



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

OF. ORD. N° 710/2025

ANT.: Ley 21.722 de Presupuestos Sector Público
año 2025, Partida 20 Capítulo 01 Programa
01, Glosas: 03a. 03b, 04, 05 y 06
asignaciones 24.03.: 313 - 315 – 316 y 318

MAT.: Remite Informe Trimestral

Santiago, 28/10/2025

DE : DIRECTORA DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

A : SEGÚN DISTRIBUCIÓN

Conforme lo dispuesto en las glosas N°03a,03b,04,05,06 de los Programas 24.03.313-315-316 y 318 de la Partida 20, Capítulo 01, Programa 01, de la Ley de Presupuestos año 2025 corresponde a la Secretaría General de Gobierno, informar respecto a las características de los Programas realizados, el monto utilizado y su ejecutor, correspondiente al tercer trimestre del presente ejercicio.

A su vez, dando total cumplimiento a lo estipulado en dicha glosa, se informa a través de la página web del Ministerio la aplicación de estos recursos

ASIGNACIÓN	NOMBRE ASIGNACIÓN	EJECUTORES	MONTO EJECUTADO (julio a septiembre 2025)
24.03.313	Programas: -Fortalecimiento de la Sociedad Civil -Coordinación Programática -Información Ciudadana	-División de Organizaciones Sociales	271.353.845
24.03.315	Programa Seguimiento de Políticas Públicas y Gestión Institucional	-Gabinetes -División de Administración y Finanzas -Apoyo Servicio Bienestar	192.953.112
24.01.316 24.09.316	Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Regionales, Provinciales y Comunes.	-Unidad de Fondos Concursables (Fondo de Medios de Comunicación Regionales, Provinciales y Comunes)	1.676.423.950 54.417.998
24.01.318	Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones y Asociaciones de Interés Público	-Unidad de Fondos Concursables (Fondo de Fortalecimiento de Org y Asoc de Público)	1.461.156.865 48.690.841



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

- 2.- Conforme a lo señalado en la glosa N°03/a, se informa capacitación y perfeccionamiento que ha efectuado este Ministerio con cargo al subtítulo 22 de la Ley de Presupuestos 2025.
- 3.- Conforme a lo señalado en la glosa N°03/b, se informa resultados de estudios, encuestas y sondeos de opinión pública que ha efectuado este Ministerio con cargo al subtítulo 22 de la Ley de Presupuestos 2025.
- 4.- Conforme a lo señalado en la glosa N°04 específica, se informa acerca del financiamiento de gastos en personal, para la ejecución de los distintos programas implementados en esta Secretaría de Estado.

Saluda cordialmente,



NATALIE VIDAL DUARTE
DIRECTORA
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PQO/RMA/poa

Distribución:

1. Comisión Especial Mixta de Presupuestos.
2. Comisión Hacienda Cámara del Senado.
3. Comisión Hacienda Cámara de Diputados.
4. Biblioteca del Congreso Nacional
5. Sr. Subsecretario General de Gobierno MSGG.
6. Dirección DAF
7. Departamento de Finanzas MSGG.
8. Central de Documentación.

Reg. 1003D-1



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

TERCER TRIMESTRE 2025

DIVISIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES

ASIGNACIÓN 24.09.313



GASTOS TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE 2025 – DIVISIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ III trimestre 2025
24-09-313		
	FORTALECIMIENTO DE LA SOCIEDAD CIVIL	79.653.436
	COORDINACIÓN PROGRAMATICA	66.193.509
	INFORMACION CIUDADANA	125.506.900
TOTAL, GASTOS III TRIMESTRE ASIGNACION 24.09.313		271.353.845

PROGRAMA: INFORMACIÓN CIUDADANA

Asignación: 24.03.313

El Programa Información Ciudadana se concreta a través de la ejecución de los productos DOS: MovilizaDOS y Diálogos.

1. MOVILIZADOS

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales – Departamento Territorio, Formación y Participación Ciudadana.

Unidad de Coordinación y Gestión Territorial.

Características: El MovilizaDOS, se crea como un dispositivo tecnológico, comunicacional, móvil e itinerante que informa, atiende y promueve el diálogo con la ciudadanía, a través de un modelo de atención, orientado a generar acceso a las políticas públicas, acorde a las necesidades de la ciudadanía del territorio visitado. Para ello, se implementan cinco modalidades de atención e información: dispositivo móvil, stand, feria de servicios, atención remota y DOS en tu Barrio.

El MovilizaDOS es coordinado con las Secretarías Regionales Ministeriales de Gobierno y tiene por objetivo garantizar la participación de ciudadanos y ciudadanas en actividades de difusión de las políticas públicas, planteando las necesidades existentes a lo largo de todo Chile.

El MovilizaDOS se implementa en todas las regiones del país, a través, de la ejecución de actividades difusoras sobre la oferta gubernamental, promoviendo los derechos ciudadanos, respaldando y motivando la participación de la sociedad civil. Estas actividades son coordinadas con las SEREMI de Gobierno, la División de Organizaciones Sociales y autoridades locales y/o municipales.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE

- Durante el tercer trimestre la Unidad ha realizado las siguientes acciones para la implementación del MovilizaDOS en las distintas regiones del país:
- **Visitas MovilizaDOS a las regiones del país.**
 - Entre los meses de julio, agosto y septiembre el MovilizaDOS realizó visita a las comunas de las regiones de Coquimbo, Valparaíso, O'Higgins, Maule, Biobío, La Araucanía, Los Lagos, Aysén, Magallanes, Metropolitana, Los Ríos y Ñuble, registrando 36.393 atenciones, (38% hombres y 62% mujeres) en sus modalidades: feria de servicios, dispositivo y/o stand MovilizaDOS. Durante este periodo se brindó información mediante la entrega de dípticos y folletos respecto de las siguientes temáticas:
 - Difusión de avance en políticas públicas "Boletín Chile Avanzando".
 - Difusión de material DOS: Oferta programática, Comunidades activas, ¿Qué es la DOS? y Guía del dirigente
 - Campaña prevención de ITS (condones externos, gel lubricante y material gráfico).
 - Información sobre leyes como: Ley de responsabilidad parental, 40 horas y PGU.
 - Campañas preventivas: Estado presente, Lleguemos a cero, Si es violencia no lo hagas

- viral, Denuncia Seguro y Por una vida libre de violencia.
- Otras: Campaña de la superintendencia de insolvencia referente al sobre endeudamiento dando a conocer alternativas de renegociación.

Registro de regiones y comunas visitadas por el Programa MovilizaDOS
durante el tercer trimestre de 2025.

N°	REGIÓN	COMUNA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1.	Coquimbo	Coquimbo	09-07-2025	40	75	115
2.	Coquimbo	La Serena	10-07-2025	27	41	68
3.	Coquimbo	La Serena	11-07-2025	35	48	83
4.	Coquimbo	La Serena	12-07-2025	25	35	60
5.	Coquimbo	La Serena	15-07-2025	25	21	46
6.	Coquimbo	Coquimbo	17-07-2025	7	14	21
7.	Coquimbo	Paihuano	21-07-2025	4	14	18
8.	Coquimbo	La Serena	22-07-2025	13	23	36
9.	Coquimbo	La Serena	24-07-2025	6	14	20
10.	Coquimbo	Coquimbo	26-07-2025	15	22	37
11.	Coquimbo	La Serena	29-07-2025	8	14	22
12.	Valparaíso	El Quisco	08-07-2025	25	45	70
13.	Valparaíso	Zapallar	11-07-2025	95	276	371
14.	Valparaíso	Panquehue	14-07-2025	60	152	212
15.	Valparaíso	San Felipe	25-07-2025	75	176	251
16.	Valparaíso	Rinconada	06-08-2025	403	392	795
17.	Valparaíso	Puchuncaví	07-08-2025	20	40	60
18.	Valparaíso	Quilpué	14-08-2025	10	30	40
19.	Valparaíso	San Antonio	28-08-2025	15	45	60
20.	Valparaíso	Llay Llay	30-08-2025	268	396	664
21.	Valparaíso	Viña del Mar	28-08-2025	10	20	30
22.	Valparaíso	Valparaíso	12-09-2025	20	50	70
23.	O'Higgins	Graneros	09-07-2025	60	57	117
24.	O'Higgins	San Fernando	26-07-2025	288	443	731
25.	O'Higgins	Paredones	09-08-2025	111	168	279
26.	O'Higgins	San Vicente	13-08-2025	73	123	196
27.	O'Higgins	Peralillo	28-08-2025	272	475	747
28.	O'Higgins	Lolol	01-09-2025	38	70	108
29.	O'Higgins	Marchigüe	04-09-2025	114	261	375
30.	O'Higgins	San Fernando	26-09-2025	124	145	269
31.	Maule	Longaví	18-08-2025	22	28	50
32.	Maule	Vichuquén	26-08-2025	25	14	39
33.	Biobío	Quilleco	20-08-2025	105	140	245
34.	Biobío	Nacimiento	21-08-2025	30	30	60
35.	Biobío	Negrete	21-08-2025	24	28	52
36.	Biobío	San Rosendo	23-08-2025	96	117	213
37.	La Araucanía	Temuco	04-07-2025	22	28	50
38.	La Araucanía	Temuco	22-07-2025	69	120	189
39.	La Araucanía	Nueva Imperial	01-08-2025	31	67	98
40.	La Araucanía	Gorbea	06-08-2025	11	32	43
41.	La Araucanía	Perquenco	22-08-2025	25	28	53
42.	La Araucanía	Temuco	22-08-2025	54	162	216
43.	La Araucanía	Lumaco	28-08-2025	8	25	33
44.	La Araucanía	Temuco	30-09-2025	80	97	177
45.	Los Lagos	Frutillar	10-07-2025	7	14	21

N°	REGIÓN	COMUNA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
46.	Los Lagos	Puerto Montt	20-07-2025	29	43	72
47.	Los Lagos	Puerto Montt	26-07-2025	32	55	87
48.	Los Lagos	Puerto Montt	02-08-2025	26	38	64
49.	Los Lagos	Puerto Montt	07-08-2025	15	18	33
50.	Aysén	Coyhaique	05-07-2025	4	18	22
51.	Aysén	Aysén	14-07-2025	5	7	12
52.	Aysén	Coyhaique	30-07-2025	17	43	60
53.	Aysén	Coyhaique	07-08-2025	20	28	48
54.	Aysén	Aysén	14-08-2025	12	24	36
55.	Aysén	Chile Chico	25-08-2025	12	20	32
56.	Aysén	Coyhaique	27-08-2025	4	6	10
57.	Aysén	Coyhaique	29-08-2025	9	25	34
58.	Aysén	Coyhaique	30-08-2025	5	23	28
59.	Aysén	Coyhaique	30-08-2025	15	8	23
60.	Aysén	Lago Verde	03-09-2025	12	15	27
61.	Aysén	Coyhaique	03-09-2025	14	21	35
62.	Aysén	Coyhaique	05-09-2025	38	62	100
63.	Aysén	Coyhaique	10-09-2025	8	15	23
64.	Aysén	Coyhaique	12-09-2025	47	53	100
65.	Magallanes	Punta Arenas	02-07-2025	5	17	22
66.	Magallanes	Punta Arenas	03-07-2025	14	17	31
67.	Magallanes	Punta Arenas	09-07-2025	4	13	17
68.	Magallanes	Punta Arenas	14-07-2025	4	8	12
69.	Metropolitana	Estación Central	01-07-2025	104	171	275
70.	Metropolitana	Quinta Normal	01-07-2025	122	253	375
71.	Metropolitana	Huechuraba	02-07-2025	236	272	508
72.	Metropolitana	Puente Alto	03-07-2025	53	128	181
73.	Metropolitana	Independencia	04-07-2025	364	541	905
74.	Metropolitana	Estación Central	05-07-2025	181	257	438
75.	Metropolitana	Huechuraba	07-07-2025	48	81	129
76.	Metropolitana	La Florida	08-07-2025	146	312	458
77.	Metropolitana	Puente Alto	08-07-2025	47	164	211
78.	Metropolitana	Independencia	09-07-2025	245	273	518
79.	Metropolitana	Calera de Tango	10-07-2025	76	155	231
80.	Metropolitana	Quinta Normal	11-07-2025	114	144	258
81.	Metropolitana	Cerro Navia	12-07-2025	69	205	274
82.	Metropolitana	El Bosque	15-07-2025	114	222	336
83.	Metropolitana	Puente Alto	17-07-2025	56	180	236
84.	Metropolitana	Lampa	18-07-2025	186	368	554
85.	Metropolitana	San Bernardo	19-07-2025	289	390	679
86.	Metropolitana	Puente Alto	22-07-2025	92	206	298
87.	Metropolitana	San Joaquín	23-07-2025	206	387	593
88.	Metropolitana	La Granja	24-07-2025	35	55	90
89.	Metropolitana	Recoleta	24-07-2025	76	130	206
90.	Metropolitana	Paine	25-07-2025	111	256	367
91.	Metropolitana	El Monte	28-07-2025	161	274	435
92.	Metropolitana	El Bosque	30-07-2025	67	136	203
93.	Metropolitana	Til Til	31-07-2025	45	94	139
94.	Metropolitana	Puente Alto	05-08-2025	69	168	237
95.	Metropolitana	La Pintana	05-08-2025	201	342	543
96.	Metropolitana	Santiago	06-08-2025	50	100	150
97.	Metropolitana	La Reina	06-08-2025	26	70	96
98.	Metropolitana	Talagante	07-08-2025	350	350	700

N°	REGIÓN	COMUNA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
99.	Metropolitana	Melipilla	08-08-2025	150	323	473
100.	Metropolitana	Nuñoa	11-08-2025	130	262	392
101.	Metropolitana	Peñalolén	12-08-2025	91	268	359
102.	Metropolitana	Puente Alto	12-08-2025	57	109	166
103.	Metropolitana	Maipú	13-08-2025	225	268	493
104.	Metropolitana	Puente Alto	14-08-2025	135	255	390
105.	Metropolitana	Peñaflor	14-08-2025	58	192	250
106.	Metropolitana	La Pintana	20-08-2025	260	457	717
107.	Metropolitana	Renca	23-08-2025	27	23	50
108.	Metropolitana	San Miguel	26-08-2025	207	435	642
109.	Metropolitana	Renca	27-08-2025	136	404	540
110.	Metropolitana	San José de Maipo	27-08-2025	3	15	18
111.	Metropolitana	Quilicura	28-08-2025	72	89	161
112.	Metropolitana	Pirque	28-08-2025	47	69	116
113.	Metropolitana	San Bernardo	29-08-2025	226	384	610
114.	Metropolitana	Cerro Navia	30-08-2025	67	144	211
115.	Metropolitana	Renca	02-09-2025	182	271	453
116.	Metropolitana	San José de Maipo	02-09-2025	112	206	318
117.	Metropolitana	Puente Alto	03-09-2025	74	251	325
118.	Metropolitana	Padre Hurtado	05-09-2025	129	231	360
119.	Metropolitana	Peñaflor	06-09-2025	282	328	610
120.	Metropolitana	Puente Alto	09-09-2025	500	1.000	1.500
121.	Metropolitana	Providencia	10-09-2025	132	199	331
122.	Metropolitana	Colina	11-09-2025	127	153	280
123.	Metropolitana	Curacaví	12-09-2025	50	121	171
124.	Metropolitana	Lampa	13-09-2025	125	240	365
125.	Metropolitana	Puente Alto	16-09-2025	458	500	958
126.	Metropolitana	Cerro Navia	23-09-2025	107	205	312
127.	Metropolitana	San Joaquín	23-09-2025	44	96	140
128.	Metropolitana	San Ramón	24-09-2025	108	169	277
129.	Metropolitana	Estación Central	25-09-2025	305	334	639
130.	Metropolitana	Santiago	25-09-2025	200	235	435
131.	Metropolitana	San Joaquín	26-09-2025	44	87	131
132.	Metropolitana	Nuñoa	27-09-2025	398	400	798
133.	Metropolitana	Providencia	29-09-2025	311	500	811
134.	Metropolitana	Cerrillos	30-09-2025	221	444	665
135.	Metropolitana	Nuñoa	30-09-2025	418	100	518
136.	Los Ríos	Lanco	21-07-2025	200	300	500
137.	Los Ríos	Futrono	29-07-2025	15	100	115
138.	Los Ríos	Valdivia	07-08-2025	100	300	400
139.	Los Ríos	Valdivia	08-08-2025	15	25	40
140.	Los Ríos	La Unión	08-08-2025	50	50	100
141.	Ñuble	San Fabián	19-08-2025	85	33	118
142.	Ñuble	Cobquecura	25-08-2025	34	40	74
NÚMERO TOTAL DE ATENCIONES TERCER TRIMESTRE 2025				13.902	22.491	36.393
				38%	62%	

- **Reuniones de coordinación interna, confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**
 - Reuniones vía virtual la planificación de actividades territoriales, revisión de lineamientos y priorización de acciones con enfoque ciudadano, revisión de metas pendientes y de

verificadores, con los/as encargado/as DOS de las regiones de: La Araucanía, (08/07); Aysén, (11/07); Maule, (15/07); O'Higgins, (15/07); Los Ríos, (17/07); Arica y Parinacota, (24/07); Magallanes, (09/09).

- Reunión de coordinación e información sobre la actividad con dirigentes sociales a ejecutar en conjunto con Presidencia. Designación de funciones y convocatoria para funcionarios/as a cargo, (11/07).
- Reunión del equipo de trabajo para la coordinación de la gira centro sur. Presentación de la programación y definición de las actividades a ejecutar en comunas de las regiones a cubrir, (14/07).
- Reuniones virtuales con la contraparte de la región del Biobío, con el objetivo de coordinar la gira Sur – Biobío, y revisar la programación de las actividades a ejecutar en la región y las responsabilidades en la ejecución de las actividades DOS, (17/07, 14/08).
- Reunión virtual con la contraparte de la región de Ñuble, con el objetivo de coordinar la gira Sur – Ñuble, y revisar la programación de las actividades a ejecutar en la región, (18/07).
- Reunión del Depto. Territorio, Formación y Participación Ciudadana para coordinar actividades internas de la unidad durante los últimos meses del 2025. Distribución de funciones y tareas de cada equipo para generación de actividades de diferentes programas de la DOS: (28/07; 14 y 29/08; 29/09).
- Reuniones virtuales con las contrapartes regionales de la DOS para la coordinación Día del Dirigente, presentación de actividades programadas para el mes de la dirigencia en las regiones de: Los Lagos, (12/08); Magallanes, (13/08)
- Reuniones virtuales con la contraparte de la región de Los Ríos, con el objetivo de coordinar la gira a la región y revisar la programación de las actividades a ejecutar, (29/08; 04, 08, 11 y 17/09).
- Reuniones de la Unidad de Territorio con el objetivo de coordinar actividades internas, distribuir funciones y tareas de cada equipo para generación de actividades de los Productos de la DOS, (02, 10 y 25/09).
- Reuniones del equipo MovilizaDOS con el objetivo de coordinar actividades, distribuir tareas y responsabilidades en la ejecución de las actividades del MovilizaDOS, (02 y 09/09).
- Reuniones virtuales con las contrapartes de las SEREMI de Gobierno para presentar a nueva coordinadora desde DOS y realizar las coordinaciones para el trabajo en conjunto. Región de Antofagasta, (24/09) y región de Coquimbo (30/09).
- Reunión virtual con la contraparte DOS de la región de Aysén y de la región de Magallanes, en el marco de la Gira sur Austral, con el objetivo de coordinar las actividades a desarrollar en las regiones, (29/09).

▪ Reuniones externas.

Con instituciones públicas:

- Reunión virtual con representantes de la DPP de Talagante para la coordinación de Ferias MovilizaDOS en conjunto, (04/07).
- Reunión con representantes del INE para coordinar la difusión de la Encuesta Web de Diversidades, a través de las actividades del MovilizaDOS, (15/07).
- Reuniones virtuales con representantes de municipios para presentar la Oferta Programática de la DOS, recoger información sobre el funcionamiento de la comuna y proyectar actividades en conjunto: Municipalidad de La Cisterna, (18/07); Municipalidad de San Bernardo, (29/07, 06/08); Oficina de Género y Mujer de Renca, (06/08); Municipalidad de Cerro Navia, (29/08, 10/09); Rancagua, (24/09)
- Reunión virtual con representantes del SLEP Santa Rosa, con el objetivo de presentar la Oferta Programática de la DOS, recoger información sobre el funcionamiento del servicio en las comunas que abarca y proyectar actividades a realizar en conjunto, (13/08).
- Reunión virtual con representantes del Servicio Metropolitano de Salud Occidente, con el objetivo de presentar la Oferta Programática de la DOS, recoger información sobre su funcionamiento en las comunas que aborda la institución y proyectar actividades en conjunto, (16/09).

Con municipios:

- Reuniones virtuales con representantes de CESFAM para presentar la Oferta Programática de la DOS, recoger información sobre el funcionamiento del sector donde se ubica el CESFAM y proyectar actividades en conjunto con: CESFAM Independencia (09/07); CESFAM Juan Pablo II de La Pintana, (23/07).
- Reuniones virtuales con representantes del Programa Somos Barrio para presentar la Oferta Programática de la DOS, recoger información sobre el funcionamiento del Programa y proyectar actividades en conjunto: Somos Barrio San Miguel, (10/07); Somos Barrio Huechuraba, (18 y 23/07, 22/08); Somos Barrio Recoleta, (23/07); Somos Barrio Independencia, (23/07); Somos Barrio La Pintana, (24/07); Somos Barrio de Pudahuel, (24/07); Somos Barrio de San Ramón, (16/09); Somos Barrio de Santiago, (17/09); Somos Barrio de Renca, (22/09);
- Reunión virtual para la coordinación entre DOS y representantes del Programa Somos Barrio, con el objetivo de realizar la presentación de los equipos de Somos Barrio por comuna, revisión de la Oferta Programática de la DOS, vinculación con coordinadores para la programación de actividades y continuar la coordinación de actividades en conjunto, (17/08).
- Reuniones virtuales con representantes de municipios con el objetivo de coordinar la ejecución de la Feria MovilizaDOS en la comuna, presentación de los servicios públicos que estarán presentes y los requerimientos para el desarrollo de ésta: Municipalidad de La Pintana (11/08); Municipalidad de Recoleta, (09/09).
- Reuniones virtuales con representantes de municipios, en el marco de la gira a la región de Los Ríos, con el objetivo de coordinar la ejecución de actividades de los Productos DOS en comunas de la región: Municipalidad de Panguipulli (10/09); Municipalidad de Lanco, (11/09); Municipalidad de Valdivia, (12/09).
- Reunión con representantes de la Oficina de Organizaciones Comunitarias de la Municipalidad de Lo Espejo, con el fin de coordinar la logística para el desarrollo de las actividades programadas en la comuna, en conjunto con la DOS, (29/09).

Con Organizaciones de la Sociedad Civil:

- Reunión con dirigentes de organizaciones de diversidades y disidencias para presentar la Oferta Programática de la DOS, recoger información sobre el funcionamiento de las organizaciones y proyectar actividades en conjunto con las organizaciones de la comuna de La Granja, (17/07).
- Reuniones virtuales con representantes de la Dirección Género CSD Colo Colo para la presentación de la Oferta Programática de la DOS, recoger información sobre el funcionamiento de la organización y proyectar actividades a realizar en conjunto, (05/08; 04/09).
- Reunión de coordinación con representantes de Cóndores Club de Macul para la presentación de la Oferta Programática de la DOS, recoger información sobre el funcionamiento de la organización y proyectar actividades en conjunto, (13/08).
- Reunión virtual con representantes de la organización Eco Barrio de La Pintana, con el objetivo de presentar la Oferta Programática de la DOS, recoger información sobre su funcionamiento y proyectar actividades en conjunto, (24/09).
- Reunión virtual con miembros de la Junta de Vecinos Vicuña Mackenna Sur, con el objetivo de presentar la Oferta Programática de la DOS, recoger información sobre su funcionamiento y proyectar actividades en conjunto, (25/09).

2. DIÁLOGOS

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales – Departamento Territorio, Formación y Participación Ciudadana.

Unidad de Diálogos.

Características: Los Diálogos son una herramienta metodológica transferida a instituciones públicas de nivel central y regional que permiten la inclusión de la ciudadanía en el diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas. La implementación de esta metodología implica la coordinación con otras instituciones y capacitación a facilitadores que realicen las jornadas de conversación ciudadana entre los servicios públicos y los participantes.

Los Diálogos desarrollan espacios de exposición implementados por el Gobierno en sus diferentes políticas públicas sectoriales. Además, en estos diálogos se presenta la posibilidad que los participantes realicen preguntas y sean respondidas una vez finalizada la presentación, generando una instancia que fortalezca la relación entre la ciudadanía y el Estado. Estos diálogos, de acuerdo con la metodología de ejecución, son denominados Diálogos Participativos o Diálogos Ciudadanos.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE

Durante el tercer trimestre, el equipo de trabajo llevó a cabo la coordinación de Diálogos Ciudadanos (DC) y Diálogos Participativos (DP), que considera la preparación, ejecución, desarrollo y elaboración de informes de las actividades ejecutadas, a saber:

Durante los meses de julio, agosto y septiembre, se ejecutaron 50 Diálogos, los que contaron con la participación de 2.357 personas de las cuales el 37% fueron hombres y el 63% mujeres. De los Diálogos ejecutados durante el tercer trimestre, 12 corresponden a la metodología de Diálogo Participativo en tanto 38 fueron en base a la metodología de Diálogo Ciudadano.

A continuación, se presenta el detalle de los Diálogos Ciudadanos (DC) y Diálogos Participativos (DP) desarrollados durante el tercer trimestre:

Jornadas de Diálogos desarrollados durante el tercer trimestre de 2025.

