la fecha final para enviar la Planilla de Cierre Regional a nivel central será el día 31 de enero de 2026.
- 2. La Coordinación Nacional del Fondo facilita una carpeta drive con todo el material a utilizar en la etapa culmine del concurso: Proceso Cierre; Formulario de Rendición Financiera; Formato de Rendición Financiera (Excel); Recepción de rendición; Formato Revisión Rendición; Check List.

Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº DE EGRESOS	Nº DE PROYECTOS CERRADOS
1	Arica y Parinacota	39	39	-
2	Tarapacá	46	46	-
3	Antofagasta	34	34	-
4	Atacama	36	36	-
5	Coquimbo	37	37	-
6	Valparaíso	48	48	-
7	Metropolitana	87	87	-
8	O´Higgins	37	37	-
9	Maule	39	39	-
10	Ñuble	30	30	-
11	Biobío	41	41	-
12	La Araucanía	44	44	-
13	Los Ríos	32	32	-
14	Los Lagos	37	37	-
15	Aysén	34	34	-
16	Magallanes	29	29	-
17	Nacional	15	15	-
		665	665	-

Equidad de Género (PMG)

1. El Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público (FFOIP) ha consolidado avances significativos en la incorporación del enfoque de género en el proceso de adjudicación de fondos. Al 31 de diciembre de 2025, el cumplimiento de las acciones planificadas alcanza un 100%, considerando la redacción de bases con lenguaje inclusivo y no sexista, la incorporación de una guía de orientación para postulantes, la identificación y sistematización de proyectos postulados y adjudicados con enfoque de género, así como la realización de capacitaciones dirigidas a organizaciones postulantes, integrantes de los Consejos Regionales y Nacionales, y a encargados y encargadas del Fondo en todas las regiones del país. **Proceso finalizado.**

Mediante Resolución Exenta N°166/2025, de fecha 28 de febrero de 2025, se aprobaron las Bases Técnicas y Administrativas del FFOIP redactadas con enfoque de género y lenguaje inclusivo, las cuales incorporaron una Guía de Orientación para Postulantes orientada a promover la transversalización efectiva del enfoque de género en los proyectos presentados al Fondo. Asimismo, se implementaron mecanismos sistemáticos de seguimiento que permitieron verificar la aplicación de las medidas comprometidas en los proyectos adjudicados que declararon dicho enfoque, alcanzando niveles de cumplimiento superiores a la meta establecida. Adicionalmente, se desarrollaron instancias formativas dirigidas al funcionariado responsable de la gestión del Fondo y a integrantes de los Consejos Regionales y Nacionales, fortaleciendo las capacidades institucionales para la evaluación, seguimiento y control de proyectos con enfoque de género.

N°	ACCIONES RELEVANTES ASOCIADAS	AVANCES EN ACTIVIDADES RELEVANTES ASOCIADAS AL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Redactar las Bases Técnicas y Administrativas con enfoque de género y lenguaje no sexista	Mediante la Resolución Exenta N°166/2025, del 28/02/25, se autorizan las bases redactadas con enfoque de género y lenguaje no sexista.	Resolución Exenta N° 166/2025, con fecha 28/02/25, remiten bases. Cumplido.
2	Incorporar, en los anexos de las bases técnicas y administrativas, una guía de orientación para que los proyectos que postulan incorporen el enfoque de género.	La Resolución Exenta N° 166/2025, emitida el 28 de febrero de 2025 por la Subsecretaría General de Gobierno, ha aprobado las Bases Administrativas del concurso público del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público (FFOIP) con un enfoque de género y un lenguaje no sexista. Además, se ha incluido una guía de orientación en estas bases para garantizar que los proyectos postulantes cumplan con este enfoque.	Resolución Exenta N° 2166/2025, de la Subsecretaría General de Gobierno, que aprueba las Bases Administrativas del concurso público del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público, Concurso 2025. Cumplido. Bases Administrativas y Técnicas FFOIP 2025. Cumplido. Base de datos de organizaciones postulantes al Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público.
3	Identificar e informar proyectos postulados y adjudicados que incorporen temáticas de género	Proceso de postulación y adjudicación finalizado, alcanzando un total de 2.619 proyectos postulados con enfoque de género. De ellos, 710 proyectos declaran tener enfoque de género.	Base de datos de organizaciones postulantes al Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público. Cumplido.
4	Capacitar en formulación de proyectos con enfoque de género a las organizaciones que postulan a los Fondos de Organizaciones de Interés Público	Proceso de difusión y postulación finalizado, alcanzando un total de 5.715 organizaciones capacitadas en todas las regiones del país.	Anexo sistematización de capacitaciones con enfoque de género por región, provincia, comuna y asistencia. Cumplido.
5	Asegurar la efectiva implementación del enfoque de género, a través de los seguimientos de al menos el 65% de los proyectos adjudicados con EG en el Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público.	A diciembre de 2025, de un total de 592 proyectos adjudicados con enfoque de género, 564 cuentan con al menos dos seguimientos realizados, en los cuales se ha constatado la implementación del enfoque de género. Esto equivale a un 95% de cumplimiento, superando ampliamente la meta establecida del 65%.	Base de datos de proyectos FFOIP 2025. Cumplido
6	Capacitar a los y las integrantes de los Consejos	Para el caso de funcionariado: Universo total: 27 funcionarios/as	Anexo sistematización de asistencia a encargados y

