

MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

ORD.: N° 1700/25 /

ANT.: Ley 21.516 de Presupuestos Sector Público año 2023, Partida 20 Capítulo 01 Programa 01, Glosas: 03a, 03b, 04, 05 y 06 asignaciones 24.03.: 313 - 315 - 316 y 318

MAT.: Remite Informe Trimestral

Santiago, 29 de enero de 2024

**DE : DIRECTORA DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

A : SEGÚN DISTRIBUCIÓN

Conforme lo dispuesto en las glosas N°03a,03b,04,05,06 de los Programas 24.03.313-315-316 y 318 de la Partida 20, Capítulo 01, Programa 01, de la Ley de Presupuestos año 2023 corresponde a la Secretaría General de Gobierno, informar respecto a las características de los Programas realizados, el monto utilizado y su ejecutor, correspondiente al cuarto trimestre del presente ejercicio.

A su vez, dando total cumplimiento a lo estipulado en dicha glosa, se informa a través de la página web del Ministerio la aplicación de estos recursos

ASIGNACIÓN	NOMBRE ASIGNACIÓN	EJECUTORES	MONTO EJECUTADO (octubre a diciembre 2023)
24.03.313	Programas: -Fortalecimiento de la Sociedad Civil -Coordinación Programática -Información Ciudadana -Capacitación e-Learning a Dirigentes Sociales	-División de Organizaciones Sociales	326.866.932
24.03.315	Programa Seguimiento de Políticas Públicas y Gestión Institucional	-Gabinetes -División de Administración y Finanzas -Apoyo Servicio Bienestar	205.222.989
24.03.316	Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Regionales, Provinciales y Comunales.	-Unidad de Fondos Concursables (Fondo de Medios de Comunicación Regionales, Provinciales y Comunales)	83.489.345
24.03.318	Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones y Asociaciones de Interés Público	-Unidad de Fondos Concursables (Fondo de Fortalecimiento de Org y Asoc de Público)	62.578.661



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

- 2.- Conforme a lo señalado en la glosa N°03/a, se informa capacitación y perfeccionamiento que ha efectuado este Ministerio con cargo al subtítulo 22 de la Ley de Presupuestos 2023.
- 3.- Conforme a lo señalado en la glosa N°03/b, se informa resultados de estudios, encuestas y sondeos de opinión pública que ha efectuado este Ministerio con cargo al subtítulo 22 de la Ley de Presupuestos 2023.
- 4.- Conforme a lo señalado en la glosa N°04 específica, se informa acerca del financiamiento de gastos en personal, para la ejecución de los distintos programas implementados en esta Secretaría de Estado.

Saluda cordialmente,


NATALIE VIDAL DUARTE
DIRECTORA
DIVISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



PQO/RMA/poa

Distribución:

1. Sr. Presidente Comisión Especial Mixta de Presupuestos.
2. Sra. Secretaria Comisión Especial Mixta de Presupuestos.
3. Sr. Presidente Comisión Hacienda Cámara del Senado.
4. Sra. Secretaria Comisión Hacienda Cámara del Senado.
5. Sra. Presidenta Comisión Hacienda Cámara de Diputados.
6. Sra. Abogada Secretaria Comisión Hacienda Cámara de Diputados.
7. Biblioteca del Congreso Nacional
8. Sra. Subsecretaría General de Gobierno MSGG.
9. Dirección DAF
10. Departamento de Administración y Finanzas MSGG.
11. Central de Documentación.

6638-9



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

CUARTO TRIMESTRE 2023

DIVISIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES

ASIGNACIÓN 24.03.313



**GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2023 – DIVISIÓN DE ORGANIZACIONES SOCIALES
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ IV trimestre 2023
24-03-313	FORTALECIMIENTO DE LA SOCIEDAD CIVIL	91.418.331
	COORDINACIÓN PROGRAMÁTICA	100.223.419
	INFORMACIÓN CIUDADANA	89.439.932
	CAPACITACIÓN E-LEARNING A DIRIGENTES SOC	45.785.250
TOTAL, GASTOS CUARTO TRIMESTRE ASIGNACION 24.03.313		326.866.932

PROGRAMA: INFORMACIÓN CIUDADANA

Asignación: 24.03.313

El programa Información Ciudadana se concreta a través de la ejecución de los productos DOS: MovilizaDOS y Diálogos.

1. MOVILIZADOS

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales – Departamento Territorio, Formación y Participación Ciudadana.

Unidad de Coordinación y Gestión Territorial.

Características: El MovilizaDOS, se crea como un dispositivo tecnológico, comunicacional, móvil e itinerante que informa, atiende y promueve el diálogo con la ciudadanía, a través de un modelo de atención, orientado a generar acceso a las políticas públicas, acorde a las necesidades de la ciudadanía del territorio visitado. Para ello, se implementan cinco modalidades de atención e información: dispositivo móvil, stand, feria de servicios, atención remota y DOS en tu Barrio.

El MovilizaDOS es coordinado con las Secretarías Regionales Ministeriales de Gobierno y tiene por objetivo garantizar la participación de ciudadanos y ciudadanas en actividades de difusión de las políticas públicas, planteando las necesidades existentes a lo largo de todo Chile.

El MovilizaDOS se implementa en todas las regiones del país, a través, de la ejecución de actividades difusoras sobre la oferta gubernamental, promoviendo los derechos ciudadanos, respaldando y motivando la participación de la sociedad civil. Estas actividades son coordinadas con las SEREMI de Gobierno, la División de Organizaciones Sociales y autoridades locales y/o municipales.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

- Durante el cuarto trimestre la Unidad ha realizado las siguientes acciones para la implementación del MovilizaDOS en las distintas regiones del país:
 - **Visitas MovilizaDOS a las regiones del país.**
 - Entre los meses de octubre, noviembre y diciembre, el MovilizaDOS realizó atenciones en las regiones de Tarapacá, Antofagasta, Coquimbo, Valparaíso, O'Higgins, Maule, Los Lagos, Aysén, Magallanes, Metropolitana, Los Ríos y Ñuble, registrando 34.873 atenciones, (38% hombres y 62% mujeres) en sus modalidades: feria de servicios, dispositivo y/o stand MovilizaDOS.
 - Durante este periodo se brindó información mediante la entrega de dípticos y folletos respecto de las siguientes temáticas: Activación de Clave Única; Vocería Informa; Ley de responsabilidad parental; PGU; Chile Apoya; SUPERIR; Programa Nacional de Prevención de VIH/ETS; Vinculación con Organizaciones Sociales y distribución del Boletín InformaDOS.
 - A continuación, se presenta el detalle de las visitas realizadas por el MovilizaDOS a las regiones del país durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2023:

Registro de regiones y comunas visitadas por el Programa MovilizaDOS

durante el cuarto trimestre de 2023.

N°	REGIÓN	COMUNA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1.	01 Tarapacá	Colchane	14-11-2023	200	300	500
2.	02 Antofagasta	Mejillones	25-11-2023	117	140	257
3.	04 Coquimbo	Salamanca	05-10-2023	25	90	115
4.	04 Coquimbo	Río Hurtado	06-10-2023	20	10	30
5.	05 Valparaíso	Quilpué	02-11-2023	80	100	180
6.	05 Valparaíso	La Calera	22-11-2023	80	144	224
7.	05 Valparaíso	Puchuncaví	30-11-2023	29	28	57
8.	06 O'Higgins	Malloa	24-10-2023	36	77	113
9.	06 O'Higgins	Requinoa	24-10-2023	48	106	154
10.	06 O'Higgins	Coltauco	16-11-2023	132	148	280
11.	06 O'Higgins	Peumo	16-11-2023	107	87	194
12.	06 O'Higgins	Navidad	20-11-2023	42	76	118
13.	06 O'Higgins	Pichilemu	20-11-2023	107	139	246
14.	07 Maule	Maule	13-10-2023	24	67	91
15.	10 Los Lagos	Calbuco	14-10-2023	200	295	495
16.	10 Los Lagos	Futaleufú	16-10-2023	49	48	97
17.	10 Los Lagos	Ancud	21-10-2023	66	137	203
18.	10 Los Lagos	Castro	22-10-2023	45	78	123
19.	10 Los Lagos	Quemchi	23-10-2023	21	33	54
20.	10 Los Lagos	Quinchao	23-10-2023	82	94	176
21.	10 Los Lagos	San Juan de la Costa	24-10-2023	35	61	96
22.	10 Los Lagos	Puyehue	25-10-2023	25	35	60
23.	10 Los Lagos	Palena	05-12-2023	10	23	33
24.	11 Aysén	Cisnes	17-10-2023	15	21	36
25.	11 Aysén	Cochrane	19-10-2023	17	24	41
26.	12 Magallanes	Cabo de Hornos	13-10-2023	9	12	21
27.	12 Magallanes	Torres del Paine	21-11-2023	6	8	14
28.	12 Magallanes	Laguna Blanca	22-11-2023	4	7	11
29.	12 Magallanes	Porvenir	29-11-2023	8	12	20
30.	13 Metropolitana	Independencia	01-10-2023	498	810	1.308
31.	13 Metropolitana	Nuñoa	02-10-2023	290	390	680
32.	13 Metropolitana	Macul	04-10-2023	208	204	412
33.	13 Metropolitana	Nuñoa	04-10-2023	359	577	936
34.	13 Metropolitana	Estación Central	05-10-2023	157	222	379
35.	13 Metropolitana	Isla de Maipo	05-10-2023	156	235	391
36.	13 Metropolitana	Pirque	05-10-2023	35	82	117
37.	13 Metropolitana	San Miguel	07-10-2023	608	860	1.468
38.	13 Metropolitana	San Joaquín	10-10-2023	15	53	68
39.	13 Metropolitana	El Monte	12-10-2023	43	87	130
40.	13 Metropolitana	Lo Espejo	11-10-2023	39	386	425
41.	13 Metropolitana	Puente Alto	12-10-2023	105	231	336
42.	13 Metropolitana	Buín	13-10-2023	77	179	256
43.	13 Metropolitana	La Pintana	14-10-2023	217	394	611
44.	13 Metropolitana	Macul	16-10-2023	250	250	500
45.	13 Metropolitana	Independencia	17-10-2023	77	149	226
46.	13 Metropolitana	Macul	18-10-2023	124	167	291
47.	13 Metropolitana	Colina	19-10-2023	40	78	118
48.	13 Metropolitana	Conchalí	19-10-2023	126	160	286
49.	13 Metropolitana	Puente Alto	19-10-2023	45	109	154
50.	13 Metropolitana	Padre Hurtado	20-10-2023	104	158	262
51.	13 Metropolitana	Melipilla	23-10-2023	200	300	500

N°	REGIÓN	COMUNA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
52.	13 Metropolitana	Pedro Aguirre Cerda	24-10-2023	36	54	90
53.	13 Metropolitana	Peñaflor	24-10-2023	49	114	163
54.	13 Metropolitana	Peñalolén	24-10-2023	80	286	366
55.	13 Metropolitana	Maipú	25-10-2023	30	70	100
56.	13 Metropolitana	Melipilla	25-10-2023	246	492	738
57.	13 Metropolitana	Talagante	26-10-2023	239	283	522
58.	13 Metropolitana	La Cisterna	30-10-2023	6	145	151
59.	13 Metropolitana	Santiago	31-10-2023	439	1.616	2.055
60.	13 Metropolitana	Curacaví	03-11-2023	943	1.217	2.160
61.	13 Metropolitana	La Florida	03-11-2023	96	259	355
62.	13 Metropolitana	Talagante	03-11-2023	50	53	103
63.	13 Metropolitana	Quilicura	06-11-2023	287	373	660
64.	13 Metropolitana	Quinta Normal	06-11-2023	170	330	500
65.	13 Metropolitana	Lo Espejo	07-11-2023	217	331	548
66.	13 Metropolitana	Quinta Normal	08-11-2023	227	355	582
67.	13 Metropolitana	La Florida	09-11-2023	52	57	109
68.	13 Metropolitana	Padre Hurtado	09-11-2023	76	102	178
69.	13 Metropolitana	Macul	10-11-2023	10	113	123
70.	13 Metropolitana	La Pintana	13-11-2023	250	250	500
71.	13 Metropolitana	Pudahuel	13-11-2023	34	141	175
72.	13 Metropolitana	La Florida	13-11-2023	88	189	277
73.	13 Metropolitana	Lampa	14-11-2023	89	115	204
74.	13 Metropolitana	San Joaquín	14-11-2023	51	105	156
75.	13 Metropolitana	La Pintana	15-11-2023	285	315	600
76.	13 Metropolitana	Puente Alto	16-11-2023	148	211	359
77.	13 Metropolitana	Quinta Normal	18-11-2023	237	352	589
78.	13 Metropolitana	Cerrillos	21-11-2023	200	300	500
79.	13 Metropolitana	Maipú	21-11-2023	96	262	358
80.	13 Metropolitana	Cerrillos	22-11-2023	194	245	439
81.	13 Metropolitana	Puente Alto	24-11-2023	31	241	272
82.	13 Metropolitana	Conchalí	27-11-2023	8	23	31
83.	13 Metropolitana	La Florida	28-11-2023	250	250	500
84.	13 Metropolitana	La Florida	29-11-2023	154	291	445
85.	13 Metropolitana	El Monte	01-12-2023	99	57	156
86.	13 Metropolitana	Recoleta	02-12-2023	161	263	424
87.	13 Metropolitana	Lampa	06-12-2023	150	200	350
88.	13 Metropolitana	Macul	06-12-2023	70	110	180
89.	13 Metropolitana	Providencia	06-12-2023	403	669	1.072
90.	13 Metropolitana	Renca	14-12-2023	166	290	456
91.	13 Metropolitana	Cerrillos	18-12-2023	200	300	500
92.	13 Metropolitana	San Joaquín	19-12-2023	60	70	130
93.	13 Metropolitana	Cerrillos	20-12-2023	63	117	180
94.	13 Metropolitana	Colina	20-12-2023	85	185	270
95.	13 Metropolitana	Lo Prado	21-12-2023	53	134	187
96.	13 Metropolitana	Santiago	22-12-2023	165	228	393
97.	13 Metropolitana	Peñaflor	22-12-2023	132	167	299
98.	13 Metropolitana	La Florida	27-12-2023	244	374	618
99.	14 Los Ríos	Lago Ranco	13-10-2023	132	173	305
100.	14 Los Ríos	La Unión	13-10-2023	3	63	66
101.	14 Los Ríos	Los Lagos	25-10-2023	30	40	70
102.	14 Los Ríos	Paillico	26-10-2023	14	22	36
103.	14 Los Ríos	Valdivia	26-10-2023	70	80	150
104.	14 Los Ríos	Máfil	01-12-2023	75	80	155

N°	REGIÓN	COMUNA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
105.	16 Ñuble	San Fabián	22-11-2023	30	45	75
NÚMERO TOTAL DE ATENCIONES CUARTO TRIMESTRE 2023				13.185	21.688	34.873
				38%	62%	

▪ **Reuniones de coordinación interna, confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**

- Reuniones de la Unidad de Coordinación y Gestión Territorial para la revisión de agenda semanal y mensual, planificación y programación de actividades pendientes, además de la asignación de tareas semanales a desarrollar, (04, 25/10; 08, 15/11; 20, 27/12).
- Reuniones telemáticas con encargados/as de participación de las regiones para la coordinación y revisión de la programación de las actividades a realizar: Los Ríos (05/10); Aysén (06/10); Los Lagos (06/10).
- Reunión de la Unidad para la coordinación y revisión de la programación de la Gira DOS y del DP Ley N°20.500 a ejecutar en la región de Los Ríos, (11/10).
- Capacitación en Atención inclusiva y no discriminatoria en el marco del PMG Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría dirigida a funcionarios y funcionarias del ministerio, (23/10).
- Reunión telemática para la coordinación del Diálogo Participativo sobre la Ley N°20.500 a ejecutar en la región de Coquimbo, (02/11).
- Reunión telemática para la coordinación del Diálogo Participativo sobre la Ley N°20.500 a ejecutar en la región del Biobío, (14 y 23/11).
- Reunión telemática para la coordinación del Diálogo Participativo sobre la Ley N°20.500 a ejecutar en la región de Ñuble, (14/11).
- Reunión con encargado DOS en la región de los Ríos donde se llevó a cabo una evaluación de la gira sur austral - Los Ríos desarrollada la primera quincena de noviembre, (14/11).
- Reunión telemática para la coordinación del Diálogo Participativo sobre la Ley N°20.500 a ejecutar en la región de Atacama, (14/11).
- Reunión telemática para la coordinación del Diálogo Participativo sobre la Ley N°20.500 a ejecutar en la región del Maule, (14/11).
- Reunión telemática con encargado DOS en la región de Aysén donde se llevó a cabo una evaluación de la gira sur austral – Aysén desarrollada entre el 17 y el 20 de octubre, (16/11).
- Reunión telemática para la coordinación del Diálogo Participativo sobre la Ley N°20.500 a ejecutar en la región de Antofagasta, (16/11).
- Reunión telemática para la coordinación del Diálogo Participativo sobre la Ley N°20.500 a ejecutar en la región de Magallanes, (20/11).
- Reunión telemática para la coordinación del Diálogo Participativo sobre la Ley N°20.500 a ejecutar en la región de La Araucanía, (24/11).

▪ **Reuniones externas.**

- Reunión telemática con representantes de la Delegación Presidencial Regional y del municipio de Maipú coordinar el desarrollo en conjunto del ciclo de Escuelas de Formación Sociales para Lideresas a ejecutar en la comuna de Maipú, además de otras actividades en el marco de la Oferta Programática de la DOS, (02, 12/10).
- Reunión telemática con representantes de Organizaciones Comunitarias del municipio de Calbuco, para presentar la Oferta Programática de la DOS, y coordinar actividades a ejecutar en conjunto, (02/10).
- Reunión telemática con representantes de la Municipalidad de San Juan de la Costa para presentar la Oferta Programática de la DOS, y coordinar actividades a ejecutar en conjunto, (03, 11/10).
- Reunión telemática con representantes de la Municipalidad de Quemchi para presentar la Oferta Programática de la DOS, y coordinar actividades a ejecutar en conjunto, (04/10).
- Reunión telemática con representantes de la Municipalidad de Estación Central para revisar la programación de actividades pendientes de ejecución en conjunto, (04/10).
- Reunión telemática con representantes de la Delegación Presidencial Provincial de Osorno para la revisión de del MovilizaDOS programadas para la gira a la zona sur, (06/10).
- Reunión telemática con representantes de la Municipalidad de Pirque para coordinar la ejecución de actividades en conjunto en el marco de la Oferta Programática de la DOS, (10/10).

- Reunión con representantes del Centro de la Mujer de Estación Central para presentar la Oferta Programática de la DOS y coordinar la ejecución de actividades en conjunto, (12/10).
 - Reunión telemática con representantes de la Municipalidad de Melipilla, de SENAMA y de la DPP de Melipilla para la coordinación y ejecución de actividades en el marco del mes del Adulto Mayor, (12/10).
 - Reunión telemática con representantes del Centro de Referencia de Salud (CRS) de Maipú para presentar la Oferta Programática de la DOS y coordinar el desarrollo de actividades en conjunto, (19/10).
 - Reunión telemática con representantes de la Seremi de Salud de la RM para presentar la Oferta Programática de la DOS y el desarrollo de actividades en conjunto, (31/10).
 - Capacitación y Diálogo organizado por la DOS en conjunto con Banco Estado y Subtel, realizado en jornada am y pm para dirigencias de la comuna de San Miguel, (07/11).
 - Reunión telemática con representantes de la Municipalidad de Cerrillos para la revisión de la programación y logística de la Feria de Servicios de MovilizaDOS a desarrollar en la comuna, (09/11).
 - Reunión telemática con representantes de la Municipalidad de Providencia para la revisión de la programación y logística de la Feria de Servicios de MovilizaDOS a desarrollar en la comuna, (13/11).
 - Participación en instancia organizada por la Delegación Presidencia Provincial de Maipo para dialogar en conjunto con los servicios públicos que asisten a actividades en terreno, retroalimentar las actividades y planificar el año 2024, (15/11).
 - Responsable(s): Karina Meza
 - Reunión con Organizaciones de La Reina para revisar la planificación de la Feria MovilizaDOS a desarrollar en la comuna de La Reina, (17/11; 19/12).
 - Reunión telemática con representantes de la Municipalidad de Lo Espejo para la coordinación y revisión logística de la Feria MovilizaDOS a ejecutar en la comuna, (28/12).
- **Otros.**
 - Capacitación dirigida a funcionarios y funcionarias del Departamento Territorio, Formación y Participación Ciudadana de la DOS, impartida por el Ministerio de Desarrollo Social y Familia sobre el funcionamiento del Registro Social de Hogares, (10/10).
 - Participación en reunión del Comité de Calidad de Servicio y Experiencia Usuaría del Ministerio, donde se realizó la revisión de los avances del Comité, (21/11).

2. DIÁLOGOS

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales – Departamento Territorio, Formación y Participación Ciudadana.

Unidad de Diálogos.

Características: Los Diálogos son una herramienta metodológica transferida a instituciones públicas de nivel central y regional que permiten la inclusión de la ciudadanía en el diseño, ejecución y evaluación de las políticas públicas. La implementación de esta metodología implica la coordinación con otras instituciones y capacitación a facilitadores que realicen las jornadas de conversación ciudadana entre los servicios públicos y los participantes.

Los Diálogos desarrollan espacios de exposición implementados por el Gobierno en sus diferentes políticas públicas sectoriales. Además, en estos diálogos se presenta la posibilidad que los participantes realicen preguntas y sean respondidas una vez finalizada la presentación, generando una instancia que fortalezca la relación entre la ciudadanía y el Estado. Estos diálogos, de acuerdo con la metodología de ejecución, son denominados como Diálogos Participativos o Diálogos Ciudadanos.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

Durante el cuarto trimestre, el equipo de trabajo llevó a cabo la coordinación de Diálogos Ciudadanos (DC) y Diálogos Participativos (DP), que considera la preparación, ejecución, desarrollo y elaboración de informes de las actividades ejecutadas, a saber:

Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, se ejecutaron 40 Diálogos, los que contaron con la participación de 1.362 personas de las cuales el 34% fueron hombres y el 66% mujeres. De los Diálogos ejecutados durante el cuarto trimestre, 12 corresponden a la metodología de Diálogo Ciudadano en tanto 28 fueron en base a la metodología de Diálogos Participativos.

A continuación, se presenta el detalle de los Diálogos Ciudadanos (DC) y Diálogos Participativos (DP) desarrollados durante el cuarto trimestre:

Jornadas de Diálogos desarrollados durante el cuarto trimestre de 2023.

N°	REGIÓN	COMUNA	TEMA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	Tipo
1.	Metropolitana	Pudahuel	Sistema Mixto, Mejores Pensiones	04-10-2023	12	29	41	DC
2.	Metropolitana	Conchalí	Sistema Mixto, Mejores Pensiones	05-10-2023	3	3	6	DC
3.	Metropolitana	La Pintana	Pago de Pensiones de Alimentos	05-10-2023	0	15	15	DC
4.	Metropolitana	Santiago	Reforma Ley N°20.500	05-10-2023	4	7	11	DP
5.	Metropolitana	Estación Central	50 Años: Recorridos por la memoria	06-10-2023	5	1	6	DP
6.	Metropolitana	Santiago	Reforma Ley N°20.500	06-10-2023	9	21	30	DP
7.	Metropolitana	La Granja	Sistema Mixto, Mejores Pensiones	11-10-2023	11	25	36	DC
8.	Metropolitana	Ñuñoa	50 Años: Recorridos por la memoria	11-10-2023	1	20	21	DP
9.	Metropolitana	Til til	Pago de Pensiones de Alimentos	11-10-2023	5	14	19	DC
10.	Metropolitana	Santiago	Reforma Ley N°20.500	17-10-2023	4	13	17	DP
11.	Metropolitana	Santiago	Sistema Mixto, Mejores Pensiones	19-10-2023	2	16	18	DC
12.	Metropolitana	Ñuñoa	Sistema Mixto, Mejores Pensiones	25-10-2023	5	9	14	DC
13.	Los Ríos	Paillaco	Reforma Ley N°20.500	26-10-2023	15	27	42	DP
14.	Valparaíso	Quilpué	Presupuesto 2024, Un Chile que Avanza	02-11-2023	39	80	119	DC
15.	Metropolitana	Santiago	50 Años: Recorridos por la memoria	02-11-2023	6	6	12	DP
16.	Metropolitana	Santiago	50 Años: Recorridos por la memoria	08-11-2023	5	16	21	DP
17.	Metropolitana	Santiago	50 Años: Recorridos por la memoria	09-11-2023	7	10	17	DP
18.	Metropolitana	Santiago	50 Años: Recorridos por la memoria	09-11-2023	6	10	16	DP
19.	La Araucanía	Temuco	Sistema Mixto, Mejores Pensiones	10-11-2023	13	26	39	DC
20.	Metropolitana	Maipú	Sistema Mixto, Mejores Pensiones	14-11-2023	8	7	15	DC
21.	Coquimbo	La Serena	Reforma Ley N°20.500	15-11-2023	19	40	59	DP
22.	Metropolitana	La Florida	50 Años: Recorridos por la memoria	15-11-2023	4	17	21	DP
23.	Arica y Parinacota	Arica	Reforma Ley N°20.500	17-11-2023	10	32	42	DP
24.	Metropolitana	Estación Central	Pago de Pensiones de Alimentos	18-11-2023	1	15	16	DC
25.	Metropolitana	Pudahuel	50 Años: Recorridos por la memoria	22-11-2023	4	15	19	DP
26.	La Araucanía	Gorbea	Sistema Mixto, Mejores Pensiones	24-11-2023	6	11	17	DC
27.	Magallanes	Punta Arenas	Reforma Ley N°20.500	24-11-2023	17	32	49	DP
28.	Bio Bío	Concepción	Reforma Ley N°20.500	28-11-2023	48	47	95	DP
29.	Ñuble	Chillán	Reforma Ley N°20.500	28-11-2023	44	76	120	DP
30.	La Araucanía	Temuco	Reforma Ley N°20.500	29-11-2023	35	76	111	DP
31.	Metropolitana	Padre Hurtado	50 Años: Recorridos por la memoria	29-11-2023	5	16	21	DP
32.	Los Lagos	Puerto Montt	Reforma Ley N°20.500	30-11-2023	22	12	34	DP
33.	Maule	Talca	Reforma Ley N°20.500	01-12-2023	16	25	41	DP
34.	Atacama	Copiapó	Reforma Ley N°20.500	05-12-2023	6	22	28	DP
35.	Metropolitana	Renca	50 Años: Recorridos por la memoria	06-12-2023	1	17	18	DP

N°	REGIÓN	COMUNA	TEMA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL	Tipo
36.	Tarapacá	Iquique	Reforma Ley N°20.500	11-12-2023	13	21	34	DP
37.	Metropolitana	Santiago	50 Años: Recorridos por la memoria	13-12-2023	6	6	12	DP
38.	Valparaíso	Valparaíso	Reforma Ley N°20.500	13-12-2023	18	31	49	DP
39.	Metropolitana	Santiago	50 Años: Recorridos por la memoria	14-12-2023	6	9	15	DP
40.	O'Higgins	Rancagua	Reforma Ley N°20.500	20-12-2023	21	25	46	DP
NÚMERO TOTAL DE PARTICIPANTES CUARTO TRIMESTRE 2023					462	900	1.362	
					34%	66%		

▪ **Reuniones de coordinación interna, bases de datos en sistema de registro de actividades confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**

- . Reuniones de coordinación de la acción a desarrollar por la Unidad durante los meses del trimestre, asignación de tareas y responsabilidades en la ejecución de los Diálogos, (10 y 20/10 - 06, 21/11 – 04, 18, 20/12).
- . Reuniones con Dirección DOS, jefaturas y coordinadores de Unidad para la presentación de la estrategia 2024 de la DOS, (11/10; 06/12).
- . Reunión de coordinación del Departamento de Territorio, Formación y Participación Ciudadana, (23/10).
- . Capacitación para los Diálogos Participativos "Hablemos de participación", a ejecutarse en todas las regiones del país, (24/10).
- . Reuniones para la coordinación de la ejecución de los DP Hablemos de participación, en las regiones de: Biobío (14 y 23/11); Ñuble (14/11); La Araucanía (16 y 24/11); Magallanes (20/11); Maule (22/11); Atacama (29/11); Antofagasta (29/11); Valparaíso (04/12).
- . Reuniones para la coordinación de la ejecución de los DP sobre la modificación de la Ley N°20.500: coordinación general (15/12); metodología de los DP Ley N°20.500 pendientes de ejecución (18, 28 y 29/12).