N°	REGIÓN	COMUNA	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	Tipo
1.	Valparaíso	Viña del Mar	Mejores Pensiones para Chile	02-07-2025	14	29	43	DC
2.	Metropolitana	La Granja	Mejores Pensiones para Chile	04-07-2025	3	18	21	DC
3.	Biobío	Coronel	Copago Cero	08-07-2025	5	27	32	DC
4.	Metropolitana	Estación Central	Recorridos por la Memoria	09-07-2025	4	13	17	DP
5.	Metropolitana	La Florida	Mejores Pensiones para Chile	10-07-2025	0	17	17	DC
6.	Aysén	Aysén	Pago Pensión de Alimentos	14-07-2025	3	7	10	DC
7.	La Araucanía	Temuco	Mejores Pensiones para Chile	15-07-2025	11	43	54	DC
8.	Metropolitana	La Florida	Mejores Pensiones para Chile	15-07-2025	5	19	24	DC
9.	Metropolitana	Quinta Normal	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	15-07-2025	65	42	107	DC
10.	Metropolitana	Estación Central	Cumbre Social	21-07-2025	106	153	259	DP
11.	Metropolitana	Santiago	Recorridos por la Memoria	23-07-2025	2	14	16	DC

N°	REGIÓN	COMUNA	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	Tipo
12	Los Ríos	La Unión	Chile Cuida	24-07-2025	4	26	30	DC
13	Biobío	Coronel	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	25-07-2025	5	12	17	DC
14	Metropolitana	Santiago	Mejores Pensiones para Chile	28-07-2025	3	12	15	DC
15	Metropolitana	Estación Central	Cuenta Pública Participativa MSGG	29-07-2025	53	129	182	DC
16	Metropolitana	Estación Central	Recorridos por la Memoria	30-07-2025	1	11	12	DP
17	Metropolitana	Quilicura	Dirigencia Social. La energía que sostiene la organización	01-08-2025	0	37	37	DP
18	Metropolitana	El Bosque	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	05-08-2025	48	72	120	DC
19	Metropolitana	Santiago	Recorridos por la Memoria	06-08-2025	6	12	18	DP
20	Coquimbo	La Serena	Liderazgo Transformador	07-08-2025	12	108	120	DP
21	Biobío	Concepción	Chile Cuida	07-08-2025	1	77	78	DC
22	La Araucanía	Temuco	Mejores Pensiones para Chile	08-08-2025	5	8	13	DC
23	Metropolitana	Pirque	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	08-08-2025	1	16	17	DC
24	Arica y Parinacota	Arica	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	11-08-2025	28	26	54	DC
25	Maule	Curicó	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	12-08-2025	9	13	22	DC
26	Los Lagos	Purranque	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	12-08-2025	12	15	27	DC
27	Valparaíso	Villa Alemana	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	13-08-2025	7	33	40	DC
28	Metropolitana	Santiago	Recorridos por la Memoria	13-08-2025	1	15	16	DP
29	Metropolitana	Pudahuel	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	13-08-2025	0	26	26	DC
30	La Araucanía	Victoria	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	14-08-2025	5	11	16	DC
31	Los Lagos	Puerto Varas	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	14-08-2025	30	36	66	DC
32	Aysén	Aysén	Mejores Pensiones para Chile	14-08-2025	4	24	28	DC
33	Aysén	Coyhaique	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	18-08-2025	12	17	29	DC
34	Metropolitana	Quilicura	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	18-08-2025	32	28	60	DC
35	Biobío	Los Ángeles	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	19-08-2025	25	28	53	DC
36	Aysén	Coyhaique	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	20-08-2025	23	16	39	DC
37	Metropolitana	Renca	Recorridos por la Memoria	20-08-2025	5	11	16	DP
38	Valparaíso	Viña del Mar	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	21-08-2025	43	50	93	DC
39	Los Ríos	Valdivia	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	22-08-2025	6	7	13	DC
40	Metropolitana	La Florida	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	26-08-2025	43	25	68	DC
41	Biobío	Hualqui	Recorridos por la Memoria	27-08-2025	1	11	12	DP
42	Metropolitana	Maipú	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	27-08-2025	104	0	104	DC
43	Metropolitana	San Joaquín	Pago Pensión de Alimentos	02-09-2025	0	16	16	DC
44	Metropolitana	San Ramón	Recorridos por la Memoria	03-09-2025	0	11	11	DP

Nº	REGIÓN	COMUNA	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	Tipo
45	Metropolitana	Santiago	Recorridos por la Memoria	12-09-2025	7	11	18	DP
46	Los Ríos	Valdivia	Copago Cero	22-09-2025	28	43	71	DC
47	Los Ríos	Panguipulli	Por el Derecho a una Vida Libre de Violencia	23-09-2025	1	14	15	DC
48	O_Higgins	Rengo	Recorridos por la Memoria	24-09-2025	10	26	36	DP
49	Metropolitana	La Florida	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	29-09-2025	30	22	52	DC
50	Valparaíso	San Antonio	Hacia un Nuevo Financiamiento para la Educación Superior	30-09-2025	40	57	97	DC
NÚMERO TOTAL DE PARTICIPANTES TERCER TRIMESTRE 2025					863	1.494	2.357	
					37%	63%		

▪ **Reuniones de coordinación interna, confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**

- . Reunión de la Unidad para evaluar la implementación del dialogo FES impartido por Mineduc y DOS, (04/07).
- . Reuniones Unidad de Diálogos con el objetivo de revisar la programación de las actividades, revisión de las presentaciones de las relatorías de los Diálogos y priorizaciones temáticas, (11/07); revisión de la agenda y reasignación de tareas, (14/07; 05/08); revisión programación actividades, en el marco del mes de la dirigencia social, (12/08); revisión de agenda y entrega de información presupuestaria, además de coordinación para diálogos participativos Recorridos por la Memoria a realizar en septiembre, (28/08); revisión de estado metas, ejecución presupuestaria y programación actividades, (02/09); Información y proyección del trabajo para el último trimestre del año, (25/09)
- . Reuniones del Departamento con el objetivo de coordinar cambio de coordinador de la Unidad de Diálogos, (10/07); revisar agenda, futuras actividades y prioridades de la Unidad, en cuanto a la programación y revisión de las presentaciones de los Diálogos, (11/07); revisión de la metodología que se aplicará para el hito Lanzamiento de la consulta ciudadana "Mujeres que Sostienen", (29/07); entrega de información sobre la evaluación del mes de la dirigencia, agradecimientos al personal por la labor desarrollada; evaluación cierre gira al Maule y se revisa programación gira a Los Ríos. Información y seguimiento a la ejecución presupuestaria, (29/08); información y coordinación de las actividades a realizar durante la segunda quincena de septiembre, (16/09); entrega de información, proyección de las actividades a desarrollar durante el último trimestre y revisión estado de metas, (29/09).
- . Reunión con encargada de Género DOS para la revisión y retroalimentación de la presentación a utilizar en los Diálogos sobre Violencia de Género, (12/08).
- . Reuniones de coordinación, en el marco de la Gira a la región de Los Ríos, para revisar la programación de las actividades a ejecutar en comunas de la región, (04 y 08/09). Coordinación general con todos los involucrados en la gira a la región de Los Ríos, (11/09).
- . Reunión virtual con las contrapartes regionales, con el objetivo de contextualizar y revisar presentación del Dialogo Ciudadano "Copago Cero" a ejecutar en comunas de la región de Los Ríos, (10/09).

▪ **Reuniones de coordinación externa.**

- . Reuniones vía virtual con representantes de la comuna de Quinta Normal, con el objetivo de coordinar y calendarizar el Diálogo sobre Nuevo Financiamiento de la Educación Superior, a ejecutar en conjunto, (11/07).
- . Reunión con representantes de la Municipalidad de Pirque para la coordinación y revisión aspectos logísticos para la ejecución del Diálogos Ciudadano sobre "Violencia de Género", en la comuna, (06/08).
- . Reunión con representantes de la Municipalidad de Valdivia para la coordinación y revisión aspectos logísticos para la ejecución del Diálogo Ciudadano sobre "Copago Cero", en el marco de la gira DOS en la región de Los Ríos, (06/08).

▪ **Otros.**

- . Capacitación dirigida al personal DOS sobre Prevención de riesgos Accidentes Laborales dentro y fuera del lugar de trabajo, impartida por el MSGG, (23/07).

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LA SOCIEDAD CIVIL

Asignación: 24.03.313

El Programa Fortalecimiento de la Sociedad Civil se concreta a través de la ejecución de los productos DOS: Escuelas de Formación Social, Capacitaciones y Coordinación de la Participación Ciudadana.

1. ESCUELAS DE FORMACIÓN SOCIAL Y CAPACITACIONES

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales

Departamento Territorio, Formación y Participación Ciudadana.

Unidad Formación y Capacitación.

Características: Este programa busca contribuir a la formación cívica de dirigentes(as) y líderes sociales, con relación a las políticas públicas que genera el gobierno, promoviendo su incidencia frente a éste y la propia comunidad.

Entre sus objetivos específicos están:

- a. Entregar a los dirigentes(as) y líderes sociales herramientas temáticas de interés gubernamental que les permitan comprender de mejor forma las políticas públicas.
- b. Potenciar el rol de los dirigentes(as) y líderes sociales, generando y/o fortaleciendo su incidencia ante el Estado y el entorno comunitario en materia de políticas públicas.
- c. Aportar al fortalecimiento y proyección de las organizaciones incidiendo con ello en la generación de nuevos liderazgos sociales.

El programa Fortalecimiento de la Sociedad Civil se concreta a través de la ejecución de Escuelas de Formación Social (EFS) y Capacitaciones.

Las Escuelas de Formación Social, buscan entregar herramientas a los dirigentes(as) sociales mediante una estrategia formativa y el empoderamiento de los dirigentes, potenciando su incidencia frente al Estado y su comunidad.

Las Capacitaciones, por su parte, corresponden a actividades complementarias destinadas a dirigentes(as) y líderes sociales, las cuales apuntan al desarrollo de competencias específicas, que fortalezcan su ejercicio como líderes en su entorno social y comunitario.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE

Durante el tercer trimestre, se llevan a cabo las siguientes actividades:

- **Escuelas de Formación Social (EFS):**
Durante los meses de julio, agosto y septiembre, se ejecutaron 94 Escuelas de Formación Social, las que contaron con la participación de 5.577 personas, de las cuales el 22% fueron hombres y el 78% mujeres.

A continuación, se presenta el registro de las Escuelas de Formación Social ejecutadas durante el trimestre, desagregadas por región, comuna y sexo de participantes.

Registro de las Escuelas de Formación Social (EFS) ejecutadas durante el tercer trimestre de 2025.

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1.	Metropolitana	San_Bernardo	Ciudadanía Digital	02-07-2025	16	29	45
2.	Maule	Longaví	Herramientas de Liderazgo Comunitario	03-07-2025	16	31	47
3.	Los Lagos	Purranque	Administración de Recursos	03-07-2025	4	27	31
4.	Metropolitana	Quilicura	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	03-07-2025	11	19	30
5.	Metropolitana	Quinta Normal	Comunidades Sustentables	03-07-2025	9	31	40
6.	Metropolitana	Recoleta	Alfabetización digital para las dirigencias	03-07-2025	7	28	35
7.	Los Lagos	Ancud	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	04-07-2025	15	19	34
8.	Los Lagos	Ancud	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	05-07-2025	10	23	33
9.	Metropolitana	La_Florida	Participación e Incidencia en las Políticas (Ley N°20.500)	05-07-2025	17	23	40
10.	Biobío	Cabrero	Formación Ciudadana para dirigencias sociales	09-07-2025	9	31	40
11.	Metropolitana	Pedro Aguirre Cerda	Alfabetización digital para las dirigencias	09-07-2025	51	69	120
12.	Metropolitana	Quinta Normal	Enfoque de Género para las Dirigencias	10-07-2025	12	41	53
13.	Biobío	Chiguayante	Herramientas de Liderazgo Comunitario	11-07-2025	9	34	43
14.	La Araucanía	Carahue	Mujeres Lideresas	14-07-2025	2	108	110
15.	Biobío	Lebu	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	15-07-2025	16	19	35
16.	Metropolitana	Peñaflor	Alfabetización digital para las dirigencias	15-07-2025	9	21	30
17.	Biobío	Talcahuano	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	17-07-2025	9	28	37
18.	Metropolitana	Quilicura	Alfabetización digital para las dirigencias	17-07-2025	8	42	50
19.	Metropolitana	Recoleta	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	17-07-2025	7	23	30
20.	Valparaíso	Calera	Participación e Incidencia en las Políticas (Ley N°20.500)	21-07-2025	8	54	62
21.	Biobío	Laja	Formación Ciudadana para dirigencias sociales	22-07-2025	13	62	75
22.	Metropolitana	Pedro Aguirre Cerda	Ciudadanía Digital	22-07-2025	11	31	42
23.	Valparaíso	Calera	Prevención y Seguridad Comunitaria	23-07-2025	14	87	101
24.	Valparaíso	Quillota	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	23-07-2025	9	40	49
25.	Biobío	Hualpén	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	24-07-2025	8	33	41
26.	La Araucanía	Angol	Mujeres Lideresas	28-07-2025	0	92	92
27.	Metropolitana	Peñaflor	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	28-07-2025	9	21	30

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
28.	O_Higgins	Rancagua	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	29-07-2025	16	45	61
29.	O_Higgins	Rancagua	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	30-07-2025	15	19	34
30.	Metropolitana	Quinta Normal	Planificación Comunitaria	30-07-2025	8	24	32
31.	Valparaíso	Viña del Mar	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	01-08-2025	15	37	52
32.	La Araucanía	Nueva Imperial	Prevención y Seguridad Comunitaria	01-08-2025	31	67	98
33.	O_Higgins	Rengo	Participación e Incidencia en las Políticas (Ley N°20.500)	02-08-2025	16	57	73
34.	La Araucanía	Lautaro	Participación e Incidencia en las Políticas (Ley N°20.500)	04-08-2025	7	28	35
35.	Metropolitana	Melipilla	Ciudadanía Digital	05-08-2025	36	124	160
36.	O_Higgins	Graneros	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	06-08-2025	13	70	83
37.	Metropolitana	San Joaquín	Mujeres Lideresas	06-08-2025	0	33	33
38.	Biobío	Tomé	Enfoque de Género para las Dirigencias	06-08-2025	0	37	37
39.	Maule	Retiro	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	07-08-2025	20	29	49
40.	Maule	Talca	Ciudadanía Digital	07-08-2025	24	86	110
41.	Aysén	Coyhaique	Herramientas de Liderazgo Comunitario	07-08-2025	7	28	35
42.	Metropolitana	San Ramón	Formación Ciudadana para dirigencias sociales	07-08-2025	17	78	95
43.	Coquimbo	Punitaqui	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	08-08-2025	6	42	48
44.	Maule	Curepto	Herramientas de Liderazgo Comunitario	08-08-2025	17	50	67
45.	Biobío	Laja	Planificación Comunitaria	08-08-2025	30	90	120
46.	Los Lagos	Osorno	Formación Ciudadana para dirigencias sociales	09-08-2025	9	71	80
47.	Atacama	Huasco	Alfabetización digital para las dirigencias	11-08-2025	6	24	30
48.	Metropolitana	Cerrillos	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	11-08-2025	3	75	78
49.	Tarapacá	Iquique	Herramientas de Liderazgo Comunitario	12-08-2025	11	34	45
50.	Metropolitana	Pedro Aguirre_Cerda	Violencia de Género con Enfoque Comunitario	12-08-2025	14	52	66
51.	Metropolitana	Independencia	Planificación Comunitaria	12-08-2025	5	26	31
52.	O_Higgins	Rancagua	Administración de Recursos	12-08-2025	14	43	57
53.	Atacama	Tierra Amarilla	Alfabetización digital para las dirigencias	13-08-2025	2	35	37
54.	O_Higgins	Rancagua	Principios de la Organización Social	13-08-2025	15	16	31
55.	Maule	Linares	Ciudadanía Digital	13-08-2025	19	72	91
56.	Maule	Talca	Ciudadanía Digital	13-08-2025	6	31	37
57.	Biobío	Coronel	Herramientas de Liderazgo Comunitario	13-08-2025	17	81	98
58.	Biobío	Talcahuano	Planificación Comunitaria	14-08-2025	21	72	93
59.	Los Lagos	Puerto Montt	Formación Ciudadana para dirigencias sociales	14-08-2025	23	51	74
60.	Biobío	Cabrero	Planificación Comunitaria	18-08-2025	8	30	38
61.	Ñuble	Bulnes	Violencia de Género con Enfoque Comunitario	18-08-2025	0	54	54
62.	Maule	Cauquenes	Herramientas de Liderazgo Comunitario	20-08-2025	4	29	33
63.	Coquimbo	Illapel	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	21-08-2025	18	59	77
64.	Valparaíso	Santa María	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	21-08-2025	14	48	62

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
65.	Metropolitana	Providencia	Formación Ciudadana para dirigencias sociales	21-08-2025	14	26	40
66.	Los Lagos	Dalcahue	Herramientas de Liderazgo Comunitario	22-08-2025	24	30	54
67.	Ñuble	Yungay	Violencia de Género con Enfoque Comunitario	22-08-2025	3	46	49
68.	Los Lagos	Castro	Formación Ciudadana para dirigencias sociales	23-08-2025	9	32	41
69.	Valparaíso	El Tabo	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	25-08-2025	8	22	30
70.	Valparaíso	San Antonio	Prevención y Seguridad Comunitaria	26-08-2025	20	16	36
71.	Metropolitana	San Ramón	Principios de la Organización Social	26-08-2025	13	67	80
72.	Atacama	Vallenar	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	27-08-2025	4	53	57
73.	Valparaíso	Quilpué	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	27-08-2025	10	26	36
74.	O_Higgins	Paredones	Alfabetización digital para las dirigencias	27-08-2025	15	45	60
75.	Coquimbo	La Serena	Planificación Comunitaria	28-08-2025	68	182	250
76.	Metropolitana	El Bosque	Mujeres Lideresas	28-08-2025	0	69	69
77.	Coquimbo	Coquimbo	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	29-08-2025	26	60	86
78.	Maule	Villa Alegre	Ciudadanía Digital	29-08-2025	31	105	136
79.	O_Higgins	Lolol	Ciudadanía Digital	01-09-2025	0	30	30
80.	Metropolitana	Maipú	Alfabetización digital para las dirigencias	01-09-2025	12	76	88
81.	Metropolitana	Peñaflor	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	02-09-2025	10	33	43
82.	Coquimbo	Paihuano	Enfoque de Género para las Dirigencias	03-09-2025	10	28	38
83.	Metropolitana	Melipilla	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	04-09-2025	38	54	92
84.	Los Lagos	Río Negro	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	05-09-2025	6	36	42
85.	Metropolitana	Maipú	Prevención y Seguridad Comunitaria	09-09-2025	14	81	95
86.	Los Ríos	Lanco	Mujeres Lideresas	22-09-2025	0	32	32
87.	O_Higgins	San Fernando	Participación e Incidencia en las Políticas (Ley N°20.500)	23-09-2025	18	19	37
88.	Los Ríos	Los Lagos	Prevención y Seguridad Comunitaria	23-09-2025	17	68	85
89.	Valparaíso	Limache	Prevención y Seguridad Comunitaria	24-09-2025	17	36	53
90.	Metropolitana	Renca	Planificación Comunitaria	24-09-2025	8	26	34
91.	Los Ríos	Valdivia	Violencia de Género con Enfoque Comunitario	24-09-2025	3	42	45
92.	O_Higgins	Santa Cruz	Alfabetización digital para las dirigencias	25-09-2025	8	32	40
93.	Los Lagos	Llanquihue	Enfoque de Género para las Dirigencias	25-09-2025	3	28	31
94.	Metropolitana	Providencia	Prevención y Seguridad Comunitaria	30-09-2025	16	43	59
NÚMERO TOTAL DE PARTICIPANTES TERCER TRIMESTRE 2025					1.221	4.356	5.577
					22%	78%	

▪ **Capacitaciones**

Durante los meses de julio, agosto y septiembre se ejecutaron 54 Capacitaciones, las que contaron con la participación de 1.047 personas, de las cuales el 19% fueron hombres y el 81% mujeres.

Registro de las Capacitaciones ejecutadas durante el tercer trimestre de 2025.

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1.	Metropolitana	Recoleta	Mujeres Lideresas	02-07-2025	0	25	25
2.	Valparaíso	Valparaíso	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	04-07-2025	8	9	17
3.	Metropolitana	Isla de Maipo	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	09-07-2025	3	22	25
4.	Metropolitana	Recoleta	Herramientas de Liderazgo Comunitario	10-07-2025	6	17	23
5.	Metropolitana	San Joaquín	Prevención y Seguridad Comunitaria	12-07-2025	6	17	23
6.	Metropolitana	Renca	Herramientas de Liderazgo Comunitario	14-07-2025	6	12	18
7.	Metropolitana	San Miguel	Alfabetización Digital para las Dirigencias	18-07-2025	4	17	21
8.	Coquimbo	La Higuera	Herramientas de Liderazgo Comunitario	22-07-2025	0	27	27
9.	Metropolitana	Huechuraba	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	22-07-2025	8	10	18
10.	Metropolitana	Renca	Alfabetización Digital para las Dirigencias	23-07-2025	3	26	29
11.	Metropolitana	La Pintana	Alfabetización Digital para las Dirigencias	24-07-2025	2	9	11
12.	Biobío	Talcahuano	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	28-07-2025	4	13	17
13.	Valparaíso	Cartagena	El Legado de las Mujeres en Chile	08-07-2025	0	15	15
14.	Valparaíso	San Felipe	Familias Preparadas	25-07-2025	6	18	24
15.	Biobío	Hualqui	Herramientas de Liderazgo Comunitario	04-08-2025	1	15	16
16.	La Araucanía	Temuco	Herramientas de Liderazgo Comunitario	05-08-2025	2	15	17
17.	Biobío	Talcahuano	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	08-08-2025	4	12	16
18.	Biobío	Hualpén	Herramientas de Liderazgo Comunitario	12-08-2025	1	13	14
19.	Metropolitana	San Joaquín	Formación Ciudadana para Dirigencias Sociales	12-08-2025	0	29	29
20.	Valparaíso	Quillota	Alfabetización Digital para las Dirigencias	13-08-2025	4	15	19
21.	Metropolitana	Calera de Tango	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	13-08-2025	6	12	18
22.	Metropolitana	La Cisterna	Formación Ciudadana para Dirigencias Sociales	13-08-2025	3	11	14
23.	Metropolitana	Macul	Mujeres Lideresas	18-08-2025	0	15	15
24.	Biobío	Negrete	Violencia de Género con Enfoque Comunitario	19-08-2025	2	12	14
25.	Metropolitana	Independencia	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	19-08-2025	4	25	29
26.	Metropolitana	San Joaquín	Violencia de Género con Enfoque Comunitario	19-08-2025	0	20	20
27.	Valparaíso	Putendo	El Legado de las Mujeres en Chile	20-08-2025	4	13	17
28.	La Araucanía	Gorbea	Formación Ciudadana para Dirigencias Sociales	20-08-2025	7	15	22
29.	La Araucanía	Villarrica	Violencia de Género con Enfoque Comunitario	20-08-2025	3	17	20
30.	Biobío	Los Álamos	Mujeres Lideresas	21-08-2025	0	17	17
31.	Los Lagos	Purranque	Ciudadanía Digital	21-08-2025	3	17	20
32.	Los Ríos	Futroneo	Planificación Comunitaria	21-08-2025	7	11	18
33.	Ñuble	Ránquil	Violencia de Género con Enfoque Comunitario	22-08-2025	2	19	21
34.	La Araucanía	Galvarino	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	25-08-2025	5	12	17
35.	Metropolitana	Independencia	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	26-08-2025	4	18	22
36.	Metropolitana	San Joaquín	Herramientas de Liderazgo Comunitario	26-08-2025	0	13	13
37.	Metropolitana	Calera de Tango	Herramientas de Diagnóstico Social y Territorial	27-08-2025	6	11	17
38.	Metropolitana	San José de Maipo	Administración de Recursos	27-08-2025	3	14	17
39.	La Araucanía	Lumaco	Herramientas de Liderazgo Comunitario	28-08-2025	7	11	18
40.	Metropolitana	Recoleta	Mujeres Lideresas	28-08-2025	0	22	22

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
41.	Metropolitana	Independencia	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	29-08-2025	11	14	25
42.	Los Ríos	Los Lagos	Alfabetización Digital para las Dirigencias	01-09-2025	5	9	14
43.	La Araucanía	Padre Las Casas	Herramientas de Liderazgo Comunitario	02-09-2025	1	19	20
44.	Metropolitana	La Cisterna	Violencia de Género con Enfoque Comunitario	03-09-2025	2	15	17
45.	Metropolitana	Cerrillos	Formación Ciudadana para Dirigencias Sociales	05-09-2025	1	12	13
46.	Los Lagos	San Juan de la Costa	Formación Ciudadana para Dirigencias Sociales	08-09-2025	5	24	29
47.	Metropolitana	Providencia	Ciudadanía Digital	08-09-2025	9	14	23
48.	Metropolitana	Renca	Participación e incidencia en las políticas (Ley N°20.50)	08-09-2025	3	16	19
49.	Metropolitana	San Joaquín	Principios de la Organización Social	09-09-2025	0	20	20
50.	Metropolitana	Curacaví	Formulación, Rendición y Evaluación de Proyectos	12-09-2025	4	17	21
51.	Magallanes	Natales	Constitución, Funcionamiento y Renovación de las Organizaciones Comunitarias	13-09-2025	2	8	10
52.	Metropolitana	Melipilla	Comunidades Sustentables	25-09-2025	7	18	25
53.	La Araucanía	Temuco	Prevención y Seguridad Comunitaria	27-09-2025	10	11	21
54.	Metropolitana	Independencia	Planificación Comunitaria	30-09-2025	3	12	15
NÚMERO TOTAL DE PARTICIPANTES TERCER TRIMESTRE 2025					197	850	1.047
					19%	81%	

▪ **Reuniones de coordinación interna, bases de datos en sistema de registro de actividades confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**

- . Capacitación virtual dirigida a equipo de la región del Maule sobre el módulo "Participación e incidencia en las políticas (Ley N°20.500)", (01/07).
- . Reuniones de la Unidad para la revisión de los contenidos del módulo trabajado con la Subsecretaría de Prevención del Delito, SPD, (01 y 03/07).
- . Reunión de jefaturas para la revisión del trabajo semanal de la institución, (02/07).
- . Reunión de coordinación con las contrapartes de Atacama y Coquimbo para revisar el estado de las metas y las actividades a realizar, (04/07).
- . Reunión de la Unidad, en el marco de la gira a la región de Los Ríos, con el objetivo de coordinar las actividades de Escuelas de Formación Social a ejecutar en comunas de la región, (25/08).
- . Reunión de relatores de la Unidad y la encargada de género de la DOS, el Módulo "Violencia de Género desde un Enfoque Comunitario", con el objetivo de revisar los contenidos de éste y modificar la presentación de acuerdo a las sugerencias del equipo, (03/09).
- . Capacitación vía virtual, dirigida a las contrapartes regionales, sobre los contenidos del Módulo "Violencia de Género desde un Enfoque Comunitario", impartido por relatora de la Unidad, (12/09).
- . Reunión con jefatura de Departamento y coordinaciones de unidad para informar sobre la gestión institucional y revisar la programación de actividades a ejecutar, (16/09).
- . Reunión de la Unidad para la revisión y coordinación de tareas a realizar en el marco de las giras Sur Austral, y la programación de actividades a ejecutar en comunas de las regiones a visitar, (29/09).
- . Reunión mensual Departamento Territorio, Formación y Participación Ciudadana para informar sobre la gestión institucional y comunicar los hitos relevantes a ejecutar en el marco de las giras al sur del país, (29/09).
- . Capacitación dirigida a relatores de la Unidad sobre el módulo "Violencia de Género desde un Enfoque Comunitario", que será entregado en las actividades a ejecutar por la Unidad, (12/09).

▪ **Reuniones de coordinación externa, bases de datos en sistema de registro de actividades confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**

- . Reunión con representantes de FOSIS para conocer los Programas que desarrollan y realizar una proyección de trabajo en conjunto, (04/07).

- . Reunión virtual con representantes de la Subsecretaría de Seguridad y Prevención del Delito, SPD, para revisar módulo y coordinar la actividad a realizar en conjunto en la comuna de San Joaquín, (11/07).
- . Reunión con representantes de la SPD con el objetivo de coordinar la formulación de los contenidos para la elaboración del módulo, (21/07; 04 y 25/08).
- . Reunión con encargada de género ministerial para revisar y actualizar el módulo Ciudadanía Digital, (23/07).
- . Reunión con representantes de DICOEX para revisar y coordinar la implementación del módulo Chile Igualitario, (25/07).
- . Reuniones virtuales con representantes de la Municipalidad de Recoleta para revisar y coordinar el Ciclo EFS dirigido a las dirigencias sociales de la comuna, además de presentar la Oferta Programática de a DOS, (18/07, 21/08).
- . Reunión virtual con representantes de la Municipalidad de San Ramón, con el objetivo de coordinar y programar Escuelas de Formación Social dirigidas a las dirigencias sociales de la comuna, (24/07).
- . Reuniones con representantes del Club Social y Deportivo, CSD, Colo Colo con el objetivo de programar en conjunto, la ejecución de Escuelas de Formación Social de género, (05, 13/08).
- . Reunión con representantes de la municipalidad de Renca, con el objetivo de presentar los contenidos del nuevo módulo sobre violencia de género que será impartido en la EFS en la comuna, (06/08).
- . Reunión con representantes de SEGPRES para coordinar la implementación y creación de nuevo módulo de formación ciudadana, (13/08).
- . Cesión de la Mesa Educación Ambiental Comunitaria, con el objetivo de dar cuenta del cierre del curso líderes y avance seminario JICA, (27/08).
- . Reunión virtual con vecinos y vecinas de la comuna de La Florida, para coordinar y presentar los objetivos de la EFS y sobre Seguridad Comunitaria que se ejecutará en esa comuna, (06/08).
- . Reunión virtual con representantes de la Municipalidad de Los Lagos, en el marco de la gira a la región de Los Ríos, con el objetivo de coordinar la EFS sobre Prevención y Seguridad Comunitaria que se ejecutará en la comuna, (15/09).
- . Reunión virtual con el equipo de la Seremi de Gobierno de la región de Los Ríos, en el marco de la gira a esa región, con el objetivo de coordinar la EFS sobre Seguridad Comunitaria a ejecutar en comunas de esa región y confirmar la presencia de la autoridad en la actividad, (15/09).
- . Reunión con representantes de la Dirección de Seguridad de la comuna de Los Lagos, con el objetivo de la coordinar la ejecución de la EFS sobre Seguridad Comunitaria, en el marco de la gira a la región de Los Ríos, (15/09).
- . Capacitación vía remota, dirigida a funcionarios/as de la Unidad sobre la plataforma de envíos masivos de correos electrónicos, impartida por la empresa Golbar Conexus, (16/09).
- . Reuniones virtuales entre unidad de género y participación de la Subsecretaría de Prevención del Delito para revisar los contenidos de los módulos elaborados entre ambas instituciones vinculadas a la dotación de herramientas para dirigencias sociales en Prevención, (15 y 29/09).
- . Reunión virtual con representantes de la Oficina de la Mujer de la Municipalidad de Rancagua para realizar una revisión al eje Chile Igualitario y programar la ejecución de EFS en la comuna y en conjunto municipio / DOS, (24/09).
- . Reunión de la Mesa Educación Ambiental Comunitaria para revisar y realizar seguimiento a los acuerdos tomados en reuniones previas y relacionados con el desarrollo de un Seminario de Educación Ambiental Comunitaria, (29/09).

2. COORDINACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales – Departamento de Estudios y Género

Características: Su objetivo es establecer un mecanismo permanente de acompañamiento y monitoreo, de manera directa, por medio de las siguientes herramientas:

- Asesorías a ministerios y órganos relacionados, para la implementación de las normas de participación ciudadana señaladas en la Ley N°20.500.
- Monitoreo del cumplimiento de los mecanismos de participación establecidos en las normas de participación ciudadana.
- Derivación de asistencia técnica en la implementación de mecanismos de participación ciudadana a la unidad correspondiente en la DOS.
- Implementación del Instructivo Presidencial de Participación Ciudadana en la gestión pública N°0047 de agosto de 2022.

La coordinación interministerial es un proceso con diferentes etapas: acompañamiento, asesorías, derivaciones y seguimiento en una plataforma digital para generar los insumos necesarios en la elaboración de la Cuenta Pública de la participación ciudadana en el Estado. Para ello, se desarrollan reuniones y asesorías permanentes a los encargados de participación de los ministerios y de órganos relacionados.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE

▪ **Asesorías técnicas y metodológicas a Encargados/as de participación.** (*Reuniones, contactos, etc.*):

Durante el trimestre, se realizaron asesorías técnica y metodológica a encargados y encargadas de participación de los siguientes servicios, en materias relacionadas con los mecanismos de participación ciudadana, tales como consultas ciudadanas, cuentas públicas participativas, Consejos de la Sociedad Civil; implementación del Instructivo Presidencial para el fortalecimiento de la Participación Ciudadana en la Gestión Pública, entre otros:

Vía Presencial:

- Dirección de Previsión de Carabineros de Chile, DIPRECA. Tema: Comprensión de las facultades que tiene el servicio sobre el funcionamiento del Consejo de la Sociedad Civil, (09/07).

Vía Digital:

- SERNAMEG. Tema: Propuesta de la actualización de la norma de participación ciudadana en la que está trabajando SERNAMEG para este año, asesorando en el marco legal y la factibilidad de llevar a cabo las propuestas generadas, (12/09).
- DEP. Tema: Se revisa propuesta de modificación a la Ley N°21.040 que crea los Consejos Locales de Educación Pública y la propuesta de homologación con los COSOC, (24/09).

▪ **Seguimiento Normas de Participación Ciudadana** (*Hitos Convenio de Desempeño Colectivo*).

- Difusión de Consultas Ciudadanas y Cuentas Públicas Participativas solicitadas por EPC.
- Actualización de base de datos de encargados de participación ciudadana, (EPC).
- Actualización de PMG.
- Confección Ficha Ejecución de Compromisos, FEC, en word y la plataforma Survey Monkey.
- Envío al equipo del Departamento para la revisión.
- Confección de Oficio que adelanta el envío de FEC para el presente año.

- **Confección y/o revisión de documentos.** (Minutas, Informes, Reportes, Estudios, Publicaciones, etc.).
 - Durante los meses del trimestre se ha llevado las siguientes acciones en torno a los estudios que la División ha proyectado para el año y la elaboración de informes y contenidos de aquellas acciones que desarrolla la institución así como actividades en colaboración con otras instituciones, a saber:
- **Estudio Consultas Ciudadanas en la ACE**
 - Recepción de versión final del estudio publicado en la página web de la División de Organizaciones Sociales. Envío de email con link para ingresar al informe (04/07), a base de datos con las y los encargados de participación ciudadana de todos los servicios de la Administración Central del Estado.
- **Estudio Juventudes y Participación Ciudadana**
 - Incorporación en el primer borrador, de resultados y comentarios emanados del encuentro virtual de presentación de los resultados preliminares con jóvenes que participaron en los diálogos participativos (esta actividad se efectuó el 07/07). Elaboración de las conclusiones del estudio.
 - Finalización de elaboración del primer borrador (con 100% documento), el cual fue enviado para su revisión de gabinete y subdirección.
 - Recepción e incorporación de comentarios al primer borrador. Elaboración de segundo borrador con 100% del documento final. El cual fue enviado al Departamento de Comunicaciones de la DOS.
 - Elaboración de presentación en PPT para encuentro virtual de presentación preliminar de resultados: "Nos escuchamos de nuevo" (07/07).
 - Elaboración de set de preguntas y muros de respuestas e interacción virtual, vinculadas a los resultados del estudio en plataforma Padlet, para validación y recepción de retroalimentación de resultados del estudio, por parte de participantes en el encuentro "Nos escuchamos de nuevo".
 - Elaboración de PPT con presentación de resultados principales del estudio, para actividad de lanzamiento que se realizará en el mes de agosto.
 - Elaboración de minuta con propuesta para el hito de lanzamiento del estudio.
- **Encuentro de alto nivel con organizaciones sociales. Democracia siempre**
 - Elaboración de propuesta de cuestionario con preguntas/afirmaciones y alternativas de respuesta sobre ejes centrales del encuentro, dirigido a dirigencias sociales que participaron.
 - Elaboración del formulario Google con 2 preguntas que fueron compartidas a través de un código QR con las personas que asistieron al encuentro.
 - Elaboración de formulario Google para el ingreso de las respuestas del cuestionario físico aplicado a participantes del encuentro.
 - Digitación de parte de los cuestionarios respondidos por los asistentes.
 - Descarga y avance de análisis cuantitativo de la base de datos generada con la información recopilada en el cuestionario físico.
 - Edición de archivo Excel con respuestas a formulario Google, para su ordenamiento y trabajo de análisis y sistematización en software Atlas.Ti.
- **Minuta Modificación Ley N°20.500**
 - Recopilación de antecedentes de Ficha de Ejecución 2024 y Ficha de Carga 2025 respecto a la composición de las unidades de participación ciudadana y roles que tienen los encargados de participación ciudadana.
 - Elaboración de nuevas propuestas en párrafos del Artículo 77
- **Unidad Intersectorial**
 - Elaboración de Informe cuantitativo sobre las respuestas obtenidas en el cuestionario físico entregado en la Reunión de Alto Nivel Democracia Siempre.
 - Reportes semanales (lunes y jueves) con datos de la Consulta Ciudadana "Mujeres que Sostienen", incluyendo participantes con respuestas completas y parciales, rangos etarios y distribución rural/urbana.
 - Realización de formulario de inscripción para "Capacitación Telemática sobre los Mecanismos de Participación Ciudadana a Servicios Locales de Educación Pública", programada para el 10 de septiembre.
 - Realización de formulario de inscripción lanzamiento del estudio "Juventudes y Participación Ciudadana" programado para el 4 de septiembre

- Creación de una base de datos con información personal de los presidentes de todas las subsecretarías y servicios con directivas vigentes.
 - Llamado a todos/as los/as presidentes de COSOC de subsecretarías y servicios con directivas vigentes, para invitarlos a el hito de presentación de la modificación de la ley N°20.500, programado para el 3 de septiembre.
 - Realización de reporte detallado sobre la caracterización de las personas que habían respondido la consulta ciudadana "Mujeres que Sostienen" hasta el 20 de agosto.
 - Confección Ficha de Ejecución de Compromisos en Word y en la plataforma SurveyMonkey
 - Revisión de borrador de Ficha de Ejecución de Compromisos por parte del equipo.
 - Apoyo en revisión oficio a EPC para completar FEC.
 - Apoyo a Unidad de Estudios en la generación de tablas a partir de la consulta ciudadana "Mujeres que sostienen".
 - Difusión de procesos participativos de las distintas contrapartes
 - Reporte semanal a Consulta Ciudadana "Mujeres que sostiene" a la coordinación de Género
 - Realización de link de asistencia y sistematización de los asistentes al Lanzamiento de Estudio de Juventudes
 - Realización de link de asistencia y sistematización de los asistentes a la capacitación virtual sobre Mecanismos de Participación Ciudadana en la Gestión Pública. Dirigido a SLEP.
 - Actualización de la base de datos de las contrapartes ministeriales.
- **Unidad de Estudios**
- Elaboración de versión final de presentación en PPT con los principales resultados del Estudio sobre Juventudes y Participación Ciudadana, el cual será compartido en el hito de lanzamiento que se efectuará el jueves 04 de septiembre.
 - Revisión de PPT con principales resultados del Estudio sobre Juventudes y Participación ciudadana con diseño realizado por el Departamento de Comunicaciones del DOS. Envío de comentarios y sugerencias.
 - Elaboración de libreto para presentación de principales resultados del Estudio sobre Juventudes y Participación Ciudadana en hito de lanzamiento (04/09).
 - Revisión y actualización de Minuta con propuesta para hito de lanzamiento del Estudio sobre Juventudes y Participación Ciudadana.
 - Generación de carpeta drive para acopio de bibliografía y revisión de la misma para análisis de información recogida en Encuentro con la Sociedad Civil efectuado en el marco de la Reunión de Alto Nivel Democracia Siempre (21/07).
 - Transcripción de discursos realizados por presidentes de Chile, Brasil, Colombia, Uruguay y España, además de 3 representantes de organizaciones en encuentro con la Sociedad Civil efectuado en el marco de la Reunión de Alto Nivel Democracia Siempre.
 - Sistematización, codificación (Atlas.Ti) y elaboración de bases de datos en excel y word con información recogida en Encuentro con la Sociedad Civil, a través de cuestionario con preguntas cerradas y formulario virtual con 2 preguntas abiertas que fueron aplicados a personas que asistieron.
 - Sistematización y codificación en software Atlas.Ti de discursos realizados por presidentes, representantes de la sociedad civil y cuñas recogidas en Punto de Video por Dpto. de Comunicaciones de la DOS.
 - Elaboración y revisiones entre integrantes del equipo de informe final: "Reunión de Alto Nivel: Democracia Siempre. Encuentro con la Sociedad Civil, (21/07). Percepciones, roles y propuestas desde las organizaciones de la sociedad civil".
 - Elaboración de propuestas de estudio para el segundo semestre de 2025: (1) Síntesis y balance de la implementación de mecanismos de participación ciudadana dentro de la ACE durante el período 2022 - 2025; (2) Estudio exploratorio sobre Participación Ciudadana y uso de AI.
 - Revisiones del informe final del estudio "Juventudes organizadas: Motivaciones y desafíos de la participación ciudadana en Chile", con diseño efectuado por el Departamento de Comunicaciones de la DOS. Envío de comentarios, sugerencias y correcciones.
 - Envío de emails con invitación y realización llamadas telefónicas a base de datos con listado con personas invitadas al hito de lanzamiento del estudio sobre juventudes organizadas. Seguimiento y envío de mensajes recordatorios para reforzamiento de asistencia al hito de lanzamiento.
 - Elaboración a petición del Departamento de Comunicaciones de la DOS de propuestas de textos para gráficas que acompañarán la difusión del estudio "Juventudes organizadas:

Motivaciones y desafíos para la participación ciudadana en Chile" en las redes sociales de la DOS.

- Elaboración de mensaje tipo para envío por email del informe final del estudio "Juventudes organizadas: Motivaciones y desafíos para la participación ciudadana en Chile".
- Elaboración de documento interno con visualización y propuestas para las actividades que realizará la Unidad de Estudios durante el segundo semestre de 2025.
- Elaboración de propuesta de capacitación y PPT para 5ta sesión del ciclo de capacitaciones que se encuentra efectuando el Departamento de Estudios y Género, la cual uno de los objetivos es: compartir los resultados del estudio: "Juventudes organizadas: Motivaciones y desafíos para la participación ciudadana en Chile", relativos a las formas de organización, adultocentrismo y demandas de reconocimiento y valoración.
- En proceso de elaboración de propuesta para estudio que busca sintetizar e identificar a partir de las experiencias de un grupo de EPC propuestas y desafíos en la implementación de mecanismos de participación ciudadana dentro de la ACE durante el período 2022 - 2025.

- **Apoyo Unidad de Género**

- Apoyo en el diseño de Consulta ciudadana "Mujeres que Sostienen" en el marco del estudio "Mujeres que sostienen: estrategias de participación, emociones y cuidados"
- Apoyo en la elaboración de la metodología para la actividad de Lanzamiento de Consulta Ciudadana. Enviado a Dirección y equipo de gestión del Mes de las dirigencias.
- Revisión bibliográfica y elaboración de fichas de lecturas para marco teórico.
- Participación en la facilitación de la jornada de lanzamiento de Consulta Ciudadana "Mujeres que Sostienen" en Centro Cultural de Quilicura (01/08)
- Envío de mensaje de difusión consulta ciudadana Mujeres que Sostienen a través de WhatsApp a asistentes de escuelas y diálogos de la DOS.
- Asistencia a reuniones con la Coordinadora de Género para la revisión de papelógrafos y fichas de registro del Lanzamiento de Consulta Ciudadana "Mujeres que Sostienen" en Centro Cultural de Quilicura (21/08 y 25/08)
- Asistencia a reuniones con la Coordinadora de Género de análisis de bibliografía por temática para el estudio Mujeres que sostienen (13/08; 21/08; 26/08; 29/08)
- Revisión de documento análisis de datos de la CASEN 2022, específicamente sobre participación desagregado por género.
- Envío de mensajes de difusión a través de WhatsApp de la consulta ciudadana "Mujeres que sostienen".
- Revisión bibliográfica para el informe "Mujeres que sostienen".
- Inicio de escritura informe "Mujeres que sostienen". Capítulo Cuidados y subapartado "Giro Afectivo y sus críticas" y "Carga mental doméstica".
- Elaboración pauta de entrevista a dirigentas sociales enmarcadas en el estudio "Mujeres que sostienen".
- Revisión de tablas estadísticas de la consulta ciudadana "Mujeres que sostienen" elaboradas por Coordinación Intersectorial.
- Planificación y primeros alcances a realizar un cuestionario/ficha para poder sistematizar los consejos que son distintos a los COSOC en los servicios y ministerios de la Administración Central del Estado.

▪ **Ejecución de Eventos** (Seminarios, Encuentros, Coloquios, Conversatorios, Capacitaciones, etc.).

- Capacitación Presencial "Herramientas de levantamiento y análisis de datos para EPC", (03/07).
- Encuentro virtual "Nos escuchamos de nuevo", en el cual se presentaron los resultados preliminares del estudio sobre juventudes y participación ciudadana. En el encuentro participaron 19 jóvenes de las 4 regiones en que se efectuaron los diálogos participativos, (07/07).
- Capacitación Virtual "Herramientas de levantamiento y análisis de datos para EPC", (17/07).
- Lanzamiento de la Consulta Ciudadana "Mujeres que Sostienen", realizado en el Centro Cultural de Quilicura, (01/08).
- Hito de lanzamiento de los principales resultados del estudio "Juventudes organizadas: Motivaciones y desafíos de la participación ciudadana en Chile". La actividad contó con una presentación en PPT a cargo de dos profesionales de la Unidad de Estudios. Además de un panel de conversación en que participaron: Nicolás Hurtado (director de la DOS), Juan Pablo Duhalde (director de INJUV), Paola Canto (encargada de participación ciudadana de MINEDUC), Isabella Castillo (directora de Proyecto Reinserción) y Rodrigo Torres (académico

de la UCSH). Asisten a la actividad cumpliendo con roles de organización y logística todo el equipo del Departamento de Estudios y Género, (04/09).

- Capacitación virtual sobre Mecanismos de Participación Ciudadana en la Gestión Pública. Dirigido a SLEP, (10/09).

▪ **Otros** (Reuniones de Trabajo, Asistencia o participación en temas varios, otros).

- Asistencia al Curso de Nuevas Masculinidades, (25 y 26/08).
- Reunión para modificación de párrafos artículo 77 en la actualización de la Ley N°20.500, (08/07).
- Reunión de traspaso de información Unidad de Coordinación Intersectorial. Se presentan los instrumentos de seguimiento de cumplimiento de metas, avances y gestiones pendientes, (17/07).
- Reunión presencial con dos profesionales de la Unidad de Estudios de INJUV, para compartirnos datos preliminares de la XII Encuesta Nacional de Juventudes y recibir nuestros comentarios y reflexiones, (17/07).
- Reunión interna de la Unidad de Estudios, para evaluación de encuentro virtual "Nos escuchamos de nuevo", (18/07).
- Participación en Encuentro de Alto Nivel con organizaciones sociales. Democracia Siempre, y apoyo en entrega, explicación y recepción de formulario a participantes con cuestionario sobre ejes centrales del encuentro, (21/07).
- Reunión Unidad intersectorial. Se abordan tareas: apoyo en difusión por parte de EPC, se proyectan reuniones bilaterales, y se revisan procesos de control de gestión, (23/07).
- Reunión para coordinar difusión de "Sello espacio para organizaciones sociales" desde Unidad Intersectorial, (23/07).
- Participación en charla virtual sobre "Procedimientos a seguir en el caso de accidentes laborales dentro y fuera del trabajo", efectuada por prevencionista de riesgos del MSGG, dirigida a trabajadores/as de la DOS, en el marco de la implementación de medidas a partir del proceso CEAL-SM-SUCESO, (23/07).
- Reunión de revisión verificadores (listado de asistencia) para cuadrarlos con los del Dpto. de Coordinación administrativa y control de gestión, (24/07).
- Reunión para revisión, retroalimentación y generación de consensos sobre segundo borrador del informe final del estudio sobre juventudes y participación ciudadana, (28/07).
- Reunión de departamento para planificación del Departamento en el mes de agosto, (28/07).
- Reunión de trabajo para revisión y edición de PPT con principales antecedentes y resultados del estudio sobre juventudes y participación ciudadana, para lanzamiento documento informe final, (31/07).
- Reunión de trabajo para coordinación de análisis de información para minuta con resultados de respuesta a cuestionario físico y formulario QR, en marco de Encuentro de alto nivel con organizaciones sociales "Democracia siempre", (31/07).
- Reunión coordinación interna para evaluar la información recogida, establecer estructura del informe y efectuar división de tareas dentro del equipo para la sistematización y codificación de la información recogida en Encuentro con la Sociedad Civil, en el marco de Reunión de Alto Nivel. Democracia Siempre, (06/08).
- Reunión de coordinación interna para revisión y comentarios informe final Encuentro con la Sociedad Civil, en el marco de la Reunión de Alto Nivel, Democracia Siempre, (13/08).
- Reunión interna Unidad de Estudios para desarrollar ideas y propuestas para estudio(s) a realizar durante el 2do semestre de 2025, (14/08).
- Participación en Curso Desarrollo del Liderazgo, (27/08).
- Reunión interna Unidad de Estudios para revisión del guion para presentación de resultados del Estudio sobre Juventudes y Participación Ciudadana en hito de lanzamiento, (28/08).
- Reunión interna Unidad Intersectorial para la coordinación y realización de análisis cuantitativo sobre los datos obtenidos en encuentro Democracia Siempre, (04/08).
- Reunión Unidad de Estudios, para organización interna, chequear convocatoria y coordinación para presentación en hito de lanzamiento del estudio sobre juventudes organizadas, (02/09).
- Asistencia al hito de lanzamiento efectuado en La Moneda y organizado por SEGEOB del proyecto de reforma y modernización de la Ley N°20.500 sobre Asociaciones y participación ciudadana en la gestión pública, (03/09).
- Reunión Unidad Intersectorial. Proyección metas durante el segundo semestre y preparación

- de capacitación a SLEP, (05/09).
 - Reunión Unidad Intersectorial. Planificación de la ficha de ejecución. Se establecen tareas y plazos para asegurar la correcta ejecución, dado el adelantamiento del requerimiento a los EPC, (08/09).
 - Reunión interna Unidad de Estudios, para evaluación del hito de lanzamiento de los resultados del estudio sobre juventudes organizadas, generación de ideas y estrategias para la difusión y envío del estudio. Además del desarrollo de ideas para el trabajo de la Unidad durante el 2do semestre de 2025, (08/09).
 - Reunión Unidad Intersectorial. Revisión de avance tareas ficha de ejecución, (10/09).
 - Participación en Curso Desarrollo del Liderazgo, coordinado por Encargada de Capacitación, DAF-SEGEJOB y ejecutado por Ciencia y Desarrollo, (10 y 24/09).
 - Reunión Unidad Intersectorial. Evaluación jornada capacitación SLEP, (11/09).
 - Reunión interna Unidad de Estudios, para el desarrollo de dos propuestas para el trabajo de la Unidad durante el 2do semestre de 2025. Además de elaboración de propuesta de 5ta sesión dentro del ciclo de capacitaciones dirigidas a EPC efectuadas por el Dpto. de Estudios y Género, (12/09).
 - Reunión Unidad Intersectorial. Repaso plazos y tareas para ficha de carga, (16/09).
 - Reunión interna de la Unidad de Estudios para revisión general de tareas en curso y de propuestas de estudios para el segundo semestre, (29/09).
- **Género** (Reuniones, coordinaciones, elaboración de documentos, minutas, PMG Género, otros).
- **Reuniones:**
 - Reunión con EPC INDAP para solicitar colaboración y recomendaciones en la estrategia de difusión y despliegue territorial de Consulta Ciudadana, (11/07).
 - Reunión con unidad de género ministerial. Módulo ciudadanía Digital, (23/07).
 - Reunión para revisar convenio Sernameg - DOS, (30/07).
 - Reunión colaboración INJUV, (30/07).
 - Reunión Unidad de Género: estrategia de difusión de consulta ciudadana y organización de revisión bibliográfica para estudio, (04/08).
 - Reunión comentarios sobre DP violencias, (12/08).
 - Reunión análisis de revisión bibliográfica, (13, 26 y 29/08).
 - Reunión revisión estrategia de difusión CC Mujeres que Sostienen, (19/08).
 - Reunión análisis de insumos de metodología de lanzamiento de consulta ciudadana, (21/08).
 - Reunión Unidad de Género: Revisión bibliográfica y análisis de lecturas, (01/09).
 - Reunión Unidad de Género: estrategia de difusión de consulta ciudadana para última semana. Revisión bibliográfica y análisis de lecturas, (08/09).
 - **Elaboración de Documentos:**
 - Diseño de Consulta ciudadana "Mujeres que Sostienen" en el marco del estudio "Mujeres que sostienen: estrategias de participación, emociones y cuidados"
 - Minuta estudio "Mujeres que sostienen: estrategias de participación, emociones y cuidados", enviado a dirección y jefaturas
 - Minuta Actividad de Lanzamiento de Consulta Ciudadana. Enviado a Dirección y equipo de gestión de Mes de las dirigencias.
 - Documento de respuesta a comentarios enviados por el Ministerio al Estudio "Mujeres que sostienen: estrategias de participación, emociones y cuidados"
 - Diseño Metodología actividad de lanzamiento de Consulta Ciudadana
 - Envío de Correos y mensajes de difusión para los distintos servicios que comprometieron colaboración en la difusión de la consulta ciudadana "Mujeres que Sostienen".
 - Revisión bibliográfica y elaboración de fichas de lecturas para marco teórico de estudio, lista de títulos revisados:
 - Carga mental de trabajo
 - Carga mental doméstica: Estar a cargo también es carga
 - The mental load: building a deeper theoretical understanding of how cognitive and emotional labor overload women and mothers
 - Los cuidados comunitarios en América Latina y el Caribe: Una aproximación a los cuidados en los territorios

- El ámbito comunitario en la organización social del cuidado
- (Sobre) Carga mental en el trabajo: Desafíos para su evaluación desde una perspectiva de interseccionalidad en Chile
- Los cuidados en Latinoamérica y el Caribe. Entre las crisis y las redes comunitarias
- Una mirada crítica a las experiencias comunitarias de cuidados
- Roles de las mujeres rurales: el cuidado de la vida y su aporte a las comunidades
- Mujeres líderes en el espacio rural: experiencias y significados sobre liderazgos y participación comunitaria en organizaciones de mujeres
- Propuesta teórico-conceptual para el abordaje de la participación comunitaria desde la Psicología Comunitaria
- Las voces de las mujeres rurales en América Latina y el Caribe ante las crisis multidimensionales
- El giro afectivo
- Relecturas feministas del giro afectivo
- Organización Social de los Cuidados a la luz del COVID-19
- Revisión bibliográfica y elaboración de fichas de lecturas para marco teórico de estudio:
 - Gracia, E., Ramos, J., & Moliner, C. (2014). El trabajo emocional desde una perspectiva clarificadora tras treinta años de investigación. *Universitas Psychologica*, 13(4), 1517-1529. <http://dx.doi.org/10.11144/Javeriana.UPSY13-4.tepc>
 - Instituto Nacional de Estadística. (2025). II ENUT. Encuesta Nacional sobre Uso del Tiempo. Informe Principales resultados. Recuperado de:
 - <https://www.ine.gob.cl/estadisticas/sociales/genero/uso-del-tiempo>
- Inicio de escritura del informe "Mujeres que sostienen". Capítulo de Cuidados.
- Priorización de comunas actualizada (con datos del 2024 y 2025).

- **Participación jornadas de trabajo, capacitaciones o formación**

- Diseño y facilitación de Capacitación Presencial dirigida a Encargados/as de Participación. "Herramientas de levantamiento y análisis de datos para EPC", (03/07).
- Diseño y facilitación de Capacitación virtual dirigida a Encargados/as de Participación. "Herramientas de levantamiento y análisis de datos para EPC", (17/07).
- Asistencia jornada de "IA para la transformación del Estado" organizado por Ministerio de Hacienda, (24/07).
- Capacitación a facilitadoras para actividad de lanzamiento de Consulta Ciudadana, (30/07).
- Lanzamiento de Consulta Ciudadana "Mujeres que Sostienen" en Centro Cultural de Quilicura, (01/08).
- Asistencia a Seminario de cuidados comunitarios. Presentación de estudio de Ministerio de Desarrollo Social y Familia y Universidad de Chile. En FACSO, (05/08).
- Asistencia a DP sobre violencia de género de la División de Organizaciones Sociales. Pirque, (08/08).
- Asistencia a EFS sobre violencia de género de la División de Organizaciones Sociales. Pedro Aguirre Cerda, (12/08).
- Asistencia a Lanzamiento de Módulos Violencia de Género en Lo Espejo. Coordinación responsable: Territorios, (20/08).
- Asistencia a Curso de Nuevas Masculinidades, (25 y 26/08).
- Lanzamiento estudio de juventudes y participación, en Universidad Católica Silva Henríquez, (04/09).
- Capacitación Encargados regionales de participación (Subdere). Realización de capacitación presencial en torno a mecanismos de participación y metodologías de levantamiento de información cualitativa, (09/09).
- Capacitación SLEP sobre mecanismos de participación y perspectiva de género en su implementación, (10/09).
- Curso Nuevas Masculinidades, modalidad presencial, (01 y 02/09) y modalidad remota, (08 y 09/09).

PROGRAMA: COORDINACIÓN PROGRAMÁTICA

Asignación: 24.03.313

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales

Características: La adecuada dirección y gestión de la estructura organizacional y de los mecanismos de coordinación, planificación y seguimiento de la acción programática son el soporte principal para la consecución de los objetivos institucionales, así como también la difusión y comunicaciones del quehacer institucional hacia la ciudadanía. Con esta finalidad, existen unidades funcionales de apoyo y asesoría, como son la Unidad de Administración y la Unidad de Control del Cumplimiento de la Gestión, que realizan un apoyo transversal en la institución, en sus funciones de coordinación y seguimiento de los compromisos de la institución y la ejecución de los bienes y servicios que provee la División de Organizaciones Sociales y el Departamento de Comunicaciones que se encarga de las comunicaciones y difusión del quehacer de la institución, a través medios de escritos y digitales, de la web y redes sociales, entre otros.