N°	ACCIONES RELEVANTES ASOCIADAS	AVANCES EN ACTIVIDADES RELEVANTES ASOCIADAS AL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
	Nacionales y Regionales del Fondo Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público en evaluación de proyectos con enfoque de género, con un nivel de participación de al menos el 90%.	(15 encargados/as regionales, 1 coordinadora y 11 analistas) Funcionarios/as capacitados: 27 (100% de cumplimiento) Para el caso de los Consejos: Universo total: 90 consejeros/as nacionales y regionales Consejeros/as capacitados: 20 (22.2% de participación) Se realizaron 5 instancias de capacitación entre junio y julio de 2025. El funcionariado superó la meta del 90% alcanzando el 100% de participación. Para los Consejos, si bien no se estableció porcentaje mínimo, se logró capacitar a 20 integrantes con representación nacional y regional.	encargadas capturas de pantalla por capacitación y consejeros nacionales y regionales. Listado nominal y registro de asistencia consolidado. Cumplido

Detalle de Proyectos Postulados y Adjudicados con Enfoque de Género

1. Para el 31 de diciembre se establece como cantidad de proyectos postulados un total de 3225, mientras que los proyectos postulados con enfoque de género son 2619. En cuanto a la adjudicación, de los 665 proyectos adjudicados, 592 corresponden a proyectos adjudicados con enfoque de género. **Proceso finalizado.**

CUADRO PROYECTOS POSTULADOS Y ADJUDICADOS CON ENFOQUE DE GÉNERO FFOIP 2025					
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS POSTULADOS	Nº PROYECTOS POSTULADOS CON ENFOQUE	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº DE PROYECTOS ADJUDICADOS CON ENFOQUE
1	ARICA Y PARINACOTA	105	92	39	36
2	TARAPACÁ	87	60	46	37
3	ANTOFAGASTA	84	60	34	28
4	ATACAMA	103	83	36	31
5	COQUIMBO	163	131	37	33
6	VALPARAÍSO	346	292	48	45
7	METROPOLITANA	612	497	87	84
8	O'HIGGINS	138	113	37	34
9	MAULE	216	183	39	38
10	ÑUBLE	119	90	30	25
11	BIOBÍO	233	190	41	37
12	LA ARAUCANÍA	315	241	44	40
13	LOS RÍOS	107	87	32	28
14	LOS LAGOS	180	157	37	34
15	AYSÉN	101	81	34	30
16	MAGALLANES	84	56	29	17
17	NACIONALES	232	206	15	15
		3225	2619	665	592



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

GLOSA 03a)