▪ **Reuniones de coordinación externa.**

- . Reunión con representantes de la SEREMI de Los Ríos, con el objetivo de coordinar las actividades a desarrollar los días 25 y 26 de octubre en la región, (05 y 16/10).
- . Reunión con representantes del Ministerio de Medio Ambiente, con el objetivo de coordinar el trabajo a desarrollar en conjunto, (03/10).
- . Reunión entre DOS y SERNAMEG para atender la solicitud de apoyo en la ejecución de diálogos de esa institución, (11/10).
- . Reunión entre DOS y SENAMA para atender la solicitud de apoyo en la ejecución de diálogos de esa institución, (18/10).
- . Reunión con representantes de Fonasa para la ejecución del diálogo ciudadano sobre la temática "Copago Cero", (02 y 29/11).
- . Reunión de coordinación Mesa Ley TEA para revisar la ejecución de los Diálogos en torno a la temática, (03/11).
- . Reunión DOS / Subdere en el marco del Convenio entre ambas instituciones para coordinar la ejecución de los DP Hablemos de participación, (14/11 y 18/12).

▪ **Otros.** (Participación y/o asistencia en actividades externas a la institución, capacitaciones u otros).

- . Reuniones de coordinación y seguimiento del equipo a cargo de la distribución de la propuesta de texto constitucional, (01, 04, 08, 11, 13 y 14/12).
- . Participación en la Mesa de Inclusión del Registro Civil para conocer y apoyar el trabajo de la mesa en torno a la incorporación de protocolos para atención a la comunidad autista, (10/10).
- . Capacitación sobre Registro Social de Hogares dirigida a los funcionarios del Departamento Territorio y Formación y Participación Ciudadana, impartida por funcionarios del Ministerio de Desarrollo Social y Familia, (10/10).
- . Capacitación, vía telemática, dirigida a facilitadores/as de los Diálogos Participativos "Hablemos de Participación" a desarrollar en la región de Aysén, (04 y 12/12).

PROGRAMA: FORTALECIMIENTO DE LA SOCIEDAD CIVIL

1. ESCUELAS DE FORMACIÓN SOCIAL Y CAPACITACIONES

Asignación: 24.03.313

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales, Departamento Territorio, Formación y Participación Ciudadana, Unidad Formación y Capacitación.

Características: Este programa busca contribuir a la formación cívica de dirigentes(as) y líderes sociales, con relación a las políticas públicas que genera el gobierno, promoviendo su incidencia frente a éste y la propia comunidad.

Entre sus objetivos específicos están:

- a. Entregar a los dirigentes(as) y líderes sociales herramientas temáticas de interés gubernamental que les permitan comprender de mejor forma las políticas públicas.
- b. Potenciar el rol de los dirigentes(as) y líderes sociales, generando y/o fortaleciendo su incidencia ante el Estado y el entorno comunitario en materia de políticas públicas.
- c. Aportar al fortalecimiento y proyección de las organizaciones incidiendo con ello en la generación de nuevos liderazgos sociales.

El programa Fortalecimiento de la Sociedad Civil se concreta a través de la ejecución de Escuelas de Formación Social (EFS) y Capacitaciones.

Las Escuelas de Formación Social, buscan entregar herramientas a los dirigentes(as) sociales mediante una estrategia formativa y el empoderamiento de los dirigentes, potenciando su incidencia frente al Estado y su comunidad.

Las Capacitaciones, por su parte, corresponden a actividades complementarias destinadas a dirigentes(as) y líderes sociales, las cuales apuntan al desarrollo de competencias específicas, que fortalezcan su ejercicio como líderes en su entorno social y comunitario.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

Durante el cuarto trimestre, se llevan a cabo las siguientes actividades:

▪ Escuelas de Formación Social (EFS):

Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre, se ejecutaron 64 Escuelas de Formación Social, las que contaron con la participación de 3.197 personas, de las cuales el 24% fueron hombres y el 76% mujeres.

A continuación, se presenta el registro de las Escuelas de Formación Social ejecutadas durante el trimestre, desagregadas por región, común y sexo de participantes.

Registro de Escuelas de Formación Social (EFS) ejecutadas durante el cuarto trimestre de 2023.

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1.	Valparaíso	La Ligua	Planificación comunitaria	04-10-2023	10	44	54
2.	La_Araucanía	Padre Las Casas	Mujeres Lideresas	04-10-2023	1	30	31

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
3.	O'Higgins	Pichilemu	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	05-10-2023	25	38	63
4.	La_Araucanía	Victoria	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	05-10-2023	11	33	44
5.	Metropolitana	La Cisterna	Administración de recursos contables	05-10-2023	22	63	85
6.	Metropolitana	La Pintana	Mujeres Lideresas	05-10-2023	0	33	33
7.	Valparaíso	Villa Alemana	Planificación comunitaria	10-10-2023	8	23	31
8.	O'Higgins	Santa Cruz	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	10-10-2023	5	29	34
9.	Maule	Villa Alegre	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	11-10-2023	6	43	49
10.	Metropolitana	Cerrillos	Herramientas de diagnóstico social y territorial	11-10-2023	0	33	33
11.	Valparaíso	Quillota	Planificación comunitaria	12-10-2023	22	98	120
12.	O'Higgins	Chépica	Alfabetización digital para las dirigencias	13-10-2023	7	28	35
13.	Bio Bío	Laja	Principios de la educación ambiental comunitaria	13-10-2023	5	25	30
14.	Los Ríos	La Unión	Mujeres Lideresas	13-10-2023	3	59	62
15.	Metropolitana	Renca	Planificación comunitaria	14-10-2023	10	52	62
16.	Metropolitana	Santiago	Participación e incidencia en las Políticas (Ley N°20.500)	15-10-2023	38	77	115
17.	Metropolitana	Puente Alto	Constitución, funcionamiento y renovación de las Organizaciones Comunitarias	17-10-2023	8	31	39
18.	Los Lagos	Fresia	Alfabetización digital para las dirigencias	18-10-2023	16	19	35
19.	Metropolitana	Ñuñoa	Principios de la organización social	19-10-2023	16	25	41
20.	Coquimbo	La Serena	Constitución, funcionamiento y renovación de las Organizaciones Comunitarias	20-10-2023	18	49	67
21.	Metropolitana	La Cisterna	Herramientas de liderazgo comunitario	21-10-2023	21	65	86
22.	Antofagasta	Calama	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	23-10-2023	7	23	30
23.	La_Araucanía	Temuco	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	24-10-2023	29	116	145
24.	Los Ríos	Los Lagos	Herramientas de liderazgo comunitario	25-10-2023	34	64	98
25.	Valparaíso	Casablanca	Constitución, funcionamiento y renovación de las Organizaciones Comunitarias	28-10-2023	4	33	37
26.	O'Higgins	Mostazal	Herramientas de liderazgo comunitario	02-11-2023	23	61	84
27.	Bio Bío	Curanilahue	Participación e incidencia en las Políticas (Ley N°20.500)	02-11-2023	11	21	32
28.	Bio Bío	Nacimiento	Principios de la organización social	03-11-2023	15	22	37
29.	Metropolitana	San Miguel	Alfabetización digital para las dirigencias	07-11-2023	12	25	37
30.	Metropolitana	San Miguel	Administración de recursos contables	07-11-2023	7	51	58
31.	Metropolitana	Ñuñoa	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	09-11-2023	16	35	51
32.	Metropolitana	San Bernardo	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	09-11-2023	9	35	44
33.	Metropolitana	Santiago	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	10-11-2023	11	27	38
34.	Ñuble	Yungay	Alfabetización digital para las dirigencias	10-11-2023	9	22	31
35.	Valparaíso	Casablanca	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	11-11-2023	4	33	37
36.	Metropolitana	Melipilla	Herramientas de liderazgo comunitario	13-11-2023	12	31	43
37.	La_Araucanía	Villarrica	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	14-11-2023	22	44	66
38.	Metropolitana	Estación Central	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	14-11-2023	25	82	107
39.	Valparaíso	Los Andes	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	15-11-2023	9	21	30
40.	La_Araucanía	Galvarino	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	15-11-2023	2	32	34
41.	Tarapacá	Iquique	Herramientas de liderazgo comunitario	16-11-2023	15	19	34

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
42.	O'Higgins	Machalí	Alfabetización digital para las dirigencias	16-11-2023	7	33	40
43.	Los Lagos	Ancud	Alfabetización digital para las dirigencias	17-11-2023	6	25	31
44.	Los Lagos	Quellón	Alfabetización digital para las dirigencias	21-11-2023	8	23	31
45.	Valparaíso	Catemu	Mujeres Líderesas	22-11-2023	0	30	30
46.	Valparaíso	La Ligua	Constitución, funcionamiento y renovación de las Organizaciones Comunitarias	22-11-2023	5	28	33
47.	La_Araucanía	Cunco	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	22-11-2023	19	37	56
48.	Metropolitana	Recoleta	Participación e incidencia en las Políticas (Ley N°20.500)	22-11-2023	15	23	38
49.	Metropolitana	Lo Prado	Participación e incidencia en las Políticas (Ley N°20.500)	23-11-2023	12	18	30
50.	Ñuble	Chillán	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	24-11-2023	10	21	31
51.	La_Araucanía	Pitrufquén	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	27-11-2023	30	55	85
52.	Valparaíso	Viña del Mar	Planificación comunitaria	28-11-2023	6	24	30
53.	Metropolitana	Estación Central	Planificación comunitaria	29-11-2023	17	50	67
54.	La_Araucanía	Villarrica	Administración de recursos contables	30-11-2023	10	32	42
55.	Ñuble	El Carmen	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	30-11-2023	10	23	33
56.	Metropolitana	Peñalolén	Herramientas de liderazgo comunitario	01-12-2023	8	35	43
57.	Los Lagos	San Juan de la Costa	Participación e incidencia en las Políticas (Ley N°20.500)	05-12-2023	9	22	31
58.	Bio_Bio	Los Ángeles	Herramientas de diagnóstico social y territorial	06-12-2023	7	39	46
59.	Metropolitana	La Florida	Herramientas de liderazgo comunitario	11-12-2023	24	59	83
60.	Valparaíso	Viña del Mar	Familias Preparadas	12-12-2023	3	38	41
61.	Valparaíso	Valparaíso	Red integral de protección social	13-12-2023	8	24	32
62.	Maule	Talca	Herramientas de liderazgo comunitario	20-12-2023	8	44	52
63.	Valparaíso	San Felipe	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	27-12-2023	11	28	39
64.	Los Lagos	Frutillar	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	30-12-2023	11	20	31
NÚMERO TOTAL DE PARTICIPANTES CUARTO TRIMESTRE 2023					772	2.425	3.197
					24%	76%	

▪ Capacitaciones

Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre se ejecutaron 38 Capacitaciones, las que contaron con la participación de 760 personas, de las cuales el 21% fueron hombres y el 79% mujeres.

Registro de las Capacitaciones ejecutadas durante el cuarto trimestre de 2023.

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
1.	Bio_Bio	Hualpén	Alfabetización digital para las dirigencias	02-10-2023	5	21	26
2.	Metropolitana	Padre Hurtado	Red integral de protección social	02-10-2023	4	21	25
3.	Bio_Bio	Los Ángeles	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	04-10-2023	10	21	31
4.	Valparaíso	Llaillay	Familias preparadas	05-10-2023	3	8	11
5.	Bio_Bio	Concepción	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	11-10-2023	7	10	17

N°	REGIÓN	COMUNAS	TEMÁTICA	FECHA	HOMBRES	MUJERES	TOTAL
6.	Los Lagos	Quemchi	Alfabetización digital para las dirigencias	11-10-2023	8	13	21
7.	Metropolitana	La Pintana	Enfoque de género para dirigencias	12-10-2023	0	27	27
8.	Los Lagos	Palena	Herramientas para la educación ambiental comunitaria	16-10-2023	2	5	7
9.	Metropolitana	Lo Prado	Participación e incidencia en las políticas (Ley N°20.500)	16-10-2023	5	9	14
10.	Maule	Constitución	Herramientas de liderazgo comunitario	18-10-2023	4	18	22
11.	Aysén	Cochrane	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	18-10-2023	7	10	17
12.	Metropolitana	La Pintana	El legado de las mujeres en Chile	19-10-2023	0	16	16
13.	Ñuble	Yungay	Constitución, renovación y funcionamiento de las organizaciones comunitarias	19-10-2023	3	12	15
14.	Los Lagos	Ancud	Alfabetización digital para las dirigencias	21-10-2023	6	18	24
15.	Metropolitana	Maipú	Mujeres Líderesas	21-10-2023	0	13	13
16.	Los Lagos	Castro	Herramientas de diagnóstico social y territorial	22-10-2023	3	5	8
17.	Maule	San Javier	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	25-10-2023	12	48	60
18.	Metropolitana	Cerrillos	Planificación comunitaria	25-10-2023	0	9	9
19.	Metropolitana	Lampa	Alfabetización digital para las dirigencias	30-10-2023	1	8	9
20.	Metropolitana	Santiago	Constitución, renovación y funcionamiento de las organizaciones comunitarias	02-11-2023	3	8	11
21.	Bio_Bio	Nacimiento	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	03-11-2023	13	18	31
22.	Metropolitana	Padre Hurtado	Administración de recursos	06-11-2023	6	19	25
23.	Bio_Bio	Los Ángeles	Planificación comunitaria	07-11-2023	6	16	22
24.	Metropolitana	Cerrillos	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	08-11-2023	0	10	10
25.	Bio_Bio	Coronel	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	13-11-2023	1	26	27
26.	Metropolitana	Santiago	Principios de la Organización Social	13-11-2023	5	9	14
27.	Los_Lagos	Castro	Alfabetización digital para las dirigencias	14-11-2023	5	9	14
28.	Bio_Bio	Lebu	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	15-11-2023	6	18	24
29.	Metropolitana	Peñaflor	Herramientas de liderazgo comunitario	15-11-2023	3	8	11
30.	Valparaíso	San Felipe	Planificación comunitaria	16-11-2023	6	9	15
31.	Metropolitana	La Florida	Principios de la Organización Social	16-11-2023	1	13	14
32.	Metropolitana	San Joaquín	Participación e incidencia en las políticas (Ley N°20.500)	20-11-2023	1	9	10
33.	Metropolitana	Cerrillos	El legado de las mujeres en Chile	21-11-2023	0	23	23
34.	Bio_Bio	Lebu	Planificación comunitaria	22-11-2023	4	24	28
35.	La_Araucanía	Loncoche	Formulación, rendición y evaluación de proyectos	23-11-2023	3	16	19
36.	Metropolitana	Lo Espejo	Participación e incidencia en las políticas (Ley N°20.500)	28-11-2023	3	9	12
37.	La_Araucanía	Pucón	Administración de recursos	29-11-2023	10	49	59
38.	Bio_Bio	Hualpén	Comunidades sustentable	04-12-2023	4	15	19
NÚMERO TOTAL DE PARTICIPANTES CUARTO TRIMESTRE 2023					160	600	760
					21%	79%	

▪ **Reuniones de coordinación interna, bases de datos en sistema de registro de actividades confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**

- . Reunión con jefaturas y coordinaciones para conocer la Estrategia 2023-2024 DOS, (11/10; 16/11).
- . Reunión de coordinación para la presentación del cronograma de actividades de la Gira a la región de Los Ríos, (11/10).
- . Reunión para coordinar el día a día del proceso de entrega de propuesta de la Constitución de la República de Chile, (07, 09, 20, 21, 27/11; 01, 04, 06, 08, 11/12, 13 y 14/12).

▪ **Reuniones de coordinación externa, bases de datos en sistema de registro de actividades confección de informes, reportes y/o documentos de contenido, etc.**

- . Reunión con representantes de la Seremi Metropolitana para coordinar la realización de capacitaciones dirigidas a organizaciones relacionadas con el área de Salud, (05/10)
- . Reunión telemática con representantes del municipio de Juan Fernández para orientar respecto a la conformación del Cosoc municipal, (06/10).
- . Reunión telemática con representantes del Servicio de Migraciones para Coordinar las Escuelas de Liderazgo Migrante a ejecutar en conjunto, (06/10 y 07/11).
- . Reunión con representantes de la Red de Protección Social para coordinar la continuidad del trabajo desarrollado en conjunto para la difusión de la oferta pública, (02/11).
- . Reunión con representantes de Subsecretaría para coordinar la implementación de un nuevo módulo de alfabetización digital, (23/11).

2. COORDINACIÓN DE LA PARTICIPACIÓN CIUDADANA

Asignación: 24.03.313

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales – Departamento de Estudios y Género

Características: Su objetivo es establecer un mecanismo permanente de acompañamiento y monitoreo, de manera directa, por medio de las siguientes herramientas:

- Asesorías a ministerios y órganos relacionados, para la implementación de las normas de participación ciudadana señaladas en la Ley N°20.500.
- Monitoreo del cumplimiento de los mecanismos de participación establecidos en las normas de participación ciudadana.
- Derivación de asistencia técnica en la implementación de mecanismos de participación ciudadana a la unidad correspondiente en la DOS.
- Implementación del Instructivo Presidencial de Participación Ciudadana en la gestión pública N°0047 de agosto de 2022.

La coordinación interministerial es un proceso con diferentes etapas: acompañamiento, asesorías, derivaciones y seguimiento en una plataforma digital para generar los insumos necesarios en la elaboración de la Cuenta Pública de la participación ciudadana en el Estado. Para ello, se desarrollan reuniones y asesorías permanentes a los encargados de participación de los ministerios y de órganos relacionados.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

▪ **Asesorías técnicas y metodológicas a Encargados/as de participación.** (*Reuniones, contactos, etc.*):

Durante el trimestre, se realizó asesoría técnica y metodológica a encargados y encargadas de participación de los siguientes servicios, en materias relacionadas con los mecanismos de participación ciudadana, tales como consultas ciudadanas, cuentas públicas participativas, Consejos de la Sociedad Civil; implementación del Instructivo Presidencial para el fortalecimiento de la Participación Ciudadana en la Gestión Pública, entre otros:

Vía Presencial:

- Corporación de Fomento de la Producción, CORFO, del Ministerio de Economía con el fin de esclarecer canales mediante los cuales el COSOC pueda hacer llegar inquietudes sobre parte del gasto que ejecutan los gobiernos regionales en materia de productividad, innovación y temas afines, (12/10).
- Subsecretaría del Deporte sobre política nacional de actividad física y deportes, (09/11).
- Caja de Previsión de la Defensa Nacional, CAPREDENA, sobre el proceso participativo de propuesta de modificación a la Ley N°20.500, (21/11).

Vía Digital:

- Consejo de Rectores sobre cómo aplicar la participación ciudadana en el servicio, (22/11).
- Dirección Nacional de Aduanas entrega de orientaciones para la conformación de COSOC regionales en la institución, (21/12).

▪ **Confección y/o revisión de documentos.** (*Minutas, Informes, Reportes, Estudios, Publicaciones, etc.*).

- Confección de documento sobre análisis de datos obtenidos en la consulta ciudadana que realizó el Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, en el marco de la elaboración de las bases de licitación para la nueva regulación del nuevo sistema de transporte público en el Gran Valparaíso.
- Elaboración de fichas de registro de diálogos participativos para organizaciones sociales y COSOC municipales en el marco de la modificación a la Ley N°20.500.
- Proceso de sistematización de los diálogos participativos presenciales y telemáticos enmarcados en el proceso participativo para la modificación de la Ley N°20.500.
- Elaboración de presentaciones sobre la metodología de los diálogos participativos para la modificación de la Ley N°20.500.
- Elaboración de minuta de reunión del día 05/10 con Ministerio de Transportes y Telecomunicaciones, donde se acordaron los plazos para el análisis de los datos obtenidos en la consulta ciudadana aplicada en el Gran Valparaíso.
- Proceso de sistematización de respuestas de la Ficha Carga de Ejecución de Compromisos 2023 en materia de participación ciudadana.
- Elaboración de informe final sobre respuestas Ficha Carga de Ejecución de Compromisos 2023.
- Sistematización de resultados de Estudio de Caracterización de Consejeros/as y Encargados/as de Participación.
- Envío de cuestionarios utilizados en el Estudio de Caracterización de Consejeros/as y Encargados/as de Participación
- Elaboración Informe final del Estudio de Caracterización de Consejeros/as y el de Encargados de Participación Ciudadana (EPC).
- Recepción de respuestas en SurveyMonkey de los registros de los diálogos ejecutados por los/as EPC con sus respectivos COSOC de ministerio/servicio en el marco de la modificación a la Ley N°20.500.
- Seguimiento a las respuestas recopiladas en Surveymonkey de los diálogos para la modificación a la Ley N°20.500.
- Sistematización de respuestas y elaboración de códigos para el posterior análisis en las

- respuestas a los diálogos para la modificación a la Ley N°20.500.
 - Creación de códigos para el análisis de las respuestas de la ficha a la propuesta de modificación a la Ley N°20.500.
 - Elaboración de documento excel con el seguimiento de las respuestas a la ficha de propuesta de modificación a la Ley N°20.500, por ministerio y servicio.
 - Creación de planilla excel con el seguimiento de la información recolectada en regiones durante los diálogos en el marco de la propuesta de modificación a la Ley N°20.500.
 - Sistematización de los diálogos realizados a los COSOC en el marco del proceso participativo de la modificación a la Ley N°20.500.
 - Creación de ficha de registro con las preguntas para el panel de expertos/as en el marco de la propuesta de modificación a la Ley N°20.500.
 - Elaboración de documento con los principales hallazgos del momento 1 (diálogos a nivel central) de la propuesta de modificación a la Ley N°20.500.
 - Formulación de diseño de la consulta ciudadana en el marco de la propuesta de modificación a la Ley N°20.500.
 - Elaboración de Minuta para dirección DOS sobre "Procesos participativos para la formulación de leyes y políticas nacionales realizados durante el 2022-2023".
 - Elaboración propuesta metodológica para el encuentro con expertos/as y organizaciones sociales en el marco de la propuesta de modificación a la Ley N°20.500.
 - Creación listado tentativo con asistentes al encuentro de expertos y expertas.
 - Incorporación de cambios sugeridos por otros departamentos de la DOS y elaboración de propuesta metodológica final para encuentro con expertos/as y organizaciones de la sociedad civil, proceso de modificación de la Ley N°20.500.
- **Ejecución de Eventos** (*Seminarios, Encuentros, Coloquios, Conversatorios, Capacitaciones, etc.*)
 - Diálogos Telemáticos para la Propuesta de Modificación a la Ley N°20.500: Encargados/as de Participación Ciudadana a nivel ministerial y de servicios participan para elaborar en conjunto insumos a ser considerados para la elaboración de la propuesta de modificación de la Ley N°20.500. Se realizaron 3 jornadas: jueves 5, viernes 6 y martes 17 de octubre.
- **Seguimiento Normas de Participación Ciudadana** (*Hitos Convenio de Desempeño Colectivo*).
 - Envío de Ficha Carga de Compromiso 2023 por medio de la plataforma SurveyMonkey a los/as encargados/as de participación.
 - Revisión y seguimiento vía correo electrónico y teléfono de encargados/as de participación que aún no responden o lo habían hecho de manera incompleta en el marco del Estudio de Caracterización de los COSOC.
 - Elaboración de base de datos con la información de consejeros a nivel nacional.
 - Coordinación y ejecución de reuniones bilaterales con encargados/as de participación, con el fin de que los Organismos de la Administración Central del Estado vayan implementado el Instructivo Presidencial N°007 del año 2022 en materia de participación ciudadana en la gestión pública.
 - Elaboración de respuesta a pregunta enviada a través de transparencia, sobre los mecanismos de participación ejecutados por ministerios durante el 2021 y 2022.
 - Envío de respuesta a pregunta enviada a través de transparencia sobre el funcionamiento que deberían tener los COSOC.
 - Envío de Ficha Carga de Ejecución de Compromisos 2023 a EPC de los distintos ministerios y servicios.
 - Seguimiento del envío de Ficha Carga de Ejecución de Compromisos 2023 a EPC de los distintos ministerios y servicios.
 - Envío de correos y llamados telefónicos a EPC reiterando la solicitud de la Ficha Carga de Ejecución de Compromisos.
 - Análisis y sistematización de la información recopilada en la Ficha de Ejecución de compromisos 2023.
 - Elaboración informe sobre Ficha de Ejecución de compromisos 2023.
 - Revisión de comentarios realizados a la Ficha de Ejecución de compromisos 2023 y respuesta a cada uno de ellos.