Cada una de estas instancias establece y coordina procesos de organización y de gestión que permiten la ejecución del marco programático vigente, garantizando una gestión integradora del quehacer institucional.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE

1. DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES

Durante los meses del tercer trimestre de 2025, se realizó la redacción de 46 notas periodísticas para página web, minutas, ideas fuerza, discursos, cobertura fotográfica, cobertura audiovisual, diseño gráfico y digital de productos, confección videos y difusión en web y RRSS de las siguientes actividades del director DOS, autoridades y actividades ejecutadas por la División, de acuerdo con el siguiente detalle:

• Reporteo y Redacción Notas y publicación en la Web.

- Entre los meses de julio, agosto y septiembre fueron publicadas 46 noticias en sitio web de la DOS.
 1. División se sumó a feria para postulación al Subsidio Eléctrico, (02/07), [DOS].
 2. LVDT: "Boom Caminho", educación cultural y transformación social con Capoeira, (03/07), [DOS].
 3. División realizó capacitación a encargadas y encargados de Administración Central del Estado, (04/07), [DOS].
 4. Ministra Vallejo retoma la vocería de Gobierno tras su postnatal: "Vamos a trabajar incansablemente para seguir cumpliendo a Chile", (09/07), [DOS].
 5. Premio Dirigencia Social y Comunitaria 2025: jurado inició su trabajo para elegir a las y los ganadores, (10/07), [DOS].
 6. Funcionarios y funcionarias de la División fueron reconocidos por sus años de servicio en Segegob, (11/07), [DOS].
 7. LVDT: UCAM de San Fernando, pioneras en rescatar su cultura ancestral, (17/07), [DOS].
 8. Director (s) Nicolás Hurtado participó en conversatorio sobre sociedad civil y espacio cívico en Chile, (18/07), [DOS].
 9. Premio Dirigencia Social y Comunitaria 2025: conoce al jurado que elegirá a las y los ganadores, (26/06), [DOS].
 10. Democracia Siempre: encuentro con organizaciones en el marco de cumbre presidencial congregó a más de 300 dirigencias, (21/07), [DOS].
 11. ¡Ya está disponible! Revisa la séptima edición del Boletín "Chile Avanzando", (24/07), [DOS].
 12. Director (s) Nicolás Hurtado expuso actividades del mes de la dirigencia ante el COSOC Segegob, (25/07), [DOS].
 13. Ministra Vallejo encabezó la última Cuenta Pública Participativa de Segegob del presente Gobierno, (30/07), [DOS].
 14. Innovación y tecnología: estudiantes chilenos viajarán a China con una Beca de Formación Digital Mineduc y Huawei, (31/07), [DOS].
 15. Comienza el Mes de la Dirigencia Social y Comunitaria 2025: Liderazgos que transforman, (01/08), [DOS].
 16. Mes de la Dirigencia Social: División lanzó consulta ciudadana "Mujeres que Sostienen", (04/08), [DOS].
 17. Ministerio Segegob adjudicó el Fondo de Fortalecimiento 2025 con énfasis en niñez y diversidad, (06/08), [DOS].
 18. Presidente Gabriel Boric entregó Premio Anual de la Dirigencia Social y Comunitaria 2025, (08/08), [DOS].
 19. División de Organizaciones Sociales develó primera placa conmemorativa del Premio Dirigencia Social y Comunitaria 2025, (08/08), [DOS].

20. Mes de la Dirigencia: Director Hurtado y equipo realizarán importante gira por el centro y sur del país, (11/08), [DOS].
21. Junta de Vecinos en Talca se convierte en el espacio número 100 de la red nacional, (13/08), [DOS].
22. Cámara aprobó por unanimidad proyecto que protege a dirigentes sociales y agrava penas por agresiones, (13/08), [DOS].
23. Participa en la Consulta Ciudadana "Mujeres que Sostienen", (18/08), [DOS].
24. Fallece Héctor Saffie Hernández, funcionario histórico de la División de Organizaciones Sociales, (20/08), [DOS].
25. División lanzó nuevo diálogo y capacitación sobre violencia de género en Lo Espejo, (21/08), [DOS].
26. Director recibió a Menciones Honrosas del Premio Anual Dirigencia Social y Comunitaria 2025, (21/08), [DOS].
27. Seguridad y Prevención Comunitaria: director encabezó encuentro regional de dirigencias Sociales, (26/08), [DOS].
28. ¡Ya está disponible! Revisa la octava edición del Boletín "Chile Avanzando", (26/08), [DOS].
29. Director participó del cierre del Mes de la Dirigencia Social en Santa Cruz, (27/08), [DOS].
30. Estudiantes de Maipú participaron en diálogo sobre nuevo financiamiento de la educación superior (FES), (28/08), [DOS].
31. Director Hurtado asistió al lanzamiento de la Escuela "Más Ciudadanía" de Segpres, (28/08), [DOS].
32. Quilicura fue sede de Diálogo ciudadano por la Reforma de Pensiones, (28/08), [DOS].
33. División y CAJ brindaron apoyo legal a oo.ss en San Bernardo, (29/08), [DOS].
34. Presidente Gabriel Boric encabezó desayuno por inicio del aumento de la PGU, (02/09), [M. Desarrollo Social].
35. Nicolás Hurtado asume como Director de la División de Organizaciones Sociales, (03/09), [DOS].
36. Gobierno presenta proyecto que modifica la Ley 20.500 para reforzar la participación ciudadana, (03/09), [SEGEJOB].
37. DOS e INJUV lanzan estudio "Juventudes y Participación Ciudadana", (04/09), [DOS e INJUV].
38. Irán 3037, ex "Venda Sexy": Memorias a 52 años del golpe, (11/09), [DOS].
39. Director DOS realizó Recorrido por la Memoria junto a usuarios PRAIS, (12/09), [DOS].
40. Director y equipo de la DOS inician gira por la Región de Los Ríos, (17/09), [DOS].
41. DOS imparte diálogo ciudadano "Copago Cero" en Valdivia a 3 años de su implementación, (23/09), [DOS].
42. Ministerio de Desarrollo Social lanzó curso online gratuito "Cuidar con derechos", (24/09), [M. Desarrollo Social].
43. LVDT: Comité de seguridad ciudadana "Cantares" de Huechuraba y la fuerza del trabajo unido, (25/09), [DOS].
44. Director DOS participó en la conmemoración del Día Nacional del Acceso a la Justicia, (26/09), [DOS y CAJ].
45. ¡Ya está disponible! Revisa la novena edición del Boletín "Chile Avanzando", (29/09), [DOS].
46. DOS presenta estudio de Juventudes Organizadas y su rol en la participación ciudadana en Chile, (30/09), [DOS].

• **Diseño Gráfico.**

- Durante los meses del tercer trimestre, se realizaron piezas gráficas para los Productos DOS y otros, consistentes en afiches, invitaciones, volantes, diplomas, dípticos, videos (La Voz del Territorio), Malla Programática, Boletín Chile Avanzando (Edición julio, agosto y septiembre), Carrusel (Paso el Dato; Gira Los Ríos), Galvanos Primer Premio Anual Dirigencia Social y Comunitaria, Encabezado Formulario "Democracia Siempre", actualización y nuevas presentaciones ppt para las relatorías de los Productos DOS "Violencia de género desde un enfoque comunitario", "Seguridad Pública: Hablemos de Prevención", "Consulta Ciudadana: Mujeres que sostienen", "Hacia un nuevo financiamiento para la educación superior", "Por el derecho a una vida libre de violencia", "Ventanilla Única Social", kit de diseño y banner (mailing, carrusel para Instagram, todo material de difusión, informativo y de trabajo en el desarrollo de la ejecución de las actividades de Escuelas de Formación Social, Diálogos, Capacitaciones, MovilizaDOS (Ferias de Servicios y giras), animación meses del trimestre en un minuto.

• **WEB y Redes Sociales** (Administración y actualización de la página oficial de la DOS www.organizacionessociales.gob.cl y de las redes sociales Facebook, Twitter, Instagram, YouTube).

• **www.dos.gob.cl:**

Durante los meses de julio, agosto y septiembre se actualizó el contenido informativo noticioso en la web sobre el trabajo que realiza la División y el Gobierno. Fueron actualizados los productos audiovisuales, los banners y encabezados de la página web según nueva imagen corporativa. Se actualizó permanentemente el contenido informativo noticioso en la web sobre el trabajo que realiza la División y el Gobierno.

- Boletín Chile Avanzando julio, agosto y septiembre, página "Boletines 2025", banner y Sidebar
- Actualización mapa página Sello Espacio para Organizaciones Sociales
- Incorporación Estudio sobre Consultas Ciudadanas en la Administración Central del Estado, banner y sidebar.
- Incorporación Consulta Ciudadana Mujeres que Sostienen, banner barra central.
- Archivo Malla Programática
- Banner "Consulta Ciudadana: Mujeres que Sostienen"

- Header mes de la Dirigencia Social y Comunitaria 2025 Home sitio web DOS
- Archivo Malla Programática, cambio de información.
- Cambio header mes de la dirigencia
- Reemplazo Banner Consulta de mujeres por banner de Pase Cultural
- Actualización información de Página espacios OO.SS. e Incorporación de 16 Imágenes Destacadas en las páginas de cada región.
- Actualización Página "Conoce al Director"
- Creación página agregada al menú principal "Conoce al Subdirector"

▪ **Redes Sociales:**

- Revisión diaria de la contingencia gubernamental e información de relevancia para ser difundida a la ciudadanía.
- Grilla de publicaciones diarias sobre información de Gobierno e información propia de la DOS: actividades, escuelas, diálogos, MovilizaDOS, publicación del boletín de Gobierno, publicación de los productos audiovisuales propios, entre otros.
- Creación e implementación de diseño de gráficas para RR.SS., generación, edición, publicación y programación de contenidos para las redes sociales de la División y del director DOS.

En julio, las comunicaciones se enfocaron en la colaboración de la División en la Reunión Presidencial de Alto Nivel "Democracia Siempre", específicamente en el encuentro que se sostuvo con organizaciones sociales en Matucana 100. Otro punto relevante fue la participación del director (s), Nicolás Hurtado, en la Cuenta Pública Participativa del Ministerio.

Junto a los puntos anteriores, durante todo el mes estuvimos fortaleciendo las comunicaciones de la Feria MovilizaDOS, cubriendo su despliegue a través de dos productos: el registro fotográfico y la creación de cápsulas audiovisuales que resaltan la participación de diferentes servicios y los trámites que la ciudadanía puede realizar en sus stands.

En agosto, las comunicaciones se enfocaron en las actividades relacionadas a la celebración del Mes de la Dirigencia Social y Comunitaria, específicamente en la ceremonia de entrega del Premio Anual Dirigencia Social y Comunitaria, la entrega del sello 100 de la Red Nacional de Espacios para Organizaciones Sociales en Talca, la gira del director a Puerto Montt y Punta Arenas, y el lanzamiento el Diálogo Ciudadano "Por el Derecho a una vida libre de violencia" y el módulo "Violencia de Género desde un Enfoque Comunitario" que se suma a nuestra Escuela de Formación Social.

En septiembre, las comunicaciones se enfocaron en los principales temas relevados por el Gobierno como el aumento de la PGU a \$250.000, en el ingreso del proyecto de reforma a la Ley N°20.500 y una nueva conmemoración del golpe de Estado de 1973. También abordamos la gira de la DOS por la Región de Los Ríos, que incluyó actividades en las comunas de Valdivia, Lanco, Panguipulli y Los Lagos.

- Cada publicación requiere de elaboración del contenido y su respectivo desarrollo, además de programar y publicar en cada red social, según corresponda.

▪ **Youtube:**

¿Sabías que en nuestra Feria de Servicios MovilizaDOS puedes solicitar la PGU?

<https://www.youtube.com/shorts/DA49E9i1s98>

LVDT: Unión Comunal de Adultos Mayores de San Fernando

https://www.youtube.com/shorts/C_hrgvMLrDY

Queda menos para la entrega de la primera versión del Premio Anual Dirigencia Social y Comunitaria

<https://www.youtube.com/shorts/fy82GWO0TtE>

¿Sabías que en nuestra feria de servicios MovilizaDOS puedes solicitar orientación jurídica.

<https://www.youtube.com/shorts/5keM6UJmUMk>

La Voz del Territorio: Agrupación "Boom Caminho"

<https://www.youtube.com/shorts/PJzKmGoDH6U>

¡Junio en 1 minuto!

<https://www.youtube.com/shorts/LpK2m3S7bY8>

La Voz del Territorio: El Sitio de Memoria Irán 3037, ex "Venda Sexy"

<https://www.youtube.com/watch?v=eAmuq3tn-BE>

¡Mira el último capítulo de la [#VozDelTerritorio](#)!

<https://www.youtube.com/watch?v=EOQ2a0AbDyM>

¡Comenzó el Mes de la Dirigencia Social y Comunitaria!

<https://www.youtube.com/watch?v=nlnr3Y2xZ3s>

Día de la Dirigencia Social y Comunitaria 2025: Liderazgos que Transforman.

<https://www.youtube.com/watch?v=wu6VWGdKUVc&t=46s>

Conoce la labor de Iván Fonseca de la JJVV Villa Arboleda de Hualqui.

<https://www.youtube.com/shorts/CBUTzcgEvX0>

7 de agosto, Día Nacional de la Dirigencia Social y Comunitaria.

<https://www.youtube.com/shorts/ITlb3lkavBA>

Si eres mujer y formas parte de una organización social, ingresa a

organizacionesociales.gob.cl

<https://www.youtube.com/shorts/4mQaYjMark0>

Reacciones tras el primer Premio Anual Dirigencia Social y Comunitaria 2025.

<https://www.youtube.com/shorts/ybvfvSVOPBGM>

¡En agosto participa de la Consulta Ciudadana Mujeres que Sostienen!

https://www.youtube.com/shorts/72os_tplngl

Luis Triñanes, Agrupación Amigos de los Ciegos de Punta Arenas, en la Región de Magallanes.
https://www.youtube.com/shorts/Q-DT_Xs3Vdo

Primera placa del Premio Anual Dirigencia Social 2025.
<https://www.youtube.com/shorts/cUKIRv16ieQ>

Consulta Ciudadana "Mujeres que Sostienen"
https://www.youtube.com/shorts/Kv_UdV7s7RI

"Mujeres que Sostienen"
<https://www.youtube.com/shorts/yIt2zVgPSWo>

¡100 espacios abiertos a las organizaciones sociales de Chile!
https://www.youtube.com/shorts/jyvbJbG_clQ

Consulta Ciudadana
https://www.youtube.com/shorts/72os_tplngl

Liderazgos que Transforman.
<https://www.youtube.com/shorts/P9p1GTTUbQU>

¿Eres mujer, tienes más de 15 años y has sido parte de una organización social?
<https://www.youtube.com/shorts/bRrZr8Oz5TU>

Consulta Ciudadana "Mujeres que Sostienen"
https://www.youtube.com/shorts/e2KI_Z2Oc3l

Consulta Ciudadana.
https://www.youtube.com/shorts/v_MIVF2zq4Y

Lo Espejo fue sede de diálogo y capacitación contra la violencia de género
https://www.youtube.com/shorts/_loyvKpR1UQ

Aurora Lara Paz, dirigente de la Agrupación Social Cultural "Arica Negro"
<https://studio.youtube.com/video/JtBRpUyu1DQ/edit>

Agosto en un minuto.
<https://www.youtube.com/shorts/mgrgXkOeetw>

Subió la PGU y en este video nuestro director, Nicolás Hurtado, te cuenta esta buena noticia
<https://www.youtube.com/shorts/creVjd4Z7EE>

Hasta el 15 de septiembre, Consulta Ciudadana "Mujeres que Sostienen"

<https://www.youtube.com/shorts/nHF0uYpCv2I>

Consulta Ciudadana "Mujeres que Sostienen"

<https://www.youtube.com/shorts/nlu0bTSa3C8>

¿Has participado en una organización donde te has enfrentado a prejuicios por ser mujer y joven?

<https://www.youtube.com/shorts/9imFvpx1Az4>

¿Sabías que el Gobierno presentó un proyecto que modifica la Ley 20.500?

<https://www.youtube.com/shorts/Bg4VYbWO8CE>

En este 11 de septiembre, nuestro director, destaca los Recorridos y Diálogos por la Memoria

<https://www.youtube.com/shorts/KGaD9TaLabg>

Recorrido por la memoria

<https://www.youtube.com/shorts/7mVY85gltp4>

▪ **Boletín Chile Avanzando**

- Durante el tercer trimestre se editaron tres Boletines Chile Avanzando, correspondiente a los meses de julio, agosto y septiembre. Se publican y difunden a través de la Web institucional <https://organizacionessociales.gob.cl/boletines-2025/>, las redes sociales Facebook, Instagram, Twitter, además de ser distribuidos físicamente en las ferias de servicios de la DOS, y despachados a las Secretarías Regionales Ministeriales de Gobierno para su difusión a nivel nacional.

▪ **La Voz del Territorio** (videos):

Publicación: Miércoles 2 de julio

Alejandro Díaz Díaz

Presidente del Instituto Deportivo y Cultural "Boom Caminho" de Macul

<https://youtu.be/8PalLOhctWw?si=paKyzokfhKooe9sp>

Publicación: Jueves 17 de julio

UCAM, Emma Toro. San Fernando

<https://www.youtube.com/watch?v=easLJUx-YYA>

Publicación Jueves 11 de septiembre

IRÁN 3037
<https://www.youtube.com/watch?v=eAmuq3tn-BE>

Publicación: Jueves 25 de septiembre
Comité de Seguridad Ciudadana Cantares. Huechuraba
<https://www.youtube.com/watch?v=EOQ2a0AbDyM>

▪ Imprenta

Durante el tercer trimestre de 2025, se realizaron trabajos de impresión de dípticos, diplomas, y volantes y afiches con un total de 23.929 impresos, de acuerdo con el siguiente detalle:

N°	Fecha Solicitud	Producto	Tema	Actividad	Organización / Institución	Cantidad Impresos	Región
1.	01-07-2025	dípticos	Qué es la DOS	MovilizaDOS	DOS	500	RM
2.	01-07-2025	volantes	Estado Presente	MovilizaDOS	SPD/DOS	500	RM
3.	01-07-2025	volantes	Comunidades Activas	MovilizaDOS	CAJ/DOS	500	RM
4.	01-07-2025	volantes	Pago de pensiones de alimentos	MovilizaDOS	MunMuj/DOS	500	RM
5.	01-07-2025	volantes	PGU	MovilizaDOS	MinTrab/DOS	500	RM
6.	01-07-2025	dípticos	Beneficios Reforma Pensiones	MovilizaDOS	MinTrab/DOS	500	RM
7.	01-07-2025	volantes	40 horas	MovilizaDOS	Mintrab/DOS	500	RM
8.	07-07-2025	dípticos	Biblioespacio	Observatorio Segegob	OPCND/DOS	300	RM
9.	07-07-2025	dípticos	Guía Buen Trato	Observatorio Segegob	OPCND/DOS	300	RM
10.	22-07-2025	diplomas	Ciclo capacitaciones dirigencias Quinta Normal	Cierre ciclo EFS	DOS	50	Quinta Normal
11.	25-07-2025	boletín	Cuenta Pública Participativa Segegob	Cuenta Pública Participativa Segegob	Segegob/DOS	400	RM
12.	29-07-2025	volantes	Consulta Ciudadana Mujeres que Sostienen	EFS/Diálogos/MovilizaDOS	DOS	500	RM
13.	04-08-2025	volantes	Consulta Ciudadana Mujeres que Sostienen	EFS / Diálogos / MovilizaDOS	DOS	2.500	RM
14.	04-08-2025	dípticos	Qué es la DOS	EFS / Diálogos / MovilizaDOS	DOS	1.000	RM
15.	04-08-2025	dípticos	Beneficio Reforma Pensiones	EFS / Diálogos / MovilizaDOS	DOS/Mintrab	1.000	RM
16.	06-08-2025	volantes	Comunidades Activas + Justicia	EFS / Diálogos / MovilizaDOS	DOS/CAJ	1.000	RM
17.	06-08-2025	volantes	Estado Presente	EFS / Diálogos / MovilizaDOS	DOS/SPD	1.000	RM
18.	08-08-2025	volantes	PGU	Gira centro sur MovilizaDOS	DOS/Mintrab	500	Maule a La Araucanía
19.	08-08-2025	volantes	Consulta Ciudadana Mujeres que Sostienen	Gira centro sur MovilizaDOS	DOS	500	Maule a La Araucanía
20.	08-08-2025	volantes	Estado Presente	Gira centro sur MovilizaDOS	DOS/SPD	500	Maule a La Araucanía
21.	08-08-2025	volantes	Fin al CAE	Gira centro sur MovilizaDOS	DOS/Mineduc	500	Maule a La Araucanía
22.	08-08-2025	volantes	Comunidades Activas + Justicia	Gira centro sur MovilizaDOS	DOS/CAJ	500	Maule a La Araucanía
23.	08-08-2025	dípticos	Qué es la DOS	Gira centro sur MovilizaDOS	DOS	500	Maule a La Araucanía
24.	13-08-2025	volantes	Consulta Ciudadana Mujeres que Sostienen	EFS / Diálogos / MovilizaDOS	DOS	2.000	RM
25.	14-08-2025	diplomas	ciclo EFS San Ramón	EFS	DOS	120	San Ramón

N°	Fecha Solicitud	Producto	Tema	Actividad	Organización / Institución	Cantidad Impresos	Región
26.	14-08-2025	dípticos	Qué es la DOS	EFS / Diálogos / MovilizaDOS	DOS	500	RM
27.	14-08-2025	dípticos	Beneficio Reforma Pensiones	EFS / Diálogos / MovilizaDOS	DOS/Mintrab	500	RM
28.	14-08-2025	dípticos	Por una vida libre de violencia	EFS / Diálogos / MovilizaDOS	DOS	500	RM
29.	19-08-2025	diplomas	menciones honrosas Premio dirigencia social y comunitaria 2025	Premio anual dirigencia social y comunitaria	Segegob	7	7 regiones
30.	21-08-2025	diplomas	ciclo EFS Independencia	EFS	DOS	40	Independencia
31.	28-08-2025	diplomas	ciclo Peñaflo	EFS	DOS	70	Peñaflo
32.	24-09-2025	Dípticos / Volantes	Reforma de Pensiones, PGU, Vida Libre de Violencia, Estado Presente,FES	MovilizaDOS	DOS	3.250	RM
33.	22-09-2025	Diplomas	Ciclo EFS	"Taller de Lideresas y Líderes Comunitarios con Enfoque en Salud"	DOS	25	RM / San José Maipo
34.	10-09-2025	Diplomas	Escuelas de Formación Social	Gira DOS Los Ríos	DOS	135	Los Ríos
35.	05-09-2025	Dípticos / Volantes	¿Qué es la DOS?, Reforma de Pensiones, PGU, Estado Presente, Por una vida libre de violencia, CAJ	Gira DOS Los Ríos	DOS	1.150	Los Ríos
36.	02-09-2025	Diplomas	Participación Ciudadana	"Escuela de Empoderamiento Ciudadano"	Observatorio de Participación Ciudadana y No discriminación	32	RM
37.	01-09-2025	Dípticos / Volantes	Reforma de Pensiones, PGU	MovilizaDOS	DOS	1.000	RM
38.	01-09-2025	Diplomas	Ciclo EFS	"Mujeres Agentes de Cambio"	DOS	50	RM/San Joaquín

- **Otros** (Reuniones internas y externas del Departamento, asistencia y participación en actividades).
 - Producción periodística con el objetivo de comunicar en la región Los Ríos las actividades a ejecutar y el despliegue por la región del Director DOS, contacto con medios de comunicación, (22 y 23/09).
 - Reuniones CEAL- SM/ SUSESO para el seguimiento en la implementación de las medidas prescritas para la institución, revisión de medidas con actividades realizadas y por realizar, (julio, agosto y septiembre).

2. UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN:

Esta unidad de staff realizó durante el tercer trimestre de 2025, el proceso regular de tramitaciones para:

▪ Administración recursos financieros de la institución.

- Control y monitoreo de la ejecución del presupuesto asignado a la institución, velando por el fiel cumplimiento de los procedimientos administrativos y financieros que norman a la institución.
- Gestión y tramitación de Cotizaciones y Solicitudes de Compra, Órdenes de Compra, Actas de Certificación para pago de Facturas y el respectivo archivo de documentación y actualización registros SIGFE, en el marco del desarrollo de actividades en los Productos DOS. Contrataciones y otros para todas las actividades ejecutadas en los Productos de la DOS, a saber: Escuelas de Formación Social, (EFS), Capacitaciones, Diálogos, MovilizaDOS y Coordinación de la Participación Ciudadana.
- Certificación y tramitación de pago de facturas.
- Elaboración de flujos de caja, compras y otros solicitados por DAF.
- Control y seguimiento de los procedimientos del Depto. de Coordinación Administrativa DOS.
- Control y gestión de la ejecución presupuestaria de la División de los meses del trimestre.

▪ Análisis y administración de la información a cargo e informes a la Dirección sobre el estado de las materias en competencia.

- Control interno de gastos y presupuesto de cada uno de los tres Programas presupuestarios de la DOS.
- Autorización de cargos y pagos con identificación a sus respectivos Programas DOS.
- Revisión mensual de gastos comprometidos y devengados con la DAF SEGEOB.

▪ Control y ejecución presupuestaria 2024.

- Presupuesto, distribución y ejecución presupuestaria DOS correspondiente al tercer trimestre del año.
- Programación de Caja DOS meses del trimestre.
- Rendición gastos menores de los meses del trimestre.
- Confección de informe Propir de los meses de junio, julio y agosto, respectivamente.

▪ Gestión de personas de la institución.

- Gestión de los asuntos relativos al personal de las dependencias de la División.
- Tramitación, seguimiento y procesamiento a pago de solicitudes de viáticos.
- Tramitación y procesamiento de solicitudes de feriados legales y permisos administrativos del personal DOS.
- Tramitación de contratos de personal nuevo y modificaciones contractuales.
- Tramitación de renunciaciones y término de contratos.
- Control del presupuesto y dotación HSA.
- Tramitación y procesamiento para el pago de boletas de honorarios DOS de los meses del trimestre.

▪ Servicios

- Coordinación y administración respecto del orden, aseo y mantención de las dependencias de la División.
- Coordinación y solicitudes de reparaciones y otros eventos para el óptimo funcionamiento de las labores de la División.
- Coordinación de personal de aseo, de seguridad y orden de bodega institucional.
- Trabajos en coordinación con jefe de Servicios Generales DAF del ministerio para reparaciones y mantención de espacios y techumbre de la casona.

▪ Otros

- Asistencia virtual a Charla de "Accidentes dentro y fuera del lugar de trabajo" organizada por el MSGG y realizada por la Mutual de Seguridad, (23/07).
- Asistencia virtual a webinar "Cuidados de la salud mental en los entornos laborales" realizada por la Superintendencia de Seguridad Social, (24/07).
- Asistencia virtual a curso de capacitación "Gestión de Residuos" dictado por AI Ingeniería y Capacitación, (21, 24 y 29/07).
- Asistencia virtual a capacitación sobre "Proceso de reclamación de licencias médicas ante la Suseso" dictado por la Superintendencia de Seguridad Social, (31/07).
- Charla Proceso de pensiones, (22/07).
- Charla Accidentes laborales dentro y fuera de la oficina, (23/07).
- Capacitación Cuidados de la Salud Mental en los centros Laborales, (24/07).
- Capacitación Licencias Médicas, (31/07).
- Asistencia virtual a Webinar "Proceso de reclamación de licencias médicas ante la Suseso" dictado por la Superintendencia de Seguridad Social, (01/08).
- Capacitación Licencias Honorarios – requerida por CEAL-SM DOS, (14/08)
- Asistencia virtual a Taller "Crianza respetuosa en contextos laborales demandantes" dictado por FonolInfancia, (14/08).
- Capacitación como transitar en tiempo de crisis, (19/08).
- Charla Como transitar una crisis, (19/08).
- Capacitación de identificación de accidentes laborales, (21/08).
- Curso Nuevas Masculinidades, (25, 26/08; 01, 02/09).
- Capacitación Licencias médicas y órdenes de pago, (04/09).
- Taller de manejo de Gestor documental, (10/09).
- Asistencia virtual a Streaming "Manejo de Emociones", gestionado por el MSGG y dictado por la Mutual de Seguridad, (23/09).
- Reuniones CdA DOS, (01 y 24/07; 14/08; 04/09).