CAPACITACIÓN Y PERFECCIONAMIENTO

CAPACITACIÓN - PERIODO OCTUBRE - DICIEMBRE 2025

RUT	PROVEEDOR	Monto \$ DEVENGO	N° ORDEN DE COMPRA	MECANISMO ADQUISICIÓN	DETALLE	N° Horas	N° Factura	Fecha factura	Funcionarios capacitados
78.214.450-2	SOC DE ADIESTRAMIENTO FORMACIÓN ENTRENAMIENTO Y CAPACITACIÓN OCUPAC LT	1.500.000	876-295-AG25	COMPRA ÁGIL	Instalaciones Eléctricas	48	441	02-12-2025	2
76.235.091-2	Escuela de Conductores Ruta Del Sol Limitada	612.000	876-269-AG25	COMPRA ÁGIL	Curso para la obtención de Licencia de Conducir Clase A2 y	40	295	28-11-2025	2
76.199.438-7	SERVICIOS DE CAPACITACIONES HUELLAS OTEC SPA	2.500.000	876-229-SE25	LICITACIÓN PÚBLICA	Desarrollo de habilidades para la gestión efectiva	4	3521	15-12-2025	18
77.871.950-9	Escuela Nacional de Administración Pública	833.000	876-270-AG25	COMPRA ÁGIL	Redacción eficiente	12	2952	09-10-2025	20
77.871.950-9	Escuela Nacional de Administración Pública	357.000	876-270-AG25	COMPRA ÁGIL	Redacción eficiente	12	3056	14-12-2025	20
76.199.438-7	Organización no gubernamental de desarrollo de ciencia más diálogo	3.890.000	876-226-SE25	LICITACIÓN PÚBLICA	Desarrollo de Liderazgo y trabajo en equipo para jefaturas	36	255	10-10-2025	33
77.109.622-0	Capacitación y certificaciones francisco correa E.I.R.L.	196.000		TRATO DIRECTO	Fondos concursables de capacitación: curso Desing	15	203	30-09-2025	1
77.188.923-9	DRON CHILE SPA	150.000	876-265-AG25	COMPRA ÁGIL	Curso para la certificación en operación de drones +	20	1130	25-09-2025	1
76.532.024-0	Quinta Capacitación SpA	989.000	876-233-SE25	LICITACIÓN	Sostenibilidad aplicado a la gestión de compras y	12	2759	24-08-2025	10
76.532.024-0	Quinta Capacitación SpA	1.989.000	876-231-SE25	LICITACIÓN	Experiencia de usuarios en sitios	20	2756	24-08-2025	10
77.999.243-8	Servicio de Capacitaciones Be Cleaver SpA	1.350.000	876-271-SE25	TRATO DIRECTO	Marketing digital	20	119	16-12-2025	27

14.366.000



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

GLOSA 03b)

ESTUDIOS ENCUESTAS Y SONDEOS

MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
GASTOS EN ESTUDIOS CUARTO TRIMESTRE AÑO 2025
Glosa 3B

Ministerio	Subsecretaría o servicio	Entidad que lo realizó	Tipo de estudio	OC	Objetivo	Periodo de ejecución	Monto	Informe	Observaciones

SIN MOVIMIENTO



19 de enero de 2026

**DE : COORDINADORA ADMINISTRATIVA (s), SECOM
MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
CAMILA MONSALVA PALAVECINO**

**A : DIRECTORA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
MINISTERIO SECRETARÍA GENERAL DE GOBIERNO
NATALIE VIDAL DUARTE**

Junto con saludar, vengo a informar que, respecto a lo indicado en el artículo 14 N°2 de la Ley N°21.722, todos los resultados de los estudios realizados por la Secretaría de Comunicaciones están exentos de informarse, en conformidad al inciso final del artículo 22 de la Ley N°20.265.

Adicionalmente, desde la Secretaría de Comunicaciones informamos no haber ejecutado gastos en las glosas 03B, 03C, y 14 N°6.

Sin otro particular, saluda atentamente a usted,



CAMILA MONSALVA PALAVECINO
DEPTO. DE COORDINACIÓN GENERAL (SECOM)
SGG - DIVISIÓN SECRETARÍA DE COMUNICACIONES (SECOM)
19/01/2026 13:09

CMP

Distribución:
· DAF
· Oficina de Partes MSGG





MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

GLOSA 04

GASTOS EN PERSONAL

SUBTÍTULO 24