- **Otros** (Reuniones de Trabajo, Asistencia o participación en temas varios, otros).
 - Reunión con profesional de control de gestión de la Fiscalía Nacional Económica sobre orientaciones de conformación del COSOC, (20/10).
 - Asistencia de todo el equipo a “Mesa Ministerial de Participación Ciudadana” del Ministerio del Trabajo, en dependencias de Caja La Araucana, (07/11).
 - Reunión con INE sobre gestión en materia de vinculación en el proyecto de CENSO, (23/11).
 - Reunión con DIPRES - Observatorio Fiscal - DOS sobre fortalecimiento de los COSOC sectoriales, principalmente en materia de presupuesto, (24/11).
 - Reunión con MINECON - BID - DOS sobre desarrollo sobre plan de regulación, donde la participación ciudadana pueda incidir en la decisión sobre los mecanismos regulatorios que se implementan en los servicios del Estado, (28/11).
 - Reunión general con jefaturas y coordinaciones de todos los departamentos de la DOS, revisión de compromisos por cada departamento, (06/12).
 - Reunión de coordinación del departamento para definir líneas de trabajo conforme a las modificaciones en la estructura del equipo, (13/12).
 - Reunión de coordinación del departamento para diseñar la estructura de los últimos diálogos con expertos/as, organizaciones sociales y COSOC RM, en el marco de la propuesta de modificación a la Ley N°20.500, (14/12).
 - Reunión con profesionales de la Unidad de Diálogos para conocer el proceso de ejecución de los diálogos en regiones, en el marco del proceso de propuesta de modificación a la Ley N°20.500, (15/12).
 - Asistencia al Diálogo Participativo virtual con funcionarios por proceso de modificación de la Ley N°20.500, (19/12).
 - Reunión con gabinete, subdirección, unidad de diálogos, departamento de territorio y comunicaciones para presentación de propuesta metodológica elaborada por unidad de estudios para realización de seminario y diálogo participativo con expertos/as y organizaciones de la sociedad civil en contexto de proceso participativo de reforma a la Ley N°20.500, (20/12).
 - Reunión entre la Unidad de Coordinación Intersectorial y el Departamento de Comunicaciones de la DOS, en conjunto con el Instituto de Seguridad Laboral, con el fin de diseñar una estrategia de comunicación (línea audiovisual) que realce el rol de la participación ciudadana dentro de esta institución, (21/12).
 - Visita y reunión de reconocimiento del lugar para actividades presenciales de la DOS con encargada del área de comunicaciones del Museo Histórico Nacional (Plaza de Armas, Santiago). , (26/12).
 - Reunión de coordinación para revisión de objetivos, logística y listado de invitados/as a actividad “Hablemos de Participación: encuentro ciudadano para la reforma de Ley N°20.500”, que se realizará el miércoles 10 de enero y contará con la participación de académicos, académicas y organizaciones de la Sociedad Civil, (29/12).

PROGRAMA: COORDINACIÓN PROGRAMÁTICA

Asignación: 24.03.313

Ejecutor: División de Organizaciones Sociales

Características: La adecuada dirección y gestión de la estructura organizacional y de los mecanismos de coordinación, planificación y seguimiento de la acción programática son el soporte principal para la consecución de los objetivos institucionales, así como también la difusión y comunicaciones del quehacer institucional hacia la ciudadanía. Con esta finalidad, existen unidades funcionales de apoyo y asesoría, como son la Unidad de Administración y la Unidad de Control del Cumplimiento de la Gestión, que realizan un apoyo transversal en la institución, en sus funciones de coordinación y seguimiento de los compromisos de la institución y la ejecución de los bienes y servicios que provee la División de Organizaciones Sociales y el Departamento de Comunicaciones que se encarga de las comunicaciones y difusión del quehacer de la institución, a través medios de escritos y digitales, de la web y redes sociales, entre otros.

Cada una de estas instancias establece y coordina procesos de organización y de gestión que permiten la ejecución del marco programático vigente, garantizando una gestión integradora del quehacer institucional.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE

1. DEPARTAMENTO DE COMUNICACIONES

Durante los meses del cuarto trimestre de 2023, se realizó la redacción de notas periodísticas para página web, minutas, ideas fuerza, discursos, cobertura fotográfica, cobertura audiovisual, diseño gráfico y digital de productos, confección videos y difusión en web y RRSS de las siguientes actividades del director DOS, autoridades y actividades ejecutadas por la División, de acuerdo al siguiente detalle:

• Reporteo y Redacción Notas y publicación en la Web.

- Entre los meses de octubre, noviembre y diciembre fueron publicadas 28 noticias en el sitio web, de contenido propio de DOS.
 1. *Director DOS participó en la previa de la Conferencia Regional sobre Desarrollo Social de ALC, (02/10).*
 2. *"Hablemos de Participación": Gobierno da inicio a proceso participativo para modernizar la Ley 20.500, (05/10).*
 3. *Autoridades Segegob anuncian proyecto de ley para mayor protección de dirigencias sociales, (11/10).*
 4. *¡Atención, vecinas y vecinos del Sur Austral! Comenzó la gira de la DOS, (12/10).*
 5. *En la Región de Aysén comenzaron los diálogos territoriales para modernizar la Ley 20.500, (20/10).*
 6. *Director destaca en entrevista la importancia de modernizar la Ley 20.500, (23/10).*
 7. *Segegob presentó nuevo Portal Único de Fondos Concursables del Estado, (25/10).*
 8. *Región de Los Ríos: Exitoso diálogo en Paillaco para modernizar la Ley 20.500, (26/10).*
 9. *¡Buenas noticias! Ya está disponible la décima edición del Boletín de Gobierno InformaDOS, (27/10).*

 10. *Ya está disponible la Guía De Orientación Metodológica de Diálogos Participativos, (06/11).*
 11. *Equipo de la División participó en conversatorio del Ministerio del Trabajo, (07/11).*
 12. *Autoridades Segegob, parlamentarios y dirigentes conversaron sobre proyecto de ley de Protección para Dirigencias, (10/11).*
 13. *Gobierno lanzó Guía de Beneficios, Derechos y Garantías Sociales para facilitar acceso de la ciudadanía, (14/11).*
 14. *"Hablemos de Participación: en la Región de Coquimbo se realizó diálogo sobre Ley 20.500, (15/11).*
 15. *"¡Recorremos Chile para modernizar la Ley 20.500!, (17/11).*
 16. *Segegob dio inicio a distribución de la propuesta de texto elaborado por el Consejo Constitucional, (17/11).*

17. *Autoridades entregaron Guía de Beneficios Sociales en Independencia, (20/11).*
18. *Comenzó a discutirse el proyecto de ley que regula la protección de dirigentes sociales, (22/11).*
19. *Magallanes recibió al equipo DOS para modernizar la Ley 20.500, (27/11).*
20. *Equipo DOS recorrió el Ñuble para modernizar la Ley 20.500, (28/11).*
21. *Hablemos de Participación: Director y equipo recorrieron el Biobío y La Araucanía, (30/11).*

22. *¡Buenas noticias! Ya está disponible la décimo primera edición del Boletín de Gobierno InformaDOS, (01/12).*
23. *DOS publicó Estudio sobre funcionamiento de los Cosoc de la Administración Central del Estado, (04/12).*
24. *Recta final: Diálogo sobre la Ley 20.500 se realizó con éxito en Valparaíso, (13/12).*
25. *Presidente Boric inauguró Plaza Los Cuncos en el marco de la recuperación de espacios públicos, (14/12).*
26. *¡Chile Vota Informado! División de Organizaciones Sociales entregó la propuesta constitucional en 31 comunas de la Región Metropolitana, (15/12).*
27. *¡Buenas noticias! Ya está disponible la doceava edición del Boletín de Gobierno InformaDOS, (27/12).*
28. *¡Revisa las publicaciones de nuestro Departamento de Estudios y Género!, (27/12).*

▪ **Diseño Gráfico.**

- Durante los meses del cuarto trimestre, se realizaron piezas gráficas para los Productos DOS y otros, consistentes en invitaciones, afiches, Diplomas, videos, Boletín InformaDOS , Carrusel, Kit gráficas, presentaciones ppt para las relatorías de los Productos DOS, reel, banner, carrusel, tarjetas de presentación, logotipos, guías, todo material de difusión, informativo y de trabajo en el desarrollo de la ejecución de los Productos DOS Escuelas de Formación Social, Diálogos, Capacitaciones, MovilizaDOS y asistencia técnica y metodológica en el marco de la Ley N°20.500 e Instructivo Presidencial de participación ciudadana en la gestión pública, a nivel nacional.

▪ **www.dos.gob.cl:**

- Durante los meses del cuarto trimestre se actualizó el contenido informativo noticioso en la web sobre el trabajo que realiza la División y el Gobierno. Fueron actualizados los productos audiovisuales, los banners y encabezados de la página web. Se actualizó permanentemente el contenido informativo noticioso en la web sobre el trabajo que realiza la División y el Gobierno, banner Boletín InformaDOS 10ª, 11ª y 12ª edición 2023, cajas de youtube al final de la web y cajas de comprometidos y organizados, Banner Wide y Sidebar. Actualización banner y archivos: Estudios que contiene documentos realizados por la institución en materia de participación; banner: Registro Civil, Consulta Pública Acuerdo Escazú y de descarga de boletín; actualización del home con enlaces youtube Banner Wide y Sidebar.

▪ **Redes Sociales:**

- Revisión diaria de la contingencia gubernamental e información de relevancia para ser difundida a la ciudadanía.
- Grilla de publicaciones diarias sobre información de Gobierno e información propia de la DOS: actividades, escuelas, diálogos, MovilizaDOS, publicación del boletín InformaDOS, publicación de los productos audiovisuales propios, entre otros.
- Difusión y cobertura en la web y redes sociales institucionales de: los Juegos Panamericanos y Parapanamericanos 2023; la entrega del texto de la propuesta del Consejo Constitucional, bajo la campaña Chile Vota Informado; gira a la zona austral, ferias de servicios y actividades de los Productos DOS ejecutados por la institución; Escuelas y diálogos; piezas de promoción de la publicación impresa del boletín InformaDOS; despliegue de la DOS en el marco del proceso participativo impulsado para modernizar la Ley N°20.500.
- Cada publicación requiere de elaboración del contenido y su respectivo desarrollo, además de programar y publicar en cada red social, según corresponda.

▪ **Boletín InformaDOS**

- Durante el cuarto trimestre se editaron cuatro Boletines InformaDOS, Décima (octubre), Onceava (noviembre), Doceava (diciembre) y una Edición Especial (diciembre) del año 2023. Se publican y difunden a través de la Web institucional <https://dos.gob.cl/boletines-2023/>, las redes sociales Facebook, Instagram, Twitter, además de ser distribuidos físicamente en las ferias de servicios de la DOS, y despachados a las Secretarías Regionales Ministeriales de Gobierno para su difusión a nivel nacional.

▪ **ComprometiDOS**

Durante los meses del trimestre se llevó a cabo la producción de ocho videos "ComprometiDOS" de dirigentes y dirigentas sociales que se destacan por la labor de servicio hacia la comunidad, en particular. Para lo anterior, se desarrolla un despliegue que considera entrevistas telefónicas y presenciales, grabación, subtítulos para videos, entre otros.

Dirigentes destacados:

1. Constanza Diocaretz, Centro de padres y apoderados Escuelas Las Escalas. Futaleufú. Grabación 16 de octubre.
2. Carmen Antiñanco, dirigente de la Junta de vecinos de la Población Camilo Henríquez y parte de la Directiva de la Unión Comunal de la JJ. VV de Castro. Grabación 22 de octubre.
3. Sandra Pérez, presidenta de la Junta de Vecinos Viña Huemul de Tenorio. Publicado 04 de octubre.
4. Luis Ordenes Ramos, presidente del Centro Cultural Warakusi. La Tirana, Pozo Almonte. publicado: jueves 16 de noviembre.
5. Carlos Valdebenito, Arica, Región de Arica y Parinacota. Publicado: 02 de noviembre
6. Viviana Jiménez. presidenta de la Junta de Vecinos Apolo XI, La Florida. Publicado miércoles 13 de diciembre.
7. Gustavo Fonseca, presidente de la Junta de Vecinos Villa Arboleda, Hualqui, Región del Biobío. Publicado jueves 28 de diciembre.
8. Jacqueline Salgado, Viña del Mar, Región de Valparaíso. Publicado 01 de diciembre.

▪ **OrganizaDOS (ex DOS en tu barrio)**

Durante el cuarto trimestre, se realizaron cuatro videos OrganizaDOS donde se destacó a organizaciones sociales que desarrollan su labor de servicio a la ciudadanía. Videos realizados de las siguientes organizaciones:

1. Organización Barrio Comercial Puyuhuapi. Dirigenta: Juana Altamirano. Grabación 17 de octubre.
2. Agrupación animalista Francisco de Asís. Dirigente: William Ojeda, de Chaitén. Publicado 22 de noviembre.
3. Organización Kayak. Dirigente: Jorge Molina, de Cochrane. Publicado 08 de noviembre.
4. Junta de Vecinos San Sebastián, El Monte. Publicado 12 de octubre.
5. El Club Deportivo Ojo de Águila de Lo Espejo. Publicado 20 de octubre.
6. Club Náutico Escualo en Cochrane, Región de Aysén. Publicación: miércoles 8 de noviembre.
7. Agrupación Animalistas Chaitén, Región de Los Lagos. Publicado: miércoles 22 de noviembre.
8. Agrupación EA Taltal Activo, Región de Antofagasta. Publicación miércoles 20 de diciembre.

▪ **InformaDOS TV**

Durante el cuarto trimestre, se llevó a cabo el siguiente registro audiovisual de:

- Octubre en un minuto <https://www.youtube.com/shorts/oqaD4JBr7tU>
- Ley N°20.500 <https://www.youtube.com/shorts/Qd1IHeCD3ss>

▪ **Imprenta**

Durante el cuarto trimestre de 2023, se realizaron trabajos de impresión de dípticos, diplomas, tarjetas de presentación y volantes con un total de 17.166 impresos, de acuerdo con el siguiente detalle:

N°	Fecha Solicitud	Producto	Tema	Actividad	Organización / Institución	Cantidad Impresos	Región
1.	05-10	Tarjetas de presentación	Presentación	Todas	DOS	300	Nacional
2.	05-10	Díptico	Observatorio PCND	Todas	OBS/DOS	1.000	Nacional
3.	10-10	Volante	Ley Responsabilidad Parental	EFS/Diálogos/Movilizados	DOS/Minmujer	1.500	Regiones
4.	10-10	Volante	PGU	EFS/Diálogos/Movilizados	DOS/Mintrab	1.500	Regiones
5.	10-10	Díptico	Mejores pensiones	EFS/Diálogos/Movilizados	DOS/Mintrab	1.500	Regiones
6.	10-10	Díptico	Vocería Octubre	EFS/Diálogos/Movilizados	DOS/Segob	1.500	Regiones
7.	10-10	Diplomas	EFS	EFS	DOS	30	
8.	10-10	Diplomas	EFS	EFS	DOS	30	
9.	10-10	Diplomas	EFS	EFS	DOS	100	
10.	16-10	Díptico	Vocería Octubre	EFS/Diálogos/Movilizados	DOS/Segob	1.000	RM
11.	16-10	Diplomas	EFS	EFS	DOS	120	RM
12.	18-10	Diplomas	EFS	EFS	DOS	50	Regiones
13.	18-10	Diplomas	EFS	EFS	DOS	50	Regiones
14.	23-10	Tarjetas de presentación	Presentación	todas	DOS	300	Nacional
15.	23-10	Tarjetas de presentación	Presentación	todas	DOS	300	Nacional
16.	30-10	Volante	Denuncia Seguro	Movilizados	DOS/SPD	1.000	RM
17.	30-10	Volante	Estado Presente	Movilizados	DOS/SPD	1.000	RM
18.	02-11	volante	Portal único de fondos	lanzamiento portal único de fondos	FONDOS SEGEGOB	300	RM
19.	02-11	diplomas	Observatorio de Participación Ciudadana	cierre actividad	OPCND SEGEGOB	39	RM
20.	06-11	díptico	Vocería noviembre	MovilizaDOS	SEGEGOB / DOS	1.000	RM
21.	06-11	afiche	Estado Verde	Institucional	SEGEGOB / DOS	32	RM
22.	13-11	diplomas	EFS	ciclo EFS	DOS	17	Biobío
23.	14-11	díptico	Observatorio de Participación Ciudadana	actividades	OPCND SEGEGOB	2.000	Nacional
24.	20-11	diplomas	EFS	ciclo EFS	DOS	52	RM
25.	27-11	diplomas	EFS	ciclo EFS	DOS	30	Valparaíso

N°	Fecha Solicitud	Producto	Tema	Actividad	Organización / Institución	Cantidad Impresos	Región
26.	27-11	diplomas	EFS	ciclo EFS	DOS	40	Biobío
27.	29-11	volante	40 horas	EFS / MOVILIZADOS / DIÁLOGOS	DOS / MINTRAB	1.000	RM
28.	06-12	Diplomas	EFS	EFS	DOS	120	RM
29.	07-12	Diplomas	EFS	EFS	DOS	56	RM
30.	12-12	Díptico	Vocería te cuenta	MovilizaDOS	DOS	1.000	RM
31.	13-12	tarjetas de presentación	presentación	jefa depto territorio, formación y partic. ciud	DOS	200	RM

2. UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN:

Esta unidad de staff realizó durante el cuarto trimestre, el proceso regular de tramitaciones para:

▪ Administración recursos financieros de la institución.

- Control y monitoreo de la ejecución del presupuesto asignado a la institución, velando por el fiel cumplimiento de los procedimientos administrativos y financieros que norman a la institución.
- Contrataciones y otros para todas las actividades ejecutadas por la DOS.
- Certificación y tramitación de pago de facturas.
- Elaboración de flujos de caja, compras y otros solicitados por DAF.
- Control y seguimiento de los procedimientos del Depto. de Coordinación Administrativa DOS.
- Control y gestión de la ejecución presupuestaria de la División de los meses del trimestre.

▪ Análisis y administración de la información a cargo e informes a la Dirección sobre el estado de las materias en competencia.

- Control interno de gastos y presupuesto de cada uno de los Programas DOS.
- Autorización de cargos y pagos con identificación a sus respectivos Programas DOS.
- Revisión mensual de gastos comprometidos y devengados con la DAF Segegob.

▪ Control y ejecución presupuestaria 2023.

- Presupuesto, distribución y ejecución presupuestaria DOS correspondiente al tercer trimestre del año.
- Programación de Caja DOS meses de octubre, noviembre y diciembre.
- Rendición gastos menores de los meses del trimestre.
- Confección de informe Propir meses de: octubre, noviembre y diciembre.

▪ Gestión de personas de la institución.

- Gestión de los asuntos relativos al personal de las dependencias de la División.
- Tramitación, seguimiento y procesamiento a pago de solicitudes de viáticos.
- Tramitación y procesamiento de solicitudes de feriados legales y permisos administrativos del personal DOS.
- Tramitación de contratos de personal nuevo y modificaciones contractuales.
- Tramitación de renuncias y término de contratos.
- Control del presupuesto y dotación HSA.
- Tramitación y procesamiento para el pago de boletas de honorarios DOS de los meses del trimestre.

- Control y monitoreo del registro de asistencia del personal contrata y planta en plataforma online GeoVictoria.

- **Servicios**

- Coordinación y administración respecto del orden, limpieza y mantención de las dependencias de la División.
- Coordinación y solicitudes de reparaciones y otros eventos para el óptimo funcionamiento de las labores de la División.
- Coordinación de personal de aseo, de seguridad y orden de bodega institucional.
- Trabajos en coordinación con jefe de Servicio Generales DAF del ministerio.

- **Reuniones de coordinación interna.**

- Reuniones de trabajo semanales para dar cumplimiento a las actividades solicitadas a la Unidad de Administración, entre ellas la planificación financiera y de personal junto al estado de avance y reportabilidad.
- Reuniones semanales de actividades para coordinar el trabajo semanal y dar seguimiento de las actividades en trámite administrativo.
- Reunión de planificación y organización del presupuesto 2024 para la División en conjunto con los otros Departamentos y Unidades de la DOS.

- **Otros**

- Revisión de documentación administrativa, recibida por la DOS e ingresada a la Unidad de Administración (resoluciones, memos, providencias).
- Cuadratura de datos ingresados en planilla de gastos DOS y de la plataforma SIGFE. Aceptación de Órdenes de Compra, certificación de facturas para envío a pago.
- Revisión de Informes de Cometido funcionario recibidos, ingreso en planilla de viáticos, envío a Gestión de Personas, archivo en carpeta digital y física.
- Coordinación, solicitud de vehículos institucionales, móviles y revisión de vales de radio taxi.
- Administración del inventario de materiales e insumos para la buena ejecución de las actividades de los Productos DOS, registro y actualización de las solicitudes presentadas por las Unidades DOS.
- Participación de profesionales de la Unidad en Charla Atención exclusiva y No discriminatoria, impartida por el Observatorio de Participación Ciudadana y No Discriminación del MSGG, (23/10).
- Participación de profesionales de la Unidad en Curso de Capacitación "Derechos Humanos para Funcionarios y Funcionarias Públicas" de la Subsecretaría de Derechos Humanos, (mes de octubre).
- Participación de profesionales de la Unidad en Conversatorio sobre "Acoso laboral y acoso sexual", (24/11).

3. UNIDAD DE CONTROL DEL CUMPLIMIENTO DE LA GESTIÓN

Durante los meses de octubre, noviembre y diciembre de 2023, se realizaron las siguientes actividades:

- **Reporte de actividades DOS Subtítulo 24 del presupuesto.**

- Revisión de Informes mensuales de actividades individuales enviados por funcionarios de la Unidad de Control del Cumplimiento de la Gestión y elaboración de los informes meses de septiembre, octubre y noviembre de la Unidad. Revisión de Informes mensuales de las Unidades de los Deptos. DOS.
- Actualización de la sistematización de las actividades ejecutadas durante los meses del trimestre por los Departamentos y Unidades de la DOS, año 2023.
- Elaboración de los Informes Mensual de Actividades de la DOS, correspondiente al consolidado de los meses de octubre, noviembre y diciembre.
- Gestión de solicitud de informes mensuales de actividades meses del trimestre a Jefaturas de Departamentos DOS.

- . Permanente revisión desde Carpetas en Google Drive de los reportes de las actividades ejecutadas en regiones.
 - . Confección del Tercer Informe Trimestral de la ejecución programática de la División de Organizaciones Sociales, que considera las actividades y gestiones realizadas durante los meses de julio, agosto y septiembre en los Productos DOS, (11 al 16/10).
- **Cuadro de control de gestión (CCG DOS) y confección de medios de verificación respectivos.**
 - . Actualización permanente de los compromisos de la DOS, año 2023 en el seguimiento y monitoreo del estado de avance al 31 de octubre, al 30 de noviembre y al 31 de diciembre de los indicadores en el Cuadro de Control de Gestión de la DOS.
 - . Confección del CCG DOS con la actualización de los compromisos DOS al 30 de septiembre, al 31 de octubre y al 30 de noviembre de 2023. Elaboración de los medios de verificación (Minutas de Avance, Listados y otros) para los indicadores de los instrumentos de control de gestión: FH, CDC, PMG Género, Plan de Tratamiento de Riesgo y Oferta Programática. Envío a Unidad de Planificación y Control de Gestión ministerial y respaldo en carpeta del drive con los medios de verificación respectivos.
 - . Revisión y actualización semanal de estado de avance en cumplimiento de indicadores de responsabilidad de la DOS. Solicitud de Medios de Verificación actividades realizadas en regiones.
 - . Gestión de solicitud del Cuadro de Control de Gestión DOS, donde las unidades ejecutoras DOS informan de los avances al 31 de octubre, 30 de noviembre y 31 de diciembre.
- **Sistema de seguimiento y control de gestión DOS.**
 - . Actualización planilla de seguimiento de los compromisos DOS 2023, con estado de avance de los compromisos de los meses del cuarto trimestre.
 - . Asistencia técnica a funcionarios/as de las Unidades ejecutoras de los Productos DOS, respecto de procedimientos para la reportabilidad y entrega de medios de verificación de las actividades ejecutadas por la DOS meses de octubre, noviembre y diciembre.
 - . Actualización mensual de las carpetas drive con información de la Unidad correspondientes a la gestión 2023.
 - . Avances semanales de los compromisos DOS en los instrumentos de control de gestión y planillas de seguimiento y control de la Unidad [FH, CDC, PMG Género, Programa de Trabajo de Género, Plan de tratamiento de Riesgos, Oferta Programática y tramitación certificados fines comunitarios y ciudadanos], (todos los meses del cuarto trimestre).
 - . Actualización de Carta Gantt de la Unidad generada y publicada en el drive de Gmail.
 - . Reformulación de la Etapa V en la Matriz de Riesgos DOS, año 2023, de acuerdo con observaciones presentadas por la Unidad de Planificación del ministerio en algunos controles, (12/10).
 - . Reuniones sobre Gestión de Procesos coordinada por la Unidad de Planificación para el levantamiento de procesos de dependencias del ministerio, (06, 18 y 25/10).
 - . Reunión virtual con contraparte técnica unidad de Planificación ministerial para abordar Informe sobre del cumplimiento Apoyo Técnico- Metodológico a OACE, (FH), (20/11).
 - . Confección de informe con bases de datos 2015 – 2023 de las actividades ejecutadas por la DOS y que da cuenta de organizaciones que se asocian al ámbito de Seguridad, por años y desagregado por sexo el número de participantes, (23-24/11).
 - . Confección informe del PMG Sistema Equidad de Género, que da cuenta de las capacitaciones dirigidas a los encargados/as de participación de los ministerios y servicios, remitido a la Unidad de Planificación, (05 al 11/12).
 - . Reunión Dirección DOS, jefaturas y coordinadores donde se informó de la Estrategia DOS 2024, y los lineamientos para la acción de la División, (06/12).
 - . Confección de Informes para dar cuenta de los compromisos año 2023 en los instrumentos de Control de Gestión a los cuales reporta la DOS, FH, CDC, PMG Género, Programa de Trabajo de Género MSGG, Oferta Programática, Matriz de Riesgos, (01 al 31/12).
 - . Sistematización y elaboración del perfil del beneficiario de los Productos DOS, producto de la información contenida en las Fichas de Inscripción aplicadas durante el año 2023, a solicitud de la asesora de Dirección DOS, (07 al 12/12).

- . Elaboración de respuesta a compromiso en Matriz de Riesgos a diciembre 2023, (21/12).
 - . Confección de informe estadístico de las actividades ejecutadas al 21 de diciembre en los Productos DOS, por regiones y desagregado por sexo, (21/12).
 - . Reunión de coordinación con jefe de gabinete, jefatura Departamento Coordinación Administrativa y Control de Gestión y coordinadores de Unidades del depto. para revisar el estado en el cierre de año 2023, respecto a los compromisos y la elaboración de los medios de verificación, además de las proyecciones para el año 2024 tanto presupuestarias como programáticas, (22/12).
- **Administración SRA-DOS.**
 - . Periódicamente se monitorea la plataforma de control de gestión SRA-DOS y se actualiza planilla de control de registro de actividades DOS para mantener estadísticas al día.
 - . Generación semanal de informe estadístico de actividades abiertas y cerradas en plataforma SRA con sus respectivas cantidades de registros ingresados.
 - . Generación de estadísticas del SRA-DOS para informes mensuales las cuales contemplan Evaluaciones y Acreditaciones creadas en el sistema y sus respectivas fechas de creación y digitación por los usuarios, detalle de actividades por tipo y productos creados en los meses del cuarto, detalle de ingreso de registros en mes del informe y total general a la fecha del informe, estado de actividad abiertas y cerradas en el sistema por tipo de producto, estadísticas de digitación y lo digitado por usuarios mes actual y acumulado.
 - . Ingreso y monitoreo de actividades que cuenten con Satisfacción de Usuario, (todo el mes).
 - . Se actualiza drive de Google para mantener al día informes de estadísticas mensuales del SRA-DOS en este aplicativo.
 - . Periódicamente, se aperturan actividades creadas en el SRA-DOS para digitación de los participantes en las mismas.
 - . Se actualiza drive de Google para mantener al día informes de estadísticas mensuales del SRA-DOS en este aplicativo.
- **Registro de actividades creadas, digitación de acreditaciones y evaluaciones.**
 - . Al 31 de diciembre, se han creado 1.137 actividades en el SRA-DOS, en las que se han digitado un total de 24.753 registros de participantes de los cuales 22.982 corresponden a Acreditaciones y 1.771 a Evaluaciones.
 - . Respecto del estado de las actividades, de las 1.137 creadas, el total de ellas se encuentran cerradas en el Sistema de Registro de Actividades, SRA-DOS.
 - . Permanente creación, apertura, ingreso y monitoreo de actividades reportadas en Carpeta compartida para ser incorporadas en SRA-DOS.
 - . Actualización permanente de revisión y cierre de actividades y acreditados en los productos DOS 2023.
 - . Actualización carpetas drive con información de los diferentes Departamentos de acuerdo con lo reportado mensualmente.
- **Administración plataforma certificados radios comunitarias.**
 - . Revisión diaria plataforma radios comunitarias, revisión de documentos, gestión de documentación y derivación Unidad de Asesoría Jurídica y Acceso a la información del Ministerio Secretaría General de Gobierno para la validación y emisión de certificados con fines comunitarios y ciudadanos solicitados por las organizaciones comunitarias.
 - . Durante los meses del trimestre se tramitaron doce certificados, de los cuales seis fueron bajo la modalidad virtual y seis bajo la modalidad presencial.
- **Otros**
 - . Revisión diaria de Página Web y redes sociales del Ministerio Secretaría General de Gobierno y División de Organizaciones Sociales.
 - . Reunión del equipo de la Unidad donde se entrega información sobre presupuesto 2024 y ejecución 2023, además de las actividades a ejecutar por la DOS para el último trimestre del año, (02/10).
 - . Participación en Charla Atención Inclusiva y No Discriminatoria, Modalidad Virtual, (23/10).