3. UNIDAD DE CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN

Durante los meses de julio, agosto y septiembre de 2025 se realizaron las siguientes actividades:

▪ Reporte de actividades DOS Subtítulo 24 del Presupuesto 2025.

- Revisión de Informes mensuales de actividades individuales enviados por funcionarios de la Unidad de Control del Cumplimiento de la Gestión y elaboración del informe correspondiente a los meses marzo, abril y mayo de la Unidad. Revisión y sistematización de los Informes mensuales de las Unidades de los Deptos. DOS.
- Confección del Informe Primer Semestre 2025 y del Segundo Informe Trimestral de la ejecución programática de la División de Organizaciones Sociales, que considera las actividades y gestiones realizadas en los Productos DOS: MovilizaDOS, Escuelas de Formación Social, Capacitaciones, Diálogos y Coordinación de la participación ciudadana durante los meses de abril, mayo y junio en los Productos DOS, (10 al 21/07).
- Solicitud de informe mensual de las actividades correspondientes a los meses de julio, agosto y septiembre dirigida a las Jefaturas de Departamentos de la DOS, (29/07; 26/08; 24/09).
- Revisión diaria desde Carpetas en Google Drive de los reportes de las actividades ejecutadas en regiones.

▪ Cuadro de Control de Gestión (CCG-DOS) 2024 y confección de medios de verificación respectivos.

- Actualización periódica del avance en los compromisos DOS para el año en el Cuadro Control de Gestión, CCG-DOS, planillas de seguimiento y monitoreo de los indicadores, actualización de formatos de medios de verificación (Minutas de Avance, Fichas de registro otros).
- Confección del Cuadro Control de Gestión, CCG-DOS, con la actualización de los compromisos de la DOS al 30 de junio, 31 de julio y 31 de agosto 2025 y elaboración de los medios de verificación (Minutas de Avance, Listados y otros) para los indicadores de los instrumentos de control de gestión: FH, CDC, PMG Género, Programa de Trabajo de Género MSGG y Oferta

Programática. Envío a Unidad de Planificación y Control de Gestión ministerial y respaldo en carpeta del drive con los medios de verificación respectivos.

- Permanente actualización de las planillas de seguimiento y monitoreo de los compromisos de la DOS para el año 2025.
- Solicitud mensual de los Medios de Verificación actividades realizadas en regiones.
- Envío de solicitud del Cuadro de Control de Gestión DOS, donde las unidades ejecutoras DOS informan de los avances, (30/07; 28/08; 26/09).

▪ **Sistema de Seguimiento y Control de Gestión DOS.** (reuniones de coordinación, confección documentos, minutas, reportes, otros).

- Actualización de la planilla de seguimiento de los compromisos DOS para el año 2025 para el monitoreo del estado de avance de los compromisos.
- Permanente revisión de reporte de actividades ejecutadas por regiones las cuales son cargadas a Carpetas en Google Drive.
- Asistencia técnica a funcionarios/as de las Unidades ejecutoras de los Productos DOS, respecto de procedimientos para la reportabilidad y entrega de medios de verificación de las actividades ejecutadas por la DOS.
- Confección de estadísticas de Módulos Mujeres Lideresas, Herramientas de Liderazgo, Formulación de Proyectos, Constitución, funcionamiento de organizaciones comunitarias, para el periodo 2022 – 2052, con número de participantes desagregado por sexo y número a actividades, (02/07).
- Elaboración de respuesta a información solicitada para la Cuenta Pública 2025 del ministerio, relacionada con los Productos DOS, número de actividades, coberturas, año 2024 y periodo 2022-2025, (02/07).
- Confección de estadísticas de las EFS y Capacitaciones de género, periodo 2022-2024, con número de actividades y coberturas desagregadas por sexo, (02/07).
- Reunión con Unidad de Planificación ministerial para conocer lineamientos para la definición de indicadores DOS 2026 en FH y CDC, (11 y 31/07).
- Reunión virtual con la Unidad Intersectorial para revisar estado de avance de las capacitaciones y asesorías a los OACE, (24/07).
- Reuniones con Unidad de Planificación del ministerio para revisar avance compromisos DOS 2026, FH y CDC, además de la incorporación de las temáticas Plan DD.HH. y Desinformación (Ciudadanía Digital), (24/07 y 11/09).
- Elaboración de propuesta para nuevo indicador FH 2026 sobre atenciones MovilizaDOS, además de la construcción histórica del comportamiento del indicador periodo 2022-2025 a nivel nacional, (01/08).
- Formulación etapa II de la Matriz de Riesgos DOS 2025, "Riesgos Críticos", (14 al 18/08).
- Confección estado de avance compromisos DOS en los instrumentos de control de gestión, las coberturas, avances por regiones: al 22 y al 30 de julio; al 13, al 27 y al 31 de agosto; al 12 de septiembre.

▪ **Administración SRA-DOS.**

- Monitoreo permanente a la plataforma de control de gestión SRA-DOS y actualización de planilla de control de registro de actividades DOS a efecto de mantener estadísticas al día.
- Elaboración semanal de informe estadístico de las actividades abiertas y cerradas en plataforma SRA-DOS con sus respectivas cantidades de registros ingresados.
- Confección de reporte con estadísticas del SRA-DOS para informes mensuales, los que contemplan las acreditaciones creadas en el sistema y sus respectivas fechas de creación y digitación por los usuarios, detalle de actividades por tipo y productos creados en el mes, detalle de ingreso de registros en mes del informe y total general a la fecha del informe, estado de actividad abiertas y cerradas en el sistema por tipo de producto, estadísticas de digitación y lo digitado por usuarios mes actual y acumulado, (todo el mes).
- Reunión de coordinación con TI para revisar el documento pendiente de implementación de los requerimientos para actualización del SRA-DOS, (01/09).

▪ **Registro de actividades creadas, digitación de acreditaciones y evaluaciones.**

- Al 30 de septiembre, se han creado 1.025 actividades en el SRA-DOS y se han digitado 27.241 registros de participantes en actividades 2025, de los cuales 17.240 corresponden a acreditaciones y 10.001 a evaluaciones. De las 1.025 creadas, 401 se encuentran cerradas y 624 abiertas en el Sistema de Registro de Actividades, SRA-DOS.
 - Creación, apertura, ingreso y monitoreo de actividades reportadas en Carpeta compartida para ser incorporadas en SRA-DOS.
 - Actualización permanente de revisión y cierre de actividades y acreditados en los productos DOS 2025. Ingreso y monitoreo de las actividades que cuentan con Fichas de Acreditación y Satisfacción de Usuario.
 - Emisión de estadísticas de las evaluaciones en las actividades de los Productos DOS.
- **Administración Plataforma Radios Comunitarias.** (Certificados tramitados durante el mes).
- Revisión diaria plataforma radios comunitarias, Revisión de documentos, Gestión de documentación y Derivación a secretaría para posterior envío a Unidad de Asesoría Jurídica y Acceso a la información del Ministerio Secretaría General de Gobierno, (todo el mes).
 - Envío de transacciones solicitudes certificados al 30 de junio, (14/07).
 - Durante el trimestre se recibieron dos solicitudes para la tramitación de certificados con fines comunitarios y ciudadanos, de los cuales uno fue solicitado vía plataforma web y uno vía presencial. Los dos Certificados fueron emitidos por el Director de la División de Organizaciones Sociales y remitidos a sus respectivos requirentes.
- **Sello Espacios para Organizaciones Sociales.**
- Permanente registro y tramitación de solicitudes para optar al Sello Espacios para Organizaciones Sociales presentados por entidades y organizaciones vía correo electrónico, a nivel nacional.
 - Reunión para revisar estado de las solicitudes y aplicar nomenclatura definida para el estado a publicar de las solicitudes, (09/07).
 - Durante el trimestre se ingresan cuatro solicitudes para optar al Sello, registrándose al 30 de septiembre, un total de 89 solicitudes y 109 espacios publicados con sello vigente en la web de la DOS.
- **Registro y Sistematización Test de Aprendizaje.**
- Al 30 de septiembre, se han sistematizado 121 Actividades con un 95,35% de aprobación en los 4.068 test registrados.
- **Otros:** *(Reuniones, asistencia actividades internas y/o externas, capacitaciones, etc.)*
- Revisión diaria de Página Web y redes sociales del Ministerio Secretaría General de Gobierno y División de Organizaciones Sociales.
 - Reuniones de la Unidad para revisar estado de los compromisos DOS, la digitación en el SRA-DOS, tareas a realizar y temas administrativos, (10/07; 10/09).
 - Reuniones del Departamento Coordinación Administrativa y Control de Gestión para la entrega de información de la gestión institucional ejecutada y por ejecutar, además de la coordinación y asignación de tareas de las unidades del Depto., (30/07; 29/08).
 - Participación en capacitación virtual sobre licencias medidas para funcionarios y funcionarias a honorarios, (14/08).
- **Comité de Aplicación DOS (CdA DOS) CEAL-SM.**
- Reuniones del CdA DOS: seguimiento a la implementación de las medidas prescritas 2025- a marzo 2026, (01 y 24/07; 14/08; 04/09). Elaboración de Informes de las medidas 2 y de la medida 12, respectivamente.
 - Envío vía correo electrónico a personal DOS del Formulación Detección necesidades de capacitaciones para el 2026, (07/07).
 - Reunión de los CdA del ministerio donde se entrega información sobre PMG y CDC, además de las orientaciones para la confección de una propuesta para la elaboración del Decálogo con enfoque de género del MSGG, (07/08).
 - Envío de los medios de verificación Etapa de Difusión y Sensibilización implementada por el CdA DOS, (07/08).
 - Difusión mediante correo electrónico a personal DOS de la Primera Cápsula Módulos Saludables, (18/08).

- Envío vía correo electrónico a personal DOS de la Consulta en la plataforma Padlet para levantar una propuesta participativa del slogan para el Decálogo del ministerio, (21/08).
- Envío de los resultados de la Consulta por slogan para decálogo a encargada ministerial, (26/08).
- Entrega de informes a jefaturas, en el marco medida 12 CdA, (08 al 11/09).



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

TERCER TRIMESTRE 2025

**SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
ASIGNACIÓN 24.09.315**



GASTOS TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE 2025
SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ III trimestre 2025
24.09.315	ASESORÍAS Y SEGUIMIENTO DE POLITICAS PÚBLICAS, ANÁLISIS DE PRENSA, MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y TRÁMITE LEGISLATIVO DEL MINISTERIO (GM)	29.893.989
	ASESORÍAS Y APOYO EN EL ÁMBITO COMUNICACIONAL, INFORMÁTICO, SEGUIMIENTO DE MEDIOS, PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN DE LA SUBSECRETARÍA (SSGG)	67.655.525
	ASESORÍAS, APOYO Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y JURÍDICO DEL MINISTERIO (DAF)	69.683.041
	SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS MINISTERIALES - APOYO AL SERVICIO DE BIENESTAR	25.720.557
TOTAL GASTOS III TRIMESTRE ASIGNACION 24.09.315		192.953.112

Asignación: 24.09.315

Ejecutor: Gabinete Ministra

Presupuesto Vigente: \$ 175.942.887

Características:

Conjunto de funciones y procesos que se elaboran en el Gabinete de la Sra. Ministra, basados en la Ley 19.032. Constituir canales de vinculación entre el Gobierno y las diferentes Organizaciones Sociales.

Actividades que contribuyan a la difusión de iniciativas al Gobierno y constituyan canales efectivos de comunicación ciudadana.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE AÑO 2025

- Elaboración de minutas de contenidos por cada tema de agenda política, correspondiente al periodo de julio a septiembre 2025.
- Informes de análisis de prensa. Se informa diariamente a la Sra. Ministra, del desarrollo de las noticias, de diversos medios y agencia cablegráfica.
- Minutas de contenidos de reuniones con la prensa, medios escritos, radiales y televisivos.
- Informes de contenidos de reuniones con instituciones y organismos nacionales en temas contingentes. Se elabora un archivo actualizado de sus audiencias y se mantiene un archivo actualizado de las reuniones con distintas instituciones nacionales e internacionales
- Soportes visuales, escritos y radiales de intervenciones de la Sra. ministra. Se cubren todas las conferencias de prensa con data show, gráficos de apoyo y minutas de contenido.
- Fichas y registro de salidas a terreno. Se mantiene actualizada la producción de salidas a terreno de la Sra. Ministra, a nivel nacional.

ASESORÍAS Y APOYO EN EL ÁMBITO COMUNICACIONAL INFORMÁTICO, SEGUIMIENTO DE MEDIOS, PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN DE LA SUBSECRETARÍA

Asignación: 23.09.315

Ejecutor: Gabinete Subsecretaría

Presupuesto Vigente: \$240.543.112.-

Características:

Conjunto de funciones y procesos que se elaboran en el Gabinete de la Subsecretaría General de Gobierno, basados en la Ley 19.032.

Coordinación de las Seremis dependientes técnicas y administrativas del MSGG, servirán de organismo asesor del respectivo Intendente en el ámbito de sus funciones propias.

Apoyo en el ámbito comunicacional a las actividades de la Subsecretaría.

Creación y realización de actividades, relacionadas con el que hacer Ministerial.

Seguimiento de los instrumentos de gestión.

Funciones respecto a la aplicación de la Ley de Transparencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE AÑO 2025

- 1.- Elaboración de informe de las actividades realizadas por la Sra. Subsecretaria y los Secretarios Regionales Ministeriales, que han sido difundidas por los medios de comunicación, fundamentalmente medios electrónicos.
- 2.- Elaboración de minutas informativas para la Sra. Subsecretaria, para las actividades que realiza en terreno (diálogos ciudadanos, difusión de fondos, entrevistas a medios locales.)
- 3.- Seguimiento informativo de las actividades, así como reenvío de información relevante al Gabinete de la Sra. Subsecretaria, de aquellas informaciones destacadas de la gestión del Gobierno.
- 4.- Acompañamiento a las actividades de prensa que realiza la Sra. Subsecretaria en terreno.
- 5.- Envío de comunicados de prensa y pautas de las actividades realizadas por la Sra. Subsecretaria.
- 6.- Elaboración (diseño, redacción) de un boletín de información interna que se envía en forma electrónica.
- 7.- Participación en mesas de trabajo sobre No Discriminación y Participación Ciudadana, entre otras materias encomendadas por la Sra. Subsecretaria.

Asignación: 24.09.315

Ejecutor: División de Administración y Finanzas

Presupuesto Vigente: \$ 258.124.001.-

Características:

Para el mejor funcionamiento del Ministerio se hace necesario atender a lo largo del país a las SEREMIS de Gobierno, como también en la administración central del cumplimiento de los objetivos y funciones de esta Secretaría de Estado.

Desarrollar un seguimiento permanente de las tareas que se han impuesto anualmente, con ello permite introducir las correcciones y modificaciones necesarias para su buena administración.

Las SEREMIS y el nivel central en el cumplimiento de sus funciones deben aplicar los diferentes programas y realizar distintas actividades que desde cada una de las Divisiones del Ministerio se implementen, para lo cual necesitan de una asesoría Administrativa y Financiera.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE AÑO 2025

- Apoyar la gestión financiera, administrativa y operativa del Ministerio.
- Aplicar instructivos y procedimientos administrativos y normativas legales que requiere la ejecución presupuestaria para el año en curso.
- Actividades de control y evaluación presupuestarios, administrativos en recursos humanos en las regiones.
- Actividades de Control y evaluación de las regiones.
- Apoyo y capacitación a los funcionarios en las áreas administrativas.
- Asesoramiento en lo referente en el manejo de personal (contratos, pago de horas extras, viáticos, entre otros).
- Asesoramiento y capacitación del funcionamiento en los procesos de compras y contrataciones públicas (Chile compras).
- Apoyar y asesorar en los sistemas financieros y contables gubernamentales (SIGFE).

SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS MINISTERIALES - APOYO AL SERVICIO DE BIENESTAR

Asignación: 24.09.315

Ejecutor: División de Administración y Finanzas

Presupuesto Vigente: \$108.500.000.-

Características:

Contribuir al bienestar del funcionario cooperando en su adaptación al medio y a la elevación de sus incentivos y sus condiciones de vida.

Establecer acciones para contribuir a una mejor participación y de buena calidad para los funcionarios en las tareas propias y de cada uno de ellos.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL TERCER TRIMESTRE AÑO 2025

- Apoyo al servicio de Bienestar para la administración, mantención y operación de dependencias.

OFICINA DE ATENCIÓN CIUDADANA

1. INTRODUCCIÓN

La Oficina de Atención Ciudadana del Ministerio Secretaría General de Gobierno cumple el rol de acercar la información del Estado a la ciudadanía, contribuyendo a la labor de difundir su gestión a las personas, a través de diversos dispositivos de atención (página web, línea telefónica de alcance nacional, correo electrónico, mensajería y oficinas presenciales en todas las regiones), asegurando un trato cercano, inclusivo, abierto y horizontal hacia todas las personas.

En el proceso de su gestión y su contacto cotidiano con la ciudadanía, esta Oficina puede evaluar de primera fuente sus intereses, necesidades e inquietudes, garantizando el derecho a la información y posibilitando las herramientas para una participación efectiva y articulada con cada una de las reparticiones públicas que conforman la gran red de apoyo del Estado.

En el transcurso de esta labor, la información sistematizada pretende ser entregada como un insumo para la toma de decisiones frente a los desafíos de crecimiento del Estado en materia de participación y, al mismo tiempo, aportar a la identificación de oportunidades de crecimiento y desarrollo programático en áreas detectadas como relevantes, tanto para la ciudadanía, como para los objetivos transversales a nivel interministerial.

El alcance del presente Informe, correspondiente al **tercer trimestre del 2025, contempla las solicitudes ciudadanas ingresadas entre el 01 de julio y el 30 de septiembre 2025, en las áreas OIRS y SIAC**, no considera las atenciones realizadas desde la Mesa de Ayuda del Portal de Fondos del Estado, se genera un informe específico para la gestión de mesa de ayuda.

2. OBJETIVO GENERAL

Proporcionar información relevante a la autoridad, en términos de parámetros de evaluación de las consultas efectuadas a través de los distintos dispositivos de atención que viabiliza la unidad a nivel nacional, para la toma de decisiones y la articulación de acciones para propender al mejoramiento progresivo en la atención y la información a las personas usuarias de los Espacios de Información y Atención Ciudadana del Ministerio Secretaría General de Gobierno.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

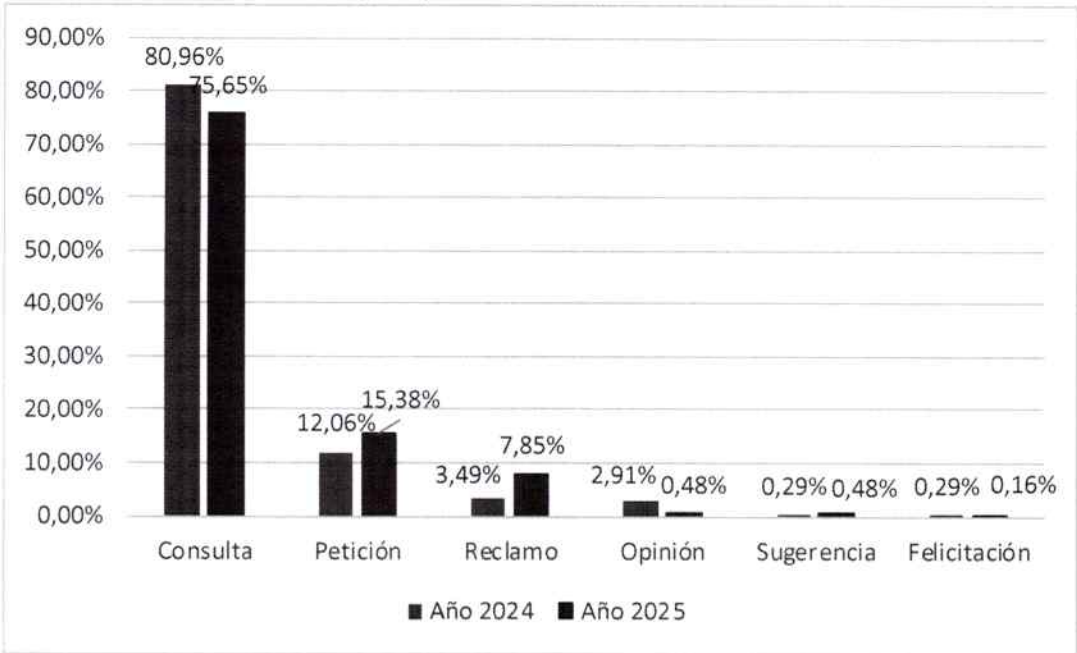
- Elaborar un reporte de avance respecto al tipo de solicitudes de los dispositivos de atención de la Oficina de Atención Ciudadana, sistematizando y analizando la información cualitativa y cuantitativa a disposición a nivel nacional.
- Identificar las principales tendencias y fenómenos que presenta la ciudadanía como relevantes, en términos de temáticas y calidad de atención de las plataformas disponibles.
- Evaluar la progresión de los indicadores de mejoramiento de gestión comprometidos para el periodo.

4. RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE LOS ESPACIOS DE ATENCIÓN

Este informe sistematiza la información compilada a partir de los registros del Sistema Informático alojado en el sitio <https://atencionciudadana.msgg.gob.cl/> que contempla los dispositivos de atención presencial, vía telefónica, correo electrónico, mensajería y página web, a nivel nacional.

Se presentan una serie de indicadores relativos al comportamiento del portal en 2025 y, cuando corresponde, su respectiva comparativa con 2024, con una breve reseña descriptiva, para luego efectuar una evaluación global del estado de la atención a la ciudadanía de este Ministerio.

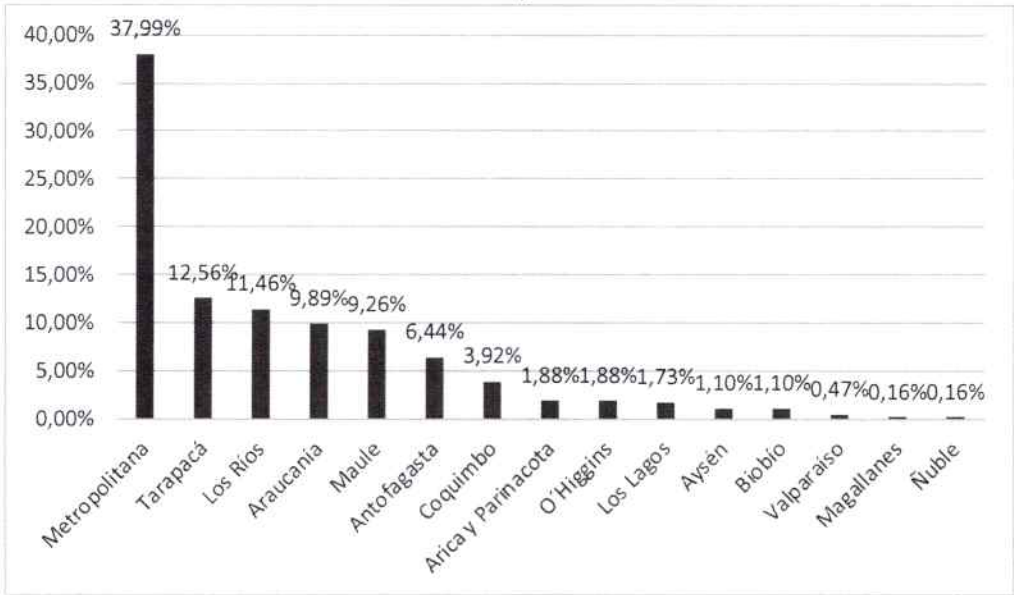
Gráfico 1: Atenciones por tipo de solicitud, frecuencia trimestral 2024-2025



En los meses de julio a septiembre de 2025 se registraron un total de **637** solicitudes ciudadanas, experimentando un leve aumento de solicitudes en relación con el segundo trimestre 2025 que registró 597 solicitudes. Mientras que, en comparación con el tercer trimestre del año 2024, se registra una leve disminución, ya que registró 688 solicitudes.

Por otro lado, según se observa en el gráfico 1, el 75,65% corresponde a consultas de diversa índole y, en menor medida, peticiones (15,38%) y reclamos (7,85%), y en muy menor medida, opiniones (0,48%), sugerencias (0,48%) y felicitaciones (0,16%). Es interesante señalar que para este periodo hay un leve aumento de peticiones y reclamos, mientras que las opiniones disminuyen, en relación al mismo periodo 2024. En cuanto a los reclamos ingresados, si bien se presenta un aumento en el porcentaje total, estos, en su mayoría no se relacionan con el funcionamiento de este Ministerio, sino que refieren principalmente a situaciones de disconformidad de las personas con otros servicios o con problemáticas locales, en las que solicitan algún tipo de apoyo, mediación o solución para sus problemáticas correspondiente a materias del intersector, siendo para este periodo, 2 los reclamos para nuestro Ministerio, uno sobre la adjudicación del Fondo de Medios de Comunicación Social (FMCS) y otro sobre una actividad realizada en el marco de la ejecución de un proyecto FFOIP.

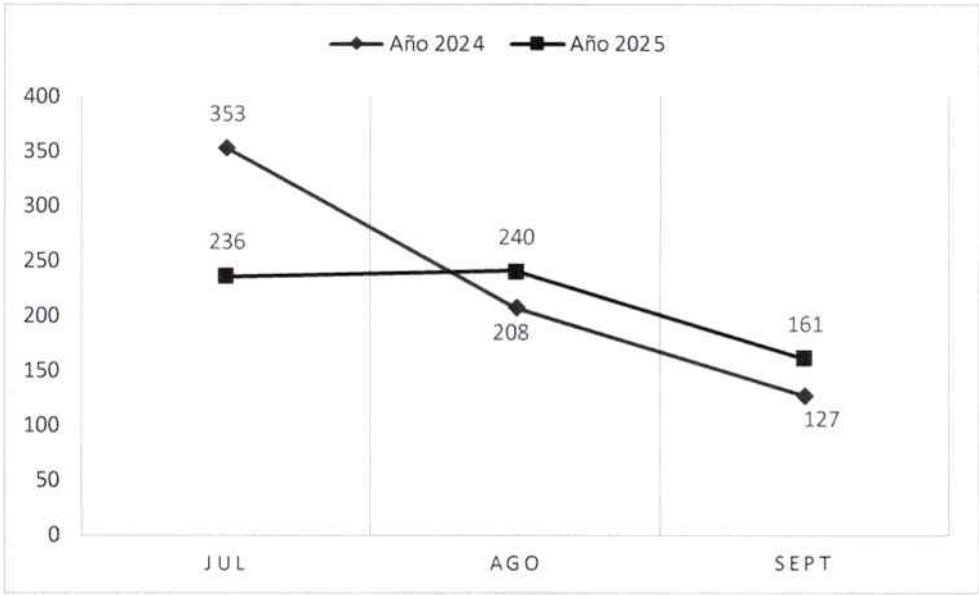
Gráfico 2: Distribución por zona de atención



En cuanto a la distribución por región en la que ingresa la solicitud ciudadana, se puede apreciar un comportamiento muy significativo, por sobre las demás regiones, en la región Metropolitana (37,99%), es decir que cerca de la mitad de las solicitudes ingresadas en el periodo, fueron atendidas por el equipo de atención ciudadana del nivel central. Seguido por las Seremis de Tarapacá (12,56%), Los Ríos (11,46%), Araucanía (9,89%), Maule (9,26%) y Antofagasta (6,44%). Mientras que el resto de regiones presenta un

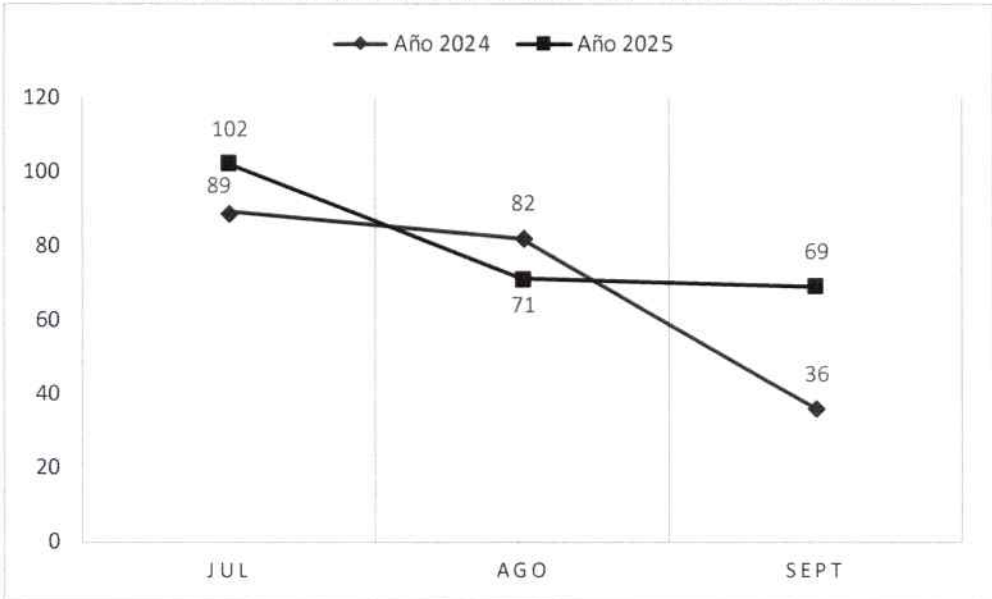
ingreso bajo el 4% de atenciones ciudadanas para este trimestre, y la Seremi de Atacama no registra interacción para el periodo.