- . Revisión diaria de Página Web y redes sociales del Ministerio Secretaría General de Gobierno y División de Organizaciones Sociales, (02 al 30/11).
- . Coordinación de la distribución Propuesta Constitución realizada en dependencias de Tucapel Jiménez, reportes diarios ejemplares entregados e incorporación en la plataforma entregadetextos.msgg.gob.cl, (17 al 30/11).
- . Reunión con equipo de trabajo de la Unidad para revisar el estado de los compromisos DOS en los instrumentos de control de gestión, a los cuales reporta la institución, (07/12).
- . Coordinación de la distribución Propuesta Constitución realizada en dependencias de Tucapel Jiménez, reportes diarios ejemplares entregados e incorporación en la plataforma entregadetextos.msgg.gob.cl, (01 al 14/12).
- . Participación de profesionales de la Unidad en el curso Marco Lógico Normativo impartido por ETNA OTEC la primera quincena de diciembre, (01 al 15/12).



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

CUARTO TRIMESTRE 2023

**SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y GESTIÓN
INSTITUCIONAL
ASIGNACIÓN 24.03.315**



**GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE
2023 – SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS PÚBLICAS Y GESTIÓN INSTITUCIONAL
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ IV trimestre 2023
24.03.315	ASESORÍAS Y SEGUIMIENTO DE POLITICAS PÚBLICAS, ANÁLISIS DE PRENSA, MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y TRÁMITE LEGISLATIVO DEL MINISTERIO (GM)	37.544.589
	ASESORÍAS Y APOYO EN EL ÁMBITO COMUNICACIONAL, INFORMÁTICO, SEGUIMIENTO DE MEDIOS, PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN DE LA SUBSECRETARÍA (SSGG)	56.423.844
	ASESORÍAS, APOYO Y SEGUIMIENTO ADMINISTRATIVO, FINANCIERO Y JURÍDICO DEL MINISTERIO (DAF)	54.890.577
	SEGUIMIENTO DE POLÍTICAS MINISTERIALES - APOYO AL SERVICIO DE BIENESTAR	
TOTAL GASTOS CUARTO TRIMESTRE ASIGNACION 24.03.315		205.222.989

**ASESORIAS Y SEGUIMIENTO DE POLITICAS PÚBLICAS, ANALISIS DE PRENSA Y MEDIOS
DE COMUNICACION Y TRÁMITE LEGISLATIVO DEL MINISTERIO**

Asignación: 24.03.315

Ejecutor: Gabinete Ministra

Presupuesto Vigente: \$ 164.929.000

Características:

Conjunto de funciones y procesos que se elaboran en el Gabinete de la Ministra, basados en la Ley 19.032. Constituir canales de vinculación entre el Gobierno y las diferentes Organizaciones Sociales. Actividades que contribuyan a la difusión de iniciativas al Gobierno y constituyan canales efectivos de comunicación ciudadana.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2023

- Elaboración de minutas de contenidos por cada tema de agenda política, correspondiente al periodo de octubre a diciembre año 2023.
- Informes de análisis de prensa. Se informa diariamente a la Sra. Ministra, del desarrollo de las noticias, de diversos medios y agencia cablegráfica.
- Minutas de contenidos de reuniones con la prensa, medios escritos, radiales y televisivos.
- Informes de contenidos de reuniones con instituciones y organismos nacionales en temas contingentes. Se elabora un archivo actualizado de sus audiencias y se mantiene un archivo actualizado de las reuniones con distintas instituciones nacionales e internacionales
- Soportes visuales, escritos y radiales de intervenciones de la Sra. Ministra. Se cubren todas las conferencias de prensa con data show, gráficos de apoyo y minutas de contenido.
- Fichas y registro de salidas a terreno. Se mantiene actualizada la producción de salidas a terreno de la Sra. Ministra, a nivel nacional.

ASESORÍAS Y APOYO EN EL ÁMBITO COMUNICACIONAL INFORMÁTICO, SEGUIMIENTO DE MEDIOS, PLANIFICACIÓN Y CONTROL DE GESTIÓN DE LA SUBSECRETARÍA

Asignación: 23.03.315

Ejecutor: Gabinete Subsecretaría

Presupuesto Vigente: \$280.000.000.

Características:

Conjunto de funciones y procesos que se elaboran en el Gabinete de la Subsecretaría General de Gobierno, basados en la Ley 19.032.

Coordinación de las Seremis dependientes técnicas y administrativas del MSGG, servirán de organismo asesor del respectivo Intendente en el ámbito de sus funciones propias.

Apoyo en el ámbito comunicacional a las actividades de la Subsecretaría.

Creación y realización de actividades, relacionadas con el que hacer Ministerial.

Seguimiento de los instrumentos de gestión.

Funciones respecto a la aplicación de la Ley de Transparencia.

ACTIVIDADES REALIZADAS DURANTE EL CUARTO TRIMESTRE AÑO 2023

- 1.- Elaboración de informe de las actividades realizadas por la Sra. Subsecretaria y los Secretarios Regionales Ministeriales, que han sido difundidas por los medios de comunicación, fundamentalmente medios electrónicos.
- 2.- Elaboración de minutas informativas para la Sra. Subsecretaria, para las actividades que realiza en terreno (diálogos ciudadanos, difusión de fondos, entrevistas a medios locales.)
- 3.- Seguimiento informativo de las actividades, así como reenvío de información relevante al Gabinete de la Sra. Subsecretaria, de aquellas informaciones destacadas de la gestión del Gobierno.
- 4.- Acompañamiento a las actividades de prensa que realiza la Sra. Subsecretaria en terreno.
- 5.- Envío de comunicados de prensa y pautas de las actividades realizadas por la Sra. Subsecretaria.
- 6.- Elaboración (diseño, redacción) de un boletín de información interna que se envía en forma electrónica.
- 7.- Participación en mesas de trabajo sobre No Discriminación y Participación Ciudadana, entre otras materias encomendadas por la Sra. Subsecretaria.

Oficina de Atención Ciudadana

1. INTRODUCCIÓN

La Oficina de Atención Ciudadana del Ministerio Secretaría General de Gobierno cumple el rol de acercar la información del Estado a la ciudadanía, contribuyendo a la labor de difundir su gestión a las personas, a través de diversos dispositivos de atención (página web, línea telefónica de alcance nacional, oficinas presenciales en todas las regiones), asegurando un trato cercano, inclusivo, abierto y horizontal hacia todas las personas.

En el proceso de su gestión y su contacto cotidiano con la ciudadanía, esta Oficina puede evaluar de primera fuente sus intereses, necesidades e inquietudes, garantizando el derecho a la información y posibilitando las herramientas para una participación efectiva y articulada con cada una de las reparticiones públicas que conforman la gran red de apoyo del Estado.

En el transcurso de esta labor, la información sistematizada pretende ser entregada como un insumo para la toma de decisiones frente a los desafíos de crecimiento del Estado en materia de participación y, al mismo tiempo, aportar a la identificación de oportunidades de crecimiento y desarrollo programático en áreas detectadas como relevantes, tanto para la ciudadanía, como para los objetivos transversales a nivel inter-ministerial.

El alcance del presente Informe, correspondiente al cuarto trimestre del 2023, contempla desde el 01 de octubre, hasta el 31 de diciembre.

2. OBJETIVO GENERAL

Proporcionar información relevante a la autoridad, en términos de parámetros de evaluación de las consultas efectuadas a través de los distintos dispositivos de atención que viabiliza la unidad a nivel nacional, para la toma de decisiones y la articulación de acciones para propender al mejoramiento progresivo en la atención y la información a las personas usuarias de los Espacios de Información y Atención Ciudadana del Ministerio Secretaría General de Gobierno.

3. OBJETIVOS ESPECÍFICOS

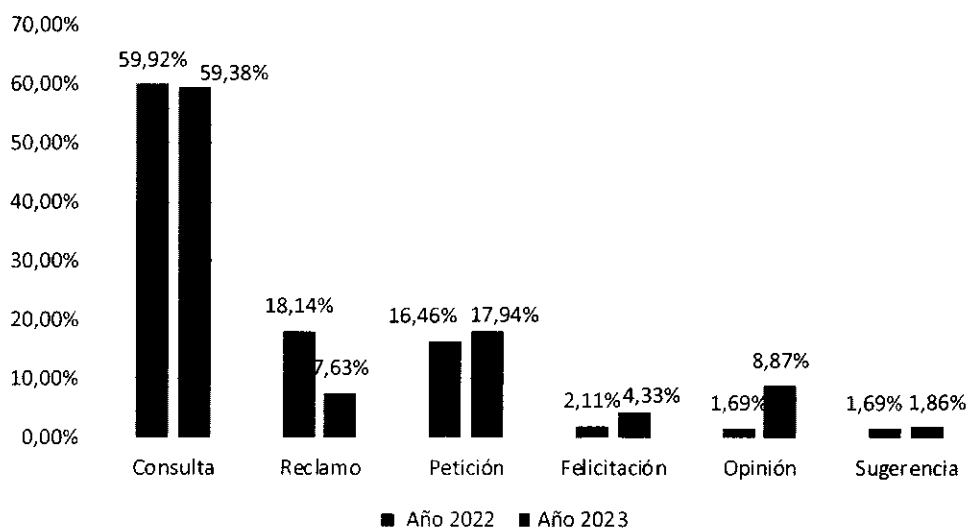
- Elaborar un reporte de avance respecto al tipo de solicitudes de los dispositivos de atención de la Oficina de Atención Ciudadana, sistematizando y analizando la información cualitativa y cuantitativa a disposición a nivel nacional.
- Identificar las principales tendencias y fenómenos que presenta la ciudadanía como relevantes, en términos de temáticas y calidad de atención de las plataformas disponibles.
- Evaluar la progresión de los indicadores de mejoramiento de gestión comprometidos para el periodo.

5. RESULTADOS DE LA GESTIÓN DE LOS ESPACIOS DE ATENCIÓN

Este informe sistematiza la información compilada a partir de los registros del Sistema Informático alojado en el sitio <http://oirs.msgg.gob.cl>, y desde el 5 de octubre, en el sitio <https://atencionciudadana.msgg.gob.cl/> que contempla los dispositivos de atención presencial, vía telefónica y página web, a nivel nacional.

Se presentan una serie de indicadores relativos al comportamiento del portal en 2023 y, cuando corresponde, su respectiva comparativa con 2022, con una breve reseña descriptiva, para luego efectuar una evaluación global del estado de la atención a la ciudadanía de este Ministerio.

Gráfico 1: Atenciones por tipo de solicitud, frecuencia trimestral 2022-2023

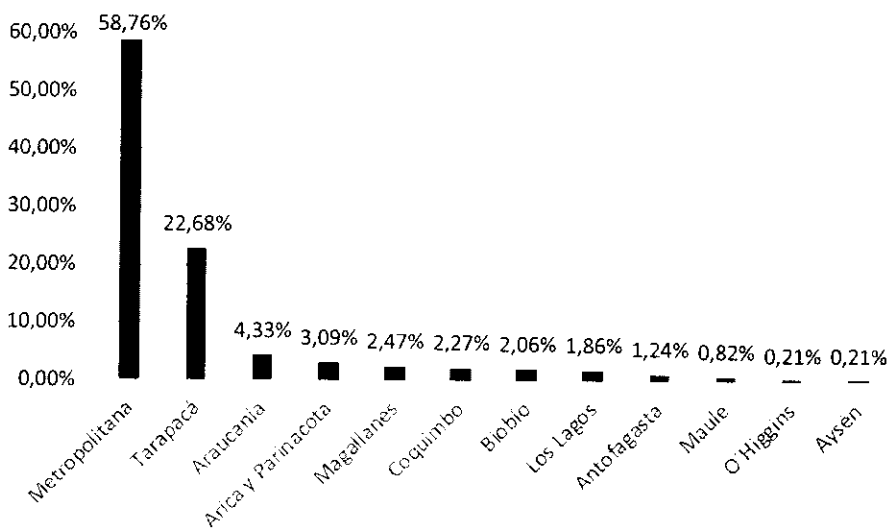


En los meses de octubre a diciembre de 2023 se registraron un total de 485 solicitudes ciudadanas, registrando un aumento de 167 solicitudes más que durante el trimestre anterior, y un aumento del 104,64% respecto al cuarto trimestre del año 2022 que registró 237 solicitudes.

Por otro lado, según se observa en el gráfico 1, el 59,38% corresponde a consultas de diversa índole y, en menor medida, peticiones (17,94%), opiniones (8,87%) y reclamos (7,63%). Es interesante mencionar que para este periodo hay un aumento significativo de opiniones respecto de 2022, un leve aumento de peticiones y una disminución significativa de reclamos. En cuanto a los reclamos, sin embargo, en su mayoría no se relacionan con el funcionamiento de este Ministerio, sino que refieren principalmente a situaciones de disconformidad de las personas con otros servicios, las que solicitan algún tipo de apoyo, mediación o solución para sus problemáticas correspondiente al intersector.

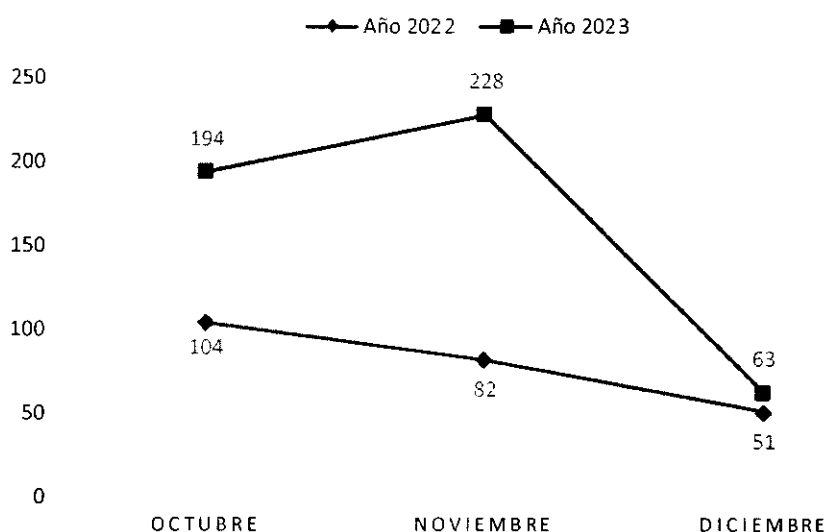
En cuanto al tipo de solicitud por mes durante el periodo, se observa que hay un aumento de las consultas en noviembre (65,79%) en relación al mes anterior (46,91% en octubre), mientras que las opiniones aumentan levemente (de 7,73% en octubre a 10,1% en noviembre), y, tanto los reclamos (de 11,34% en octubre a 4,82% en noviembre), como las peticiones (de 24,23% a 14,47%) y sugerencias (de 3,61% a 0,88%), disminuyen en noviembre. Por otro lado, en diciembre se presenta una disminución considerable de todos los tipos de consulta, manteniéndose el mismo orden por tipo de solicitud para el periodo.

Gráfico 2: Distribución por zona de atención



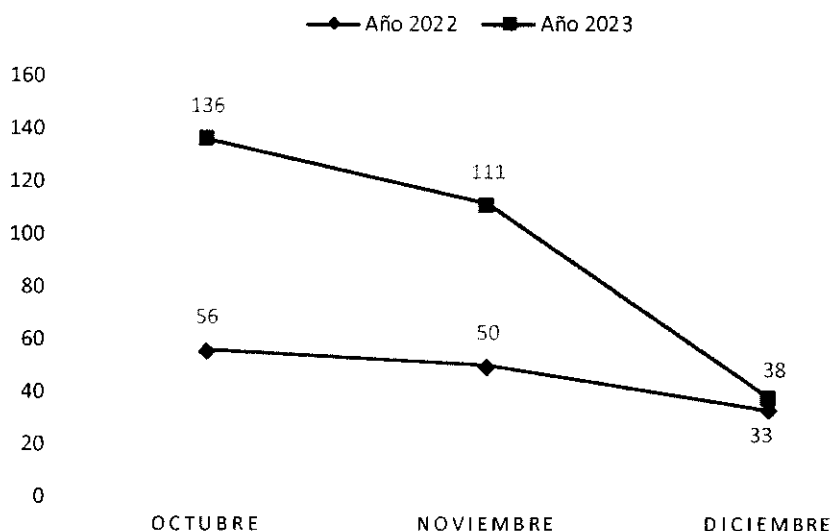
En cuanto a su distribución por región que ingresa la solicitud ciudadana, se puede apreciar un comportamiento muy significativo, por sobre las demás regiones, en la región Metropolitana (58,76%), es decir que cerca del 60% fue atendido por el equipo de atención ciudadana del nivel central. Seguido por la región de Tarapacá (22,68%), Araucanía (4,33%) y Arica (3,09%). Mientras que el resto de regiones presenta un ingreso bajo el 3% de atenciones ciudadanas para este trimestre.

Gráfico 3: Comparativa trimestre 2022-2023



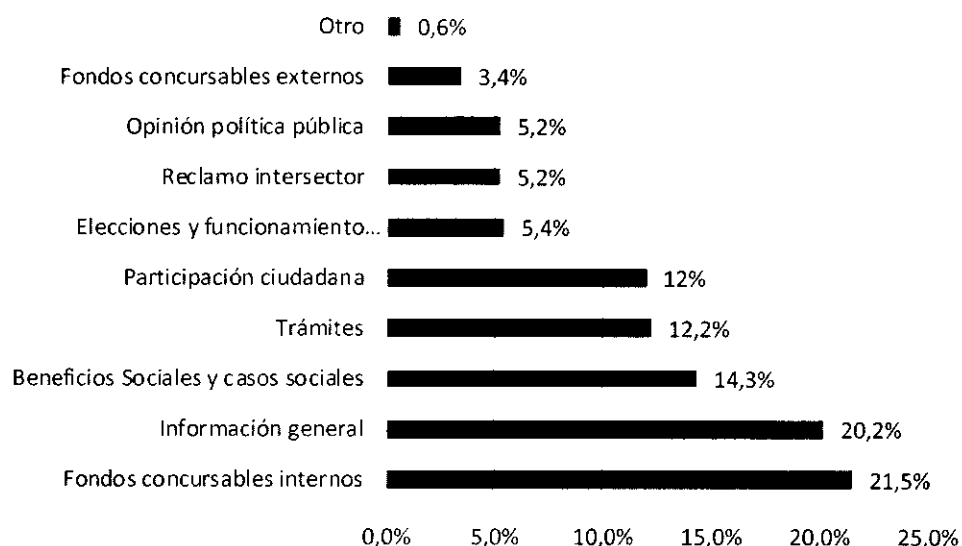
En relación a la frecuencia trimestral, se observa un aumento significativo respecto al trimestre anterior, con excepción a diciembre que ingresan solicitudes en una menor medida. Sin embargo, en comparación al cuarto trimestre del 2022, todos los meses ingresan más solicitudes en el 2023, siendo octubre y noviembre significativamente más alto, presentando una baja en diciembre 2023. Lo anterior, debido al cambio de plataforma de atención ciudadana en el mes de octubre, y la difusión realizada por el equipo en dicho mes, derivó en un aumento de 226,8% respecto al 2022 en los meses octubre y noviembre.

Gráfico 4: Comparativa trimestre Zona Web y OIRS RM 2022-2023



Cabe destacar el comportamiento de la Zona Web y OIRS RM, ambas zonas de atención gestionadas en el nivel central, experimenta una tendencia al alza significativa respecto al trimestre anterior y en comparación con el cuarto trimestre del año anterior presenta un aumento de 233% entre los meses de octubre y noviembre. Sin embargo, durante este periodo del cuarto trimestre 2023, marca una tendencia a la baja, disminuyendo considerablemente en el mes de diciembre.

Gráfica 5: Temáticas consultadas



Finalmente, se presentan las principales temáticas consultadas durante el cuarto trimestre, en las que se destaca principalmente el aumento de información general (de 12,9% el trimestre anterior a 20,2% este trimestre), correspondientes a consultas sobre contactos del intersector, avances de gobierno o proyectos de ley, y agradecimientos a la gestión de gobierno, entre otros. Las consultas por los fondos concursables internos presentan una leve alza (de 18% a 20,1%), estas abordan el espectro general de cada uno de los pasos de implementación de un fondo: consultas sobre el proceso de postulación, dudas administrativas, rendiciones, plazos, entre otras. Mientras que los casos sociales y consultas por beneficios sociales se mantienen.

Por otro lado, se aprecia una disminución de los denominados “trámites” (de 20,1% el trimestre anterior a 12,2% este trimestre), que refieren a creación o problemas con clave única, certificaciones, solicitud de audiencia, registro civil, entre otros. Asimismo ocurre con las consultas sobre fondos externos que presentan también una leve disminución (de 4,7% el trimestre anterior a 3,4% este trimestre).

Se destaca la aparición de “reclamo intersector” con un 5,2%, estos hacen referencia a problemas ciudadanos sin respuesta o en los que las personas insisten a través de nuestro ministerio para obtener una solución a su problemática. Al igual que la incorporación de las consultas sobre “participación ciudadana” (12%), muchas de ellas referentes al proceso constituyente, y otras solicitudes de capacitación; y “opinión política pública” (5,2%), que corresponde a opiniones/sugerencias sobre distintas temáticas del Estado.

Evaluación Global:

Durante el periodo de octubre a diciembre de 2023, se registró un total de 485 solicitudes ciudadanas, siendo el 59,38% consultas de diversa índole y en menor medida peticiones, opiniones y reclamos. Se observó un aumento significativo (del 104,64%) respecto al cuarto trimestre del año 2022, y a su vez los reclamos experimentaron una disminución significativa (7%), los que además en su mayoría no están relacionados con el funcionamiento del Ministerio, sino con otros servicios, buscando apoyo y soluciones del Estado.

La distribución de solicitudes mostró un incremento destacado en noviembre, con un significativo porcentaje concentrado en la región Metropolitana que responde cerca del 60% de las solicitudes. Mientras que se observa un comportamiento diferenciado entre regiones, lo que evidencia al igual que la información levantada el trimestre anterior, la necesidad de profundizar las acciones de apoyo y estandarización del proceso de registro y atención de las Seremias.

Las principales temáticas consultadas fueron referentes a fondos concursables internos, información general, beneficios sociales y casos sociales, así como los trámites y participación ciudadana.

Habida cuenta de la información analizada, se puede argumentar que las mejoras administrativas, el nuevo portal digital y los flujos vigentes, desde un punto de vista operativo, han contribuido a aumentar la calidad y eficacia de la respuesta de consultas del portal, mejorando su capacidad como muestra del comportamiento de la ciudadanía en cuanto a determinadas áreas de vinculación con este Ministerio, en las que se destaca el producto de fondos concursables. Por otro lado, se observa un aumento significativo de ingreso de solicitudes ciudadanas, que coincide con la implementación de la nueva plataforma y la difusión realizada por el lanzamiento de la misma.

Por último, se destaca, la tendencia a resolver cada consulta dentro del plazo de 5 días, comprometido en nuestro CDC.

7. ESTADO DE AVANCE DE INDICADORES

Para el presente año, con el objetivo de mejorar la gestión de atenciones ciudadanas, se ha comprometido un Convenio de Desempeño Colectivo que dice relación con el tiempo de respuesta de las solicitudes ingresadas a través del canal web, las que deben ser respondidas antes de 5 días hábiles, con excepción de los reclamos.

INDICADOR 1	
CENTRO DE RESPONSABILIDAD	OFICINA DE ATENCIÓN CIUDADANA
INSTRUMENTO	CDC
NOMBRE DEL INDICADOR	Porcentaje de solicitudes de atención ciudadana respondidas en un plazo menor o igual a 5 días hábiles en el año t.
META AÑO 2023	85%
FÓRMULA DE CÁLCULO	$\frac{\text{Número de solicitudes respondidas en un plazo menor o igual a 5 días hábiles en el año } t}{\text{Número de solicitudes ingresadas en el año } t} * 100$
ESTADO DEL AÑO 2023 AL 30 DE SEPTIEMBRE	95,05%

ANEXOS: PERFIL CONSULTANTES (PORTAL)

Se presenta a continuación una breve descripción del perfil de consultantes del cuarto trimestre 2023, a partir de los datos ingresados por cada persona a la plataforma. Es importante considerar que mucha de la información es de ingreso voluntario, de modo que varios criterios no reflejan el 100% de la muestra. Por otro lado, a partir de la implementación de la nueva plataforma de atención ciudadana, y con el objetivo de facilitar el ingreso de solicitudes, varios campos pasaron a ser de llenado voluntario, por lo que muy pocas personas completaron sus datos sobre pertenencia indígena, discapacidad y tipo de organización.

Por lo anterior, a partir de los datos obtenidos en gran cantidad, ya sea la totalidad o una parte significativa del total de ingresos de este trimestre, se puede perfilar un tipo de consultante de nacionalidad chilena, de género femenino, cuya edad se sitúa sobre los 30 años, y una cantidad importante sobre los 60 años (a pesar de que la mayoría no declara su edad), una parte importante con educación media o técnica completa, y otra parte con estudios universitarios completos, que no se identifica con ninguna etnia y no está en situación de discapacidad (aunque la gran mayoría no informa etnia ni situación de discapacidad); y que, además, no indica afiliación a ninguna organización.

Gráfico 6: Nacionalidad

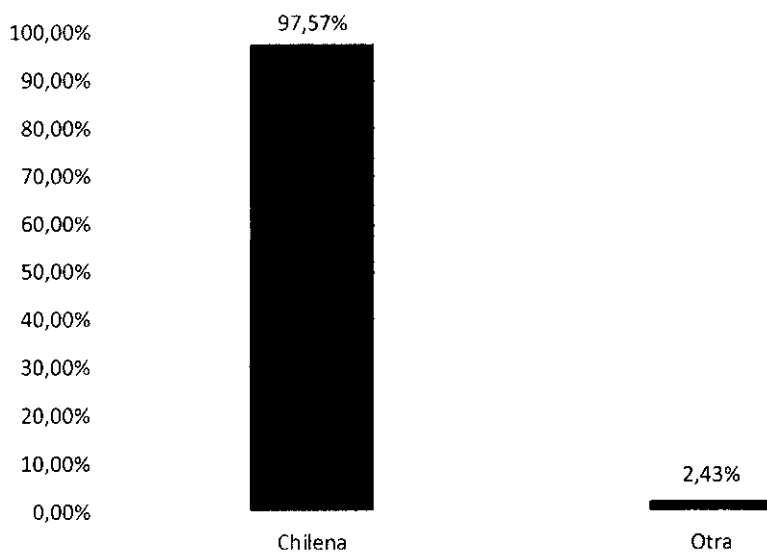


Gráfico 7: Género

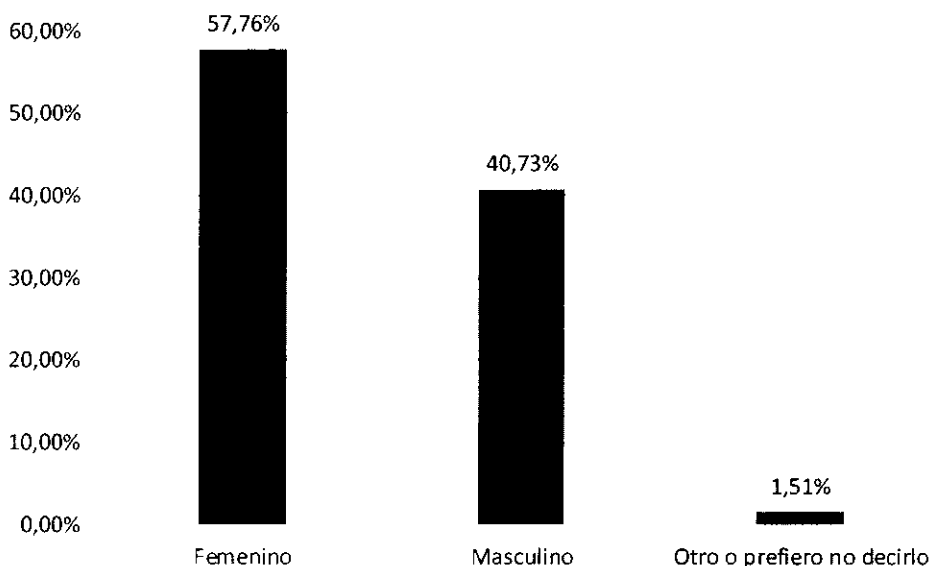
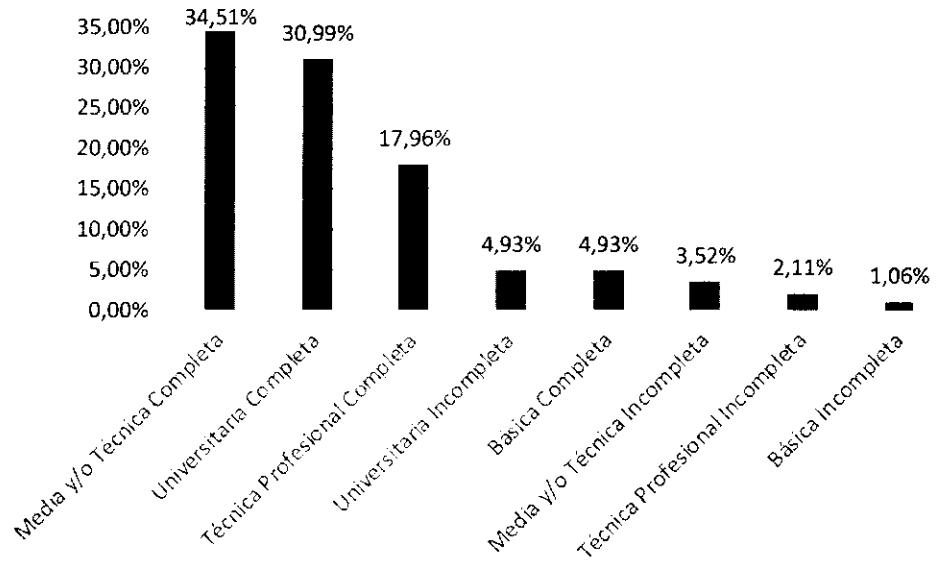


Gráfico 8: Estudios





EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

CUARTO TRIMESTRE 2023

**FONDO DE FOMENTO MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES,
PROVINCIALES Y COMUNALES**

ASIGNACIÓN 24.03.316



**GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2023 – FONDO DE FOMENTO DE MEDIOS
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ IV trimestre 2023
24.03.316	FONDO DE FOMENTO MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES, PROVINCIALES Y COMUNALES	83.489.345
TOTAL, GASTOS CUARTO TRIMESTRE ASIGNACION 24.03.316		83.489.345

FONDO DE FOMENTO DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN REGIONALES, PROVINCIALES Y COMUNALES

Asignación: 24.03.316

Ejecutor: Unidad de Fondos Concursables

Presupuesto Vigente: \$ 2.395.568.000

Características:

Programa que tiene como objetivo materializar proyectos (realización, edición, difusión de programas o suplementos) de carácter regional, reforzando el rol de la comunicación, resaltando la identidad propia de la región.

I. Antecedentes Generales del FFMCS 2023

CUADRO DE ANTECEDENTES GENERALES FFMCS 2023	
PROGRAMA SUBTÍTULO 24:	Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunales
PART. / CAP. / PROG. / SUBT. / ÍTEM / ASIG.	20 01 01 24 03 316
UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Fondos Concursables
JEFA RESPONSABLE:	Ana María Cáceres Mena
DURACIÓN ESTIMADA DEL PROGRAMA:	Indefinida
AÑOS DE EJECUCIÓN (INCLUIDO 2023):	23 años
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OBJETIVO N° 6: Contribuir a la ejecución de iniciativas regionales, provinciales y comunales destinadas a fomentar el pluralismo informativo y la libertad de expresión.
OBJETIVO DEL FONDO:	El FFMCS tiene como objetivo financiar en forma complementaria proyectos relativos a la realización, edición y difusión de programas o suplementos de carácter regional, intercomunal o comunal, que permitan reforzar el rol de la comunicación en el desarrollo, rescatando la identidad propia de cada región, ya sea, informando sobre su acontecer económico, artístico y cultural. y/o fortaleciendo los procesos y estrategias educativas locales. Los recursos de este fondo son asignados por la Ley de Presupuestos del Sector Público, que contempla los montos necesarios para financiar proyectos de medios de comunicación regionales, provinciales o comunales, tales como medios de radiodifusión, televisivos, prensa escrita y medios electrónicos.
MARCO NORMATIVO:	Ley N° 17.733, sobre libertades de opinión e información y ejercicio del periodismo Decreto N° 45, reglamento del Fondo de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales

II. Estado de Cumplimiento por Etapas

ESTADO DE CUMPLIMIENTO POR ETAPAS FFMCS 2023		
ETAPAS	PLAZO ¹	ESTADO
APROBACIÓN BASES DEL CONCURSO	23/01/2023	LISTO
DIFUSIÓN CONCURSO	13/02/2023 al 13/04/2023	LISTO
ESTABLECIMIENTO COMISIÓN REGIONAL	Hasta el 31/01/2023	LISTO
APERTURA CONCURSO EN PAPEL	10/03/2023 al 06/04/2023	LISTO
APERTURA CONCURSO EN LÍNEA	10/03/2023 al 13/04/2023	LISTO
ADMISIBILIDAD	17/04/2023 al 24/04/2023	LISTO
PUBLICACIÓN ADMISIBILIDAD	25/04/2023	LISTO
RECONSIDERACIÓN	26/04/2023 al 03/05/2023	LISTO
REVISIÓN RECONSIDERACIÓN	04/05/2023 al 09/05/2023	LISTO
PUBLICACIÓN RECONSIDERACIÓN	10/05/2023	LISTO
EVALUACIÓN Y PRIORIZACIÓN	11/05/2023 al 07/06/2023	LISTO
ADJUDICACIÓN CORE	08/06/2023 al 14/06/2023	LISTO
PUBLICACIÓN ADJUDICADOS ²	15/06/2023	LISTO
RECLAMACIONES - APELACIONES	16/06/2023 al 23/06/2023	LISTO
RESOLUCIÓN RECLAMACIONES	27/06/2023 al 03/07/2023	LISTO
FIRMA DE CONVENIO	16/06/2023 al 03/07/2023	LISTO
FIRMA RESOLUCIÓN	04/07/2023 al 10/07/2023	LISTO
TRANSFERENCIA DE RECURSOS	11/07/2023 al 14/07/2023	LISTO
EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO	17/07/2023 al 17/11/2023	LISTO
ENTREGA RENDICIÓN	20/11/2023 al 01/12/2023	LISTO
REVISIÓN DE RENDICIÓN	04/12/2023 al 22/12/2023	EN PROCESO ³

¹ En enero se programan las etapas

² Los resultados del proceso de adjudicación, son publicados en el sitio web del Fondo de Medios de Comunicación <https://fondodemedios.gob.cl/>

³ La revisión de las rendiciones se encuentra con retraso producto de la cantidad de proyectos versus la cantidad de horas personas disponible para la revisión de las mismas, actualmente dedicar menos de un mes para la revisión de la totalidad de rendiciones a nivel nacional es una meta no viable, ya que las revisiones conllevan un análisis, sistematización y carga digital que sobrepasa los tiempos propuestos para ello.

III. Presupuesto y Distribución de Recursos del FFMCS

Dentro del primer trimestre, según se establece en el Decreto N° 45 del Fondo de Medios de Comunicación. en su artículo 2°. "El Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social Regionales. Provinciales y Comunales. será distribuido de acuerdo a los siguientes criterios:". se distribuyen los recursos asignados mediante la Ley de Presupuestos del Sector Público 2023. correspondientes a **\$2.395.568.000.-** que se distribuyen como se muestran a continuación:

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS DEL FFMCS 2023			
LPSP 2023: (100%)	\$2.395.568.000		
GASTOS OPERACIONALES: (8%)	\$ 191.645.440	GASTO EN PERSONAL:	\$ 109.878.000
		BIENES Y SERVICIOS:	\$ 81.767.440
TRANSFERENCIAS A TERCEROS: (92%)	\$ 2.203.922.920		

IV. PROPIR Inicial

1. Dentro del primer trimestre. se realiza la distribución de los recursos asignados mediante la LPSP 2023. para ser reportados como PROPIR Inicial. como se muestra a continuación:

CUADRO DE DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS LPSP				
24 03 316 - FFMCS 2023				
N°	REGIÓN	TRANSFERENCIAS A TERCEROS	GASTO OPERACIONAL	
			BIENES Y SERVICIOS	HONORARIOS
1	Arica y Parinacota	\$ 110.047.675	\$ 1.607.503	
2	Tarapacá	\$ 120.847.019	\$ 1.849.261	
3	Antofagasta	\$ 147.400.715	\$ 1.677.372	
4	Atacama	\$ 115.742.962	\$ 1.354.455	
5	Coquimbo	\$ 160.973.045	\$ 2.431.361	
6	Valparaíso	\$ 204.566.548	\$ 3.397.609	
7	Metropolitana	\$ 220.392.292	\$ 1.952.313	
8	O'Higgins	\$ 119.799.896	\$ 2.839.068	
9	Maule	\$ 132.212.805	\$ 1.327.836	
10	Ñuble	\$ 78.070.937	\$ 2.162.985	
11	Biobío	\$ 179.691.725	\$ 1.822.103	
12	La Araucanía	\$ 122.378.287	\$ 1.746.834	
13	Los Ríos	\$ 123.904.809	\$ 2.652.705	
14	Los Lagos	\$ 166.532.487	\$ 1.430.008	
15	Aysén	\$ 97.610.219	\$ 1.748.587	
16	Magallanes	\$ 103.751.499	\$ 51.767.440	
TOTALES		\$ 2.203.922.920	\$ 81.767.440	\$ 109.878.000
LPSP 2023		\$2.395.568.360		

TRANSFERENCIA A TERCEROS (92%)	\$ 2.203.922.920	TRANSFERENCIAS A TERCEROS
10% Región Metropolitana	\$ 220.392.292	Según reglamento el 10% es destinado a RM
90% Resto de las Regiones	\$ 1.983.530.628	Según reglamento el 90% restante es repartido en regiones según los criterios regionales.

V. Presupuesto Vigente y Devengado (PROPIR Ejecución)

- Dentro del primer trimestre, según reporte SIGFE 2.0., el presupuesto 2023, se apertura el sistema con \$109.878.-, para Honorarios; \$79.367, para Bienes y Servicios; \$ 2.400 para Gastos Activos no financieros; \$2.203.923.- para Transferencias a Terceros.

Junto a lo anterior, durante el primer trimestre se informó al Departamento de Coordinación de Seremis mediante correos electrónicos, de fecha 15/02/2023, 07/03/2023 y 17/04/2023, el PROPIR de enero, febrero y marzo, respectivamente, en lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.

- Durante el segundo trimestre se informó al Departamento de Coordinación de Seremis mediante correos electrónicos, de fecha 11/05/2023, 06/06/2023 y 12/07/2023, el Propir de abril, mayo y junio respectivamente, en lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.
- Durante el tercer trimestre se informó al Departamento de Coordinación de Seremis mediante correos electrónicos, de fecha 04/08/2023, 05/09/2023 y 06/10/2023, el Propir de julio, agosto y septiembre respectivamente, en lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.
- Durante el cuarto trimestre se informó al Departamento de Coordinación de Seremis mediante correos electrónicos, de fecha 08/11/2023, 07/12/2023 y 09/01/2024, el PROPIR de octubre, noviembre y diciembre respectivamente, en lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.

Consecuentemente, el nivel de ejecución presupuestaria, según el reporte SIGFE 2.0, corresponde al siguiente:

EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 24 03 316 - 2023					
CUENTA	LPSP 2023	DEVENGO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	% EJECUCIÓN
FFMCS	\$2.395.568.00 0	\$2.352.057.98 7	\$43.510.010	\$3	98%
HONORARIOS	\$109.878.000	\$100.212.920	\$9.665.080		91%
BIENES Y SERVICIOS	\$ 85.195.919	\$61.934.794	\$23.261.122	\$3	73%
GATOS EN ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$3.571.081	\$3.571.081	\$ 0		100%
TRANSFERENCIA A TERCEROS	\$2.196.923.00 0	\$2.186.339.19 2	\$10.583.808		99,5%
TOTAL	\$2.395.568.00 0	\$2.352.057.98 7	\$43.510.010	\$3	98%

VI. Rendición y Cierre (2022)

- Dentro del último trimestre del año 2022 y el primer trimestre del año 2023, se realiza el envío de los proyectos con observaciones al CDE. **Medición cerrada.**

CUADRO RENDICIÓN Y CIERRE FFOIP 2022						
N°	REGIÓN	N° PROYECTOS		CDE	%	OBSERVACIONES
		TRANSF.	APROBADOS			
1	Arica y Parinacota	34	34	0	100%	
2	Tarapacá	39	37	2	95%	<ul style="list-style-type: none"> VENTAS DE SERVICIO INTEGRADOS SPA 77204254-K COMUNICACIONES BRAVA S.A. 76279899-9
3	Antofagasta	43	43	0	100%	
4	Atacama	37	37	0	100%	
5	Coquimbo	45	45	0	100%	
6	Valparaíso	57	57	0	100%	
7	Metropolitana	66	65	1	98%	<ul style="list-style-type: none"> RUGBY CHILE 76796981-3
8	Libertador Bdo. O'Higgins	39	39	0	100%	
9	Maule	53	53	0	100%	
10	Ñuble	23	23	0	100%	
11	Bíobío	48	48	0	100%	
12	La Araucanía	41	41	0	100%	
13	Los Ríos	38	38	0	100%	
14	Los Lagos	54	53	1	98%	<ul style="list-style-type: none"> RADIODIFUSIÓN Y TELECOMUNICACIONES ALEX NAHUELQUIN 76709710-7 (MONTO REINTEGRADO) Tv cable austral spa 76629204-6
15	Aysén del Gral. Carlos Ibáñez del Campo	30	30	0	100%	
16	Magallanes y la Antártica Chilena	29	29	0	100%	
		676	672	4		

VII. Aprobación de las Bases Administrativas y Técnicas

- Mediante Resolución Exenta N°272-42 del 23/01/2023, de la Subsecretaría General de Gobierno, se aprueban las Bases Administrativas del concurso público del FFMCS 2023. **Medición Cerrada.**

VIII. Difusión y Postulación⁴

1. Proceso de postulación iniciado el 10/03/2023 y finalizado el 06/04/2023 en formato papel, y el 13/04/2023 en formato digital. **Medición Cerrada.**
2. El proceso de postulación, termino el 10/04/2023 a las 23:59; a nivel nacional postularon 1023 a nivel nacional. **Medición Cerrada.**

CUADRO DE POSTULACIÓN FFMCS 2023 ⁵										
Nº	REGIÓN	COMUNITARIO				TRADICIONAL				TOTAL
		ESCRITO	DIGITAL	RADIAL	TV	ESCRITO	DIGITAL	RADIAL	TV	
1	ARICA Y PARINACOTA					1	22	11	1	35
2	TARAPACÁ			3		2	31	13	1	50
3	ANTOFAGASTA			1		3	22	20	5	51
4	ATACAMA	1		2		2	15	22	4	46
5	COQUIMBO	1		3		7	23	29	5	68
6	VALPARAÍSO	2	2	10		4	36	36	7	97
7	METROPOLITANA	6	2	27	1	8	49	22	10	125
8	O'HIGGINS			4	1	1	30	22	9	67
9	MAULE	1		7		6	35	30	5	84
10	ÑUBLE			2			12	20	4	38
11	BIOBÍO			6	1	4	17	38	20	86
12	ARAUCANÍA			2		6	16	32	12	68
13	LOS RÍOS	1		3		3	15	22	5	49
14	LOS LAGOS			1		4	23	39	11	78
15	AYSÉN			2		1	7	22	4	36
16	MAGALLANES			1		5	13	19	7	45
	TOTAL	12	4	74	3	57	366	397	110	1023

IX. Admisibilidad y Subsanación.

1. El proceso de admisibilidad se inició durante el segundo trimestre el día 17/04/2023 y finalizó el día 24/04/2023. En esta instancia se declaran 318 proyectos admisibles. 694 requieren subsanación y 11 propuestas son declaradas inadmisibles. **Medición Cerrada**
2. Los proyectos que se evalúan como Requieren Subsanación, cuentan con un plazo de 5 días hábiles para poder subsanar cada una de las observaciones técnicas que se realizaron. **Medición Cerrada**
3. El proceso de Subsanación se inició durante el segundo trimestre el día 26/04/2023 y finalizó el 03/05/2023; en este proceso se declaran 824 proyectos admisibles y 199 inadmisibles. Los primeros continúan con el proceso de evaluación, mientras que los inadmisibles no pueden continuar en el proceso concursal. **Medición Cerrada.**

⁴ "Los concursos públicos deberán ser convocados por los respectivos Consejos Regionales durante el primer trimestre de cada ejercicio y, si al cabo de un proceso de selección quedaren recursos remanentes, se deberá convocar a nuevos concursos públicos para su asignación.

⁵ Proyectos "prueba" considerados dentro de las acta de recepción de proyectos:

Región	Postulaciones Prueba
Arica y Parinacota	1
Metropolitana	4
O'Higgins	1
Total general	6

CUADRO DE ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN FMCS 2023

N°	REGIÓN	PROCESO DE ADMISIBILIDAD				PROCESO DE SUBSANACIÓN		
		ADMISIBLES INICIAL	INADMISIBLES INICIAL	REQUIEREN SUBSANACIÓN	TOTAL	ADMISIBLES FINAL	INADMISIBLES FINAL	TOTAL
1	ARICA Y PARINACOTA	18	1	16	35	32	3	35
2	TARAPACÁ	17		33	50	48	2	50
3	ANTOFAGASTA	15	1	35	51	43	8	51
4	ATACAMA	25	2	19	46	39	7	46
5	COQUIMBO	21	1	46	68	57	11	68
6	VALPARAÍSO	12		85	97	80	17	97
7	METROPOLITANA	22	3	100	125	87	38	125
8	O'HIGGINS	26	2	39	67	55	12	67
9	MAULE	15		69	84	64	20	84
10	ÑUBLE	7		31	38	27	11	38
11	BIOBÍO	25		61	86	67	19	86
12	ARAUCANÍA	23		45	68	48	20	68
13	LOS RÍOS	23		26	49	45	4	49
14	LOS LAGOS	31		47	78	65	13	78
15	AYSÉN	24		12	36	33	3	36
16	MAGALLANES	14	1	30	45	34	11	45
	TOTAL	318	11	694	1023	824	199	1023

X. Evaluación, Priorización y Adjudicación (CDC/PMG [H])

1. Proceso iniciado durante el segundo trimestre el día 11/05/202 y finalizó el 07/05/2023. **Medición Cerrada.**
2. Una vez concluido el proceso de evaluación, selección y adjudicación del proceso concursal, se informa la adjudicación de 537 proyectos. **Medición Cerrada.**

CUADRO EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN FFMCS 2023					
Nº	REGIÓN	FECHA ACTA EVALUACIÓN	Nº Y FECHA DCTO. DE ADJUDICACIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	MONTO ADJUDICADO
1	Arica y Parinacota	06-06-2023	Acta 100/2023 del 12-06-2023	27	\$110,047,675
2	Tarapacá	05-06-2023	Acta 238/2023 del 08-06-2023 (26)	29	\$120,389,596
3	Antofagasta	02-06-2023	Acta 247/2023 del 15-06-2023 (3)	36	\$147,400,715
4	Atacama	08-06 / 04-07	Acta 01112/2023 del 13-06-2023	28	\$115,742,962
5	Coquimbo	01-06-2023	Acta 26 del 12-07-2023	40	\$160,227,967
6	Valparaíso	08-06-2023	Acta 13226 del 13-06-2023	49	\$199,899,705
7	Metropolitana	15-06-2023	Acta 10863/06/23 del 14-06-2023	52	\$215,883,929
8	O'Higgins	05-06-2023	Acta 12 del 20-06-2023	29	\$119,799,896
9	Maule	02-06-2023	Acuerdo 7282 del 12-07-2023	35	\$132,212,805
10	Ñuble	06-06-2023	Acta 191 del 22-06-2023	19	\$70,482,761
11	BioBío	05-06-2023	Acta 693/2023 del 15-06-2023	43	\$178,191,725
12	La Araucanía	06-06-2023	Certificado 7491°12 del 30-06-2023 (42)	29	\$116,954,807
13	Los Ríos	06-06-2023	Acta 7756o21 del 08-11-2023 (1)	31	\$123,904,809
14	Los Lagos	05-06-2023	Acuerdo 775 del 12-07-2023	40	\$164,989,549
15	Aysén del Gral. Carlos Ibáñez del Campo	07-06-2023	Acta 169 del 15-06-2023	25	\$97,610,219
16	Magallanes y la Antártica Chilena	05-07-2023	Acta 144 del 08-06-2023	25	\$103,751,499
				537	\$2.177.490.619

6 Decreto N°45, Art. 11°: En el proceso de selección de los proyectos postulados, sólo tendrán derecho a voto los ocho miembros de la Comisión Regional.

Art. 13°: Los miembros de las Comisiones Regionales desempeñarán las siguientes funciones en los concursos:

- a) evaluar los proyectos que resultaron admisibles, conforme a lo señalado en las Bases del concurso.
- b) proponer fundadamente la cuantía del financiamiento para cada proyecto, de acuerdo a las Bases respectivas.
- c) elaborar un listado, en estricto orden de precedencia, de proyectos que, no obstante meritorios, no hayan resultado seleccionados, para el caso en que proceda una nueva adjudicación de los recursos del Fondo, ocasionada por la no comparecencia a suscribir el respectivo convenio de ejecución o el incumplimiento del mismo por parte de alguno de los responsables de los proyectos seleccionados.

Al término de sus funciones, la Comisión Regional deberá dar cuenta por escrito, dentro de un plazo máximo de cinco días hábiles, del cumplimiento de su cometido al Consejo Regional y a la Subsecretaría General de Gobierno.

XI. Firma de Convenio y Resolución de Aprobación (CDC/PMG [H])⁷

1. Etapa iniciada durante el segundo trimestre entre el día 16-06-2023 y el 03-07-2023. Cabe destacar que dado las re adjudicaciones de proyectos. se han realizado firmas de convenios durante el tercer trimestre inclusive. **Medición Cerrada.**

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFMCS 2023				
N°	REGIÓN	N° PROYECTOS ADJUDICADOS	N° Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	N° PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO
1	Arica y Parinacota	27	Res. Ex. 2621 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2622 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2623 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2624 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2625 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2626 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2627 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2628 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2629 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2630 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2631 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2632 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2633 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2635 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2636 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2637 del 12-07-2023(1) Res. Ex. 2638 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2640 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2641 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2642 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2643 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2647 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2648 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2649 del 12-07-2023 (1) Res. Ex. 2674 del 14-07-2023 (1) Res. Ex. 2675 del 14-07-2023 (1) Res. Ex. 2676 del 14-07-2023 (1)	27
2	Tarapacá	29	Res. Ex. 501 del 26-07-2023 (11) Res. Ex. 502 del 26-07-2023 (3) Res. Ex. 503 del 26-07-2023 (2) Res. Ex. 504 del 26-07-2023 (4) Res. Ex. 505 del 26-07-2023 (1) Res. Ex. 506 del 26-07-2023 (5) Res. Ex. 846 del 13-11-2023 (3)	29
3	Antofagasta	36	Res. Ex. 939 del 18-07-2023	36
4	Atacama	28	Res. Ex. 754 del 08-08-2023	28
5	Coquimbo	40	Res. Ex. 819 del 11-08-2023 (38) Res. Ex. 886 del 05-09-2023 (1) Res. Ex. 935 del 06-10-2023 (1)	40
6	Valparaíso	49	Res. Ex. 1483 del 04-08-2023 (45) Res. Ex. 1562 del 22-08-2023 (3) Res. Ex. 2379 del 25-10-2023 (1)	49
7	Metropolitana	52	Res. Ex. 1819 del 09-08-2023 (1) Res. Ex. 1820 del 09-08-2023 (1) Res. Ex. 1821 del 09-08-2023 (1) Res. Ex. 1822 del 09-08-2023 (1) Res. Ex. 1823 del 09-08-2023 (1) Res. Ex. 1824 del 09-08-2023 (1) Res. Ex. 1829 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1830 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1831 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1832 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1833 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1835 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1836 del 10-08-2023 (1)	52

⁷ H: No asociado a incentivo remuneracional; CDC: Asociado a incentivo remuneracional.