Gráfico 3: Comparativa trimestre 2024-2025



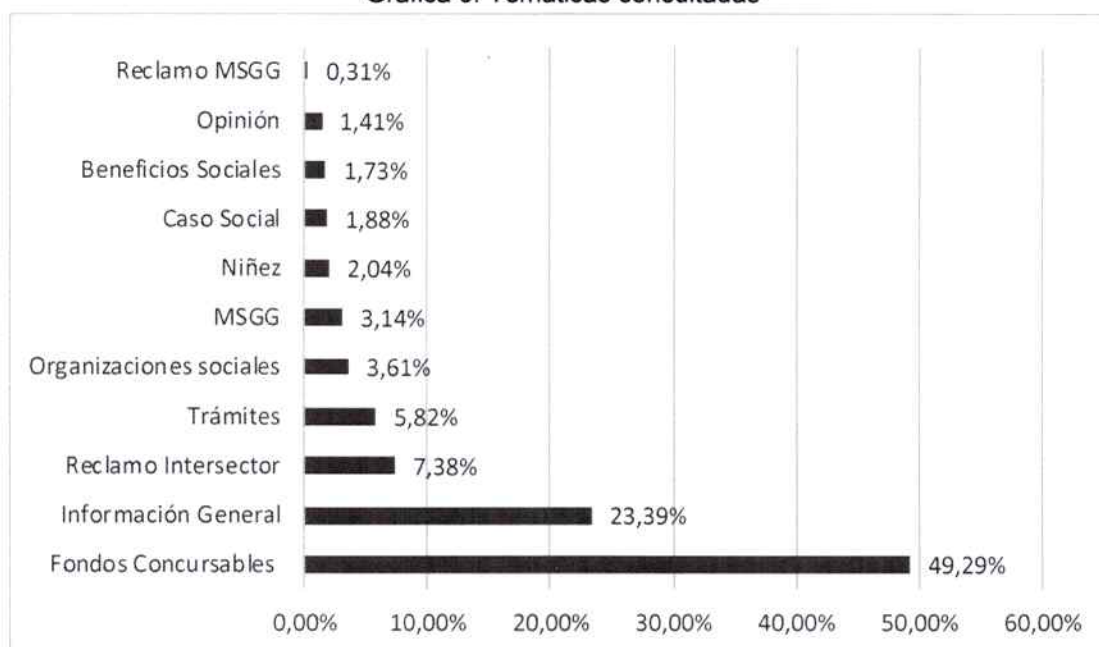
En relación a la frecuencia trimestral, se observa que en comparación al tercer trimestre del 2024, hay un ingreso de solicitudes significativamente menor en el mes de julio 2025 (117 solicitudes menos), mientras que en agosto y septiembre se presentan levemente más solicitudes ciudadanas para el periodo 2025 (32 más en agosto y 34 más en septiembre). Además, para el periodo 2025, se observa un ingreso muy similar entre julio y agosto (solo 4 solicitudes más en agosto), que luego, para septiembre disminuye significativamente, ingresando 79 solicitudes menos que en agosto.

Gráfico 4: Comparativa trimestre Zona Web y OIRS RM 2024-2025



Cabe destacar el comportamiento de la Zona Web y OIRS RM, ambas zonas de atención gestionadas en el nivel central, que para este periodo 2025, se presenta un leve aumento para esta zona, gestionando 35 solicitudes más que en 2024. Por otro lado, si bien hay un ingreso menor de solicitudes en el mes de agosto para este periodo 2025, en comparación con el periodo en 2024, en los meses de julio y septiembre se gestionó un número levemente mayor de solicitudes en relación al 2024, con 13 solicitudes ciudadanas más en julio y 33 más en septiembre. Por último, mencionar que, en ambos periodos 2024 y 2025, se presenta una tendencia a la disminución de solicitudes, presentando en 2025, 31 solicitudes menos en el mes de agosto en comparación con el mes de julio, y 2 solicitudes menos en el mes de septiembre en relación con el mes de julio.

Gráfica 5: Temáticas consultadas



Finalmente, se presentan las principales temáticas consultadas durante el tercer trimestre 2025, en las que se destaca principalmente los fondos concursables internos (49,29%), particularmente para este trimestre, sobre el Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público, sobre los resultados y otros procesos internos de adjudicación, junto con consultas sobre el Fondo de Medios de Comunicación Social. Luego, las temáticas más consultadas corresponden a Información general (23,39%), referente a diversas solicitudes de orientación, principalmente números de contactos o direcciones del intersector, o información disponible sobre procesos del intersector, entre otros.

Seguido por reclamos intersector (7,38%), que refieren a problemáticas dirigidas principalmente a municipios e intersector, y que son derivadas a la institución correspondiente, luego trámites (5,82%), que son principalmente sobre el registro de organizaciones sociales en el Registro de Colaboradores del Estado y Municipalidades (Ley 19.862), Clave Única, entre otros. En menor medida, consultas sobre Organizaciones Sociales (3,61%), que para este tercer trimestre, corresponde a solicitudes sobre el funcionamiento de estas; solo un 3,14% corresponden a temáticas propias a nuestra institución (MSGG en el gráfico); 2,04% del trimestre fueron solicitudes de niños, niñas y adolescentes; un 1,88% corresponden a “casos sociales” de mayor complejidad; Beneficios sociales (1,73%); opiniones (1,41%); y, en último lugar, los 2 reclamos propios recibidos en la institución durante el periodo.

Para cerrar el presente informe, se destacan los siguientes aspectos del periodo:

- Durante el periodo de julio a septiembre de 2025, se registró un total de 637 solicitudes ciudadanas, siendo el 75,65% consultas de diversa índole y 2 reclamos dirigidos a nuestra institución: sobre la adjudicación del Fondo de Medios de Comunicación Social (FMCS) y sobre una actividad realizada en el marco de la ejecución de un proyecto FFOIP.
- Se observó un aumento de 40 solicitudes respecto al segundo trimestre 2025, destacándose la tendencia a la disminución de solicitudes marcada en el mes de septiembre. Además, de la concentración del 37,99% gestionado por el equipo del nivel central en la Región Metropolitana, lo que evidencia al igual que la información levantada el trimestre anterior, la necesidad de profundizar las acciones de apoyo y estandarización del proceso de registro y atención de las Seremías.
- Las principales temáticas consultadas para el periodo, son los fondos concursables de nuestro ministerio, seguido por información general y reclamos del intersector. Esto evidencia la interacción de las OIRS de nuestro Ministerio con la ciudadanía y organizaciones sociales, desde su rol de orientación e información, tanto de nuestra institución, como respecto al intersector, dando cuenta de la necesidad de visibilizar a las OIRS y formulario web de solicitudes ciudadanas, para facilitar el

acceso de la Atención Ciudadana para solicitudes de otras índoles y productos ministeriales, particularmente para reforzar el canal formal de ingreso de reclamos de la institución, tanto para estandarizar dichas respuestas, como para visibilizar y transparentar las quejas de las personas usuarias de nuestros productos y servicios.

- Por último, se destaca, la tendencia a resolver cada consulta dentro del plazo de 5 días, comprometido en el CDC de la Unidad.

5. ESTADO DE AVANCE DE INDICADORES

Para el presente año, con el objetivo de mejorar la gestión de atenciones ciudadanas, se ha comprometido un Convenio de Desempeño Colectivo que dice relación con el tiempo de respuesta de las solicitudes ingresadas a través del canal web, las que deben ser respondidas antes de 5 días hábiles, con excepción de los reclamos.

INDICADOR	
CENTRO DE RESPONSABILIDAD	OFICINA DE ATENCIÓN CIUDADANA
INSTRUMENTO	CDC
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes de atención ciudadana respondidas en un plazo menor o igual a 5 días hábiles en el año t.
META AÑO 2025	88%
FÓRMULA DE CÁLCULO	Número de solicitudes respondidas en un plazo menor o igual a 5 días hábiles en el año t/Número de solicitudes ingresadas en el año t*100
ESTADO DEL AÑO 2025 (AL 30 DE SEPTIEMBRE)	98,48%



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

TERCER TRIMESTRE 2025

**FONDO DE FOMENTO MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES,
PROVINCIALES Y COMUNALES**

ASIGNACIÓN 24.01.316 - 24.09.316



GASTOS TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE 2025 – FONDO DE FOMENTO DE MEDIOS
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ III trimestre 2025
24.01.316 24.09.316	FONDO DE FOMENTO MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES, PROVINCIALES Y COMUNALES	1.676.423.950 54.417.998
TOTAL, GASTOS III TRIMESTRE ASIGNACION 24.01-316 _ 24.09.316		1.730.841.948

ANTECEDENTES GENERALES DEL FFMCS 2025

CUADRO DE ANTECEDENTES GENERALES 2025	
PROGRAMA SUBTÍTULO 24:	Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunales
PART. / CAP. / PROG. / SUBT. / ÍTEM / ASIG.	24 01 316 - 24 09 316
UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Fondos Concursables
JEFA RESPONSABLE:	Ana María Cáceres Mena
DURACIÓN ESTIMADA DEL PROGRAMA:	Indefinida
AÑOS DE EJECUCIÓN (INCLUIDO 2025):	25 años
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OBJETIVO N° 6: Contribuir a la ejecución de iniciativas regionales, provinciales y comunales destinadas a fomentar el pluralismo informativo y la libertad de expresión.
OBJETIVO DEL FONDO:	El FFMCS tiene como objetivo financiar en forma complementaria proyectos relativos a la realización, edición y difusión de programas o suplementos de carácter regional, intercomunal o comunal, que permitan reforzar el rol de la comunicación en el desarrollo, rescatando la identidad propia de cada región, ya sea, informando sobre su acontecer económico, artístico y cultural, y/o fortaleciendo los procesos y estrategias educativas locales. Los recursos de este fondo son asignados por la Ley de Presupuestos del Sector Público, que contempla los montos necesarios para financiar proyectos de medios de comunicación regionales, provinciales o comunales, tales como medios de radiodifusión, televisivos, prensa escrita y medios electrónicos.
MARCO NORMATIVO:	Ley N° 17.733, sobre libertades de opinión e información y ejercicio del periodismo
	Decreto N° 45, Reglamento del Fondo de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales

ESTADO DE CUMPLIMIENTO POR ETAPAS

ESTADO DE CUMPLIMIENTO POR ETAPAS FFMCS 2025		
ETAPAS	PLAZO ¹	ESTADO
ENVÍO DE PROPUESTA BASES DEL CONCURSO	06-02-2025	LISTA
ESTABLECIMIENTO COMISIÓN REGIONAL	03-03-2025 al 02-05-2025	LISTA
DIFUSIÓN CONCURSO	06-02-2025 al 02-05-2025	LISTA
APERTURA CONCURSO EN PAPEL	10-03-2025 al 08-04-2025	LISTA
APERTURA CONCURSO EN LÍNEA	10-03-2025 al 05-05-2025	LISTA

¹ En enero se programan las etapas

ESTADO DE CUMPLIMIENTO POR ETAPAS FFMCS 2025		
ETAPAS	PLAZO ¹	ESTADO
ADMISIBILIDAD	06-05-2025 al 16-05-2025	LISTA
PUBLICACIÓN ADMISIBILIDAD	19-05-2025	LISTA
RECONSIDERACIÓN	20-05-2025 al 26-05-2025	LISTA
REVISIÓN RECONSIDERACIÓN	27-05-2025 al 09-06-2025	LISTA
PUBLICACIÓN RECONSIDERACIÓN	10-06-2025	LISTA
EVALUACIÓN Y PRIORIZACIÓN	11-06-2025 al 10-07-2025	LISTA
ADJUDICACIÓN CORE	11-07-2025 al 18-07-2025	LISTA
PUBLICACIÓN ADJUDICADOS ²	18-07-2025	LISTA
RECLAMACIONES - APELACIONES	21-07-2025 al 25-07-2025	LISTA
RESOLUCIÓN RECLAMACIONES	28-07-2025 al 01-08-2025	LISTA
FIRMA DE CONVENIO	21-07-2025 al 01-08-2025	LISTA
TRANSFERENCIA DE RECURSOS	01-08-2025 al 22-08-2025	EN PROCESO
EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO	25-08-2025 al 29-08-2025	EN PROCESO
ENTREGA RENDICIÓN	01-09-2025 al 01-12-2025	NO INICIADA
REVISIÓN DE RENDICIÓN	01-12-2025 al 22-12-2025	NO INICIADA

PRESUPUESTO Y DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS DEL FFMCS

Durante el primer trimestre, según se establece en el Decreto N° 45 del Fondo de Medios de Comunicación, artículo 2°, se establece que "El Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales será distribuido de acuerdo con los siguientes criterios:". Los recursos asignados por la Ley de Presupuestos del Sector Público 2025, que ascienden a \$2.656.488.000, se distribuyen de la siguiente manera:

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS DEL FFMCS 2025			
LPSP 2025: (100%)	\$2.656.488.000		
GASTOS OPERACIONALES: (8%)	\$212.520.000	GASTO EN PERSONAL:	\$118.500.000
		BIENES Y SERVICIOS:	\$94.020.000
TRANSFERENCIAS A TERCEROS: (92%)	\$2.443.968.000		

² Los resultados del proceso de adjudicación son publicados en el sitio web del Fondo de Medios de Comunicación <https://fondodemedios.gob.cl/>

PROPIR INICIAL

Dentro del primer trimestre, se realiza la distribución de los recursos asignados mediante la LPSP 2025, para ser reportados como Propir Inicial, como se muestra a continuación:

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS LPSP 24 01/09 316 - FFMCS 2025				
N°	REGIÓN	TRANSFERENCIAS A TERCEROS	GASTO OPERACIONAL	
			BIENES Y SERVICIOS	HONORARIOS
1	Arica y Parinacota	\$ 122.033.758	\$1.873.677	\$ 118.500.000
2	Tarapacá	\$ 134.009.336	\$1.758.543	
3	Antofagasta	\$ 163.455.186	\$1.389.845	
4	Atacama	\$ 128.349.359	\$1.233.783	
5	Coquimbo	\$ 178.505.776	\$1.788.192	
6	Valparaíso	\$ 226.847.360	\$2.482.210	
7	Metropolitana	\$ 244.396.800	\$69.020.000	
8	O'Higgins	\$ 132.848.163	\$1.278.333	
9	Maule	\$ 146.613.052	\$1.985.441	
10	Ñuble	\$ 86.574.204	\$795.385	
11	Biobío	\$ 199.263.242	\$1.980.586	
12	La Araucanía	\$ 135.707.385	\$1.585.494	
13	Los Ríos	\$ 137.400.172	\$1.345.138	
14	Los Lagos	\$ 184.670.737	\$1.998.920	
15	Aysén	\$ 108.241.650	\$1.808.233	
16	Magallanes	\$ 115.051.820	\$1.696.221	
TOTALES		\$ 2.443.968.000	\$ 94.020.000	\$ 118.500.000
LPSP 2025		\$2.656.488.000		

TRANSFERENCIA A TERCEROS (92%)	\$2.443.968.000	TRANSFERENCIAS A TERCEROS
10% Región Metropolitana	\$244.396.800	Según reglamento el 10% es destinado a RM
90% Resto de las Regiones	\$2.199.571.200	Según reglamento el 90% restante es repartido en regiones según los criterios regionales.

PRESUPUESTO VIGENTE Y DEVENGADO (PROPIR EJECUCIÓN)

Dentro del primer trimestre, según reporte SIGFE 2.0, el presupuesto 2025, se apertura el sistema con \$118.500.000 para Honorarios; \$94.020.000 para Bienes y Servicios; \$2.443.968.000 para Transferencias a Terceros.

Junto a lo anterior, se informó al Departamento de Coordinación de Seremis, mediante correo electrónico, con fecha 21 de febrero, el Propir de enero, febrero y marzo, respectivamente. En lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.

Consecuentemente durante el primer trimestre, el nivel de ejecución presupuestaria, según el reporte SIGFE 2.0, corresponde al siguiente:

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 316 - 2025				
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 24 01 316 - 2025				
CUENTA	LPSP 2025	DEVENGO	SALDO	% EJECUCIÓN
TRANSFERENCIA A TERCEROS	\$2.443.968.000	\$1.676.423.950	\$767.544.050	68,6%
EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 24 09 316 - 2025				
CUENTA	LPSP 2025	DEVENGO	SALDO	% EJECUCIÓN
HONORARIOS	\$ 118.500.000	\$83.088.059	\$35.411.941	70,1%
BIENES Y SERVICIOS	\$ 94.020.000	\$67.800.491	\$26.219.509	72,1%

RENDICIÓN Y CIERRE (2024)

En el primer trimestre se revisa la rendición del concurso 2024. (Etapla finalizada).

CUADRO RENDICIÓN Y CIERRE FFMCS 2024						
N°	REGIÓN	N° PROYECTOS		CDE	%	OBSERVACIONES
		TRANSF.	APROBADOS			
1	Arica y Parinacota	29	29	-	100%	
2	Tarapacá	27	27	-	100%	
3	Antofagasta	38	38	-	100%	
4	Atacama	26	26	-	100%	
5	Coquimbo	39	39	-	100%	
6	Valparaíso	51	51	-	100%	
7	Metropolitana	50	50	-	100%	
8	Libertador Bdo. O'Higgins	28	28	-	100%	
9	Maule	33	33	-	100%	
10	Ñuble	19	19	-	100%	
11	Biobío	43	43	-	100%	
12	La Araucanía	30	30	-	100%	
13	Los Ríos	35	35	-	100%	
14	Los Lagos	40	40	-	100%	
15	Aysén	30	30	-	100%	
16	Magallanes	27	27	-	100%	
		545	545	-	100%	

DIFUSIÓN Y POSTULACIÓN

Proceso iniciado el 10/03/2025 y finalizado el 08/04/2025 en formato papel. y el 05/05/2025 en formato digital. **(Etapa finalizada).**

CUADRO DE POSTULACIÓN FFMCS 2025						
Nº	REGIÓN	RADIAL	ESCRITO	DIGITAL	TV	TOTAL
1	ARICA Y PARINACOTA	15	0	20	1	36
2	TARAPACÁ	15	2	26	4	47
3	ANTOFAGASTA	19	3	25	6	53
4	ATACAMA	27	1	10	3	41
5	COQUIMBO	38	5	13	8	64
6	VALPARAÍSO	49	4	36	5	95
7	METROPOLITANA	45	8	60	13	125
8	O'HIGGINS	25	4	19	4	52
9	MAULE	34	9	27	5	75
10	ÑUBLE	17	1	7	6	31
11	BIOBÍO	41	3	28	17	89
12	LA ARAUCANÍA	34	3	16	13	66
13	LOS RÍOS	23	2	13	5	43
14	LOS LAGOS	39	3	19	15	76
15	AYSÉN	26	3	12	2	43
16	MAGALLANES	17	3	11	5	36
TOTAL		464	54	342	112	972

ADMISIBILIDAD

- 1. El proceso de admisibilidad se inicia durante el segundo trimestre el día 06/05/2025 y finaliza el día 16/05/2025. En esta instancia se declaran 168 proyectos admisibles. 799 requieren subsanación y 5 propuestas son declaradas inadmisibles. **(Etapa finalizada).**
- 2. El proceso de Subsanación se inicia durante el segundo trimestre el día 20/05/2025 y finaliza el 26/05/2025; en este proceso se declaran 771 proyectos admisibles y 201 inadmisibles. los primeros continúan con el proceso de evaluación. mientras que los inadmisibles no pueden continuar en el proceso concursal. **(Etapa finalizada).**

CUADRO DE ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN FFMCS 2025								
Nº	REGIÓN	PROCESO DE ADMISIBILIDAD				PROCESO DE SUBSANACIÓN		
		ADMISIBL ES INICIAL	INADMISIBLE S INICIAL	REQUIEREN SUBSANACIÓN	TOTA L	ADMISIBL ES FINAL	INADMISIB LES FINAL	TOTAL
1	Arica y Parinacota	9	0	27	36	31	5	36
2	Tarapacá	2	2	43	47	29	18	47
3	Antofagasta	15	0	38	53	42	11	53
4	Atacama	3	0	38	41	39	2	41
5	Coquimbo	4	0	60	64	51	13	64
6	Valparaíso	28	0	67	95	83	12	95
7	Metropolitana	6	0	119	125	88	37	125
8	O'Higgins	9	0	43	52	40	12	52
9	Maule	13	0	62	75	62	13	75
10	Ñuble	2	0	29	31	20	11	31
11	Biobío	10	0	79	89	69	20	89
12	La Araucanía	10	0	56	66	43	23	66
13	Los Ríos	5	0	38	43	41	2	43
14	Los Lagos	27	0	49	76	63	13	76
15	Aysén	16	0	27	43	41	2	43
16	Magallanes y la Antártica Chilena	9	3	24	36	29	7	36
	TOTAL	168	5	799	972	771	201	972

EVALUACIÓN. PRIORIZACIÓN Y ADJUDICACIÓN (CDC/PMG [H])

1. Proceso iniciado durante el tercer trimestre el día 11/06/2025. finalizado el 18/07/2025.
(Etapa finalizada).
2. Una vez concluido el proceso de evaluación. Selección y adjudicación del proceso
concurasal. se informa la adjudicación de 564 proyectos. (Etapa finalizada).

CUADRO EVALUACIÓN. SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN FFMCS 2025					
Nº	REGIÓN	FECHA ACTA EVALUACIÓN	Nº Y FECHA DCTO. DE ADJUDICACIÓN	Nº PROY ECTO S ADJU DICAD OS	MONTO ADJUDICADO
1	ARICA Y PARINACOTA	10-07-2025	CERTIFICADO N°259/2025 CON FECHA 23-07-2025	31	\$122.029.183
2	TARAPACÁ	01-07-2025	CERTIFICADO N°279/2025 CON FECHA 08-07-2025	29	\$121.470.072
3	ANTOFAGAS TA	14-07-2025	CERTIFICADO N°01032/2025 CON FECHA 24-07-2025	41	\$162.755.081

CUADRO EVALUACIÓN. SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN FFMCS 2025					
Nº	REGIÓN	FECHA ACTA EVALUACIÓN	Nº Y FECHA DCTO. DE ADJUDICACIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	MONTO ADJUDICADO
4	ATACAMA	09-07-2025	CERTIFICADO N°034/2025 CON FECHA 18-07-2025	30	\$128.349.359
5	COQUIMBO	02-07-2025	ACUERDO N°15257 CON FECHA 08-07-2025	41	\$176.227.586
6	VALPARAÍSO	11-07-2025	Acuerdo N°11683/08/25 CON FECHA 07-08-2025	53	\$226.789.751
7	METROPOLITANA	10-07-2025	ACUERDO N°218 CON FECHA 06-08-2025	54	\$242.807.875
8	O'HIGGINS	09-07-2025	ACUERDO N°7796 CON FECHA 23-07-2025	31	\$131.837.464
9	MAULE	11-08-2025	ORD N°376 CON FECHA 26-08-2025	34	\$145.056.696
10	ÑUBLE	02-07-2025	CERTIFICADO N°1248/2025 CON FECHA 15-07-2025	19	\$81.181.634
11	BIOBÍO	09-07-2025	CERTIFICADO N° 8612o14 CON FECHA 01-08-2025	45	\$199.058.973
12	LA ARAUCANÍA	07-07-2025	ACUERDO N°180 CON FECHA 23-07-2025	31	\$135.699.307
13	LOS RÍOS	10-07-2025	ACUERDO N°221 CON FECHA 17-07-2025	32	\$137.096.967
14	LOS LAGOS	21-07-2025	CERTIFICADO CORE N°367 CON FECHA 23-07-2025	41	\$181.389.234
15	AYSÉN	02-07-2025	ACUERDO N°6943 CON FECHA 09-07-2025	25	\$107.173.355
16	MAGALLANES	04-07-2025	OF. ORD. N°1064/2025 CON FECHA 29-07-2025	27	\$115.051.820

FIRMA DE CONVENIO Y RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (CDC/PMG [H])

1. La etapa se inició durante el tercer trimestre, entre el 21 de julio y el 29 de agosto de 2025. Cabe señalar que, debido a retrasos en el proceso de transferencia de recursos a los proyectos, algunas gestiones se mantienen en desarrollo hasta el 30 de septiembre, por lo que la etapa continúa en proceso de ejecución. (Etapa en proceso).

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFMCS 2025				
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO
1	ARICA Y PARINACOTA	31	RES. EX. N°3278 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3284 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3287 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3288 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3289 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3291 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3293 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3294 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3299 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3301 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3302 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3303 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3305 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3306 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3307 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3308 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3309 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3310 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3311 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3314 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3315 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3316 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3317 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3318 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3319 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3320 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3321 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3322 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3323 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3324 CON FECHA 21-08-2025(1) RES. EX. N°3372 CON FECHA 21-08-2025(1)	31
2	TARAPACÁ	29	RES. EX. N°658 CON FECHA 06-08-2025	29
3	ANTOFAGASTA	41	RES. EX. N°1485-2025 CON FECHA 09-09-2025	41
4	ATACAMA	30	RES. EX. N°783 CON FECHA 11-08-2025 (29) RES. EX. N°839 CON FECHA 29-08-2025 (1)	30
5	COQUIMBO	41	RES. EX. N° 638 CON FECHA 19-08-2025	41
6	VALPARAÍSO	53	RES. EX. N°1451 CON FECHA 17-09-2025	53
7	METROPOLITANA	54	-	-
8	O'HIGGINS	31	RES. EX. N°319 CON FECHA 29-08-2025	31
9	MAULE	34	-	-
10	ÑUBLE	19	RES. EX. N°1339 CON FECHA 18-08-2025	19
11	BIOBÍO	45	-	-

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFMCS 2025				
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO
12	LA ARAUCANÍA	31	-	-
13	LOS RÍOS	32	RES. EX. N°773 CON FECHA 08-09-2025	29
14	LOS LAGOS	41	RES. EX. N°4587/2025 CON FECHA 23-09-2025	41
15	AYSÉN	25	RES. EX. N°1439 CON FECHA 08-08-2025	24
16	MAGALLANES	27	RES. EX. N°424 CON FECHA 25-08-2025	27

TRANSFERENCIAS A TERCEROS (CDC/PMG [H])

1. Etapa iniciada durante el tercer trimestre el día 25-08-2025 y el 29-08-2025. Cabe señalar que, debido a retrasos en el proceso de transferencia de recursos a los proyectos, algunas gestiones se mantienen en desarrollo hasta el 30 de septiembre, por lo que la etapa continúa en proceso de ejecución. **(Etapa en proceso).**

CUADRO INDICADOR H - TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFMCS 2025			
NOMBRE DEL INDICADOR:	"Porcentaje de proyectos con convenio suscrito del Fondo de Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunes que reciben transferencias de recursos al 31 de diciembre del año t." ³		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	Número de proyectos con convenios suscritos en el año t. por medios de comunicación social en el concurso. con financiamiento al 31 de diciembre año t. / Número de proyectos con convenios suscritos en el año t. por Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunes.) *100)		
META:	97 % (H)	CUMPLIMIENTO:	396/564 (70%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de convenios firmados con traspaso de recursos financieros. visado por la Unidad de Fondos Concursables.			En proceso
2. Informe de gestión anual del Fondo de Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunes.			En proceso

³ Nota del indicador: "El Ministerio, a través de cada SEREMI de Gobierno y la Unidad de Fondos Concursables, se ocupa de la elaboración y suscripción de los convenios entre el representante legal de cada medio de comunicación, el/la Gobernador/a y el/la SEREMI de Gobierno, respectivo. La cantidad de convenios suscritos en cada región por los representantes legales de los medios de comunicación, Gobernador/a y el Ministerio (Subsecretario/a o SEREMIS de Gobierno, según corresponda), depende de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria, que sean: declarados admisibles por el Ministerio; evaluados por las citadas Comisiones; y Adjudicados por cada Consejo Regional (CORE).