			Res. Ex. 1837 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1838 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1839 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1840 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1841 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1842 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1843 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1844 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1845 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1846 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1847 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1848 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1849 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1850 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1851 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1852 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1853 del 10-08-2023 (1) Res. Ex. 1899 del 14-08-2023 (1) Res. Ex. 1900 del 14-08-2023 (1) Res. Ex. 1901 del 14-08-2023 (1) Res. Ex. 1904 del 14-08-2023 (1) Res. Ex. 1905 del 14-08-2023 (1) Res. Ex. 1906 del 14-08-2023 (1) Res. Ex. 1911 del 14-08-2023 (1) Res. Ex. 1913 del 14-08-2023 (1) Res. Ex. 1914 del 14-08-2023 (1) Res. Ex. 1940 del 18-08-2023 (1) Res. Ex. 1941 del 18-08-2023 (1) Res. Ex. 1950 del 18-08-2023 (1) Res. Ex. 1955 del 18-08-2023 (1) Res. Ex. 1956 del 18-08-2023 (1) Res. Ex. 1957 del 18-08-2023 (1) Res. Ex. 1959 del 21-08-2023 (1) Res. Ex. 1960 del 21-08-2023 (1) Res. Ex. 1961 del 21-08-2023 (1) Res. Ex. 1962 del 21-08-2023 (1) Res. Ex. 1963 del 21-08-2023 (1) Res. Ex. 3758 del 23-11-2023 (1) Res. Ex. 3759 del 23-11-2023 (1)	
8	O'Higgins	29	Res. Ex. 732 del 16-08-2023	29
9	Maule	35	Res. Ex. 6770 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6771 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6772 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6773 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6774 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6775 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6776 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6777 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6778 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6779 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6780 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6781 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6782 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6783 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6784 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6785 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6786 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6787 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6788 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6789 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6790 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6791 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6792 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6793 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6794 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6795 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6796 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6797 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6798 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6799 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6800 del 28-08-2023 (1)	35

			Res. Ex. 6801 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6802 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 6803 del 28-08-2023 (1) Res. Ex. 7511 del 27-09-2023 (1)	
10	Ñuble	19	Res. Ex. 847 del 01-08-2023 (19)	19
11	Biobío	43	Res. Ex. 2992 del 28-08-2023 (42) Res. Ex. 4115 del 17-11-2023 (1)	43
12	La Araucanía	29	Res. Ex. 999 del 21-08-2023	29
13	Los Ríos	31	Res. Ex. 862 del 11-07-2023 (29) Res. Ex. 894 del 17-07-2023 (2)	31
14	Los Lagos	40	Res. Ex. 2501 del 07-08-2023 (37) Res. Ex. 2502 del 07-08-2023 (3)	40
15	Aysén	25	Res. Ex. 1306 del 19-07-2023 (24) Res. Ex. 1568 del 06-09-2023 (1)	25
16	Magallanes	25	Res. Ex. 472-2023 del 01-08-2023	25
		537		537

XII. Transferencias a Terceros (CDC/PMG [H])

1. Etapa iniciada durante el tercer trimestre el día 17-07-2023 y el 01-12-2023. **Medición Cerrada.**

CUADRO INDICADOR H - TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFMCS 2023			
NOMBRE DEL INDICADOR:	"Porcentaje de proyectos con convenio suscrito del Fondo de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales que reciben transferencias de recursos al 31 de diciembre del año t. ⁸		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Número de proyectos con convenios suscritos en el año t, con transferencias de recursos al 31 de diciembre año t. / Número de proyectos con convenios suscritos en el año t.) *100		
META:	100 % (H)	CUMPLIMIENTO:	537/537 (100%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de convenios firmados con traspaso de recursos financieros, visado por la Unidad de Fondos Concursables.			Listo
2. Informe de gestión anual del Fondo de Medios de Comunicación Social Regionales, Provinciales y Comunales.			En Proceso
3. Base de Datos del Fondo.			Listo

CUADRO INDICADOR CDC - SEGUIMIENTOS FFMCS 2023	
NOMBRE DEL INDICADOR:	"Porcentaje de proyectos del Fondo de Fomento de Medios de Comunicación Social con seguimientos realizados en el año t." ⁹
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Número de proyectos con a lo menos 2 seguimientos realizados en el año t. / Número total de proyectos en ejecución en el año t.) *100

⁸ Nota del indicador: "El Ministerio, a través de cada SEREMI de Gobierno y la Unidad de Fondos Concursables, se ocupa de la elaboración y suscripción de los convenios entre el representante legal de cada medio de comunicación, el/la Gobernador/a y el/la SEREMI de Gobierno, respectivo. La cantidad de convenios suscritos en cada región por los representantes legales de los medios de comunicación, Gobernador/a y el Ministerio (Subsecretario/a o SEREMIS de Gobierno, según corresponda), depende de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria, que sean: declarados admisibles por el Ministerio; evaluados por las citadas Comisiones; y Adjudicados por cada Consejo Regional (CORE).

⁹ Nota del indicador: "El Ministerio Secretaría General de Gobierno, a través de cada SEREMI de Gobierno y la Unidad de Fondos Concursables, se ocupa del seguimiento de aquellos proyectos que han sido transferidos y se encuentran en la etapa de ejecución. En el instructivo de seguimiento del Fondo se considera la realización de al menos dos seguimientos. Se debe tener en consideración que producto de la alerta sanitaria sufrida en el país (2019- 2022) las modalidades de seguimiento pueden ser realizadas de manera presencial, telemática y telefónica. Para la cuantificación del indicador la modalidad de seguimiento no es un factor determinante. Los proyectos en ejecución son aquellos que en el año t se encuentran con convenios suscritos en cada región por los representantes legales de los medios de comunicación, Gobernador/a y el Ministerio Secretaría General de Gobierno (Subsecretario/a o SEREMIS de Gobierno, según corresponda) y dependen de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria, que sean: declarados admisibles por el Ministerio Secretaría General de Gobierno; evaluados por las citadas Comisiones, adjudicados por cada Consejo Regional (CORE), transferidos desde Nivel Central a la región, para finalmente ser transferidos desde la DAF a los proyectos que cuenten con Resolución Aprueba Convenios. Los medios verificadores (Informe de Gestión Anual y Base de Datos) deben dar cuenta de la trazabilidad de cada una de las etapas de los proyectos desde su postulación. Para la etapa de seguimiento al menos se debe contar con: fecha de realización del seguimiento 1 y 2, modalidad utilizada y medio de verificación de su realización. Se excluyen de la medición los proyectos renunciados o dados de baja, por la imposibilidad de hacer seguimiento a su ejecución".

META:	80 % (CDC)	CUMPLIMIENTO:	520 ¹⁰ /537 (97%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de seguimientos realizados a los proyectos en ejecución en el año t, visado por la Unidad de Fondos Concursables.			Listo
2. Informe de gestión anual del Fondo de Medios de Comunicación Social.			En proceso
3. Base de Datos del Fondo.			Listo

CUADRO TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFMCS 2023					
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITOS	Nº DE EGRESOS	TRANSFERENCIAS A REGIONES
1	Arica y Parinacota	27	27	27	\$110,047,675
2	Tarapacá	29	29	29	\$120,389,596
3	Antofagasta	36	36	36	\$147,400,715
4	Atacama	28	28	28	\$115,742,962
5	Coquimbo	40	40	40	\$160,227,967
6	Valparaíso	49	49	49	\$199,899,705
7	Metropolitana	52	52	52	\$215,883,929
8	O'Higgins	29	29	29	\$119,799,896
9	Maule	35	35	35	\$132,212,805
10	Ñuble	19	19	19	\$70,482,761
11	Biobío	43	43	43	\$178,191,725
12	La Araucanía	29	29	29	\$116,954,807
13	Los Ríos	31	31	31	\$123,904,809
14	Los Lagos	40	40	40	\$164,989,549
15	Aysén	25	25	25	\$97,610,219
16	Magallanes	25	25	25	\$103,751,499
		537	537	537	\$2.177.490.619

XIII. Justificación de Casos

1. Durante el cuarto trimestre, se han dado de baja y/o renunciado 21 proyectos en el total de regiones, en ámbitos locales y regionales. Estos proyectos renunciaron o fueron dados de baja por alguna inhabilidad. Para el caso de Fondo de Medios basta remitir el correo que hace referencia al término anticipado del convenio. **Medición Cerrada.**

Nº	REGIÓN	COMUNA	TIPO DE MEDIO	MODALIDAD	NOMBRE POSTULANTE (RAZÓN SOCIAL)	NOMBRE FANTASÍA	NOMBRE PROYECTO	RUT
1	TARAPACÁ	ALTO HOSPICIO	DIGITAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	PAULO ANDRÉS PEÑA QUINTEROS	DIVISION MINERA .CL	DIVISION MINERA .CL	15947871-8
2	TARAPACÁ	ALTO HOSPICIO	DIGITAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	PRISCILA DEL CARMEN VICUÑA CORTEZ	AULASLIDERES.CL	AULAS LÍDERES, JUVENTUD INNOVADORA DE TARAPACÁ	16056245-5
3	TARAPACÁ	IQUIQUE	DIGITAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	CARLOS FELIPE ANTONIO CALLASAYA FIGUEROA	LAMAGIAENRUTA.CL	SISTEMA DE ALERTA, VIGILANCIA Y MONITOREO DE IQUIQUE	16866130-4
4	COQUIMBO	LA SERENA	DIGITAL	MEDIOS TRADICIONALES	EL MURAL SPA	WWW.ELMURAL.CL	"CLAS DE CAMBIO: REFLEXIONES	77216377-0

¹⁰ Cabe señalar que el dato corresponde a seguimiento 1 y 2 realizados a la fecha (31-12-2023), en algunos otros casos se ha realizado hasta un tercer seguimiento que también se está considerando para el cálculo, es decir que para un mismo proyecto se haya realizado al menos 2 seguimientos.

				(RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)			DESDE COQUIMBO"	
5	VALPARAÍSO	CABILDO	RADIAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	CESIA JEMIMA GONZALES LEMUS	RADIOS ATRÉVETE	MUJERES LIBRES DE VIOLENCIA	76254671-K
6	VALPARAÍSO	EL QUISCO	RADIAL	MULTIPLATAFORMA MEDIOS COMUNITARIOS	CENTRO CULTURAL REMA COMUNICACIONES	RADIO AMIGA	APRENDIENDO DEL TEA	65034065-5
7	VALPARAÍSO	SAN ANTONIO	TELEVISIVO	MULTIPLATAFORMA TRADICIONAL (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	SERVICIOS DE RADIODIFUSIÓN ALFREDO EDUARDO GONZÁLEZ CUETO E.I.R.L	GALACTIKA	ECO-DEBATE PATRIMONIO Y MEDIO AMBIENTE	76867131-1
8	VALPARAÍSO	VALPARAÍSO	DIGITAL	MEDIOS COMUNITARIOS	COLECTIVO CINE FORUM	ELCINEOTRO .CL	EL OTRO Y EL MISMO. VALPARAÍSO	65071582-9
9	METROPOLITANA	CONCHALÍ	RADIAL	MEDIOS COMUNITARIOS	CENTRO CULTURAL CALEIDOSCOPIO	RADIOCALEIDOSCOPIO 107.1 FM	HECHO EN CONCHALI	75347200-2
10	METROPOLITANA	ESTACIÓN CENTRAL	DIGITAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	CONSTANZA REVECO MONTERO	LA VOZ DE LA ESTACIÓN	ESTACIÓN CÍVICA: EDUCACIÓN CIUDADANA Y COMUNITARIA	19889501-6
11	METROPOLITANA	LA REINA	DIGITAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	LUIS FELIPE CANELO MENESES	EPA NEWS	PROYECTO "APRENDIENDO JUNTOS SOBRE LOS DERECHOS DE LOS ANIMALES Y LAS NORMAS QUE LOS PROTEGEN"	17085930-8
12	METROPOLITANA	PROVIDENCIA	TELEVISIVO	MULTIPLATAFORMA TRADICIONAL (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	JUAN PABLO BARRERA FAUS	BITÁCORA DE CINE	VER PARA CREAR DE BITÁCORA DE CINE	16933526-5
13	MAULE	CAUQUENES	RADIAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	PEDRO AMIGO E HIJOS LTDA	RADIO DINASTIA	MUJERES DEL MAULE	78648460-K
14	ÑUBLE	EL CARMEN	DIGITAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	MANUEL ANTONIO JEREZ DURÁN	RADIO MANANTIAL	CONOCIENDO NUESTRA HISTORIA	10572096-3
15	BIOBÍO	CAÑETE	RADIAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	SIRA COMUNICACIONES LIMITADA	RADIO MILLARAY CAÑETE 98.5FM	INCENDIOS FORESTALES DESASTRE MEDIOAMBIENTAL	77907760-8
16	LOS LAGOS	ANCUD	TELEVISIVO	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	CARLOS IVÁN SOTO SOTO	CANAL DEL SUR	CHILOTES BICENTENARIO: CAMINANDO HACIA EL 2026	10798606-5
17	LOS LAGOS	LLANQUIHUE	RADIAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	PEDRO ANTONIO GUTIÉRREZ ROJAS	RADIO NUEVO AMANECER LLANQUIHUE	MUJERES EMPREENDEDORAS UN DESAFÍO EN LLANQUIHUE	76191399-9
18	LOS LAGOS	LOS MUERMOS	DIGITAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	CLAUDIO JAVIER LABRÍN CUELL	CANAL TVM	TEA: UNA MIRADA DIFERENTE	13824801-1
19	AYSÉN	COYHAIQUE	DIGITAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	COMUNICACIONES RISCO AYSEN LTDA	RISCO AYSÉN	A 50 AÑOS DEL GOLPE: HISTORIAS DE AYSÉN	77264995-9
20	ÑUBLE	SAN FABIÁN	DIGITAL	MEDIOS COMUNITARIOS	CENTRO GENERAL DE PADRES Y APODERADOS LICEO C-88	RADIO ALTERNATIVA	RECREO ALTERNATIVO	65239040-4
21	LA ARAUCANÍA	ANGOL	DIGITAL	MEDIOS TRADICIONALES (RADIO/TV/IMP RESO/DIGITAL)	COMUNICACIONES GLORIA YAMILET HERNANDEZ RIFO	RADIO MONTECARLO SUR	MONTECARLO SUR Y LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	76346148-3

XIV. Ejecución y Seguimiento.

1. Etapa iniciada dentro del tercer trimestre, la fecha dependerá de cada Medio de Comunicación; tal y como lo dicta el Manual de Ejecución del FFMCS 2023, se entiende por inicio de la ejecución desde el momento que se hace efectiva la transferencia de los recursos adjudicados. **Medición Cerrada.**
2. Mediante correo electrónico del 25 de septiembre de 2023, la Jefa de la Unidad de Fondos Concursables, remite a los Secretarios Regionales Ministeriales, Encargados y DAF Regionales, el material de apoyo para la ejecución de los proyectos, adjuntando: Logotipos Ministerio y Fondo; Manual de Ejecución FFMCS; Presentación de capacitación del proceso; Formulario de Rendición Financiera; Reprogramación de actividades; Formato planilla de movilización; Check List documentos; Formato listado de asistencia; Formato carta de solicitud; Formato respuesta organizaciones; Correo tipo presentación; Formulario recepción de recursos. **Medición Cerrada.**
3. Durante el cuarto trimestre, en el proceso de Seguimiento, un analista del Ministerio deberá gestionar idealmente 3 seguimientos (2 obligatorios presenciales de acuerdo a los compromisos adquiridos como Ministerio en torno a indicadores CDC, salvo que las condiciones geográficas o climáticas lo impidan), de las cuales por lo menos una deberá corresponder a la participación en una actividad propia de la ejecución del proyecto, agendando con antelación cada una de ellas. El analista además de orientar en la correcta ejecución del proyecto, completará una ficha de seguimiento con todos los antecedentes observados de las actividades ya sean en terreno o a distancia. Finalizado el proceso de ejecución, se sistematizará toda la información obtenida y se verificará aquellas organizaciones que tuvieron una correcta ejecución del proyecto. Se promediarán las visitas y se otorgará a los medios de comunicación una nota final de evaluación del proyecto, en caso de que esta evaluación sea inferior a 85% de cumplimiento, dicho medio de comunicación no podrá adjudicarse en el siguiente concurso del FFMCS. **Medición Cerrada.**
4. Etapa finaliza durante el cuarto trimestre. **Medición Cerrada.**

CUADRO SEGUIMIENTOS REALIZADOS FONDO DE MEDIOS 2023					
Nº	REGIÓN	Nº DE EGRESOS	Nº SEGUIMIENTO 1	Nº SEGUIMIENTO 2	Nº SEGUIMIENTO 3
1	ARICA y PARINACOTA	27	27	27	0
2	TARAPACÁ	29	29	29	0
3	ANTOFAGASTA	36	36	36	0
4	ATACAMA	28	28	28	0
5	COQUIMBO	40	39	33	0
6	VALPARAÍSO	49	49	49	0
7	METROPOLITANA	52	52	52	9
8	O'HIGGINS	29	29	29	0
9	MAULE	35	35	25	5
10	ÑUBLE	19	19	19	0
11	BIOBÍO	43	43	43	0
12	LA ARAUCANÍA	29	29	29	1
13	LOS RÍOS	31	31	31	26
14	LOS LAGOS	40	40	40	0
15	AYSÉN	25	25	25	2
16	MAGALLANES	25	25	25	0
		537	536	522	43

XV. Rendición y Cierre (En proceso)

1. De acuerdo al calendario del Fondo, esta etapa se inicia durante el cuarto trimestre anual. Según lo señalado en el Manual de Ejecución y cierre de FFMCS, este Informe debe ser entregado dentro de los diez (10) días hábiles desde la fecha final de cierre de proyectos. Para el caso de FFMCS la Secretaría Regional Ministerial de Gobierno contará con un máximo de 10 días hábiles (desde el 04 al 18 de diciembre de 2023) para revisar, una vez recepcionada la rendición. Posteriormente, el Formulario de Rendición debe ser revisado, analizado y visado por la persona Encargada de Administración y Finanzas Regional (DAF), quien estará a cargo de aprobar o rechazar la rendición. Para todos los efectos, la fecha final para enviar la Planilla de Cierre Regional a la Unidad de Fondos Concursable - nivel central, será el día 22 de diciembre de 2023.
2. La Coordinación Nacional del Fondo facilita una carpeta drive con todo el material a utilizar en la etapa culmine del concurso: Proceso Cierre; Formulario de Rendición Financiera; Formato de Rendición Financiera (Excel); Recepción de rendición; Formato Revisión Rendición; Check List.

Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº DE EGRESOS	Nº DE PROYECTOS CERRADOS ¹¹
1	ARICA Y PARINACOTA	27	27	27
2	TARAPACÁ	29	29	29
3	ANTOFAGASTA	36	36	36
4	ATACAMA	28	28	28
5	COQUIMBO	40	40	0
6	VALPARAÍSO	49	49	0
7	METROPOLITANA	52	52	0
8	O'HIGGINS	29	29	25
9	MAULE	35	35	0
10	ÑUBLE	19	19	19
11	BIOBÍO	43	43	0
12	ARAUCANÍA	29	29	0
13	LOS RÍOS	31	31	30
14	LOS LAGOS	40	40	40
15	AYSÉN	25	25	25
16	MAGALLANES	25	25	0
		537	537	259

XVI. Equidad de Género (PMG)¹²

1. Dentro del tercer trimestre, se logra un avance del 100% de cumplimiento. **Medición cerrada.**

Nº	ACCIONES RELEVANTES ASOCIADAS	AVANCES EN ACTIVIDADES RELEVANTES ASOCIADAS AL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Redactar la propuesta de bases técnicas y administrativas con enfoque de género y lenguaje no sexista	Mediante Resolución Exenta N° 272/42, del 23/01/2023, aprueba las bases redactadas con enfoque de género y lenguaje no sexista.	• Bases Administrativas y Técnicas FFMCS 2023 Cumplido.

¹¹ Se contabilizan todos los Certificados de Fiel Cumplimiento informados por regiones con fecha hasta el 31 de diciembre de 2023 mediante respectivo oficio.

¹² Notas del indicador: i) El Fondo de Medios de Comunicación Social, tiene como objetivo apoyar la ejecución de iniciativas regionales, provinciales y comunales destinadas a fomentar el pluralismo informativo y la libertad de expresión por parte de los medios de comunicación.

ii) Busca generar equilibrios en el sistema de medios de comunicación nacional, entendiendo que su tarea comunicacional es un aporte a la democracia y al pluralismo de la sociedad. El Fondo de Medios aporta en la permanencia de medios pequeños de nivel comunal y regional que no cuentan con los recursos y las herramientas necesarias para insertarse y competir de forma igualitaria en el circuito medial.

2	<p>Incorporar, en los anexos de las bases técnicas y administrativas, una guía de orientación para que los proyectos que postulan sepan cómo incorporar el enfoque de género en sus propuestas.</p>	<p>Asimismo, la Resolución Exenta N° 272/42, del 23/01/2023, de la Subsecretaría General de Gobierno, que aprueba la propuesta de las Bases Administrativas del concurso público del FFMCS, fueron redactadas con enfoque de género y lenguaje no sexista. Asimismo, en dichas bases se incorporó una guía de orientación para que los proyectos que postulen cumplan</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Resolución Exenta N° 272/42, de la Subsecretaría General de Gobierno, que aprueba la propuesta de Bases Administrativas del concurso público del Fondo de Medios de Comunicación, Concurso 2023. Cumplido. • Bases Administrativas y Técnicas FFMCS 2023. Cumplido.
3	<p>Identificar e informar los proyectos adjudicados que identifiquen "Enfoque de Género" como línea temática de financiamiento</p>	<p>Listo el dato de postulados, en proceso el dato de adjudicados.</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Proyectos Postulados que marcan que incorporan la temática de género 647. Cumplido. • Proyectos Adjudicados que incorporan la temática de género 372. Cumplido.

XVII. Detalle de Proyectos Postulados y Adjudicados con Enfoque de Género.

CUADRO PROYECTOS POSTULADOS Y ADJUDICADOS CON ENFOQUE DE GÉNERO FFMCS 2023					
N°	REGIÓN	N° PROYECTOS POSTULADOS	N° PROYECTOS POSTULADOS CON ENFOQUE	N° PROYECTOS ADJUDICADOS	N° DE PROYECTOS ADJUDICADOS CON ENFOQUE
1	Arica y Parinacota	35	14	27	12
2	Tarapacá	50	19	29	14
3	Antofagasta	51	32	36	25
4	Atacama	46	27	28	19
5	Coquimbo	68	51	40	34
6	Valparaíso	97	63	49	35
7	Metropolitana	125	73	52	40
8	O'Higgins	67	36	29	20
9	Maule	84	55	35	25
10	Ñuble	38	28	19	16
11	Bíobío	86	48	43	30
12	La Araucanía	68	59	29	20
13	Los Ríos	49	30	31	21
14	Los Lagos	78	56	40	27
15	Aysén	36	29	25	21
16	Magallanes	45	27	25	13
		1.023	647	537	372



EJECUCIÓN PROGRAMÁTICA

CUARTO TRIMESTRE 2023

**FONDO DE FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES Y
ASOCIACIONES DE INTERÉS PÚBLICO**

ASIGNACIÓN 24.03.318



**GASTOS TRIMESTRE OCTUBRE A DICIEMBRE 2023 – FONDO DE FORTALECIMIENTO
SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO**

ASIG.	PROGRAMA	MONTO \$ IV trimestre 2023
24.03.318	FONDO DE FORTALECIMIENTO ORGANIZACIONES Y ASOCIACIONES DE INTERES PÚBLICO	62.578.661
TOTAL, GASTOS CUARTO TRIMESTRE ASIGNACION 24.03.318		62.578.661

FONDO DE FORTALECIMIENTO DE ORGANIZACIONES Y ASOCIACIONES DE INTERÉS PÚBLICO

Asignación: 24.03.318

Ejecutor: Unidad de Fondos Concursables

Presupuesto Vigente: \$1.527.242.000.

Características: Programa que tiene como objetivo las organizaciones y asociaciones de interés público, las cuales reciben apoyo técnico y financiero para el desarrollo de iniciativas que promuevan objetivos de carácter cívico, solidario y los derechos ciudadanos, de forma autónoma o en alianza con instituciones públicas y privadas.

i. Antecedentes Generales del FFOIP 2023

CUADRO DE ANTECEDENTES GENERALES FFOIP 2023	
ASIGNACIÓN SUBTÍTULO 24:	Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones y Asociaciones de Interés Público
PART. / CAP. / PROG. / SUBT. / ÍTEM / ASIG.	20 01 01 24 03 318
UNIDAD EJECUTORA:	Unidad de Fondos Concursables
JEFA RESPONSABLE:	Ana María Cáceres Mena
DURACIÓN ESTIMADA DEL PROGRAMA:	Indefinida
AÑOS DE EJECUCIÓN (INCLUIDO 2023):	18 años
OBJETIVO ESTRATÉGICO:	OBJETIVO ESTRATÉGICO N° 2: Desarrollar herramientas y mecanismos para el fortalecimiento de la sociedad civil y sus distintas formas de organización.
OBJETIVO DEL FONDO:	El FFOIP tiene por objetivo favorecer el fortalecimiento, autonomía y sustentabilidad de las organizaciones sociales y sus redes, así como fortalecer su rol como entes vinculantes de la ciudadanía con el Estado, a través del financiamiento de proyectos locales, regionales y nacionales que promuevan el interés general en materia de derechos ciudadanos, asistencia social, educación, salud, medio ambiente, o cualquiera otra de bien común.
MARCO NORMATIVO:	Ley N° 20.500, sobre asociaciones y participación ciudadana en la gestión pública Decreto N° 1, aprueba reglamento que regula el catastro de organizaciones de interés público, el consejo nacional que lo administra y los consejos regionales, y el funcionamiento del fondo de fortalecimiento de las organizaciones de interés público, creado por la ley n° 20.500, sobre asociaciones y participación ciudadana en la gestión pública. LPSP 2023, "trimestralmente, dentro de los 30 días siguientes al término del trimestre respectivo, el Ministerio Secretaría General de Gobierno deberá informar a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos las actividades desarrolladas con cargo a esta transferencia, indicando la organización social beneficiaria, la actividad financiada y el monto asignado en cada caso. Asimismo, la Secretaría General de Gobierno informará trimestralmente a la Comisión Especial Mixta de Presupuestos, los recursos utilizados en la contratación de personal, especificando el nombre de los sujetos contratados, sus labores, y el domicilio o lugar donde estos servicios se desempeñarán."

ii. Estado de Cumplimiento por Etapas

ESTADO DE CUMPLIMIENTO POR ETAPAS FFOIP 2023		
ETAPAS	PLAZO ¹³	ESTADO
APROBACIÓN DE BASES TÉCNICAS Y ADMINISTRATIVAS	07/02/2023	LISTO
DIFUSIÓN Y POSTULACIÓN (papel)	01/03/2023 al 31/03/2023	LISTO
DIFUSIÓN Y POSTULACIÓN (digital)	01/03/2023 al 10/04/2023	LISTO
PLAZO POSTULACIÓN CATASTRO ORG. DE INTERÉS PÚBLICO (concurso 2023)	10/04/2023	LISTO
ADMISIBILIDAD	11/04/2023 al 19/04/2023	LISTO
PUBLICACIÓN ADMISIBILIDAD	Desde: 21/04/2023	LISTO
SUBSANACIÓN	24/04/2023 al 28/04/2023	LISTO
PUBLICACIÓN SUBSANACIÓN	Desde: 08/05/2023	LISTO
EVALUACIÓN	09/05/2023 al 30/05/2023	LISTO
ADJUDICACIÓN	01/06/2023	LISTO
PUBLICACIÓN ADJUDICACIÓN ¹⁴	Desde: 01/06/2023	LISTO
FIRMA DE CONVENIOS SEREMIS/SUBSECRETARIO	02/06/2023 AL 09/06/2023	LISTO
EJECUCIÓN Y SEGUIMIENTO	19/06/2023 al 20/10/2023	LISTO
RENDICIÓN Y CIERRE	23/10/2023 al 08/11/2023	LISTO
REVISIÓN DE RENDICIONES	09/11/2023 al 01/12/2023	EN PROCESO ¹⁵
ELECCIÓN CONSEJEROS	02/10/2023 al 21/12/2023	EN PROCESO

¹³ En enero se programan las etapas.

¹⁴ Los resultados del proceso de adjudicación, son publicados en el sitio web del Fondo de Fortalecimiento <https://fondodef fortalecimiento.gob.cl/>

¹⁵ La revisión de las rendiciones se encuentra con retraso producto de la cantidad de proyectos versus la cantidad de horas personas disponible para la revisión de las mismas, actualmente dedicar menos de un mes para la revisión de la totalidad de rendiciones a nivel nacional es una meta no viable, ya que las revisiones conllevan un análisis, sistematización y carga digital que sobrepasa los tiempos propuestos para ello.

iii. Presupuesto y Distribución de Recursos del FFOIP 2023

Dentro del primer trimestre, según se establece en Ley N° 20.500 en su artículo 21°, “El Fondo se constituirá con los aportes, ordinarios o extraordinarios, que la ley de presupuestos contemple anualmente para tales efectos y con los aportes de la cooperación internacional que reciba a cualquier título”, se distribuyen los recursos asignados mediante la Ley de Presupuestos del Sector Público 2023, correspondientes a **\$1.527.242.000.-**

Tal como se indicó anteriormente, los recursos de la LPSP 2023 se distribuyeron de acuerdo a lo establecido por el Consejo Nacional del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público, del 08/02/2023, como se muestra a continuación:

DISTRIBUCIÓN DE RECURSOS DEL FFOIP 2023 (Ley N° 20.500; Decreto N° 1 - Reglamento)			
LPSP 2023:	\$ 1.527.242.000		
GASTOS OPERACIONALES: (12%)	\$ 183.269.040	GASTO EN PERSONAL:	\$ 97.667.000
		BIENES Y SERVICIOS:	\$ 85.602.040
TRANSFERENCIAS A TERCEROS: (88%)	\$ 1.343.972.960	PROYECTOS LOCALES:	\$ 1.075.178.368
		PROYECTOS REGIONALES:	\$ 134.397.296
		PROYECTOS NACIONALES:	\$ 134.397.296

iv. Criterios de Distribución General

1. Dentro de las atribuciones del Consejo Nacional del FFOIP, corresponde determinar los criterios de distribución general de los montos a asignar por región (proyectos locales y regionales). A continuación, se presentan los criterios seleccionados para el concurso 2023:

CRITERIOS DE DISTRIBUCIÓN REGIONAL 2023 (PROYECTOS LOCALES Y REGIONALES)		
PONDERADOR CRITERIO	PONDERADOR	MONTO A ASIGNAR
En partes iguales entre las 16 regiones	30%	\$ 362.872.699
A prorrata de la incidencia de población sobre el total nacional	15%	\$ 181.436.350
A prorrata por puntaje ponderado de situación de pobreza por ingreso y multidimensional de las regiones del país	30%	\$ 362.872.699
A prorrata por factor de organizaciones de interés público inscritas en el Catastro	5%	\$ 60.478.783
En partes iguales entre las 4 regiones consideradas “Zona Extrema”	5%	\$ 60.478.783
En partes iguales entre las 9 regiones de menor densidad demográfica	5%	\$ 60.478.783
A prorrata por la incidencia migratoria sobre el total nacional	5%	\$ 60.478.783

A prorrata entre las comunas más vulnerables (Sobre un 15%, porcentaje de personas en situación de pobreza por ingresos 2020 por comunas).	5%	\$ 60.478.783
	TOTAL	\$1.209.575.663

v. PROPIR Inicial

1. Dentro del primer trimestre, se realiza la distribución de los recursos asignados mediante la LPSP 2023, para ser reportados como Propir Inicial, como se muestra a continuación:

PROPIR INICIAL 24/03/318 – FFOIP 2023					
N°	REGIÓN	TRANSFERENCIA A TERCEROS			
		LOCAL	REGIONAL	NACIONAL	TOTAL
1	Arica y Parinacota	\$ 61.482.231	\$ 7.685.279	n/a	\$69.167.510
2	Tarapacá	\$ 75.233.284	\$ 9.404.160		\$ 84.637.444
3	Antofagasta	\$ 53.749.936	\$ 6.718.742		\$ 60.468.678
4	Atacama	\$ 48.314.454	\$ 6.039.307		\$ 54.353.761
5	Coquimbo	\$ 58.946.277	\$ 7.368.285		\$ 66.314.562
6	Valparaíso	\$ 74.044.567	\$ 9.255.571		\$ 83.300.138
7	Metropolitana	\$ 145.730.609	\$ 18.216.326		\$ 163.946.935
8	O'Higgins	\$ 57.568.968	\$ 7.196.121		\$ 64.765.089
9	Maule	\$ 66.868.638	\$ 8.358.580		\$ 75.227.217
10	Ñuble	\$ 61.033.757	\$ 7.629.220		\$ 68.662.977
11	Biobio	\$ 78.493.360	\$ 9.811.670		\$ 88.305.030
12	La Araucanía	\$ 93.183.895	\$ 11.647.987		\$ 104.831.882
13	Los Ríos	\$ 50.454.411	\$ 6.306.801		\$ 56.761.212
14	Los Lagos	\$ 56.083.043	\$ 7.010.380		\$ 63.093.423
15	Aysén	\$ 47.283.252	\$ 5.910.407		\$ 53.193.659
16	Magallanes	\$ 46.707.684	\$ 5.838.460		\$ 52.546.144
17	Nacional	n/a	n/a	\$ 134.397.296	\$ 134.397.296
					\$ 1.343.972.960

vi. Presupuesto Vigente y Devengado (PROPIR Ejecución)

- Dentro del primer trimestre, según reporte SIGFE 2.0, el presupuesto 2023, se apertura el sistema con \$97.667.-, para Honorarios; \$ 84.902, para Bienes y Servicios; \$ 700 para Gastos Activos no financieros; y \$1.343.373.-, para Transferencias a Terceros. Se hace presente que los montos con los que se apertura el SIGFE no coinciden con los montos establecidos por el Consejo Nacional del Fondo, en el que se determinó asignar el 88% del presupuesto para Transferencias a Terceros y 12% para gastos operacionales.

Junto a lo anterior, durante el primer trimestre se informó al Departamento de Coordinación de Seremis mediante correos electrónicos, de fecha 15/02/2023, 07/03/2023 y 17/04/2023, el PROPIR de enero, febrero y marzo, respectivamente, en lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.

- Durante el segundo trimestre se informó al Departamento de Coordinación de Seremis mediante correos electrónicos, de fecha 11/05/2023, 06/06/2023 y 12/07/2023, el Propir de abril, mayo y junio respectivamente, en lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.
- Durante el tercer trimestre se informó al Departamento de Coordinación de Seremis mediante correos electrónicos, de fecha 04/08/2023, 05/09/2023 y 06/10/2023, el Propir de julio, agosto y septiembre respectivamente, en lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.
- Durante el cuarto trimestre se informó al Departamento de Coordinación de Seremis mediante correos electrónicos, de fecha 08/11/2023, 07/12/2023 y 09/01/2024, el PROPIR de octubre,

noviembre y diciembre respectivamente, en lo que respecta a la ejecución de gasto de la Región Metropolitana y de gasto No Regionalizable.

Consecuentemente, el nivel de ejecución presupuestaria, según el reporte SIGFE 2.0, corresponde al siguiente:

RESUMEN EJECUCIÓN PRESUPUESTARIA ASIGNACIÓN 318- 30 06 2023					
CUENTA	LPSP 2023	DEVENGADO	SALDO POR COMPROMETER	SALDO POR DEVENGAR	% EJECUCIÓN
FFOIP	\$ 1.527.242.000	\$1.490.962.913	\$35.077.161	\$1	98%
GASTO EN PERSONAL	\$ 97.667.000	\$78.848.965	\$18.818.035	\$0	81%
BIENES Y SERVICIOS	\$ 84.902.000	\$70.705.712	\$12.994.362	\$1	83%
GASTOS ACTIVOS NO FINANCIEROS	\$ 700.000	\$ 0	\$ 700.000	\$0	0%
TRANSFERENCIA A TERCEROS	\$1.343.973.000	\$1.341.408.236	\$2.564.764	\$0	99%
TOTAL	\$ 1.527.242.000	\$1.490.962.913	\$35.077.161	\$1	98%

vii. Rendición y Cierre (2022)

- Dentro del último trimestre del año 2022 y el primer trimestre del año 2023, se realiza el envío de los proyectos con observaciones al CDE. **Medición cerrada.**

CUADRO RENDICIÓN Y CIERRE FFOIP 2022						
N°	REGIÓN	N° PROYECTOS		CDE	%	OBSERVACIONES
		TRANSF	RENDIDOS			
1	Arica y Parinacota	30	30	0	100%	
2	Tarapacá	31	31	0	100%	
3	Antofagasta	29	29	0	100%	
4	Atacama	28	27	1	96%	<ul style="list-style-type: none"> COMUNIDAD INDIGENA COLLA TIERRA VIVA / COMUNIDAD COLLA TIERRA VIVA 65103807-3
5	Coquimbo	35	35	0	100%	
6	Valparaíso	42	42	0	100%	
7	Metropolitana	86	86	0	100%	
8	Libertador Bdo. O'Higgins	36	36	0	100%	
9	Maule	38	38	0	100%	
10	Ñuble	38	38	0	100%	
11	Biobío	37	37	0	100%	
12	La Araucanía	50	48	2	96%	<ul style="list-style-type: none"> AGRUPACION DE FAMILIA Y AMIGOS DE ADULTOS CON DISCAPACIDAD FISICA E INTELECTUAL PROYECTO FUTURO. 65105545-8 CLUB DEPORTIVO ESPERTANOS 65194248-9
13	Los Ríos	34	34	0	100%	
14	Los Lagos	37	37	0	100%	
15	Aysén del Gral. Carlos Ibáñez del Campo	25	25	0	100%	
16	Magallanes y la Antártica Chilena	28	28	0	100%	
17	Nacional	16	16	0	100%	<ul style="list-style-type: none"> ONG VIHDA 65168713-6 (MONTO REINTEGRADO)
		620	617	3		

viii. Aprobación de las Bases Administrativas y Técnicas¹⁶

1. Dentro del primer trimestre, con fecha 08/02/2023, se realizó la sesión ordinaria del Consejo Nacional del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público en la que se presentó la propuesta de Bases Técnicas y Administrativas del FFOIP, el posible presupuesto 2023, por categoría de proyecto y la distribución regional del presupuesto. **Medición Cerrada.**
2. Asimismo, mediante Resolución Exenta N° 272-236 del 27/02/2023, de la Subsecretaría General de Gobierno, se aprueban las Bases Administrativas del concurso público del FFOIP 2023. **Medición Cerrada.**

ix. Difusión y Postulación

1. El proceso de postulación se inició el 01/03/2023 y finalizó el 31/03/2023 en formato papel, y el 10/04/2023 en formato digital. **Medición Cerrada.**
2. El proceso de postulación, terminó el 10/04/2023 a las 23:59; a nivel nacional postularon 2453 proyectos de carácter local, 392 proyectos de carácter regional y 218 proyectos de carácter nacional. **Medición Cerrada.**

CUADRO POSTULACIÓN FFOIP 2023		
Nº	REGIÓN	TOTAL
1	ARICA Y PARINACOTA	116
2	TARAPACÁ	74
3	ANTOFAGASTA	75
4	ATACAMA	123
5	COQUIMBO	149
6	VALPARAÍSO	344
7	METROPOLITANA	570
8	O'HIGGINS	148
9	MAULE	179
10	ÑUBLE	162
11	BIOBÍO	102
12	LA ARAUCANÍA	283
13	LOS RÍOS	119
14	LOS LAGOS	235
15	AYSÉN	87
16	MAGALLANES Y LA ANTÁRTICA CHILENA	80
17	NACIONAL	218
		3064

¹⁶ Según indica el Decreto N° 1, Artículo 13°. - Al Consejo Nacional le corresponderá:

- a) Anualmente, fijar una cuota nacional y cuotas para cada una de las regiones, sobre la base de los criterios objetivos de distribución que determine mediante resolución fundada, no pudiendo exceder la asignación a la Región Metropolitana del 50% del total de los recursos transferidos.
- b) Aprobar las bases generales y los requisitos administrativos para la postulación de proyectos o programas a ser financiados en el país por los recursos del Fondo.
- c) Adjudicar los proyectos o programas de carácter nacional que postulen anualmente, declararlos inadmisibles si no cumplen con los requisitos exigidos y efectuar todas las gestiones administrativas relacionadas con dichas adjudicaciones.
- d) Declarar la cesación en el cargo de los miembros del mismo Consejo.
- e) Realizar las inscripciones y eliminaciones correspondientes en el Catastro de Organizaciones de Interés Público, y reconocer la calidad de organización de voluntariado. f) Cumplir las demás funciones determinadas por la normativa legal o reglamentaria.

x. **Admisibilidad y Subsanación (Medición cerrada)**

1. Proceso iniciado durante el segundo trimestre el 11/04/2023 y finalizado el 19/04/2023. **Medición Cerrada.**
2. Los proyectos que se evalúan como Requieren Subsanación, cuentan con un plazo de 5 días hábiles para poder subsanar cada una de las observaciones técnicas que se realizaron. **Medición Cerrada.**
3. El proceso de subsanación comenzó el 24/04/2023 y finalizó el 28/04/2023; en este proceso se declaran 2.633 proyectos admisibles y 431 inadmisibles, los primeros continúan con el proceso de evaluación, mientras que los inadmisibles no pueden continuar en el proceso concursal. **Medición Cerrada.**

CUADRO DE ADMISIBILIDAD Y RECONSIDERACIÓN FFOIP 2023								
N°	REGIÓN	PROCESO DE ADMISIBILIDAD				PROCESO DE SUBSANACIÓN		
		ADMISIBL ES INICIAL	INADMISIB LES INICIAL	REQUIERE N SUBSANAC IÓN	TOTAL	ADMISIBLES FINAL	INADMISIB LES FINAL	TOTAL
1	ARICA Y PARINACOTA	58		58	116	108	8	116
2	TARAPACÁ	32		42 ¹⁷	74	66	8	74
3	ANTOFAGASTA	45		30	75	68	7	75
4	ATACAMA	55		68 ¹⁸	123	107	16	123
5	COQUIMBO	72	8	69 ¹⁹	149	128	21	149
6	VALPARAÍSO	146		198	344	287 ²⁰	57	344
7	METROPOLITANA	192	2	376	570	462	108	570
8	O'HIGGINS	74		74	148	123 ²¹	25	148
9	MAULE	52		127	179	168 ²²	11	179
10	ÑUBLE	47		115	162	131 ²³	31	162
11	BIOBÍO	52		50	102	90	12	102
12	LA ARAUCANÍA	131		152	283	244 ²⁴	39	283
13	LOS RÍOS	50		69	119	109	10	119
14	LOS LAGOS	135		100	235	209	26	235
15	AYSÉN	47	1	39	87	81	6	87

17 Proyecto de Tarapacá Folio 76595, RUT 65183488-0 de la ONG OJOS DE ANGEL, es declarado inicialmente como Admisible, pero la región detecto un error posterior, por lo que debió ser declarado en una segunda instancia como Requiere Subsanación. Finalmente el proyecto fue declarado inadmisibile.

18 Proyecto de Atacama Folio 72768, Rut 75939170-5 del GRUPO DE ACCIÓN ECOLÓGICA DE ATACAMA GAEDA, es declarado inicialmente como Admisible, pero la región detecto un error posterior, por lo que debió ser declarado en una segunda instancia como Requiere Subsanación. Finalmente el proyecto fue declarado inadmisibile.

19 Por error el proyecto de la región de Coquimbo Folio 69571, fue declarado inicialmente como Inadmisibile por no estar registrado en el Catastro OIP, pero la Organización demostró que sí se encontraba inscrita, por lo que paso a ser declarada como Requiere Subsanación para finalmente ser declarada Admisible.

20 Proyectos Folios 71932 - 75442 - 76415 - 73422 - 71461 - 70783 de la Región de Valparaíso, fueron declarados erróneamente en la reconsideración como Inadmisibles, debiendo ser Admisibles.

21 Proyecto Folio 74341 de la Región de O'Higgins, fue declarado erróneamente en la reconsideración como Inadmisibile, debiendo ser Admisible.

22 Proyecto Folio 75760 de la Región de Maule, fue declarado erróneamente en la reconsideración como Inadmisibile, debiendo ser Admisible.

23 Proyecto 74735 de la Región de Ñuble, fue declarado erróneamente en la reconsideración como Inadmisibile, debiendo ser Admisible.

24 Proyecto Folio 74349 de la Región de Araucanía, fue declarado erróneamente en la reconsideración como Inadmisibile, debiendo ser Admisible.

16	MAGALLANES	30		50	80	74	6	80
17	NACIONAL	48		170	218	179	39	218
	TOTAL	1266	11	1787	3064	2634	430	3064

xi. Evaluación, Priorización y Adjudicación (H/CDC)25

1. Etapa iniciada durante el segundo trimestre el día 25/05/2023 y finalizó el 30/05/2023. **Medición cerrada.**
2. Una vez concluido el proceso de evaluación, priorización y adjudicación del proceso concursal, se adjudican 608 proyectos. **Medición cerrada.**
- 3.

CUADRO EVALUACIÓN, SELECCIÓN Y ADJUDICACIÓN FFOIP 2023					
N°	REGIÓN	FECHA ACTA EVALUACIÓN	N° Y FECHA DCTO. DE ADJUDICACIÓN	N° PROYECTOS ADJUDICADOS	MONTO ADJUDICADO
1	Arica y Parinacota	25-05-2023	Res. Ex. 124 del 30-05-2023 (32) Res. Ex. 160/2023 del 27-07-2023 (1)	33	\$67.335.990
2	Tarapacá	31-05-2023	Res. Ex. 114 del 01-06-2023 (40) Res. Ex. 160 del 03-08-2023 (1)	41	\$84.637.444
3	Antofagasta	30-05-2023	Res. Ex. 98 del 05-06-2023(27) Res. Ex. 112 del 20-06-2023 (1) Res. Ex. 134 del 16-08-2023 (1)	29	\$60.468.678
4	Atacama	02-06-2023	Res. Ex.151 del 02-06-2023	24	\$51.591.643
5	Coquimbo	30-05-2023	Res. Ex. 102 del 31-05-2023	31	\$64.023.485
6	Valparaíso	29-05-2023	Res. Ex. 272/056 del 02-06-2023	41	\$83.136.118
7	Metropolitana	31-05-2023	Res. Ex. 272/564 del 01-06-2023 (75) Res. Ex. 272/599 del 20-06-2023 (6)	81	\$159.670.045
8	O'Higgins	31-05-2023	Res. Ex. 109-2023 del 31-05-2023 (31) Res. Ex. 123-2023 del 14-06-2023 (1)	32	\$64.765.089
9	Maule	29-05-2023	Res. Ex. 122 del 01-06-2023 (36) Res. Ex. 159 del 07-07-2023 (1) Res. Ex. 237 del 12-10-2023 (1)	38	\$75.143.601
10	Ñuble	30-05-2023	Res. Ex. 73 del 31-05-2023 (32) Res. Ex. 87 del 27-06-2023 (1) Res. Ex. 114 del 04-08-2023 (1)	34	\$68.662.977
11	Biobío	01-06-2023	Res. 183 del 01-06-2023 (42) Res. Ex. 226 del 04-07-2023 (1)	43	\$88.305.030
12	La Araucanía	30-05-2023	Res. Ex. 149/2023 del 31-05-2023	53	\$104.831.882
13	Los Ríos	29-05-2023	Res. Ex. 102 del 30-05-2023 (28) Res. Ex. 122 del 16-06-2023 (1)	29	\$56.761.212
14	Los Lagos	30-05-2023	Res. Ex. 123/2023 del 31-05-2023 (28) Res. Ex. 151/2023 del 20-06-2023(1) Res. Ex. 158/2023 del 23-06-2023 (1)	30	\$63.093.423
15	Aysén	30-05-2023	Res. Ex. 108 del 31-05-2023	27	\$53.193.659
16	Magallanes	29-05-2023	Res. Ex. 116 del 30-05-2023	27	\$52.395.388
17	Nacional	31-05-2023	Res. Ex. 272/565 del 01-06-2023 (14) Res. Ex. 272/599 del 20-06-2023 (1)	15	\$134.397.286
				608	\$1.332.412.950

xii. Firma de Convenio y Resolución de Aprobación (H/CDC)26

1. Etapa iniciada entre el primer trimestre entre el día 02-06-2023 y el 09-06-2023. Cabe destacar que dado la re adjudicaciones de proyectos, se han realizado firmas de convenios durante el tercer trimestre inclusive. **Medición cerrada.**

CUADRO APROBACIÓN DE CONVENIOS FFOIP 2023				
N°	REGIÓN	N° PROYECTOS ADJUDICADOS	N° Y FECHA RESOLUCIÓN DE APROBACIÓN	N° PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO
1	Arica y Parinacota	33	Res. Ex. 133/2023 del 19-06-2023 (32) Res. Ex. 163/2023 del 02-08-2023 (1)	33
2	Tarapacá	41	Res. Ex. 121 del 14-06-2023 (39) Res. Ex. 135/2023 del 28-06-2023 (1) Res. Ex. 163 del 09-08-2023 (1)	41
3	Antofagasta	29	Res. Ex. 114 del 27-06-2023 (28) Res. Ex. 149 del 24-08-2023 (1)	29
4	Atacama	24	Res. Ex. 171 del 19-06-2023	24
5	Coquimbo	31	Res. Ex. 106 del 14-06-2023 (23) Res. Ex. 116 del 20-06-2023 (5) Res. Ex. 118 del 29-06-2023 (3)	31
6	Valparaíso	41	Res. Ex. 272-074 del 20-06-2023 (24) Res. Ex. 272-083 del 05-07-2023 (15) Res. Ex. 272-097 del 25-07-2023 (1) Res. Ex. 272-100 del 31-07-2023 (1)	41
7	Metropolitana	81	Res. Ex. 272/593 del 16-06-2023 (72) Res. Ex. 272/679 del 25-07-2023 (6) Res. Ex. 272/750 del 07-08-2023 (3)	81
8	O'Higgins	32	Res. Ex. 122-2023 del 14-06-2023 (31) Res. Ex. 129-2023 del 16-06-2023 (1)	32
9	Maule	38	Res. Ex. 142 del 28-06-2023 (36) Res. Ex. 161 del 17-07-2023 (1) Res. Ex. 239 del 16-10-2023 (1)	38
10	Ñuble	34	Res. Ex. 81 del 19-06-2023 (31) Res. Ex. 85 del 20-06-2023 (1) Res. Ex. 89 del 28-06-2023 (1) Res. Ex. 120 del 10-08-2023 (1)	34
11	Biobío	43	Res. Ex. 211 del 23-06-2023 (42) Res. Ex. 247 del 12-07-2023 (1)	43
12	La Araucanía	53	Res. Ex. 173 del 19-06-2023	53
13	Los Ríos	29	Res. Ex. 117 del 13-06-2023 (28) Res. Ex. 132 del 22-06-2023 (1)	29
14	Los Lagos	30	Res. Ex. 145/2023 del 16-06-2023 (28) Res. Ex. 158/2023 del 23-06-2023 (2)	30
15	Aysén	27	Res. Ex. 127 del 19-06-2023	27
16	Magallanes	27	Res. Ex. 145 del 22-06-2023	27
17	Nacional	15	Res. Ex. 272/594 del 16-06-2023 (14) Res. Ex. 272/680 del 25-07-2023 (1)	15
		608		608

xiii. **Transferencias a Terceros (H/CDC)27**

1. Etapa iniciada durante el tercer trimestre el día 17-07-2023 y finalizada el 16-10-2023. **Medición cerrada.**

CUADRO INDICADOR H - TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFOIP 2023			
NOMBRE DEL INDICADOR²⁸:	"Porcentaje de convenios de ejecución del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público que reciben primera cuota en un plazo no superior al 31 de diciembre del año t."		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Número de proyectos con convenios suscritos en el año t, con transferencias de recursos al 31 de diciembre año t. / Número de proyectos con convenios suscritos en el año t.) * 100		
META:	100% (H)	CUMPLIMIENTO:	608/608 (100%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de convenios firmados con traspaso de recursos financieros, visado por la Unidad de Fondos Concursables.			Listo
2. Informe de gestión anual del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público.			En proceso
3. Base de Datos del Fondo.			Listo

CUADRO INDICADOR CDC - SEGUIMIENTOS FFOIP 2023			
NOMBRE DEL INDICADOR²⁹:	"Porcentaje de proyectos del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público con seguimientos realizados en el año t."		
FÓRMULA DE CÁLCULO:	(Número de proyectos con a lo menos 2 seguimientos realizados en el año t. / Número total de proyectos en ejecución en el año t.) * 100		
META:	80% (CDC)	CUMPLIMIENTO:	597/608 (99%)
MEDIOS DE VERIFICACIÓN:			ESTADO DE CUMPLIMIENTO
1. Listado de seguimientos realizados a los proyectos en ejecución en el año t, visado por la Unidad de Fondos Concursables.			Listo
2. Informe de gestión anual del Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público.			En proceso
3. Base de Datos del Fondo.			Listo

CUADRO TRANSFERENCIAS A TERCEROS FFOIP 2023					
Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº PROYECTOS CON CONVENIO SUSCRITO	Nº DE EGRESOS	TRANSFERENCIAS A REGIONES
1	Arica y Parinacota	33	33	33	\$67.335.990
2	Tarapacá	41	41	41	\$84.637.444
3	Antofagasta	29	29	29	\$60.468.678
4	Atacama	24	24	24	\$51.591.643

27 H: No asociado a incentivo remuneracional; CDC: Asociado a incentivo remuneracional.

28 Nota del indicador: "Se entiende por convenio suscrito aquel que es firmado por el representante legal de la organización y por el Ministerio Secretaría General de Gobierno, representado por el/la Subsecretario(a) y, en las regiones, por cada Secretario/a Regional Ministerial. La cantidad de convenios suscritos, que representa el denominador del indicador, depende de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria por organizaciones sociales y que sean: declarados admisibles por los respectivos consejos; evaluados por el Ministerio y Adjudicados por el Consejo Nacional y los Consejos Regionales."