CUADRO INDICADOR H - TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFMCS 2025			
NOMBRE DEL INDICADOR:	"Porcentaje de proyectos con convenio suscrito del Fondo de Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunales que reciben transferencias de recursos al 31 de diciembre del año t." ³		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	Número de proyectos con convenios suscritos en el año t. por medios de comunicación social en el concurso. con financiamiento al 31 de diciembre año t. / Número de proyectos con convenios suscritos en el año t. por Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunales.) *100)		
META:	97 % (H)	CUMPLIMIENTO:	396/564 (70%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
3. Base de Datos del Fondo.			En proceso

CUADRO INDICADOR CDC - SEGUIMIENTOS FFMCS 2025			
NOMBRE DEL INDICADOR:	"Porcentaje de proyectos del Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social con seguimientos realizados en el año t." ⁴		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	Número de proyectos con a lo menos 2 seguimientos realizados en el año t. por medios de comunicación social a los cuales se le realiza al menos 2 seguimientos durante la etapa de ejecución / Número de proyectos con a lo menos 2 seguimientos realizados en el año t.)*100)		
META:	83% (CDC)	CUMPLIMIENTO:	0/564 (0%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de seguimientos realizados a los proyectos en ejecución en el año t. visado por la Unidad de Fondos Concursables.			En proceso
2. Informe de gestión anual del Fondo de Medios de Comunicación Social.			En proceso
3. Base de Datos del Fondo.			En proceso

⁴ Nota del indicador: "El Ministerio Secretaría General de Gobierno, a través de cada SEREMI de Gobierno y la Unidad de Fondos Concursables, se ocupa del seguimiento de aquellos proyectos que han sido transferidos y se encuentran en la etapa de ejecución. En el instructivo de seguimiento del Fondo se considera la realización de al menos dos seguimientos. Se debe tener en consideración que producto de la alerta sanitaria sufrida en el país (2019- 2022) las modalidades de seguimiento pueden ser realizadas de manera presencial, telemática y telefónica. Para la cuantificación del indicador la modalidad de seguimiento no es un factor determinante. Los proyectos en ejecución son aquellos que en el año t se encuentran con convenios suscritos en cada región por los representantes legales de los medios de comunicación, Gobernador/a y el Ministerio Secretaría General de Gobierno (Subsecretario/a o SEREMIS de Gobierno, según corresponda) y dependen de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria, que sean: declarados admisibles por el Ministerio Secretaría General de Gobierno; evaluados por las citadas Comisiones, adjudicados por cada Consejo Regional (CORE), transferidos desde Nivel Central a la región, para finalmente ser transferidos desde la DAF a los proyectos que cuenten con Resolución Aprueba Convenios. Los medios verificadores (Informe de Gestión Anual y Base de Datos) deben dar cuenta de la trazabilidad de cada una de las etapas de los proyectos desde su postulación. Para la etapa de seguimiento al menos se debe contar con: fecha de realización del seguimiento 1 y 2, modalidad utilizada y medio de verificación de su realización. Se excluyen de la medición los proyectos renunciados o dados de baja, por la imposibilidad de hacer seguimiento a su ejecución".

JUSTIFICACIÓN DE CASOS

1. Durante el tercer trimestre y de acuerdo con el siguiente detalle, estos proyectos renunciaron o fueron dados de baja por alguna inhabilidad. Para el caso de Fondo de Medios basta remitir el correo que hace referencia al término anticipado del convenio: **(Etapa en proceso)**.

N°	REGIÓN	NOMBRE POSTULANTE	NOMBRE FANTASÍA	NOMBRE PROYECTO	RUT	(FOLIO) (ID)
1	ANTOFAGASTA	EDICIÓN DE DIARIOS, REVISTAS Y OTRAS PUBLICACIONES PERIÓDICAS JIMENA HERRERA E.I.R.L. / NORTE 360	NORTE 360	CIENCIA DEL FUTURO ¿A DÓNDE VAMOS?	77241749-7	116163

CUADRO TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFMCS 2025					
N°	REGIÓN	N° PROYECTOS ADJUDICADOS	N° PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO	N° DE EGRESOS	TRANSFERENCIAS A REGIONES
1	Arica y Parinacota	31	31	31	\$122.029.183
2	Tarapacá	29	29	29	\$121.470.072
3	Antofagasta	41	41	41	\$163.455.186
4	Atacama	30	30	30	\$128.349.359
5	Coquimbo	41	41	41	\$176.227.586
6	Valparaíso	53	53	53	\$226.789.751
7	Metropolitana	54	0	0	\$0
8	O'Higgins	31	31	31	\$131.837.464
9	Maule	34	0	0	\$0
10	Ñuble	19	19	19	\$81.181.634
11	Biobío	45	0	0	\$0
12	La Araucanía	31	0	0	\$0
13	Los Ríos	32	29	29	\$126.714.288
14	Los Lagos	41	41	41	\$181.389.234
15	Aysén	25	24	24	\$102.673.355
16	Magallanes	27	27	27	\$114.306.838
		564	396	396	\$1.676.423.950

EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO (AÚN SIN EJECUTAR)

1. Proceso finalizado durante el cuarto trimestre **(Etapa no iniciada)**.
2. Mediante correo electrónico, el día XX de XXXX del 2025.El Coordinador Nacional del FFMCS, remite a los respectivos encargados regionales, el material de apoyo para la ejecución de los proyectos, adjuntando: Logotipos Ministerio y Fondo; Manual de Ejecución FFMCS; Presentación de capacitación del proceso; Formulario de Rendición Financiera; Reprogramación de actividades; Formato planilla de movilización; Check List documentos; Formato listado de asistencia; Formato carta de solicitud; Formato respuesta organizaciones; Correo tipo presentación; Formulario recepción de recursos. **(Etapa no iniciada)**.
3. Etapa finaliza durante el cuarto trimestre. **(Etapa no iniciada)**.

RENDICIÓN Y CIERRE (AÚN SIN EJECUTAR)

- 1. Etapa iniciada durante el cuarto trimestre anual. Según lo señalado en las Bases Técnicas y Administrativas del FFMCS: Este Informe (rendición) debe ser entregado dentro de los diez (10) días hábiles desde la fecha final de cierre de proyectos del FFMCS el XX de XX de 2025. Es decir. la fecha de entrega del Informe Final de Rendición puede ser entregada como plazo máximo hasta el día XX de XX de 2025”. (Etapa no iniciada).
- 2. La Coordinación Nacional del Fondo facilita una carpeta drive con todo el material a utilizar en la etapa culmine del concurso: Proceso Cierre; Formulario de Rendición Financiera; Formato de Rendición Financiera (Excel); Recepción de rendición; Formato Revisión Rendición; Check List. (Etapa no iniciada).

EQUIDAD DE GÉNERO (PMG)

- 1. Al 30 de septiembre de 2025, el cumplimiento de las acciones planificadas alcanza un 83%, considerando la redacción de bases con lenguaje inclusivo y la incorporación de una guía de orientación para postulantes, identificación de proyectos postulantes y adjudicados y capacitaciones dirigidas a integrantes de la comisión evaluadora y encargados y encargas de fondos en regiones. **Medición en proceso.**

Nº	ACCIONES RELEVANTES ASOCIADAS	AVANCES EN ACTIVIDADES RELEVANTES ASOCIADAS AL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Redactar la propuesta de bases técnicas y administrativas con enfoque de género y lenguaje no sexista	Mediante Resolución Exenta N° 108/2025, del 04-02-2025, aprueba las bases redactadas con enfoque de género y lenguaje no sexista.	Bases Administrativas y Técnicas FFMCS 2025 Cumplido.
2	Incorporar, en los anexos de las bases técnicas y administrativas, una guía de orientación para que los proyectos que postulan sepan cómo incorporar el enfoque de género en sus propuestas.	Asimismo, la Resolución Exenta N° 108/2025, del 04-02-2025, de la Subsecretaría General de Gobierno, que aprueba la propuesta de las Bases Administrativas del concurso público del FFMCS, fueron redactadas con enfoque de género y lenguaje no sexista. Asimismo, en dichas bases se incorporó una guía de orientación para que los proyectos que postulen cumplan.	Resolución Exenta N° 108/2025, del 04-02-2025, de la Subsecretaría General de Gobierno, que aprueba la propuesta de Bases Administrativas del concurso público del Fondo de Medios de Comunicación, Concurso 2025. Cumplido. Bases Administrativas y Técnicas FFMCS 2025. Cumplido. Base de datos de organizaciones postulantes al Fondo de Fortalecimiento de Medios de Comunicación Social.
3	Identificar e informar los proyectos adjudicados que identifiquen “Enfoque de Género” como línea temática de financiamiento	Proceso de postulación finalizado y adjudicación en proceso, alcanzando un total de 972 proyectos postulados con enfoque de género. De ellos, actualmente 832 proyectos declaran tener enfoque de género.	Base de datos de medios de comunicación postulantes al Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social. Cumplido.
4	Asegurar la efectiva implementación del enfoque de género, a través de los seguimientos, de al menos el 65% de los proyectos adjudicados con EG en el Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales.	Se realizará reporte de seguimientos durante el proceso de ejecución.	El proceso de seguimiento se inició en septiembre de 2025, con la recopilación de información regional sobre ejecución y transferencias. Los primeros reportes consolidados se proyectan para octubre de 2025. Medición en proceso.

N°	ACCIONES RELEVANTES ASOCIADAS	AVANCES EN ACTIVIDADES RELEVANTES ASOCIADAS AL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
5	Capacitar a funcionarios y funcionarias encargados/as de Fondos en evaluación de proyectos con enfoque de género, con un nivel de participación de al menos el 90%.	Proceso de evaluación y adjudicación finalizado, alcanzando un total del 100% de los encargados y encargadas regionales de la Unidad de Fondos Concursables.	Anexo sistematización de asistencia a encargados y encargadas capturas de pantalla por capacitación. Cumplido
6	Capacitar a comisión evaluadora del Fondo de Medios de Comunicación Social, Regionales, Comunes y Provinciales	En capacitaciones asistieron encargados/as regionales del Fondo de Medios además de 35 participantes pertenecientes a Consejos Regionales y Nacional del Fondo de Fortalecimiento.	Anexo sistematización de asistencia a encargados y encargadas capturas de pantalla por capacitación y consejeros nacionales y regionales. Cumplido

DETALLE DE PROYECTOS POSTULADOS Y ADJUDICADOS CON ENFOQUE DE GÉNERO.

CUADRO PROYECTOS POSTULADOS Y ADJUDICADOS CON ENFOQUE DE GÉNERO FFMCS 2025					
N°	REGIÓN	N° PROYECTOS POSTULADOS	N° PROYECTOS POSTULADOS CON ENFOQUE	N° PROYECTOS ADJUDICADOS	N° DE PROYECTOS ADJUDICADOS CON ENFOQUE
1	Arica y Parinacota	36	34	31	29
2	Tarapacá	47	38	29	23
3	Antofagasta	53	40	41	30
4	Atacama	41	30	30	25
5	Coquimbo	64	47	41	30
6	Valparaíso	94	81	53	52
7	Metropolitana	126	114	54	51
8	O'Higgins	52	47	31	28
9	Maule	75	63	34	31
10	Ñuble	31	29	19	18
11	Biobío	89	81	45	42
12	La Araucanía	66	62	31	31
13	Los Ríos	43	39	32	30
14	Los Lagos	76	59	41	34
15	Aysén	43	39	25	23
16	Magallanes	36	29	27	23
		972	832	564	500



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

TERCER TRIMESTRE 2025

**FONDO DE FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES Y
ASOCIACIONES DE INTERÉS PÚBLICO**

ASIGNACIÓN 24.01.318 - 24.09.318



GASTOS TRIMESTRE JULIO A SEPTIEMBRE 2025 – FONDO DE FORTALECIMIENTO
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ III trimestre 2025
24.01.318 24.09.318	FONDO DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONES Y ASOCIACIONES DE INTERES PÚBLICO	1.461.156.865 48.690.841
TOTAL, GASTOS III TRIMESTRE ASIGNACION 24.01.318 _ 24.09.318		1.509.847.706

ANTECEDENTES GENERALES DEL FFOIP 2025

CUADRO DE ANTECEDENTES GENERALES FFOIP 2025	
ASIGNACIÓN SUBTÍTULO 24:	Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones y Asociaciones de Interés Público
PART. / CAP. / PROG. / SUBT. / ÍTEM / ASIG.	24 01 01 / 24 09 318
UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Fondos Concursables
JEFA RESPONSABLE:	Ana María Cáceres Mena
DURACIÓN ESTIMADA DEL PROGRAMA:	Indefinida
AÑOS DE EJECUCIÓN (INCLUIDO 2025):	20 años
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 2: Desarrollar herramientas y mecanismos para el fortalecimiento de la sociedad civil y sus distintas formas de organización.
OBJETIVO DEL FONDO:	El FFOIP tiene por objetivo favorecer el fortalecimiento, autonomía y sustentabilidad de las organizaciones sociales y sus redes, así como fortalecer su rol como entes vinculantes de la ciudadanía con el Estado, a través del financiamiento de proyectos locales, regionales y nacionales que promuevan el interés general en materia de derechos ciudadanos, asistencia social, educación, salud, medio ambiente, o cualquiera otra de bien común.
MARCO NORMATIVO:	Ley N° 20.500, sobre asociaciones y participación ciudadana en la gestión pública Decreto N° 1, aprueba reglamento que regula el catastro de organizaciones de interés público, el consejo nacional que lo administra y los consejos regionales, y el funcionamiento del fondo de fortalecimiento de las organizaciones de interés público, creado por la ley N° 20.500, sobre asociaciones y participación ciudadana en la gestión pública. LPSP 2025, "trimestralmente, dentro de los 30 días siguientes al término del trimestre respectivo, el Ministerio Secretaría General de Gobierno deberá informar a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos las actividades desarrolladas con cargo a esta transferencia, indicando la organización social beneficiaria, la actividad financiada y el monto asignado en cada caso. Asimismo, la Secretaría General de Gobierno informará trimestralmente a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos, los recursos utilizados en la contratación de personal, especificando el nombre de los sujetos contratados, sus labores, y el domicilio o lugar donde estos servicios se desempeñarán."

ESTADO DE CUMPLIMIENTO POR ETAPAS

ESTADO DE CUMPLIMIENTO POR ETAPAS FFOIP 2025		
ETAPAS	PLAZO ¹	ESTADO
APROBACIÓN DE BASES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	28-02-2025	LISTO
DIFUSIÓN Y POSTULACIÓN (Papel)	07-03-2025 al 17-04-2025	LISTO
DIFUSIÓN Y POSTULACIÓN (Digital)	07-03-2025 al 09-05-2025	LISTO
PLAZO POSTULACIÓN CATASTRO ORG. DE INTERÉS PÚBLICO (Concurso 2025)	Hasta el 09-05-2025	LISTO
ADMISIBILIDAD	12-05-2025 al 20-05-2025	LISTO
PUBLICACIÓN ADMISIBILIDAD	30-05-2025	LISTO
SUBSANACIÓN	02-06-2025 al 06-06-2025	LISTO
PUBLICACIÓN SUBSANACIÓN	19-06-2025	LISTO
PRE-CALIFICACIÓN TÉCNICA	23-06-2025 al 11-07-2025	LISTO
EVALUACIÓN	14-07-2025 al 18-07-2025	LISTO
ADJUDICACIÓN	Desde el 25-07-2025	LISTO
PUBLICACIÓN ADJUDICACIÓN ²	Desde el 25-07-2025	LISTO
FIRMA DE CONVENIOS SEREMIS/SUBSECRETARIA	28-07-2025 al 08-08-2025	LISTO
EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO	21-08-2025 al 21-11-2025	EN PROCESO
RENDICIÓN Y CIERRE	24-11-2025 al 05-12-2025	NO INICIADA
REVISIÓN DE RENDICIONES	Hasta el 31-01-2026	NO INICIADA

PRESUPUESTO Y DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS DEL FFOIP 2025

Dentro del primer trimestre, según indica se establece en Ley N° 20.500 en su artículo 21°, “El Fondo se constituirá con los aportes, ordinarios o extraordinarios, que la ley de presupuestos contemple anualmente para tales efectos y con los aportes de la cooperación internacional que reciba a cualquier título”, se distribuyen los recursos asignados mediante la Ley de Presupuestos del Sector Público 2025, correspondientes a **\$1.645.914.000.-**

¹ En enero se programan las etapas.

² Los resultados del proceso de adjudicación, son publicados en el sitio web del Fondo de Fortalecimiento <https://fondodefortalecimiento.gob.cl/>.

Tal como se indicó anteriormente, los recursos de la LPSP 2025 se distribuyeron de acuerdo a lo establecido por el Consejo Nacional del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público, del 31 de enero de 2025, tal como se muestra a continuación:

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS DEL FFOIP 2025 (Ley N° 20.500; Decreto N° 1 - Reglamento)			
LPSP 2025:	\$ 1.645.914.000		
GASTOS OPERACIONALES: (12%)	\$ 162.631.000	GASTO EN PERSONAL:	\$ 85.824.000
		BIENES Y SERVICIOS:	\$ 76.807.000
TRANSFERENCIAS A TERCEROS: (88%)	\$ 1.483.283.000	PROYECTOS LOCALES:	\$ 1.186.626.399
		PROYECTOS REGIONALES:	\$ 148.328.302
		PROYECTOS NACIONALES:	\$ 148.328.300

i. CRITERIOS DE DISTRIBUCIÓN GENERAL

- Dentro de las atribuciones del Consejo Nacional del FFOIP, corresponde determinar los criterios de distribución general de los montos a asignar por región. A continuación, se presentan los criterios seleccionados para el concurso 2025:

CRITERIOS DE DISTRIBUCIÓN REGIONAL 2025		
PONDERADOR CRITERIO	PONDERADOR	MONTO A ASIGNAR
En partes iguales entre las 16 regiones	30%	\$ 400.486.410
A prorrata de la incidencia de población sobre el total nacional	20%	\$ 266.990.940
A prorrata por puntaje ponderado de situación de pobreza por ingreso y multidimensional de las regiones del país	35%	\$ 467.234.145
A prorrata por factor de organizaciones de interés público inscritas en el Catastro	5%	\$ 66.747.735
En partes iguales entre las 4 regiones consideradas "Zona Extrema"	5%	\$ 66.747.735
En partes iguales entre las 9 regiones de menor densidad demográfica	5%	\$ 66.747.735
	TOTAL	\$ 1.334.954.700

ii. PROPIR INICIAL

- Dentro del primer trimestre, se realiza la distribución de los recursos asignados mediante la LPSP 2025, para ser reportados como Propir Inicial, como se muestra a continuación:

PROPIR INICIAL – FFOIP 2025					
N°	REGIÓN	TRANSFERENCIA A TERCEROS			
		LOCAL	REGIONAL	NACIONAL	TOTAL
1	Arica y Parinacota	\$70.283.292	\$8.785.412	\$148.328.300	\$79.068.704

PROPIR INICIAL – FFOIP 2025					
N°	REGIÓN	TRANSFERENCIA A TERCEROS			
		LOCAL	REGIONAL	NACIONAL	TOTAL
2	Tarapacá	\$85.910.751	\$10.738.844		\$96.649.595
3	Antofagasta	\$64.333.075	\$8.041.634		\$72.374.709
4	Atacama	\$66.062.136	\$8.257.767		\$74.319.903
5	Coquimbo	\$67.667.711	\$8.458.464		\$76.126.175
6	Valparaíso	\$86.911.256	\$10.863.907		\$97.775.163
7	Metropolitana	\$158.143.749	\$19.767.969		\$177.911.718
8	O’Higgins	\$69.105.014	\$8.638.127		\$77.743.141
9	Maule	\$70.172.326	\$8.771.541		\$78.943.867
10	Ñuble	\$54.808.443	\$6.851.055		\$61.659.498
11	Biobío	\$75.858.614	\$9.482.327		\$85.340.941
12	La Araucanía	\$78.452.742	\$9.806.593		\$88.259.335
13	Los Ríos	\$58.398.101	\$7.299.763		\$65.697.864
14	Los Lagos	\$68.397.509	\$8.549.689		\$76.947.198
15	Aysén	\$60.932.762	\$7.616.595		\$68.549.357
16	Magallanes	\$51.188.918	\$6.398.615		\$57.587.533
17	Nacional	-	-		\$148.328.300
					\$1.483.283.001

iii. PRESUPUESTO VIGENTE Y DEVENGADO (PROPIR EJECUCIÓN)

Dentro del primer trimestre, según reporte SIGFE 2.0, el presupuesto 2025, se apertura el sistema con \$85.824.000.-, para Honorarios; \$76.807.000, para Bienes y Servicios y \$1.483.283.001.-, para Transferencias a Terceros.

Junto a lo anterior, se informó al Departamento de Coordinación de Seremis, mediante correo electrónico, con fecha 21 de febrero, el Propir de enero, febrero y marzo, respectivamente, en lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.

Consecuentemente, el nivel de ejecución presupuestaria, según el reporte SIGFE 2.0, corresponde al siguiente:

RESUMEN EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 24/01/318				
CUENTA	LPSP 2025	DEVENGADO	SALDO	% EJECUCIÓN
TRANSFERENCIA A TERCEROS	\$ 1.483.283.000	\$1.461.156.865	\$22.126.135	98,5%
RESUMEN EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 24/09/318				
CUENTA	LPSP 2025	DEVENGADO	SALDO	% EJECUCIÓN
GASTO EN PERSONAL	\$ 85.824.000	\$68.299.584	\$17.524.416	79,6%
BIENES Y SERVICIOS	\$ 76.807.000	\$57.038.439	\$19.768.561	74,3%

RENDICIÓN Y CIERRE (2024)

En el primer trimestre se revisa la rendición del concurso 2024. **Etapla finalizada.**

CUADRO RENDICIÓN Y CIERRE FFOIP 2024						
N°	REGIÓN	N° PROYECTOS		CDE	%	OBSERVACIONES (PROYECTOS ENVIADOS A CDE)
		TRANSF	RENDIDOS			
1	Arica y Parinacota	37	37		100%	
2	Tarapacá	42	41	1	98%	- JUNTA DE VECINOS SAN LORENZO EL BORO
3	Antofagasta	34	34		100%	
4	Atacama	34	33	1	97%	- CLUB DE HIPERTENSOS DIABÉTICOS Y ADULTO MAYOR MARCELO SOLIS MERINO
5	Coquimbo	36	35	1	97%	- FUNDACION PEQUEÑOS GRANDES GUERREROS
6	Valparaíso	46	46		100%	
7	Metropolitana	84	84		100%	
8	Libertador Bdo. O'Higgins	36	36		100%	
9	Maule	37	37		100%	
10	Ñuble	28	28		100%	
11	Biobío	39	39		100%	
12	La Araucanía	41	40	1	98%	- COMUNIDAD INDIGENA SILVA LIENQUEO
13	Los Ríos	31	31		100%	
14	Los Lagos	35	35		100%	
15	Aysén del Gral. Carlos Ibáñez del Campo	31	30	1	97%	- FUNDACIÓN SOL EN LA PATAGONIA
16	Magallanes y la Antártica Chilena	27	27		100%	
17	Nacional	14	14		100%	
		632	627	5	99%	

APROBACIÓN DE LAS BASES ADMINISTRATIVAS Y TÉCNICAS

1. Dentro del cuarto trimestre del año, con fecha 31/01/2025, se realizó la sesión ordinaria del Consejo Nacional del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público en la que se presentó la propuesta de Bases Técnicas y Administrativas del FFOIP, el posible presupuesto 2025, por categoría de proyecto y la distribución regional del presupuesto.
2. Asimismo, mediante Resolución Exenta N°108/2025, del 04-02-2025, de la Subsecretaria General de Gobierno, se aprueban las Bases Administrativas del concurso público del FFOIP 2025.

DIFUSIÓN Y POSTULACIÓN

- 1. El proceso de postulación se inició el 07/03/2025 y finaliza el 17/04/2025 en formato papel, y el 09/05/2025 en formato digital.
- 2. A fecha del 30 de junio de 2025, se llevaron a cabo un total de 3225 postulaciones. **Etap**
finalizada.

CUADRO POSTULACIÓN FFOIP 2025					
Nº	REGIÓN	LOCAL	LOCAL - NNA	REGIONAL	TOTAL
1	ARICA Y PARINACOTA	81	11	13	105
2	TARAPACÁ	73	1	13	87
3	ANTOFAGASTA	72	4	8	84
4	ATACAMA	85	11	7	103
5	COQUIMBO	141	9	13	163
6	VALPARAÍSO	251	38	57	346
7	METROPOLITANA	441	79	92	612
8	O'HIGGINS	109	10	19	138
9	MAULE	179	14	23	216
10	ÑUBLE	92	11	16	119
11	BIOBÍO	172	29	32	233
12	LA ARAUCANÍA	257	24	34	315
13	LOS RÍOS	82	12	13	107
14	LOS LAGOS	132	24	24	180
15	AYSÉN	88	8	5	101
16	MAGALLANES	67	6	11	84
17	NACIONALES	232			232
					3225

ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN

- 1. Proceso iniciado durante el segundo trimestre el 12/05/2025 y finalizado el 20/05/2025. **Etap**
finalizada.
- 2. Los proyectos que se evalúan como Requieren Subsanación, cuentan con un plazo de 5 días hábiles para poder subsanar cada una de las observaciones técnicas que se realizaron.
- 3. El proceso de subsanación comenzó el 02/05/2025 y finalizó el 06/06/2025; en este proceso se declaran 2267 proyectos admisibles y 958 inadmisibles, los primeros continúan con el proceso de evaluación, mientras que los inadmisibles no pueden continuar en el proceso concursal. **Etap**
finalizada.

CUADRO DE ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN FFOIP 2025								
Nº	REGIÓN	PROCESO DE ADMISIBILIDAD				PROCESO DE SUBSANACIÓN		
		ADMISI BLES INICIAL	INADMISI BLES INICIAL	REQUIER EN SUBSAN ACIÓN	TOTAL	ADMISIB LES FINAL	INADMISI BLES FINAL	TOTAL
1	Arica y Parinacota	4	0	101	105	83	22	105
2	Tarapacá	4	0	83	87	72	15	87

CUADRO DE ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN FFOIP 2025								
Nº	REGIÓN	PROCESO DE ADMISIBILIDAD				PROCESO DE SUBSANACIÓN		
		ADMISIBLES INICIAL	INADMISIBLES INICIAL	REQUIER EN SUBSANACIÓN	TOTAL	ADMISIBLES FINAL	INADMISIBLES FINAL	TOTAL
3	Antofagasta	27	0	57	84	73	11	84
4	Atacama	14	0	89	103	73	30	103
5	Coquimbo	10	0	153	163	114	49	163
6	Valparaíso	15	0	331	346	238	108	346
7	Metropolitana	18	0	594	612	361	251	612
8	O'Higgins	6	0	132	138	105	33	138
9	Maule	42	0	174	216	178	38	216
10	Ñuble	0	0	119	119	64	55	119
11	Biobío	25	0	208	233	153	80	233
12	La Araucanía	64	0	251	315	237	78	315
13	Los Ríos	6	0	101	107	88	19	107
14	Los Lagos	64	0	116	180	147	33	180
15	Aysén	3	0	98	101	65	36	101
16	Magallanes	5	0	79	84	66	18	84
17	Nacional	9	0	223	232	155	77	232
	TOTAL	316	0	2909	3225	2272	953	3225

EVALUACIÓN, PRIORIZACIÓN Y ADJUDICACIÓN (H/CDC)³

1. Etapa iniciada durante el tercer trimestre el día 23/06/2025 y finalizó el 25/07/2025. **Etapa finalizada.**
2. Una vez concluido el proceso de evaluación, priorización y adjudicación del proceso concursal, se adjudican 661 proyectos. **Etapa finalizada.**

CUADRO EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN FFOIP 2025					
Nº	REGIÓN	FECHA ACTA EVALUACIÓN	Nº Y FECHA DCTO. DE ADJUDICACIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	MONTO ASIGNADO (Propir)
1	Arica y Parinacota	17-07-2025	RES. EX. N°037 con fecha 23-07-2025	39	\$79.068.704
2	Tarapacá	18-07-2025	RES. EX. N°073/2025 con fecha 22-07-2025	46	\$96.649.595
3	Antofagasta	18-07-2025	RES. EX. N°139 con fecha 24-07-2025	34	\$72.374.709
4	Atacama	23-07-2025	RES. EX. N°051 con fecha 25-07-2025	35	\$74.319.903

³ H: No asociado a incentivo remuneracional; CDC: Asociado a incentivo remuneracional.