29 Nota del indicador: "Se entiende por proyecto en ejecución a aquel que en el año t cuenta con convenio suscrito (firmado por el representante legal de la organización y por el Ministerio Secretaría General de Gobierno, representado por el Subsecretario(a) y, en las regiones, por cada Secretario Regional Ministerial) y que ya se ha realizado la transferencia de recursos desde Nivel Central. La cantidad de proyectos con transferencia de recursos, que representa el denominador del indicador, depende de la cantidad de proyectos postulados de manera voluntaria por organizaciones sociales y que sean: declarados admisibles por los respectivos consejos; evaluados por el Ministerio, adjudicados por el Consejo Nacional y los Consejos Regionales, según corresponda, transferidos desde Nivel Central a la región, para finalmente ser transferidos desde la DAF a los proyectos que cuenten con Resolución Aprueba Convenios. En el instructivo de seguimiento del Fondo se considera la realización de al menos dos seguimientos. Se debe tener en consideración que producto de la alerta sanitaria sufrida en el país (2019- 2022) las modalidades de seguimiento pueden ser realizadas de manera presencial, telemática y telefónica. Para la cuantificación del indicador la modalidad de seguimiento no es un factor determinante. Los medios verificadores (Informe de Gestión Anual y Base de Datos) deben dar cuenta de la trazabilidad de cada una de las etapas de los proyectos desde su postulación. Para la etapa de seguimiento al menos se debe contar con: fecha de realización del seguimiento 1 y 2, modalidad utilizada y medio de verificación de su realización. Se excluyen de la medición los proyectos renunciados o dados de baja, por la imposibilidad de hacer seguimiento a su ejecución".

5	Coquimbo	31	31	31	\$64.023.485
6	Valparaíso	41	41	41	\$83.136.118
7	Metropolitana	81	81	81	\$159.670.045
8	O'Higgins	32	32	32	\$64.765.089
9	Maule	38	38	38	\$75.143.601
10	Ñuble	34	34	34	\$68.662.977
11	Biobío	43	43	43	\$88.305.030
12	La Araucanía	53	53	53	\$104.831.882
13	Los Ríos	29	29	29	\$56.761.212
14	Los Lagos	30	30	30	\$63.093.423
15	Aysén	27	27	27	\$53.193.659
16	Magallanes	27	27	27	\$52.395.388
17	Nacional	15	15	15	\$134.397.286
		608	608	608³⁰	\$1.332.412.950

xiv. Justificación de Casos

1. Durante el cuarto trimestre, se han dado de baja y/o renunciado 28 proyectos en el total de regiones, en ámbitos locales, regionales y nacional. **Medición cerrada.**

N°	CODIGO PROYECTO (ID)	REGIÓN	COMUNA	TIPO PROYECTO (Local, Regional o Nacional)	NOMBRE POSTULANTE	NOMBRE PROYECTO	RUT
1	76488	ARICA Y PARINACOTA	ARICA	LOCAL	ASOCIACIÓN SOCIAL, CULTURAL Y DEPORTIVA COLONIA COLOMBIANA EN ARICA	CURSO DE GASTRONOMIA Y CULTURA CHILENA PARA MUJERES MIGRANTES ASESORAS DEL HOGAR	65062364-9
2	69675	TARAPACÁ	IQUIQUE	LOCAL	CENTRO CONJUNTO POLINÉSICO KAHUIRA	TALLERES DE TEATRO COMO UNA HERRAMIENTA EXPLORATORIA PARA PROPORCIONAR MAYORES CONOCIMIENTOS DEL LENGUAJE NO VERBAL A LOS BAILARINES DE LA AGRUPACIÓN KAHUIRA	65025665-4
3	69758	ANTOFAGASTA	SAN PEDRO DE ATACAMA	LOCAL	JUNTA DE VECINOS ALTO JAMA	FUTBOL EN FAMILIAS	65877820-k
4	73670	ANTOFAGASTA	TALTAL	LOCAL	JUNTA DE VECINOS N°8 GABRIELA MISTRAL	APRENDIENDO PELUQUERIA POR LAS MUJERES DE LA JUNTA DE VECINOS N°8 GABRIELA MISTRAL	72015300-9
5	71000	ANTOFAGASTA	TALTAL	LOCAL	CLUB DEPORTIVO SPARTA BOXING	ESCUELA DEPORTIVA PARA NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES DE BOXEO DE TALTAL	65205755-1

30 Se consideran las transferencias realizadas al 31-12-2023

6	76563	ANTOFAGASTA	ANTOFAGASTA	REGIONAL	FUNDACIÓN EQUINOTERAPIA	PROMOVIENDO LOS DERECHOS SEXUALES DE PERSONAS CON DISCAPACIDAD	65175219-1
7	74938	ATACAMA	CALDERA	LOCAL	FUNDACION SOCIAL DIOS PROVEER A	REPARANDO SUEÑOS	65196361-3
8	74949	COQUIMBO	OVALLE	LOCAL	JUNTA DE VECINOS POBLACION CARMELITANA	REENCUENTROS VECINALES PARA VOLVER A CONFIAR	75066800-3
9	76176	METROPOLITANA	MAIPÚ	LOCAL	COMITE DE ADELANTO VECINAL POR UNA VIDA DIGNA	JUNTOS CREAMOS MEJORES BARRIOS PARA UNA VIDA MAS DIGNA	65209706-5
10	71984	METROPOLITANA	COLINA	LOCAL	APR REINA NORTE	TODOS PODEMOS	74374900-6
11	76371	METROPOLITANA	ESTACION CENTRAL	LOCAL	CLUB DEL ADULTO MAYOR UNA RAZON POR QUE VIVIR	JUEGOS MENTALES	65024988-7
12	69381	METROPOLITANA	ISLA DE MAIPO	LOCAL	FUNDACION GEONATIVA	CAMPANA CONCIENTIZACION DEL RECURSO HIDRICO Y EL ARBOLADO URBANO	65192972-5
13	76092	METROPOLITANA	PUDAHUEL	LOCAL	ORGANIZACION SOCIAL CONSEJO VECINAL DE DESARROLLO MONSEÑOR LARRAÍN	CUIDANDO EL AGUA EN COMUNIDAD: RECICLAJE DE AGUAS GRISES	65215418-2
14	72572	METROPOLITANA	SANTIAGO	LOCAL	CLUB DEPORTIVO SOCIAL Y CULTURAL LEONES DE ACERO	LA BATUCADA DEL BARRIO UN ESPACIO PARA TODAS Y TODOS	65115833-8
15	74036	METROPOLITANA	SANTIAGO	LOCAL	EL BARRIO QUE QUEREMOS	COMUNIDAD, RECICLAJE, REUTILIZACIÓN Y TERRITORIO	65171946-1
16	76056	METROPOLITANA	PEÑALÓLEN	LOCAL	JUNTA DE VECINOS LO HERMIDA	TRANSFORMANDO PEÑALÓLEN: POR UNA SALUD SIN BARRERAS	65124810-8
17	70558	O'HIGGINS	DOÑIHUE	LOCAL	FUNDACION TREN TREN	GUARDIANES DEL CERRO	65222574-8
18	69707	MAULE	CURICÓ	LOCAL	ORGANIZACION NO GUBERNAMENTAL DE DESARROLLO VOZ ANIMAL U O.N.G VOZ ANIMAL	RANITA LA TITA	65221167-5
19	72331	MAULE	RETIRO	LOCAL	JUNTA DE VECINOS VILLA LOS JAZMINES	CAPACITANDO A LAS Y LOS JOVENES DE LA VILLA LOS JAZMINES DE LA COMUNA DE RETIRO	65196621-3
20	75710	ÑUBLE	CHILLÁN	LOCAL	JUNTA DE VECINOS VILLA VALLE HERMOSO	CRECEMOS EN COMUNIDAD	65052609-0

21	74620	BIOBÍO	LOS ÁNGELES	LOCAL	CONJUNTO DE APLICACIÓN FOLKLORICA COSECHANDO FOLKLORE DE LOS ÁNGELES	CAPACITACIÓN E IMPLEMENTACIÓN CONJUNTO COSECHANDO FOLKLORE	65212509-3
22	74304	LOS RÍOS	LOS LAGOS	LOCAL	CENTRO GENERAL DE PADRES Y APODERADOS JARDÍN INFANTIL PASITOS DEL FUTURO	LOS LAGOS: "FAMILIAS EN ACCIÓN"	65170715-3
23	71101	LOS LAGOS	ANCUD	LOCAL	AGRUPACIÓN CLUB DE DIABÉTICOS DE ANCUD	DIABÉTICAS Y DIABÉTICOS DE ANCUD COMPROMETIDOS CON EL CUIDADO DEL MEDIO AMBIENTE Y DE NUESTRA SALUD	73212000-9
24	73495	LOS LAGOS	OSORNO	LOCAL	ASOCIACIÓN GEOEDUC A	CONOCER PARA PROTEGER: FORTALECIENDO LA EDUCACIÓN AMBIENTAL EN LA ASOCIACIÓN GEOEDUCA MEDIANTE EL ESTUDIO DE SISTEMAS HÍDRICOS URBANOS	65169793-k
25	73720	COQUIMBO	LA SERENA	NACIONAL	CORPORACIÓN BELIEVE	MUJERES DEL A-MAR	65201126-8
26	74635	ARICA Y PARINACOTA	ARICA	LOCAL	JUNTA DE VECINOS UNION 25	FORTALECIMIENTO MUJERES EMPRENDEDORAS VALLE DE LLUTA	65565460-7
27	70346	METROPOLITANA	PEÑALLEN	LOCAL	JUNTA DE VECINOS DEPARTAMENTO VILLA EL COBRE	APRENDEMOS EN CONJUNTO Y MEJORAMOS NUESTRO BARRIO	65564110-6
28	76498	METROPOLITANA	LAMPA	LOCAL	NUEVA ESPERANZA CLUB DE LA TERCERA EDAD	UNIDOS POR LA SOLIDARIDAD	65055435-3

xv. Ejecución y Seguimiento.

1. Etapa iniciada dentro del tercer trimestre, la fecha dependerá de cada organización; tal y como lo dicta el Manual de Ejecución del FFOIP 2023, se entiende por inicio de la ejecución desde el momento que se hace efectiva la transferencia de los recursos adjudicados. **Medición cerrada.**
2. Mediante correo electrónico del 25 de septiembre de 2023, la Jefa de la Unidad de Fondos Concursables, remite a los Secretarios Regionales Ministeriales, Encargados y DAF Regionales, el material de apoyo para la ejecución de los proyectos, adjuntando: Logotipos Ministerio y Fondo; Manual de Ejecución FFOIP; Presentación de capacitación del proceso; Formulario de Rendición Financiera; Reprogramación de actividades; Formato planilla de movilización; Check List documentos; Formato listado de asistencia; Formato carta de solicitud; Formato respuesta organizaciones; Correo tipo presentación; Formulario recepción de recursos. **Medición cerrada.**
3. Durante el cuarto trimestre, en el proceso de Seguimiento un analista del Ministerio deberá gestionar al menos 2 seguimientos en proyectos locales y al menos 3 seguimientos en proyectos regionales y

nacionales, en donde uno de ellos deberá corresponder a la participación de una actividad propia de la ejecución del proyecto. El analista además de orientar en la correcta ejecución del proyecto, completará una ficha de seguimiento con todos los antecedentes observados de las actividades ya sean en terreno o a distancia. Finalizado el proceso de ejecución, se sistematizará toda la información obtenida y se verificará aquellas organizaciones que tuvieron una correcta ejecución del proyecto. Se promediarán las visitas y se otorgará a las organizaciones adjudicatarias una nota final de evaluación del proyecto, en caso de que esta evaluación sea inferior a 80% de cumplimiento, dicha organización no podrá adjudicarse en el siguiente concurso del FFOIP. **Medición cerrada.**

4. Etapa finaliza durante el cuarto trimestre. **Medición cerrada.**

xvi. Rendición y Cierre.

- De acuerdo al calendario del Fondo, esta etapa se inicia durante el cuarto trimestre anual. Según lo señalado en el Manual de Ejecución y cierre de FFOIP, este Informe debe ser entregado dentro de los diez (10) días hábiles desde la fecha final de cierre de proyectos. Para el caso de FFOIP, la Secretaría Regional Ministerial de Gobierno contará con un máximo de 10 días hábiles (desde el 09 al 22 de noviembre de 2023) para revisar, una vez recepcionada la rendición. Posteriormente, el Formulario de Rendición debe ser revisado, analizado y visado por la persona Encargada de Administración y Finanzas Regional (DAF), quien estará a cargo de aprobar o rechazar la rendición. Para todos los efectos, la fecha final para enviar la Planilla de Cierre Regional a nivel central, será el día 01 de diciembre de 2023.
- La Coordinación Nacional del Fondo facilita una carpeta drive con todo el material a utilizar en la etapa culmine del concurso: Proceso Cierre; Formulario de Rendición Financiera; Formato de Rendición Financiera (Excel); Recepción de rendición; Formato Revisión Rendición; Check List.

Nº	REGIÓN	Nº PROYECTOS ADJUDICADOS	Nº DE EGRESOS	Nº DE PROYECTOS CERRADOS ³¹
1	ARICA Y PARINACOTA	33	33	32
2	TARAPACÁ	41	41	41
3	ANTOFAGASTA	29	29	28
4	ATACAMA	24	24	0
5	COQUIMBO	31	31	0
6	VALPARAÍSO	41	41	0
7	METROPOLITANA ³²	81	81	25
8	O'HIGGINS	32	32	32
9	MAULE	38	38	0
10	ÑUBLE	34	34	34
11	BIOBÍO	43	43	0
12	ARAUCANÍA	53	53	52
13	LOS RÍOS	29	29	29
14	LOS LAGOS	30	30	30
15	AYSÉN	27	27	27
16	MAGALLANES	27	27	27
17	NACIONALES	15	15	2
		608	608	359

31 Se contabilizan todos los Certificados de Fiel Cumplimiento informados por regiones con fecha hasta el 31 de diciembre de 2023 mediante respectivo oficio.

32 En el caso de la Región Metropolitana, existen al 31 de diciembre un total de 71 proyectos finalizados, no obstante, para la emisión del Certificado de Fiel Cumplimiento se requiere la aprobación de la Unidad de Finanzas del Ministerio, la cual a la fecha ha sido enviada únicamente para 18 proyectos.

xvii. **Equidad de Género (PMG)**

2. Dentro del tercer trimestre, se logra un avance del 100% de cumplimiento. **Medición cerrada.**

N°	ACCIONES RELEVANTES ASOCIADAS	AVANCES EN ACTIVIDADES RELEVANTES ASOCIADAS AL INDICADOR	MEDIOS DE VERIFICACIÓN
1	Redactar las Bases Técnicas y Administrativas con enfoque de género y lenguaje no sexista	Mediante la Resolución Exenta N° 272/236, del 27/02/23, se autorizan las bases redactadas con enfoque de género y lenguaje no sexista.	<ul style="list-style-type: none"> Resolución Exenta N° 272/236, 27/02/23, remiten bases. Cumplido.
2	Incorporar, en los anexos de las bases técnicas y administrativas, una guía de orientación para que los proyectos que postulan, incorporen el enfoque de género.	Asimismo, la Resolución Exenta N° 272/236, del 27/02/2023, de la Subsecretaría General de Gobierno, que aprueba las Bases Administrativas del concurso público del FFOIP, fueron redactadas con enfoque de género y lenguaje no sexista. Asimismo, en dichas bases se incorporó una guía de orientación para que los proyectos que postulen cumplan	<ul style="list-style-type: none"> Resolución Exenta N° 272/236, de la Subsecretaría General de Gobierno, que aprueba las Bases Administrativas del concurso público del Fondo de Fortalecimiento de las Organizaciones de Interés Público, Concurso 2023. Cumplido. Bases Administrativas y Técnicas FFOIP 2023. Cumplido.
3	Identificar e informar proyectos postulados y/o adjudicados que incorporen temáticas de género	Listo con el registro de proyectos postulados y adjudicados.	<ul style="list-style-type: none"> Proyectos Postulados que marcan que incorporan la temática de género 2738. Cumplido. Proyectos Adjudicados que incorporan la temática de género 566. Cumplido.

xviii. **Detalle de Proyectos Postulados y Adjudicados con Enfoque de Género**

N°	REGIÓN	N° PROYECTOS POSTULADOS	N° PROYECTOS POSTULADOS CON ENFOQUE	N° PROYECTOS ADJUDICADOS	N° DE PROYECTOS ADJUDICADOS CON ENFOQUE
1	Arica y Parinacota	116	104	33	26
2	Tarapacá	74	64	41	38
3	Antofagasta	75	64	29	25
4	Atacama	123	98	24	17
5	Coquimbo	149	137	31	29
6	Valparaíso	344	311	41	40
7	Metropolitana	570	525	81	80
8	O'Higgins	148	136	32	31
9	Maule	179	158	38	34
10	Ñuble	162	131	34	31
11	Biobío	102	92	43	39
12	La Araucanía	282	257	53	51

13	Los Ríos	120	111	29	28
14	Los Lagos	235	199	30	29
15	Aysén	87	79	27	27
16	Magallanes	80	73	27	26
17	Nacional	218	199	15	15
		3064	2738	608	566



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

GLOSA 03a)

Capacitación y Perfeccionamiento

IV TRIMESTRE AÑO 2023

CAPACITACIÓN - PERIODO OCTUBRE - DICIEMBRE 2023

RUT	PROVEEDOR	Monto \$ DEVENGO	N° ORDEN DE COMPRA	MECANISMO ADQUISICIÓN	DETALLE	N° Horas	N° Factura	Fecha factura	Funcionarios capacitados
76891530-K	CMC CAPACITA	\$ 1.800.000	876-454-SE23	LICITACIÓN	DESARROLLO WEB	20	1621	22-12-2023	4
76891530-K	CMC CAPACITA	\$ 1.980.000	876-454-SE23	LICITACIÓN	GESTIÓN EN CIBERSEGURIDAD EN LA ORGANIZACIÓN	20	1583	06-12-2023	8
76275004-K	PROYECCIÓN Y COMPAÑÍA LIMITADA	\$ 1.200.000	876-457-SE23	LICITACIÓN	LENGUA DE SEÑAS	21	160	26-12-2023	6
77871950-9	ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA LIMITADA	\$ 770.000	876-459-SE23	LICITACIÓN	REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA INFORMES AUDITORIA	20	2480	26-12-2023	5
77871950-9	ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA LIMITADA	\$ 920.000	876-459-SE23	LICITACIÓN	PARTICIPACIÓN FUNCIONARIA	10	2480	26-12-2023	3
77871950-9	ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA LIMITADA	\$ 990.000	876-459-SE23	LICITACIÓN	DEBERES Y DERECHOS DE FUNCIONARIOS Y FUNCIONARIAS	10	2480	26-12-2023	3
77871950-9	ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA LIMITADA	\$ 1.900.000	876-459-SE23	LICITACIÓN	AMBIENTES LABORALES Y CALIDAD DE VIDA LABORAL 2023	40	2481	26-12-2023	45
77871950-9	ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA LIMITADA	\$ 3.790.000	876-459-SE23	LICITACIÓN	MALTRATO Y ACOSO SEXUAL Y LABORAL	4	2481	26-12-2023	81
77871950-9	ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA LIMITADA	\$ 1.300.000	876-459-SE23	LICITACIÓN	HERRAMIENTAS DE COACHING PARA EL ROL DE SECRETARIAS Y ASISTENTES	8	2481	26-12-2023	15
77871950-9	ESCUELA DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA LIMITADA	\$ 924.000	876-563-SE23	LICITACIÓN	ALUMENTO HERRAMIENTAS DE COACHING PARA EL ROL DE SECRETARIAS Y ASISTENTES	8	2482	26-12-2023	7
76109431-9	C&C CAPACITACIÓN LIMITADA	\$ 2.200.000	876-455-SE23	LICITACIÓN	GESTIÓN DIRECTIVA	90	2448	11-12-2023	19
76569742-5	INVERSIONES LUIS EDUARDO AYALA BARRIOS SPA	\$ 890.000	876-452-SE23	LICITACIÓN	PLANIFICACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE ACTIVO FIJOS PARA EL SECTOR PÚBLICO	16	409	27-11-2023	7
78270220-3	CINDER CAPACITACIÓN	\$ 2.480.000	876-456-SE23	LICITACIÓN	PERSPECTIVA DE GÉNERO Y LIDERAZGO REGION METROPOLITANA	16	3046	06-12-2023	23
78270220-3	CINDER CAPACITACIÓN	\$ 1.170.000	876-456-SE23	LICITACIÓN	PERSPECTIVA DE GÉNERO Y LIDERAZGO REGIONES	16	3046	06-12-2023	7
77296981-3	APRENDE DRONES	\$ 500.000	876-451-SE23	LICITACIÓN	CURSO MANEJO DRON	12	609	18-12-2023	2
77749319-1	ETNA OTEC LIMITADA	\$ 800.000	876-453-SE23	LICITACIÓN	MARCO LÓGICO NORMATIVO	20	31	18-12-2023	30
76088864-8	KIBERNUM CAPACITACION SA	\$ 1.650.000	876-609-AG23	TRATO DIRECTO	POWER BI	24	34365	27-12-2023	15



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

GLOSA 03b)

Estudios, Encuestas y Sondeos

IV TRIMESTRE AÑO 2023

Glosa 03b) Estudios, Encuestas y Sondeos

Ministerio	Subsecretaría o servicio	Entidad que lo realizó	Tipo de estudio	OC	Objetivo	Periodo de ejecución	Monto	Informe	Observaciones
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	STATCOM DATAVOZ SpA	Focus group	876-179-SE23	Contratación de un conjunto de estudios estratégicos cualitativos tipo Focus Group, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público.	Cuarto trimestre 2023	\$ 9.653.583	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	STATCOM DATAVOZ SpA	Focus group	fact.1047	Contratación de un conjunto de estudios estratégicos cualitativos tipo Focus Group, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público.	Cuarto trimestre 2023	\$ 9.699.824	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	FASES SpA	Encuestas tipo panel	876-166-SE23	Contratación de un conjunto de estudios estratégicos cuantitativos tipo encuesta panel, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público.	Cuarto trimestre 2023	\$ 10.053.120	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	FASES SpA	Encuestas tipo panel	876-418-SE23	Contratación de un conjunto de estudios estratégicos cuantitativos tipo encuesta panel, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público.	Cuarto trimestre 2023	\$ 67.421.378	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	FASES SpA	Encuestas tipo panel	876-166-SE23	Contratación de un conjunto de estudios estratégicos cuantitativos tipo encuesta panel, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público.	Cuarto trimestre 2023	\$ 10.053.120	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE	Encuesta telefónicas	876-247-SE23	tipo encuesta telefónica, que permita identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público.	Cuarto trimestre 2023	\$ 19.946.026	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.

Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	FASES SpA	Encuestas tipo panel	876-418-SE23	Contratación de un conjunto de estudios estratégicos cuantitativos tipo encuesta panel, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público. Contratación de un conjunto de estudios	Cuarto trimestre 2023	\$ 52.438.849	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	FASES SpA	Encuestas tipo panel	876-166-SE23	estratégicos cuantitativos tipo encuesta panel, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público. Contratación de un conjunto de estudios	Cuarto trimestre 2023	\$ 15.079.680	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	FASES SpA	Encuestas tipo panel	876-166-SE23	estratégicos cuantitativos tipo encuesta panel, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público. Contratación de un conjunto de estudios	Cuarto trimestre 2023	\$ 10.053.120	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	FASES SpA	Encuestas tipo panel	876-166-SE23	estratégicos cuantitativos tipo encuesta panel, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público. Contratación de un conjunto de estudios	Cuarto trimestre 2023	\$ 10.053.120	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	STATCOM DATAVOZ SpA	Focus group	876-179-SE23	estratégicos cualitativos tipo Focus Group, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público. Contratación de un conjunto de estudios	Cuarto trimestre 2023	\$ 9.753.457	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	STATCOM DATAVOZ SpA	Focus group	876-179-SE23	estratégicos cualitativos tipo Focus Group, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público. Contratación de un conjunto de estudios	Cuarto trimestre 2023	\$ 9.753.457	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	PONTIFICIA UNIVERSIDAD CATÓLICA DE CHILE	Encuesta telefónicas	876-247-SE23	tipo encuesta telefónica, que permita identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público. Contratación de 1 estudio estratégico cuantitativo	Cuarto trimestre 2023	\$ 20.550.448	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.

Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	FASES SpA	Encuestas tipo panel	876-418-se23	Contratación de un conjunto de estudios estratégicos cuantitativos tipo encuesta panel, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público.	Cuarto trimestre 2023	\$ 29.965.057	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.	
Ministerio Secretaría General de Gobierno	Secretaría de Comunicaciones	FASES SpA	Encuestas tipo panel	876-635-SE23	Contratación de un conjunto de estudios estratégicos cuantitativos tipo encuesta panel, que permitan identificar requerimientos y prioridades ciudadanas respecto a tópicos de interés público.	Cuarto trimestre 2023	\$ 10.053.120	Reservado	Estudios Estratégicos cuyo contenido está exento de informarse, de acuerdo al inciso final del artículo 22 de la ley 20.285.	
TOTAL								\$ 254.367.999		



MINISTERIO SECRETARIA GENERAL DE GOBIERNO

GLOSA 04

Gastos en Personal

IV TRIMESTRE AÑO 2023

GLOSA N°04

GASTOS EN PERSONAL- TRANSFERENCIAS

IV TRIMESTRE AÑO 2023

Gastos en Personal Subtítulo 24		
Asig	Concepto	Devengo Octubre a Diciembre
313	División de Organizaciones Sociales	209.374.395
	Fortalecimiento de la Sociedad Civil	70.491.965
	Coordinación Programática	81.121.715
	Información Ciudadana	57.760.715
	Capacitación E-Learning a Dirigentes Sociales	0
314	Secretaría de Comunicaciones	359.255.589
	Secretaría de Comunicaciones	359.255.589
315	Seguimiento de Políticas Públicas y Gestión Institucional	486.760.319
	Gabinete Ministro	375.445.898
	Gabinete Subsecretaría	56.423.844
	Asesorías y Apoyo Jurídico y Adm del Ministerio	54.890.577
	Apoyo al Servicio de Bienestar	0
316	Fondo de Fomento de Medios de Comunicación	28.266.306
	Fondo de Fomento de Medios de Comunicación	28.266.306
318	Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público	23.007.757
	Fondo de Fortalecimiento de Organizaciones de Interés Público	23.007.757
319	Observatorio de Participación Ciudadana y No Discriminación	30.326.221
	Observatorio de Participación Ciudadana y No Discriminación	30.326.221
320	Portal Unico de Fondos Concursables	1.600.000
	Portal Unico de Fondos Concursables	1.500.000