CUADRO EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN FFOIP 2025					
Nº	REGIÓN	FECHA ACTA EVALUACIÓN	Nº Y FECHA DCTO. DE ADJUDICACIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	MONTO ASIGNADO (Propir)
5	Coquimbo	23-07-2025	RES. EX. N°166 con fecha 24-07-2025	37	\$76.126.175
6	Valparaíso	23-07-2025	RES. EX. N°272-105 con fecha 25-07-2025	46	\$97.775.163
7	Metropolitana	21-07-2025	RES. EX. N°642/2025 con fecha 25-07-2025	87	\$177.911.718
8	O'Higgins	17-07-2025	RES. EX. N°140/2025 con fecha 23-07-2025	37	\$77.743.141
9	Maule	15-07-2025	RES. EX. N°125 con fecha 25-07-2025	39	\$78.943.867
10	Ñuble	23-07-2025	RES. EX. N°073 con fecha 23-07-2025	30	\$61.659.498
11	Biobío	24-07-2025	RES. EX. N°229 con fecha 24-07-2025	41	\$85.340.941
12	La Araucanía	15-07-2025	RES. EX. N°224 con fecha 24-07-2025	43	\$88.259.335
13	Los Ríos	15-07-2025	RES. EX. N°179 con fecha 22-07-2025	32	\$65.697.864
14	Los Lagos	22-07-2025	RES. EX. N°188/2025 con fecha 23-07-2025	37	\$76.947.198
15	Aysén	17-07-2025	RES. EX. N°120 con fecha 23-07-2025	34	\$68.549.357
16	Magallanes	23-07-2025	RES. EX. N°182 con fecha 24-07-2025	29	\$57.587.533
17	Nacional	23-07-2025	RES. EX. N°643/2025 con fecha 25-07-2025	15	\$148.328.300
				661	\$1.483.283.001

FIRMA DE CONVENIO Y RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN (H/CDC)⁴

1. Etapa iniciada durante el segundo trimestre entre el día 28-07-2025 y el 08-08-2025. Cabe destacar que dado la re adjudicaciones de proyectos, se han realizado firmas de convenios durante el tercer trimestre inclusive. **Etapa finalizada.**

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFOIP 2025				
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	Nº PROYECTOS CONVENIO SUSCRITO
1	Arica y Parinacota	39	RES. EX. N°43 con fecha 12-08-2025 (38) RES. EX. N°45 con fecha 12-08-2025 (1)	39
2	Tarapacá	46	RES. EX. N°079-2025 con fecha 14-08-2025 (42) RES. EX. N°084/2025 con fecha 09-09-2025 (4)	46
3	Antofagasta	34	RES. EX. N°141 con fecha 18-08-2025 (33) RES. EX. N°153 con fecha 04-09-2025 (1)	34
4	Atacama	35	RES. EX. N°054 con fecha 19-08-2025 (34) RES. EX. N°056 con fecha 05-09-2025 (1)	35
5	Coquimbo	37	RES. EX. N°184 con fecha 14-08-2025 (35) RES. EX. N°193 con fecha 26-08-2025 (2)	37
6	Valparaíso	46	RES. EX. N°272-126 con fecha 25-08-2025 (15) RES. EX. N°272-127 con fecha 26-08-2025 (31)	46
7	Metropolitana	87	RES. EX. N°798/2025 con fecha 29-09-2025 (81)	81
8	O'Higgins	37	RES. EX. N°162-2025 con fecha 25-08-2025 (37)	37
9	Maule	39	RES. EX. N°136/2025 con fecha 13-08-2025 (39)	39
10	Ñuble	30	RES. EX. N°76-2025 con fecha 08-08-2025 (30)	30
11	Biobío	41	RES. EX. N°251 con fecha 11-08-2025 (40) RES. EX. N°256 con fecha 18-08-2025 (1)	41
12	La Araucanía	43	RES. EX. N°246 con fecha 14-08-2025 (43)	43
13	Los Ríos	32	RES. EX. N°192 con fecha 11-08-2025 (31) RES. EX. N°198 con fecha 18-08-2025 (1)	32
14	Los Lagos	37	RES. EX. N°211/2025 con fecha 25-08-2025 (37)	37
15	Aysén	34	RES. EX. N°134 con fecha 13-08-2025 (32) RES. EX. N°140 con fecha 03-09-2025 (2)	34
16	Magallanes	29	RES. EX. N°200 con fecha 14-08-2025 (25) RES. EX. N°214 con fecha 03-09-2025 (4)	29
17	Nacional	15	RES. EX. N°751/2025 con fecha 05-09-2025	15
		661		655

⁴ H: No asociado a incentivo remuneracional; CDC: Asociado a incentivo remuneracional.

TRANSFERENCIAS A TERCEROS (H/CDC)⁵

1. Etapa iniciada durante el tercer trimestre el día 11-08-2025. Etapa en proceso.

CUADRO INDICADOR H - TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFOIP 2025			
NOMBRE DEL INDICADOR ⁶ :	"Porcentaje de convenios de ejecución del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público que reciben primera cuota en un plazo no superior al 31 de diciembre del año t."		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	Número de proyectos con convenios suscritos del Concurso en el año t, por Organizaciones de Interés Público, que reciben transferencia de recursos en un plazo no superior, con financiamiento al 31 de diciembre año t. / Número de convenios suscritos del Concurso año t.) * 100)		
META:	99% (H)	CUMPLIMIENTO:	655/661 (99%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de convenios firmados con traspaso de recursos financieros, visado por la Unidad de Fondos Concursables.			En proceso
2. Informe de gestión anual del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público.			En proceso
3. Base de Datos del Fondo.			En proceso

CUADRO INDICADOR CDC - SEGUIMIENTOS FFOIP 2025			
NOMBRE DEL INDICADOR ⁷ :	"Porcentaje de proyectos del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público con seguimientos realizados en el año t."		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	Número total de proyectos en ejecución en el año t, por Organizaciones de Interés Público, a las cuales se le realiza al menos 2 seguimientos durante la etapa de ejecución / Número de proyectos con a lo menos 2 seguimientos realizados en el año t.) * 100)		
META:	90% (CDC)	CUMPLIMIENTO:	0/661 (0%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de seguimientos realizados a los proyectos en ejecución en el año t, visado por la Unidad de Fondos Concursables.			En proceso
2. Informe de gestión anual del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público.			En proceso
3. Base de Datos del Fondo.			En proceso

⁵ H: No asociado a incentivo remuneracional; CDC: Asociado a incentivo remuneracional.

⁶ Nota del indicador: "Se entiende por convenio suscrito aquel que es firmado por el representante legal de la organización y por el Ministerio Secretaría General de Gobierno, representado por el/la Subsecretario(a) y, en las regiones, por cada Secretario/a Regional Ministerial. La cantidad de convenios suscritos, que representa el denominador del indicador, depende de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria por organizaciones sociales y que sean: declarados admisibles por los respectivos consejos; evaluados por el Ministerio y Adjudicados por el Consejo Nacional y los Consejos Regionales."

⁷ Nota del indicador: "Se entiende por proyecto en ejecución a aquel que en el año t cuenta con convenio suscrito (firmado por el representante legal de la organización y por el Ministerio Secretaría General de Gobierno, representado por el Subsecretario(a) y, en las regiones, por cada Secretario Regional Ministerial) y que ya se ha realizado la transferencia de recursos desde Nivel Central. La cantidad de proyectos con transferencia de recursos, que representa el denominador del indicador, depende de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria por organizaciones sociales y que sean: declarados admisibles por los respectivos consejos; evaluados por el Ministerio, adjudicados por el Consejo Nacional y los Consejos Regionales, según corresponda, transferidos desde Nivel Central a la región, para finalmente ser transferidos desde la DAF a los proyectos que cuenten con Resolución Aprueba Convenios. En el instructivo de seguimiento del Fondo se considera la realización de al menos dos seguimientos. Se debe tener en consideración que producto de la alerta sanitaria sufrida en el país (2019- 2022) las modalidades de seguimiento pueden ser realizadas de manera presencial, telemática y telefónica. Para la cuantificación del indicador la modalidad de seguimiento no es un factor determinante. Los medios verificadores (Informe de Gestión Anual y Base de Datos) deben dar cuenta de la trazabilidad de cada una de las etapas de los proyectos desde su postulación. Para la etapa de seguimiento al menos se debe contar con: fecha de realización del seguimiento 1 y 2, modalidad utilizada y medio de verificación de su realización. Se excluyen de la medición los proyectos renunciados o dados de baja, por la imposibilidad de hacer seguimiento a su ejecución".

CUADRO TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFOIP 2025					
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO	Nº DE EGRESOS	TRANSFERENCIAS A REGIONES
1	Arica y Parinacota	39	39	39	\$79.068.258
2	Tarapacá	46	46	46	\$96.455.763
3	Antofagasta	34	34	34	\$71.021.571
4	Atacama	35	35	35	\$73.433.122
5	Coquimbo	37	37	37	\$75.866.175
6	Valparaíso	46	46	46	\$94.280.477
7	Metropolitana	87	81	81	\$164.812.928
8	O'Higgins	37	37	37	\$77.231.890
9	Maule	39	39	39	\$78.899.808
10	Ñuble	30	30	30	\$61.659.498
11	Biobío	41	41	41	\$85.340.941
12	La Araucanía	43	43	43	\$87.161.045
13	Los Ríos	32	32	32	\$65.527.502
14	Los Lagos	37	37	37	\$76.947.198
15	Aysén	34	34	34	\$68.549.357
16	Magallanes	29	29	29	\$56.792.674
17	Nacional	15	15	15	\$148.108.658
		661	655	655	\$1.461.156.865

JUSTIFICACIÓN DE CASOS

1. Durante el cuarto trimestre, se han dado de baja y/o renunciado 21 proyectos en el total de regiones, en ámbitos locales y regionales. **Etapas en proceso.**

N°	CÓDIGO PROYECTO (ID)	REGIÓN	TIPO PROYECTO (LOCAL, REGIONAL O NACIONAL)	NOMBRE POSTULANTE	NOMBRE PROYECTO	RUT	DADO DE BAJA POR RES. EX.	FECHA
1	115341	ANTOFAGASTA	LOCAL	CENTRO GENERAL DE PADRES Y APODERADOS, ESCUELA F6 REPUBLICA DE LOS ESTADOS UNIDOS, TOCOPILLA	"MÁS ALLÁ DE LAS NOTAS": APRENDIENDO SOBRE INCLUSIÓN Y EL DISEÑO UNIVERSAL DE APRENDIZAJES.	65026 9225	RES. EX. N°142	18-08-2025
2	121258	LA ARAUCANÍA	LOCAL	CENTRO CULTURAL EL SENDERO	MEJORA DE EQUIPAMIENTO PARA CICLO DE CINE Y TALLERES CULTURALES	65223 0547	RES. EX. N°247	19-08-2025
3	116617	ARICA Y PARINACOTA	REGIONAL	CORPORACIÓN CHINCHORRO MARKA	KATARI Y EL ANZUELO ANCESTRAL: ACERCANDO EL SITIO PATRIMONIO MUNDIAL A LA PRIMERA INFANCIA DE ARICA Y CAMARONES	53334 0237	RES. EX. N°044	12-08-2025
4	120585	ATACAMA	LOCAL	JUNTA DE VECINOS N°11 "26 DE OCTUBRE"	FORTALECIENDO LAZOS A TRAVÉS DEL TRABAJO CON RESINA, JUNTA DE VECINOS 11	72815 800K	RES. EX. N°055	22-08-2025
5	123408	AYSÉN	REGIONAL	JUNTA DE VECINOS ANTONIO MICHELATO	LA SABIDURÍA DE LOS AÑOS	65025 516K	RES. EX. N°135	20-08-2025
6	119303	BIOBÍO	LOCAL	COMITÉ DE AGUA POTABLE RURAL LAS CIÉNAGAS	AGUAS RURALES, CUIDÉMO LAS	65078 8141	RES. EX. N°253	13-08-2025
7	113482	COQUIMBO	LOCAL	AGRUPACIÓN MUNDO AZUL TEA VALLE DEL ELQUI	SENDEROS INCLUSIVOS: AUTISMO, FORTALECIMIENTO Y CREATIVIDAD	65193 7981	RES. EX. N°186	20-08-2025
8	121463	COQUIMBO	LOCAL	AGRUPACIÓN CULTURAL, ARTÍSTICO Y SOCIAL KMALEOON	ESCENAS QUE CAMBIAN REALIDADES	65157 7926	RES. EX. N°183	14-08-2025
9	119994	LOS RÍOS	REGIONAL	ONG SAR CHILE BASE VALDIVIA	FORTALECIMIENTO DE RESILIENCIA COMUNITARIA ANTE DESASTRES NATURALES EN LA REGIÓN DE LOS RÍOS	65225 1382	RES. EX. N°193	11-08-2025

N°	CÓDIGO O PROYECTO (ID)	REGIÓN	TIPO PROYECTO (LOCAL, REGIONAL O NACIONAL)	NOMBRE POSTULANTE	NOMBRE PROYECTO	RUT	DADO DE BAJA POR RES. EX.	FECHA
10	112823	MAGALLANES	REGIONAL	AMIGOS DE DIALIZADOS TRANSPLANTADOS Y ENFERMOS RENALES DE PUERTO NATALES / ADITER NATALES	IMPLEMENTANDO NUESTRA SEDE CREAMOS ESPACIOS DE DIALOGO E INCLUSION CON LA COMUNIDAD	53309 5992	RES. EX. N°204	22-08- 2025
11	118120	MAGALLANES	LOCAL	JUNTA DE VECINOS N 07 CHILE NUEVO	COLORES DE LA MEMORIA	71165 7002	RES. EX. N°204	22-08- 2025
12	118620	MAGALLANES	LOCAL	AGRUPACION CULTURAL BISONTE DE ALTAMIRA	MEMORIAS DEL TERRITORIO	65230 8961	RES. EX. N°207	22-08- 2025
13	119500	MAGALLANES	LOCAL	AGRUPACION JUBILADOS Y PENSIONADOS HOSPITAL AUGUSTO ESSMAN	ENTRE TODOS NOS CUIDAMOS	65114 1613	RES. EX. N°204	22-08- 2025
14	120966	MAGALLANES	LOCAL	CLUB DE RAYUELA JOSE ROBERTO MIRANDA	EQUIPANDO NUESTRA SEDE CON ALIMENTACIÓN SALUDABLE	73185 100K	RES. EX. N°204	22-08- 2025
15	122922	MAULE	LOCAL	JUNTA DE VECINOS 7 NORTE	CONECTADAS Y CONECTADOS: CURSOS DE ALFABETIZACIÓN DIGITAL CON ENFOQUE DE GÉNERO	72653 1005	RES. EX. N°141	18-08- 2025
16	115422	TARAPACÁ	LOCAL	CLUB ADULTO MAYOR FLORES DEL DESIERTO	VIDA ACTIVA: BIENESTAR INTEGRAL PARA ADULTOS MAYORES	65653 3706	RES. EX. N°081/20 25	19-08- 2025
17	117374	TARAPACÁ	LOCAL	JUNTA VECINAL VALLE UNIDO DE QUILLAGUASA	LA COCINA ALIMENTA EL ALMA	65095 9469	RES. EX. N°081/20 25	19-08- 2025
18	118481	TARAPACÁ	LOCAL	CONSEJO VECINAL DE DESARROLLO ALIANZA SANTA CATALINA	DELICIAS QUE INSPIRAN	65137 1988	RES. EX. N°081/20 25	19-08- 2025
19	119190	TARAPACÁ	LOCAL	JJ.VV. EL VALLE DEL ALGARROBAL DE BAJO SOGA	RETRATOS DE UNA COMUNIDAD	65014 6247	RES. EX. N°081/20 25	19-08- 2025
20	114340	VALPARAÍSO	LOCAL	AGRUPACION DE AMIGOS CENTRO EDUCATIVO MAR DE COLORES	SEMILLAS PARA MI JARDÍN	65132 6842	RES. EX. N°272/13 2	29-08- 2025
21	123705	VALPARAÍSO	LOCAL	CLUB DEPORTIVO Y SOCIAL ALEJANDRO SELKIRK	CONSTRUYENDO JUNTOS. CAPACITACIÓN PARA CREAR TALLERES PARA NNYA DEL ARCHIPIÉLAGO JUAN FERNÁNDEZ	75942 1604	RES. EX. N°272/13 2	29-08- 2025

EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO

1. Etapa finalizada dentro del cuarto trimestre, la fecha dependerá de cada organización; tal y como lo dicta el Manual de Ejecución del FFOIP 2025, se entiende por inicio de la ejecución desde el momento que se hace efectiva la transferencia de los recursos adjudicados. **Etapas en proceso.**
2. Mediante correo electrónico del XX de XXXX de 2025, la Coordinadora Nacional del FFOIP, remite a los respectivos encargados regionales, el material de apoyo para la ejecución de los proyectos, adjuntando: Logotipos Ministerio y Fondo; Manual de Ejecución FFOIP; Presentación de capacitación del proceso; Formulario de Rendición Financiera; Reprogramación de actividades; Formato planilla de movilización; Check List documentos; Formato listado de asistencia; Formato carta de solicitud; Formato respuesta organizaciones; Correo tipo presentación; Formulario recepción de recursos. **Etapas en proceso.**
3. En el proceso de acompañamiento un analista del Ministerio visitará o revisará a distancia las distintas actividades presentadas en el proyecto, al menos dos (2) veces para los proyectos de carácter local/regional y al menos tres (3) veces para los proyectos de carácter nacional. El analista además de orientar en la correcta ejecución del proyecto, completará una ficha de seguimiento con todos los antecedentes observados de las actividades ya sean en terreno o a distancia. Finalizado el proceso de ejecución, se sistematizará toda la información obtenida y se verificará aquellas organizaciones que tuvieron una correcta ejecución del proyecto. Se promediarán las visitas y se otorgará a las organizaciones adjudicatarias una nota final de evaluación del proyecto, en caso de que esta evaluación sea inferior a 80% de cumplimiento, dicha organización no podrá adjudicarse en el siguiente concurso del FFOIP. **Etapas en proceso.**
4. Etapa finaliza durante el cuarto trimestre. **Etapas en proceso.**

RENDICIÓN Y CIERRE (AÚN SIN EJECUTAR)

1. Etapa iniciada durante el cuarto trimestre anual. Según lo señalado en el Manual de Ejecución y cierre: "Este Informe debe ser entregado dentro de los diez (10) días hábiles desde la fecha final de cierre de proyectos del FFOIP, es decir, al XX de noviembre de 2025, por lo cual la fecha de entrega del Informe Final de Rendición puede ser entregada como plazo máximo hasta el día XX de noviembre de 2025". **(Etapa no iniciada).**
2. La Coordinación Nacional del Fondo facilita una carpeta drive con todo el material a utilizar en la etapa culmine del concurso: Proceso Cierre; Formulario de Rendición Financiera; Formato de Rendición Financiera (Excel); Recepción de rendición; Formato Revisión Rendición; Check List. **(Etapa no iniciada).**

EQUIDAD DE GÉNERO (PMG)

1. Al 30 de septiembre de 2025, el cumplimiento de las acciones planificadas alcanza un 83%, considerando la redacción de bases con lenguaje inclusivo y la incorporación de una guía de orientación para postulantes, identificación de proyectos postulantes y adjudicados y capacitaciones dirigidas a organizaciones, integrantes de consejos y encargados/as de fondos en regiones. **Medición en proceso.**

N°	ACCIONES RELEVANTES ASOCIADAS	AVANCES EN ACTIVIDADES RELEVANTES ASOCIADAS AL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Redactar las Bases Técnicas y Administrativas con enfoque de género y lenguaje no sexista	Mediante la Resolución Exenta N°166/2025, del 28/02/25, se autorizan las bases redactadas con enfoque de género y lenguaje no sexista.	Resolución Exenta N° 166/2025, con fecha 28/02/25, remiten bases. Cumplido.
2	Incorporar, en los anexos de las bases técnicas y administrativas, una guía de orientación para que los proyectos que postulan incorporen el enfoque de género.	La Resolución Exenta N° 166/2025, emitida el 28 de febrero de 2025 por la Subsecretaría General de Gobierno, ha aprobado las Bases Administrativas del concurso público del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público (FFOIP) con un enfoque de género y un lenguaje no sexista. Además, se ha incluido una guía de orientación en estas bases para garantizar que los proyectos postulantes cumplan con este enfoque.	Resolución Exenta N° 2166/2025, de la Subsecretaría General de Gobierno, que aprueba las Bases Administrativas del concurso público del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público, Concurso 2025. Cumplido. Bases Administrativas y Técnicas FFOIP 2025. Cumplido. Base de datos de organizaciones postulantes al Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público.
3	Identificar e informar proyectos postulados y adjudicados que incorporen temáticas de género	Proceso de postulación y adjudicación finalizado, alcanzando un total de 2.619 proyectos postulados con enfoque de género. De ellos, 710 proyectos declaran tener enfoque de género.	Base de datos de organizaciones postulantes al Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público. Cumplido.
4	Capacitar en formulación de proyectos con enfoque de género a las organizaciones que postulan a los Fondos de Organizaciones de Interés Público	Proceso de difusión y postulación finalizado, alcanzando un total de 5.715 organizaciones capacitadas en todas las regiones del país.	Anexo sistematización de capacitaciones con enfoque de género por región, provincia, comuna y asistencia. Cumplido.
5	Asegurar la efectiva implementación del enfoque de género, a través de los seguimientos de al menos el 65% de los proyectos adjudicados con EG en el Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público.	Se realizará reporte de seguimientos durante el proceso de ejecución.	El proceso de seguimiento se inició en septiembre de 2025, con la recopilación de información regional sobre ejecución y transferencias. Los primeros reportes consolidados se proyectan para octubre de 2025. En proceso.
6	Capacitar a los y las integrantes de los Consejos Nacionales y Regionales del Fondo Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público en evaluación de proyectos con enfoque de género, con un nivel de participación de al menos el 90%.	En capacitaciones asistieron 16 encargados/as regionales del Fondo de Fortalecimiento además de 20 participantes pertenecientes a Consejos Regionales y Nacional del Fondo de Fortalecimiento.	Anexo sistematización de asistencia a encargados y encargadas capturas de pantalla por capacitación y consejeros nacionales y regionales. Cumplido

DETALLE DE PROYECTOS POSTULADOS Y ADJUDICADOS CON ENFOQUE DE GÉNERO

CUADRO PROYECTOS POSTULADOS Y ADJUDICADOS CON ENFOQUE DE GÉNERO FFOIP 2025					
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS POSTULADOS	Nº PROYECTOS POSTULADOS CON ENFOQUE	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº DE PROYECTOS ADJUDICADOS CON ENFOQUE
1	Arica y Parinacota	105	92	48	44
2	Tarapacá	87	60	47	38
3	Antofagasta	84	60	38	32
4	Atacama	103	83	41	36
5	Coquimbo	163	131	44	36
6	Valparaíso	346	292	59	56
7	Metropolitana	612	497	110	107
8	O'Higgins	138	113	45	42
9	Maule	216	183	48	46
10	Ñuble	119	90	37	32
11	Biobío	233	190	52	47
12	La Araucanía	315	241	54	50
13	Los Ríos	107	87	39	33
14	Los Lagos	180	157	47	42
15	Aysén	101	81	39	34
16	Magallanes	84	56	33	21
17	Nacional	232	206	15	15
		3225	2619	796	711



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

GLOSA 03a)

Capacitación y Perfeccionamiento

III TRIMESTRE AÑO 2025

CAPACITACIÓN - PERIODO JULIO - SEPTIEMBRE 2025

RUT	PROVEEDOR	Monto \$ DEVENGO	N° ORDEN DE COMPRA	MECANISMO ADQUISICIÓN	DETALLE	N° Horas	N° Factura	Fecha factura	Funcionarios capacitados
76.562.350-2	ORG. INTEGRAL DE CAPACITACIÓN EN OFICIO Y DESARROLLO LMTDA	1.862.626	876-228-SE25	LICITACIÓN	Autocuidado para personas mayores	6	104	05-09-2025	19
77.587.860-6	CABRERA Y ANGUIITA LMTDA	860.000	876-230-SE25	LICITACIÓN	Competencias y habilidades del personal que atiende personas usuarias (PMG)	8	868	11-08-2025	21
16.331.681-1	NATALY ALEJANDRA SANTANA PINO	840.000	876-224-SE25	LICITACIÓN	Gestión de Residuos (PMG)	12	22	11-08-2025	34
77.999.243-8	Servicio de Capitaciones Be Cleaver SpA	3.150.000	876-271-SE	TRATO DIRECTO	Marketing digital	20	78	08-09-2025	27
76.532.024-0	Quinta Capacitación SpA	1.489.000	876-225-SE25	LICITACIÓN	Bienios, teoría y cálculo	16	2757	24-08-2025	5
77.722.593-6	Sergio gómez servicios de capacitación Ltda	1.470.000	876-223-SE25	LICITACIÓN	Activo fijo	16	54	30-07-2025	8
76.532.024-0	Quinta Capacitación SpA	1.889.000	876-232-SE25	LICITACIÓN	Javaa JEE – Backend	28	2758	24-08-2025	5
76.062.275-3	ASESORIAS, INVESTIGACION Y CAPACITACION EN CIENCIA	2.000.000	876-242-SE25	LICITACIÓN PRIVADA	Nuevas masculinidades	16	347	25-09-2025	17
76.062.275-3	ASESORIAS, INVESTIGACION Y CAPACITACION EN CIENCIAS SOCIALES LIMITADA	3.490.000	876-205-AG25	COMPRA ÁGIL	Liderazgo con enfoque de género avanzado, inclusión y diversidad: resolución y mediación de conflictos laborales en el sector	16	345	10-09-2025	41



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

GLOSA 03b)

Estudios, Encuestas y Sondeos

III TRIMESTRE AÑO 2025

MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
GASTOS EN ESTUDIOS E INVESTIGACIONES TERCER TRIMESTRE AÑO 2025
Glosa 03b)

Ministerio	Subsecretaría o servicio	Entidad que lo realizó	Tipo de estudio	OC	Objetivo	Periodo de ejecución	Monto	Informe	Observaciones

SIN MOVIMIENTO



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

GLOSA 04

Gastos en Personal

III TRIMESTRE AÑO 2025

MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO
GASTOS EN PERSONAL TERCER TRIMESTRE AÑO 2025
Glosa 04

Gastos en Personal Subtítulo 24-09		
Asig	Concepto	Devengo JUNIO A SEPTIEMBRE
313	División de Organizaciones Sociales	161.618.974
	Fortalecimiento de la Sociedad Civil	48.065.680
	Coordinación Programática	46.437.910
	Información Ciudadana	67.115.384
314	Secretaría de Comunicaciones	205.542.011
	Secretaría de Comunicaciones	205.542.011
315	Seguimiento de Políticas Públicas y Gestión Institucional	167.232.555
	Gabinete Ministro	29.893.989
	Gabinete Subsecretaría	67.655.525
	Asesorías y Apoyo Jurídico y Adm del Ministerio	69.683.041
316	Fondo de Fomento de Medios de Comunicación	28.045.699
	Fondo de Fomento de Medios de Comunicación	28.045.699
318	Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público	19.951.848
	Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público	19.951.848
319	Observatorio de Participación Ciudadana y No Discriminación	33.775.962
	Observatorio de Participación Ciudadana y No Discriminación	33.775.962
320	Portal Unico de Fondos Concursables	9.891.228
	Portal Unico de Fondos Concursables	9.891.228